

DAFTAR PUSTAKA

- Abdad, M. Zaidi, *Lembaga Perekonomian Umat di Dunia Muslim*, Cet.1, Bandung: Angkasa, 2003.
- Abdullah bin Muhammad Ath-Thayyar, et al. Miftahul Khairi (penerj), *Ensiklopedi Fih Muamalah dalam Pandangan 4 Madzhab*, Cet.1, Yogyakarta: Maktabah Al Hanif, 2009.
- Abubakar, Imam Taqiyuddin bin Muhamma Alhusaini, Penerj. Syarifuddin Anwar, Mishbah Musthafa, *Kifayatul Akhyar(Kelengkapan Orang Saleh) Bagian Pertama*, Cet.VII, Surabaya: Bina Iman, 2007.
- Angipora, Marius P. *Dasar-dasar Pemasaran*, Cet.I, Jakarta: PT. Raja Grafindo Persada, 1999
- Al-Asqalani, IbnuHajar *BulughulMaram*, Cet.I, Bandung: Jabal, 2011
- Anshori, Abdul Ghofur, *Hukum Perjanjian Islam di Indonesia*, Cet.1, Yogyakarta: Gajah Muda University Press, 2010.
- Al-Mishri, Abdul Sami', Penerj. Dimyauddin Djuwani, *Pilar-Pilar Ekonomi Islam*, Cet.1, Yogyakarta: Pustaka Pelajar, 2006.
- Arikunto, Suharsimi, *Manajemen Penelitian*, Jakarta: Rineka Cipta, 1990.
- As-Sa'idi, Syekh Abdurrahman, dkk, pengumpul dan penyusun Naskah: Abu Muhammad Asyraf bin Abdul Maqsud, *Fiqh Jual-Beli Panduan Praktis Bisnis Syariah*, Cet.1, Jakarta Selatan: Senayan Publishing, 2008.
- Bakker, Anton, *Metode-metode Filsafat*, Jakarta: Ghalia Indonesia, 1986.
- DEPAG RI, *Al-Quran dan Terjemahnya Al Hikmah*, Cet.10, Bandung: Diponegoro, 2010.
- Dewi, Gemala, dkk, *Hukum Perikatan Islam di Indonesia*, Cet.1, Jakarta: Prenada Media, 2005.
- Djuwaini, Dimyauddin, *Fiqh Muamalah*, Cet.I, Yogyakarta: Pustaka Pelajar, 2008.
- Haroen, Nasrun, *Fiqh Muamalah*, Cet.2, Jakarta: Gaya Media Pratama, 2007.

<http://www.arminarekaperdana>, PT.ArminarekaPerdanaTour&Travel wujudkan
niat anda beribadah ketanag suci bersama kami,di ambil 04 februari
2013, pukul 21.30 WIB.

Jusmaliani, dkk, *Bisnis Berbasis Syariah*, Cet.1, Jakarta: Bumi Aksara, 2008.

Lubis, Chairuman Pasaribu Suharwadi K., *Hukum Perjanjian dalam Islam*,
Cet.II, Jakarta: Sinar Grafika, 1996.

, *Hukum Perjanjian dalam Islam*, Cet.III, Jakarta: Sinar Grafika, 1996.

Majalah DUMAS, Edisi XVI/September 2012 dengan Judul “*Berhaji dengan
Money Games*”.

Mansur, *Seluk Beluk Ekonomi Islam*, Cet.I, Salatiga: STAIN Salatiga Press, 2009

Muhammad, Ibnu Elmi As Pelu, Label Halal Antara Spiritualitas Bisnis dan
Komoditas Agama, Cet.1, Malang: Madani, 2009.

Munir, Misbahul, *Ajaran-Ajaran Ekonomi Rasulullah Kajian Hadits Nabi
Perspektif Ekonomi*, Cet.1, Malang: UIN-Malang Press, tth.

Shidik,Safiuddin, *Hukum Islam tentang berbagai persoalan kontemporer*, Cet. I,
Jakarta Timur: PT.Intimedia Cipta Nusantara, 2004

Siddiqi, M. Nejatullah, *Kemitraan Usaha dan Bagi hasil dalam hukum islam
(Partnership And Profit Sharing In Islamic Law)*, diterjemahkan oleh
Fakhriyah Mumtihani, Yogyakarta: Dana Bhakti Prima Yasa, 1996.

Suhendi, Hendi, *Fiqh Muamalah*, Cet.VI, Jakarta: Rajawali Pers, 2010.

Syafei, Rachmat, *Fiqh Muamalah*, Bandung: Pustaka Setia, 2001.

Permana,Sudaryat, *Bikin Perusahaan itu Gampang* , Yogyakarta: Medpress,
2002.

Qardhawi, Yusuf, Penerj. Tim Kuadran, *Halal dan Haram*, Cet.1,Bandung:
Penerbit Jabal, 2007.

Redaksi Sinar Grafika, *UU Penyelenggaraan Ibadah Haji*, Cet.I, Jakarta: Sinar
Grafika, 2008.

Sugiyono, *Memahami Penelitian Kualitatif*, Bandung: Alfabeta, 2010.

Sugiyono, *Metode Penelitian Kuantitatif Kualitatif dan R&D*, Bandung: Alfabeta,
2009.

Tim Penyusun Fakultas Syariah IAIN Walisongo Semarang Tahun 2010,
Pedoman Penulisan Skripsi, 2010.

DAFTAR PERTANYAAAN WAWANCARA

1. Sejak kapan menjadi Agen di PT. Arminareka Perdana?
2. Bagaimana Profil Penyelenggara Haji dan Umroh PT. Arminareka Perdana?
3. Apa visi dan misi Penyelenggara Haji dan Umroh PT. Arminareka Perdana?
4. Apa saja produk-produk di Penyelenggara Haji dan Umroh PT. Arminareka Perdana?
5. Apa yang dimaksud dengan program kemitraan Penyelenggara Haji dan Umroh PT. Arminareka Perdana?
6. Bagaimana pelaksanaan sistem kemitraan di Penyelenggara Haji dan Umroh PT. Arminareka Perdana?
7. Apa syarat-syarat dalam memanfaatkan program kemitraan yang ada di Penyelenggara Haji dan Umroh PT. Arminareka Perdana?
8. Apakah peran agen dan perwakilan di PT. Arminareka Perdana?
9. Apa akad yang digunakan dalam program kemitraan di PT. Arminareka Perdana?
10. Apa dasar hukum prorgam kemitraan di PT. Arminareka Perdana?
11. Berapa besar jumlah bonus atau upah bagi calon jamaah PT. Arminareka Perdana yang mengambil program kemitraan?
12. Berapa jangka waktu dalam program kemitraan di PT. Arminareka Perdana?
13. Bagaimana PT.Arminareka Perdana menentukan besar bonus dalam sistem kemitraan di PT. Arminareka Perdana?
14. Siapa saja yang bisa mengajukan program kemitraan di PT.Arminareka Perdana?
15. Apa yang akan dilakukan oleh pihak Agen Arminareka Perdaba apabila ada nasabah yang tidak mampu melunasi pembayaran dana talangan murabahah?

PERATURAN PERUSAHAAN

DIVISI MARKETING PT. ARMINAREKA PERDANA

1. Mitra dianggap telah membaca, menerima dan mengerti dan tunduk pada semua ketentuan-ketentuan, peraturan dan syarat-syarat Perusahaan yang berlaku maupun yang akan diberlakukan dikemudian hari.
 2. Mitra bertanggung jawab sepenuhnya atas kebenaran ataupun penyalahgunaan data-data yang diberikan kepada Perusahaan dan memberi hak kepada Perusahaan untuk meneliti data-data tersebut
 3. Perusahaan tidak bertanggung jawab atas pengisian Formulir registrasi Mitra baik secara sengaja maupun secara tidak sengaja ataupun terjadi penyalahgunaan data yang tercantum didalam Formulir ini oleh pihak lain.
 4. Data-data Mitra yang diberikan merupakan hak dan milik Perusahaan sepenuhnya.
 5. Registrasi dianggap sah apabila telah divalidasi dan disertai dengan stempel dan tanda tangan petugas yang berwenang.
 6. Perusahaan berhak menempatkan posisi Mitra dalam referensi yang disetujui oleh Mitra sesuai ketentuan Perusahaan. Perusahaan tidak melayani permohonan kemitraan baru bagi Mitra yang pernah melanggar peraturan Perusahaan.
 7. Mitra setuju dan dengan ini menjamin serta membebaskan Perusahaan dari segala kewajiban, tuntutan, gugatan dan klaim apapun dari pihak manapun, termasuk dari pihak Mitra sendiri serta tanggung jawab atas setiap dan semua kerugian dan resiko yang timbul karena kelalaian didalam mengisi Formulir registrasi ini yang menyebabkan Formulir ini disalahgunakan oleh pihak-pihak lain yang tidak berhak atau hilang dengan alasan apapun.
 8. Apabila terjadi diluar ketentuan Perusahaan yang berlaku, maka Perusahaan tidak bertanggung jawab atas kesalahan tersebut.
 9. Mitra harus selalu sopan dan memelihara hubungan baik dengan management dan menjaga nama baik perusahaan.
 10. Perusahaan berhak mencabut kemitraan walaupun masa berlakunya belum berakhir, apabila :
 - A. Yang bersangkutan menjalankan kegiatan usaha yang sejenis (SYSTEM NETWORK UMROH & HAJI)
 - B. Data-data kemitraan tidak sesuai
 - C. Melanggar ketentuan / peraturan Perusahaan
 - D. Mencemarkan / menjelek-jelekan nama baik Perusahaan
 - E. Ditemukan kejanggalan dalam penempatan posisi kemitraan pada Perusahaan / penyalahgunaan aturan baik sengaja ataupun tidak yang menyebabkan kerugian pada Perusahaan dan mitranya.
 - F. Bagi Mitra yang telah dicabut kemitraan, maka seluruh haknya akan dialihkan ke Perusahaan
 11. Calon Jamaah/mitra usaha di wajibkan menyertakan sendiri pembayaran DP Umroh/Haji Plus serta pelunasan ke kasir (tunai) atau mentransfer langsung ke Rekening Perusahaan sesuai yang tertera dalam formulir pendaftaran
 12. Jamaah tidak di benarkan menitipkan pembayaran DP Umroh dan DP Haji serta pelunasannya kepada jamaah lainnya atau kepada Mitra usahanya. kecuali ke Perusahaan PT. ARMINAREKA PERDANA
 13. Perusahaan tidak bertanggung jawab atas kerugian yang terjadi atau yang timbul akibat penitipan pembayaran DP Umroh dan DP Haji serta pelunasan kepada pihak lain.
- Diluar persyaratan ini Mitra juga wajib memenuhi peraturan lain yang berlaku pada Perusahaan.
14. Pembayaran DP (voucher) tidak dapat di batalkan atau dikembalikan, kecuali dihibahkan sendiri kejama'ah lain.
 15. Setelah anda mengisi formulir pendaftaran ini, berarti anda telah menyetujui dan bersedia mengikuti semua peraturan dan ketentuan Perusahaan yang berlaku, yang tertulis dibalik formulir pendaftaran ini.



Nomor : IV.017/ARP/S.EKS-SK-DEPAG/II/2013
Perihal : Penegasan Perkembangan Informasi tentang PT.Arminareka Perdana
Tanggal : 05 Februari 2013

Kepada
Yth. Seluruh Perwakilan/Leader/
Jamaah Umroh PT.Arminareka Perdana
Di
Tempat

Bismillaahirrohmaanirrokiim

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Alhamdulillah...segala Puji hanya Bagi Alloh SWT, Sholawat dan Salam semoga senantiasa dilimpahkan kepada Junjungan Kita Nabi Besar Muhammad SAW.

Jamaah Umroh PT.Arminaraka Perdana yang dalam Kasih Sayang Alloh, semoga Rahmat dan Karunia Alloh SWT senantiasa dicurahkan kepada kita semua, dan semoga kita di masukkan kepada golongan orang-orang yang bersyukur kepadaNya. Amiin...

Menanggapi dan Mensikapi perkembangan Informasi yang beredar mengenai PT.Arminareka Perdana, maka kepada seluruh Leader/Jamaah Umrah Seluruh Indonesia hendaknya mengetahui keadaan yang sebenarnya, yang akan kami nyatakan dibawah ini :

1. PT.Arminareka Perdana tetap berjalan seperti biasa .
2. Majelis Ulama Indonesia telah mengeluarkan FATWA No.83/DSN-MUI/VI/20012 memutuskan dan menetapkan bahwa sistem MLM Umrah atau PLBS diperbolehkan.
3. PT.Arminareka Perdana sedang dalam proses penyesuaian ketentuan-ketentuan Fatwa MUI No. 83/DSN-MUI/VI/20012 , sehubungan diperbolehkannya Sistem

Office :

Gedung Menara Salemba Lt.V, Jl. Salemba Raya No.05, Jakarta Pusat 10440
Telp.:021 - 3984 2982, 3984 2964, 3984 0283, 3984 0284, 3984 0285 , Fax:021 - 3984 2985, 3984 3015, 3106 797
Website : www.arminarekaperdana.com, www.arminautama.com



Penjualan Langsung Berjenjang Syariah (PLBS) ,dalam rangka usaha mendapatkan sertifikasi syariah sistem tersebut.

4. PT.Arminareka Perdana senantiasa berkonsultasi dengan Pejabat MUI-DSN untuk mendapatkan arahan dan petunjuk dalam rangka Implementasi ketentuan-ketentuan Fatwa tersebut.
5. PT.Arminareka Perdana pada Tanggal 25 Januari 2013 juga telah berkonsultasi dengan pejabat Kemenag pusat jakarta menjelaskan tentang Sistem Pemasaran Umrah yang dikembangkan Perusahaan saat ini. Hasil pembicaraan tersebut mendapat sambutan positif , namun masih harus dibahas Pejabat Kemenag lebih tinggi .
6. PT.Arminareka Perdana mengimbau kepada seluruh jamaah /mitra usaha untuk menjalankan kegiatan pemasaran umrah tanpa terpengaruh oleh issu-issu negative ataupun pemberitaan – pemberitaan miring di media massa atau media elektronik.
7. PT.Arminareka Perdana pada Bulan Februari 2013 berangsur-angsur memberangkatkan jamaah Umrah kurang lebih sebanyak 5000 jamaah dan pada bulan Maret sekitar 7000 jamaah dan seterusnya.
8. PT.Arminareka Perdana juga melakukan kegiatan silaturahmi antara lain Pengajian per 2 minggu sekali dilaksanakan di kantor Pusat diikuti masyarakat sekitar dan jamaah pada umumnya yang dihadiri ± 600 jamaah setiap pengajian.
9. PT.Arminareka juga melakukan kegiatan Peduli Banjir di Jakarta, untuk membantu sebagian masyarakat yang terkena korban banjir. Beberapa Perwakilan PT.Arminareka Perdana juga terjun memberikan bantuannya.
10. PT.Arminareka Perdana mengajak kepada Jamaah untuk menjalankan system pemasaran secara benar dan santun kepada seluruh masyarakat dengan tidak menyimpang dari ketentuan yang telah ditetapkan oleh perusahaan, sehingga bisa membuktikan bahwa PT.Arminareka Perdana benar-benar memberikan manfaat positif kepada Umat.

A

Office :

Gedung Menara Salemba Lt. V, Jl. Salemba Raya No. 05, Jakarta Pusat 10440

Telp. : 021 - 3984 2982, 3984 2964, 3984 0283, 3984 0284, 3984 0285 , Fax : 021 - 3984 2985, 3984 3015, 3106 797

Website : www.arminarekaperdana.com, www.arminautama.com



LIMA UTAMA SUKSES
Divisi Marketing



ARMINAREKA PERDANA
Penyelenggara Perjalanan Umrah & Haji Plus

Demikian menanggapi dan mensikapi kondisi issu-issu yang beredar di berbagai daerah , semoga Surat ini bisa dijadikan pegangan bagi Jamaah untuk menjalankan kegiatan pemasaran Umroh tanpa ada keraguan.

Semoga Alloh SWT selalu memberikan Pertolongan dan Kasih SayangNya kepada orang-orang yang mensyiaran dan menebarkan kebaikan-kebaikan sesuai Perintah dan Sunahnya. Amiiin.

Wabillahi Taufik Walhidayah

Wassalaamu'alaikum Wr.Wb

Hormat Kami

A PT.Arminareka Perdana



(Managemen)

h
Office :

Gedung Menara Salemba Lt. V, Jl. Salemba Raya No. 05, Jakarta Pusat 10440

Telp. : 021 - 3984 2982, 3984 2964, 3984 0283, 3984 0284, 3984 0285 , Fax : 021 - 3984 2985, 3984 3015, 3106 797

Website : www.arminarekaperdana.com, www.arminautama.com



ARMINAREKA PERDANA
Penyelenggara Perjalanan Umrah & Haji Plus

Pembayaran Dapat Di Transfer Melalui:

PT.ARMINAREKA PERDANA

BANK MANDIRI JUANDA BEKASI
No. Rek : 156.0001408550 (RP)
156.0001408576 (USD)

PT.ARMINAREKA PERDANA

BANK SYARIAH MANDIRI CAB.KALIMALANG
No. Rek : 0690038383

PT.ARMINAREKA PERDANA

BANK RAKYAT INDONESIA (BRI) CAB.PONDOK KELAPA
No.Rek : 0528-01-000088-30-3

PT.ARMINAREKA PERDANA

BANK NEGARA INDONESIA (BNI) CAB. GALAXI
No.Rek : 0147752748

PT.ARMINAREKA PERDANA

BANK CENTRAL ASIA (BCA) CAB. JATIBENING
NO.Rek : 7510172820

Note :

1. Pembayaran dianggap sah setelah ada validasi dari Bank
2. Pembayaran yang sudah ditransfer harap di Fax
Ke: 0213984 2985, 3984 3015, 3106 797

Pembayaran Harus ditransfer ke No.Rekening dibawah ini :

PTARMINAREKA PERDANA BANK MANDIRI JUANDA BEKASI No.Rek : 156.0001408550 (IDR) 156.0001408576 (USD)	PTARMINAREKA PERDANA BANK SYARIAH MANDIRI (Cbg.Kalimalang) No.Rek : 0690038383	PTARMINAREKA PERDANA BANK BNI 46 (Cbg.Pondok Kelapa) No.Rek : 0147752748	PTARMINAREKA PERDANA BANK RAKYAT INDONESIA (Cbg.Kalimalang) No.Rek: 0528-01-000088-303	PTARMINAREKA PERDANA BANK BCA No.Rek : 7510172820
---	--	--	--	---

1. Jamaah dilarang keras! menerima / menitipkan uang pembayaran DP / Pelunasan Umroh dan Haji Plus kepada Perorangan (Agent) / Perwakilan. Kerugian yang terjadi disebabkan hal-hal tersebut diatas tidak menjadi tanggung jawab perusahaan.
2. Pembayaran dianggap sah setelah diterima / ada Validasi dari Bank.
3. Pembayaran yang sudah ditransfer harap di Fax (bukti Transfer & Formulir) ke no dibawah ini : **021-3984 2985 / 021-3984 3015 / 021 - 3106797**

Dengan menandatangani Formulir Pendaftaran ini, saya sudah membaca dan mengerti Peraturan Perusahaan yang tertera dibalik formulir ini. Saya tidak keberatan dan akan taat, tunduk serta patuh pada Peraturan Perusahaan tersebut.

Tanda Tangan Pemohon sesuai KTP / SIM

Materai
6.000

(.....)

PAKET UMRAH & HAJI PLUS PT. ARMINAREKA PERDANA TAHUN 2013

I. PAKET UMRAH HOTEL (****) By : Garuda

No.	UMRAH	HARGA
	Sekamar Bar-4	Sekamar Bar-2
1.	9 Hari	2400 USD 2450 USD
2.	12 Hari	2650 USD 2700 USD
3.	15 Hari	2900 USD 3000 USD
		HOTEL

Makkah : Grand Zam-Zam, Royal Dar Al Eiman, Swiss Hotel, Hilton Hotel

Madinah : Dalah Taibah, Al Haram, Al Saha

Jeddah : Trident Hotel, Al Azhar

Makkah : El Masyaer, Salim Al Nakheel, Al Massa, Alyad Makarem, Olaya Hotel

Madinah : Wasel Reem, Madinah Mubarak, Madinah Silver Hotel

Jeddah : Trident Hotel, Al Azhar

II. PAKET UMRAH HOTEL (****) By : Garuda

No.	UMRAH	HARGA
	Sekamar Bar-4	Sekamar Bar-2
1.	9 Hari	2175 USD 2225 USD
2.	12 Hari	2375 USD 2425 USD
		HOTEL

Makkah : El Masyaer, Salim Al Nakheel, Al Massa, Alyad Makarem, Olaya Hotel

Madinah : Wasel Reem, Madinah Mubarak, Madinah Silver Hotel

Jeddah : Trident Hotel, Al Azhar

III. PAKET UMRAH HOTEL (****) By : Garuda

No.	UMRAH	HARGA
	Sekamar Bar-4	Sekamar Bar-3
1.	TURKI	3050 USD 3150 USD
2.	AQSHA	3600 USD 3700 USD
		HOTEL

IV. PAKET UMRAH HOTEL (*****) By : Garuda

No.	UMRAH	HARGA
	Sekamar Bar-4	Sekamar Bar-3
1.	9 Hari	2450 USD 2500 USD
2.	12 Hari	2650 USD 2700 USD
3.	15 Hari	2800 USD 3000 USD
		HOTEL

V. PAKET UMRAH HOTEL (*****) By : BATAVIA

No.	UMRAH	HARGA
	Sekamar Bar-4	Sekamar Bar-3
1.	9 Hari	1950 USD 2000 USD
2.	12 Hari	2150 USD 2200 USD
		HOTEL

VI. JADWAL UMRAH 9 HARI

No.	Tanggal	Pesawat	Ket.	Pesawat	Ket.	No.	Tanggal	Pesawat	Ket.	Pesawat	Ket.	
1.	23 MAR	Berangkat		PULANG		19	01 APR	Berangkat		PULANG		
2.	23 MAR	31 MAR	GA 980/11/15-22.30	GA 981/19/09-08.40	★ 5	20	02 APR	GA 981/19/09-08.40	★ 5	GA 981/19/09-10	GA 981/19/09-10	
3.	23 MAR	30 MAR	GA 980/11/15-22.30	GA 981/19/09-08.40	★ 5	21	03 APR	GA 981/19/09-08.40	★ 5	GA 981/19/09-10	GA 981/19/09-10	
4.	24 MAR	30 MAR	GA 982/16/45-22.30	GA 983/03/30-14.10	★ 4	22	04 APR	GA 982/16/45-22.30	GA 983/03/30-14.10	★ 4	GA 981/19/09-10	GA 981/19/09-10
5.	24 MAR	01 APR	GA 982/16/45-22.30	GA 983/03/30-14.10	★ 4	23	11 APR	GA 982/16/45-22.30	GA 983/03/30-14.10	★ 4	GA 981/19/09-10	GA 981/19/09-10
6.	24 MAR	31 MAR	GA 980/11/15-22.30	GA 981/19/09-08.40	★ 5	24	11 APR	GA 982/16/45-22.30	GA 983/03/30-14.10	★ 4	GA 981/19/09-10	GA 981/19/09-10
7.	27 MAR	03 APR	GA 980/11/15-22.30	GA 981/19/09-08.40	★ 5	25	11 APR	GA 982/16/45-22.30	GA 983/03/30-14.10	★ 4	GA 981/19/09-10	GA 981/19/09-10
8.	28 MAR	04 APR	GA 980/11/15-22.30	GA 981/19/09-08.40	★ 5	26	12 APR	GA 982/16/45-22.30	GA 983/03/30-14.10	★ 4	GA 981/19/09-10	GA 981/19/09-10
9.	28 MAR	04 APR	GA 980/11/15-22.30	GA 981/19/09-08.40	★ 5	27	12 APR	GA 982/16/45-22.30	GA 983/03/30-14.10	★ 4	GA 981/19/09-10	GA 981/19/09-10
10.	28 MAR	05 APR	GA 982/16/45-22.30	GA 983/03/30-14.10	★ 4	28	18 APR	GA 982/16/45-22.30	GA 983/03/30-14.10	★ 4	GA 981/19/09-10	GA 981/19/09-10
11.	28 MAR	05 APR	GA 982/16/45-22.30	GA 983/03/30-14.10	★ 4	29	18 APR	GA 982/16/45-22.30	GA 983/03/30-14.10	★ 4	GA 981/19/09-10	GA 981/19/09-10
12.	30 MAR	07 APR	GA 982/16/45-22.30	GA 983/03/30-14.10	★ 5	30	18 APR	GA 982/16/45-22.30	GA 983/03/30-14.10	★ 4	GA 981/19/09-10	GA 981/19/09-10
13.	30 MAR	06 APR	GA 980/11/15-22.30	GA 981/19/09-08.40	★ 4	31	25 APR	GA 982/16/45-22.30	GA 983/03/30-14.10	★ 4	GA 981/19/09-10	GA 981/19/09-10
14.	30 MAR	06 APR	GA 980/11/15-22.30	GA 981/19/09-08.40	★ 4	32	25 APR	GA 982/16/45-22.30	GA 983/03/30-14.10	★ 4	GA 981/19/09-10	GA 981/19/09-10
15.	31 MAR	07 APR	GA 980/11/15-22.30	GA 981/19/09-08.40	★ 5	33	25 APR	GA 982/16/45-22.30	GA 983/03/30-14.10	★ 4	GA 981/19/09-10	GA 981/19/09-10
16.	31 MAR	08 APR	GA 982/16/45-22.30	GA 983/03/30-14.10	★ 4	34	25 APR	GA 982/16/45-22.30	GA 983/03/30-14.10	★ 4	GA 981/19/09-10	GA 981/19/09-10
17.	01 APR	09 APR	GA 980/11/15-22.30	GA 981/19/09-08.40	★ 4	35	25 APR	GA 982/16/45-22.30	GA 983/03/30-14.10	★ 4	GA 981/19/09-10	GA 981/19/09-10
18.	02 APR	09 APR	GA 980/11/15-22.30	GA 981/19/09-08.40	★ 5							

VII. JADWAL UMRAH 9 HARI

NO.	BERANGKAT	PULANG	Keterangan	Keterangan
1.	23 MAR	30 MAR	*****	7. 22 MEI
2.	27 MAR	03 APR	*****	8. 22 JUN
3.	30 MAR	06 APR	*****	9. 22 JUN
4.	10 APR	17 APR	*****	10. 26 JUN
5.	11 APR	01 MEI	*****	11. 10 JULI
6.	08 MEI	15 MEI	*****	

By : Batavia

No.	BERANGKAT	PULANG	Keterangan
7.	7.	29 MEI	
8.	8.	19 JUN	
9.	9.	29 JUN	
10.	10.	03 JUL	
11.	11.	17 JULI	

PERSYARATAN PAKET HAJI PLUS :

- 1. Foto KTP 5 Lembar
- 2. Foto Copy Kartu Keluarga (KK) 3 Lembar
- 3. Foto Copy Pasport (Dengan Nama) 3 Lembar
- 4. Foto Copy Buku Nikah / Buku Iahir / jasir 3 lembar
- 5. Foto warna dengan background putih. Wajah close up 80%
- 6. Setoran awal Rp. 5.000.000,- + US\$ 40.000,- kemudian pelunasan setiap bulan selama 6 Bulan sebelum pemberangkatan
- 7. Usia minimal 18 tahun
- 8. Mengikuti Peraturan Departemen Agama Republik Indonesia
- 9. Formular pendaftaran

• PEMBATALAN PAKET HAJI PLUS :

- 1. Pembatalan atau perubahan dilakukan dengan berjeda 15% dari harga paket.
- 2. Pembatalan dilakukan dengan berjeda 35% dari harga paket.
- 3. Pembatalan dilakukan dengan berjeda 50% dari harga paket.
- 4. Pengembalian denda dan biaya administrasi pembatalan.
- 5. Pengembalian denda dan biaya administrasi pembatalan dalam 15 hari.
- 6. Pengembalian denda dan biaya administrasi pembatalan dalam 15 hari.
- 7. Pengembalian denda dan biaya administrasi pembatalan dalam 15 hari.

• CATATAN :

- 1. Booking Sebutan Seluruh Paket dan Sabar & Standar Rp. 150.000.000,-
- 2. • 500.000,- Untuk Umrah Extra dan Ramadhan + Rp. 750.000,-
- 3. • 500.000,- Untuk Ramadhan Bandara dan Pelabuhan
- 4. (Papan tisu, Handuk, Bandana dan Perlengkapan)
- 5. Pada pengambilan dokumen pelanggaran pada bandara selain seluruh biaya pengambilan
- 6. Pengambilan dokumen pelanggaran pada bandara selain seluruh biaya pengambilan
- 7. Pengambilan dokumen pelanggaran pada bandara selain seluruh biaya pengambilan
- 8. Pengambilan dokumen pelanggaran pada bandara selain seluruh biaya pengambilan
- 9. Pengambilan dokumen pelanggaran pada bandara selain seluruh biaya pengambilan
- 10. Pengambilan dokumen pelanggaran pada bandara selain seluruh biaya pengambilan
- 11. Pengambilan dokumen pelanggaran pada bandara selain seluruh biaya pengambilan
- 12. Pengambilan dokumen pelanggaran pada bandara selain seluruh biaya pengambilan
- 13. Pengambilan dokumen pelanggaran pada bandara selain seluruh biaya pengambilan
- 14. Pengambilan dokumen pelanggaran pada bandara selain seluruh biaya pengambilan
- 15. Pengambilan dokumen pelanggaran pada bandara selain seluruh biaya pengambilan
- 16. Pengambilan dokumen pelanggaran pada bandara selain seluruh biaya pengambilan
- 17. Pengambilan dokumen pelanggaran pada bandara selain seluruh biaya pengambilan
- 18. Pengambilan dokumen pelanggaran pada bandara selain seluruh biaya pengambilan
- 19. Pengambilan dokumen pelanggaran pada bandara selain seluruh biaya pengambilan
- 20. Pengambilan dokumen pelanggaran pada bandara selain seluruh biaya pengambilan
- 21. Pengambilan dokumen pelanggaran pada bandara selain seluruh biaya pengambilan
- 22. Pengambilan dokumen pelanggaran pada bandara selain seluruh biaya pengambilan
- 23. Pengambilan dokumen pelanggaran pada bandara selain seluruh biaya pengambilan
- 24. Pengambilan dokumen pelanggaran pada bandara selain seluruh biaya pengambilan
- 25. Pengambilan dokumen pelanggaran pada bandara selain seluruh biaya pengambilan
- 26. Pengambilan dokumen pelanggaran pada bandara selain seluruh biaya pengambilan
- 27. Pengambilan dokumen pelanggaran pada bandara selain seluruh biaya pengambilan
- 28. Pengambilan dokumen pelanggaran pada bandara selain seluruh biaya pengambilan
- 29. Pengambilan dokumen pelanggaran pada bandara selain seluruh biaya pengambilan
- 30. Pengambilan dokumen pelanggaran pada bandara selain seluruh biaya pengambilan
- 31. Pengambilan dokumen pelanggaran pada bandara selain seluruh biaya pengambilan
- 32. Pengambilan dokumen pelanggaran pada bandara selain seluruh biaya pengambilan
- 33. Pengambilan dokumen pelanggaran pada bandara selain seluruh biaya pengambilan
- 34. Pengambilan dokumen pelanggaran pada bandara selain seluruh biaya pengambilan
- 35. Pengambilan dokumen pelanggaran pada bandara selain seluruh biaya pengambilan

Keterangan lebih lanjut, hubungi :

0878 8989 7247 - JOKO

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

- Biodata

Nama : Anna Khoiriyah
NIM : 092311015
Jurusan/ Fakultas : Muamalah/ Syariah
Alamat : Jl. Sapta Prasetya Raya, No. 16, RT 03, RW 02
Pedurungan Kidul, Pedurungan, Semarang

- Riwayat Pendidikan

1. SD : SDN Purworejo Lulus Tahun 2003
2. MTs : MTs Maarif NU Pituruh Purworejo Lulus Tahun 2006
3. MA : MAN 1 Semarang Lulus Tahun 2009
4. Perguruan Tinggi : IAIN Walisongo Semarang Lulus Tahun 2013

- Organisasi

1. ForSHEI (Forum Studi Hukum Ekonomi Islam) Walisongo
2. RISMAJT (Remaja Islam Masjid Agung Jawa Tengah)
3. HMJ Muamalah

Anna Khoiriyah
092311015