

عملية تعليم المبتداء والخبر فى الصف السابع بمدرسة "دارالعلوم" المتوسطة الإسلامية
واتس- عاليان

يكتب المعلم القاعدة التي يتعملها التلاميذ على السبورة



يطالب المدرس على أحد التلاميذ للقراءة أمام الفصل



يأمر المعلم التلاميذ لأن يكتبو الجملة عن الجملة المبتداء
والخبر كما في المثال كثيرا, ويجب على التلاميذ أن يحفظوا
هذه الجملة



Deskripsi Umum Sekolah Latihan

1. Identitas Sekolah

- a. Nama sekolah : MTs Darul Ulum Wates Semarang
- b. Tahun berdiri : 1990
- c. Nomot SK pendirian Sekolah : No. 43 tahun 1990
- d. Status sekolah : Milik Yayasan
- e. Nomor statik sekolah : 212 337 416 029
- f. Nomor kode jawa tengah : 33
- g. Alamat Sekolah : Jl. Anyar Wates Ngaliyan
- h. Lokasi Sekolah : Jl. Anyar Wates Ngaliyan
- i. No. Telp. Sekolah : 024 – 7628212

2. Visi dan Misi

- a. Visi
Terwujudnya generasi muslim yang berilmu, terampil, berakhlakul karimah dan bermasa depan.
- b. Misi
 - 1. Mencetak kader yang berwawasan luas dan berprestasi tinggi
 - 2. Berperan serta mencerdaskan kehidupan umat dengan berbekal iman dan taqwa
 - 3. Membantu masyarakat dalam mensukseskan wajib belajar Sembilan tahun

3. Dasar

- a. Keputusan mentri agama no 20 tahun 2003 tentang undang-undang sistem pendidikan nasional
- b. Keputusan mentri agama no 14 tahun 2005 tentang undang-undang guru dan dosen
- c. Keputusan presiden RI No. 102 tahun 2001
- d. Keputusan presiden No. 47 tahun 2002
- e. Peraturan pemerintah RI No. 19 tahun 2010

4. Tujuan

- a. Tujuan umum
 - 1. Untuk mencerdaskan kehidupan bangsa dan Negara sesuai dengan tujuan nasional bangsa Indonesia

2. Untuk mendapatkan ilmu pengetahuan serta akhlakul karimah
- b. Tujuan khusus
 1. Untuk membantu masyarakat yang kurang mampu khususnya didaerah wates untuk mendapatkan pendidikan dikarenakan 20 tahun yang lalu masyarakat wates memiliki kendala dalam hal transportasi untuk mendapatkan pendidikan di kota semarang
 2. Membantu mensukseskan tujuan pemerintah wajib belajar 12 tahun

5. Sasaran

Semua kegiatan yang dilaksanakan adalah upaya untuk mencetak manusia yang kreatif, sarana dan prasarana serta media pendidikan yang lainnya itu bertujuan untuk mencapai proses kegiatan belajar mengajar yang sangat relevan, efektif dan menyenangkan.

Secara operasional bidang-bidang yang menjadikan sasaran program kerja MTs Darul Ulum Wates adalah sebagai berikut;

- a. Bidang kurikulum
- b. Bidang sarana dan prasarana
- c. Bidang pembiayaan
- d. Bidang ketatausahaan
- e. Bidang kesiswaan
- f. Bidang hubungan madrasah dan masyarakat

6. Struktur Organisasi

Agar mekanisme kerja berjalan dengan baik, maka diperlukan orang-orang yang bertanggung jawab dalam bidang masing-masing. Agar organisasi yang ada didalamnya tetap berjalan dengan baik. Berkenaan dengan itu maka disusunlah struktur organisasi. Adapun struktur organisasi MTs Darul Ulum Wates Semarang terlampir.

7. Kondisi Personalia

a. Guru

Adapun jumlah guru yang mengajar di MTs Darul Ulum Wates Semarang sebanyak 18 Guru yang terdiri dari 2 guru PNS dan 16 guru Honorer

Untuk mengetahui keadaan masing-masing guru MTs Darul Ulum Wates tahun pelajaran 2011/2012 dapat dilihat table sebagai berikut:

Tabel 1
Data guru di MTs Darul Ulum Wates
Tahun Pelajaran 2011/2012

No	Nama	Jabatan	Tingkat Pendidikan
1	Ahmad Mustafidin, M.SI	Kepala Sekolah	S2. IAIN
2	Ali Kasmiran, S. Pd.I	Guru	SI. IAIN
3	H. Toha Hasan, S.Ag	Waka Humas/Guru	SI. IAIN
4	Umaruddin, S. Ag	Guru	SI. IAIN
4	Hj. Lathifah E, BA, S.Pd.I	Guru	S1. IAIN
5	Asmu'in, S. Ag	Guru	SI. STIT
6	Syamsuddin, AH, S. Pd.I	Waka Kesiswaan/Guru	SI. IAIN
7	SM. Mansur, S. Ag	Ka Perpustakaan/Guru	SI. IAIN
8	Thohari, M. Ag	Waka Sarpras/Guru	SI. IAIN
9	Mustofa, S. Pd	Waka Kurikulum/Guru	SI. UNES
10	Astri Lestari, S. Pd	Guru	SI. UNES
11	M. Abdul Hadi, S.Pd.I	Guru	SI. IAIN
15	Nur Sulaiman Syah, S.Pd.I	Guru	S1.IAIN
16	Suyanti, S.Pd.	BP/BK	S1.IKIP Vet
17	Anik Triharyani, S.Pd	Guru	S1. IAIN
18	Karyadi, S.Pd.I, S.Pd	Guru	S1 IAIN dan UPI

b. Pegawai

Adapun jumlah pegawai yang terdapat di MTs Darul Ulum Wates terdiri dari orang, diantaranya:

N0	Nama	Jabatan	Tingkat Pendidikan
-----------	-------------	----------------	---------------------------

1	Siti Masri'ah	TU	D2 PGSD
2	Samsul Huda, S.Pd.I.	Ka Lab Komputer/Guru	SI. IAIN
3	Wahyu Utomo	TU	SLTA
4	Sholeh	Penjaga Sekolah	SMP

8. Kondisi Siswa

Jumlah siswa MTs Darul Ulum Wates sebanyak 178 siswa, keadaan seperti itu tidak menyurutkan semangat para siswa dan guru. Karena samapai saat ini siswa MTs Darul Ulum mencapai peningkatan yang cukup banyak. Untuk mengetahui keadaan siswa tersebut dapat dilihat table berikut:

No	Kelas/ Banyak	Putra	Putri	Jumlah
1	VII	26	28	54
2	VIII	28	24	52
3	IX	36	36	72
	Jumlah	90	86	178

9. Kondisi Fisik Sekolah

a. Luas Tanah

MTs Darul Ulum Wates Semarang adalah sebuah lembaga pendidikan bernuansa islami yang beralamat di Jalan Anyar Wates Ngaliyan Telp. 024 7628212 Semarang 50188. Lembaga pendidikan ini berdiri diatas lahan seluas 727 M^2 yang terdiri dari bangunan dua lantai yang digunakan untuk ruang Kelas, Kantor, Koperasi dan Perpustakaan. Sekolah ini terletak didekat sungai/ kali jambe.

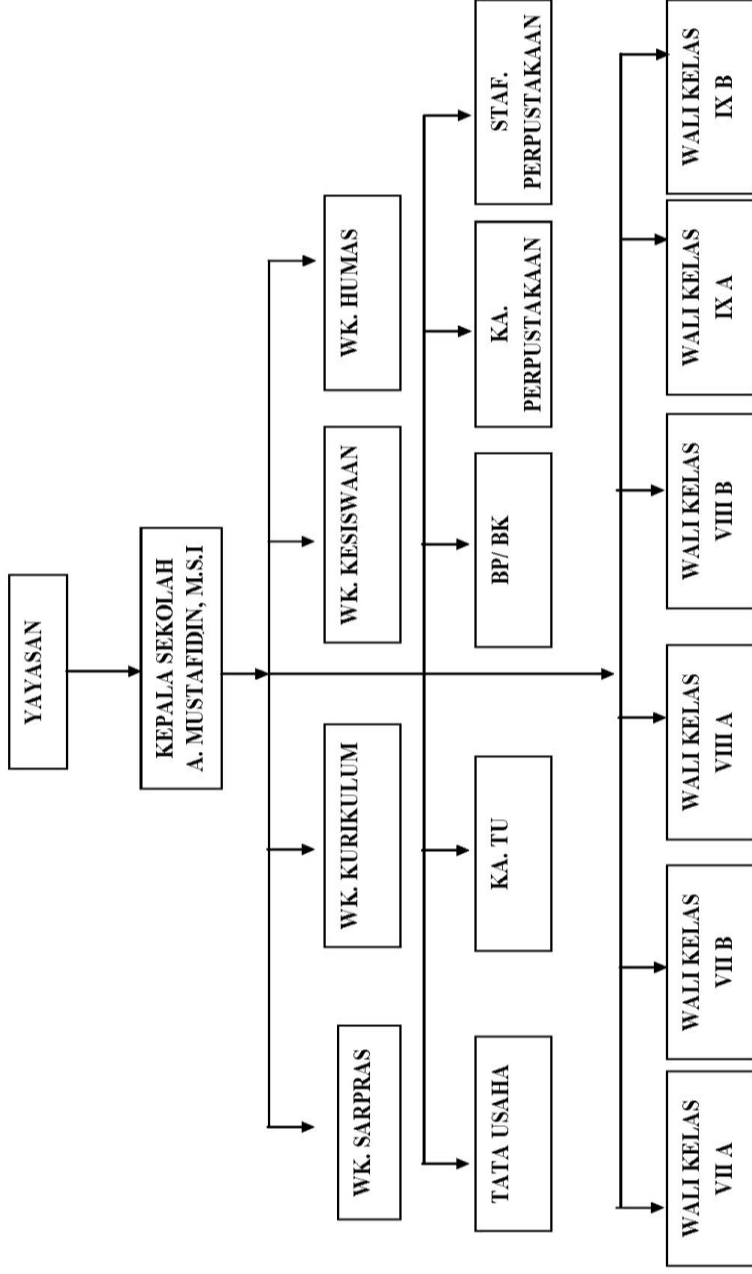
b. Jumlah Ruang Kelas dan Bangunan

Jumlah ruangan kelas di MTs Darul Ulum Wates seluruhnya berjumlah 6 ruang kelas untuk pembelajaran, yaitu 2 ruang untuk kelas VII, 2 ruang untuk kelas VIII dan 2 ruang untuk kelas IX.

MTs Darul Ulum Wates memiliki ruang sebanyak, 12 (dua belas)
diantaranya:

- 1) 1 ruang kantor
- 2) 6 ruang kelas
- 3) 1 ruang perpustakaan
- 4) 1 ruang koperasi
- 5) 2 ruang kamar mandi
- 6) 1 ruang serbaguna

STRUKTUR ORGANISASI MTs. DARUL ULUM



PEDOMAN WAWANCARA

Wawancara Kepada Kepala Sekolah

1. Bagaimana sejarah tentang MTs Darul Ulum Wates Ngaliyan Semarang?
2. Apa Visi dan Misi MTs Darul Ulum Wates Ngaliyan?
3. Bagaimana sikap siswa terhadap mata pelajaran bahasa arab di MTS Darul Ulum Wates Ngaliyan Semarang?
4. Solusi apa yang bapak harapkan dari guru Bahasa Arab?

Wawancara dengan Guru Mata Pelajaran Bahasa Arab

A. Pelaksanaan Pembelajaran Bahasa Arab

1. Kitab apa saja yang digunakan dalam pembelajaran bahasa arab?
2. Materi apa saja dalam Pembelajaran Bahasa Arab?
3. Apa tujuan pembelajaran Bahasa Arab ?
4. Apa tujuan pembelajaran Bahasa Arab mater Muftada' dan khobar?
5. Metode apa yang digunakan dalam Pembelajaran Muftada' dan khobar?
6. Selain dengan Metode yang digunakan, adakah pendekatan lain yang digunakan?
7. Media apa sajakah yang digunakan dalam Pembelajaran Muftada' dan khobar?
8. Bagaimana dengan pengajaran yang berkaitan dengan Pembelajaran tentang Muftada' dan khobar?
9. Bagaimana model Evaluasi Bahasa Arab Materi Muftada' dan Khobar yang selama ini telah dipakai dan bagaimana hasilnya?

B. Sarana Pendukung

1. Adakah sarana pendukung yang diupayakan oleh sekolah dalam mensukseskan pelaksanaan Pembelajaran Bahasa Arab?

C. Hambatan

1. Problem apa yang muncul dengan adanya pelaksanaan Pembelajaran Bahasa Arab tentang Muftada' dan khobar?

Wawancara dengan Siswa

1. Dalam Pembelajaran Bahasa Arab, apakah anda tertarik untuk mengikutinya?
2. Menurut anda, apakah kondisi saat kegiatan belajar mengajar Bahasa Arab yang berlangsung sudah sesuai dengan yang anda harapkan?

3. Adakah problem yang anda hadapi dalam pembelajaran Bahasa Arab tentang Muftada' dan khobar?
4. Metode yang digunakan apakah sudah sesuai atau belum?
5. Adakah masukan untuk kegiatan belajar mengajar Bahasa Arab?

PEDOMAN OBSERVASI

Metode pembelajaran Muftada' dan Khobar pada kelas 7 di MTs Darul Ulum Wates

Ngaliyan

Nama Sekolah : MTs Darul Ulum

Mata Pelajaran : Bahasa Arab

Nama Guru : Thohari, M.Ag

Kelas : VII

No	Hal yang di Amati	Ya	Tidak	Keterangan
1	Persiapan, meliputi: a. Guru membuat komponen-komponen pembelajaran yang meliputi: 1) Program Tahunan 2) Program Semester 3) Silabus 4) RPP b. Menetapkan media belajar c. Menyediakan buku pedoman/refrensi			
2	Pelaksanaa, meliputi : a. Membentuk kelompok-kelompok belajar b. Langkah-langkah pembelajaran yang meliputi: 1) Guru menjelaskan materi tentang Muftada' dan Khobar 2) Siswa disuruh membuat contoh tentang Muftada' dan Khobar 3) Siswa mengadakan diskusi tentang materi 4) Siswa diberi tugas untuk mengidentifikasi tentang Muftada' dan Khobar 5) Siswa membacakan hasil jawabannya di depan kelas			

	6) Guru memberikan kritik, saran dan kesimpulan			
3	Evaluasi dan penilaian, meliputi: a. Guru melakukan penilaian 1) Jenis tagihan • Pertanyaan lisan • Tugas kelompok • Kuis • Unjuk rasa 2) Aspek yang dinilai dalam kelas • Keaktifan • Penguasaan materi • Pengambilan keputusan 3) Bentuk soal • Uraian • Multiple choice b. Guru mengadakan tindak lanjut 1) Remidi 2) Pengayaan			

Semarang, 12 juni 2012

Observer

SAHRI

STANDAR KOMPETENSI LULUSAN
MATA PELAJARAN BAHASA ARAB
MADRASAH TSANAWIYAH

A. Latar Belakang

Dalam era globalisasi, perkembangan teknologi komunikasi yang sangat cepat menjadikan jarak bukan suatu hambatan untuk mendapatkan informasi dari berbagai penjuru. Oleh karena itu bahasa asing selain bahasa Inggris menjadi penting. Dengan demikian semakin jelas bahwa penguasaan bahasa asing selain bahasa Inggris, dalam hal ini Bahasa Arab, merupakan hal yang sangat mendesak. Banyak informasi ilmu pengetahuan baik dibidang teknik, ilmu-ilmu murni, ekonomi, psikologi maupun seni bersumber dari buku-buku berbahasa Arab. Selain itu bahasa Arab merupakan sarana komunikasi dalam pengembangan dunia pariwisata dan bisnis.

Bahasa bukan hanya sebagai suatu bidang kajian, melainkan sebagai factor sentral dalam perkembangan intelektual, social dan emosional peserta didik. Penguasaan bahasa Arab menjadi persyaratan penting bagi keberhasilan individu dalam menjawab tantangan zaman di era globalisasi. Pembelajaran Bahasa Arab secara formal di madrasah merupakan sarana utama bagi peserta didik untuk menguasai Bahasa Arab. Hal ini dimaksudkan agar peserta didik dapat merespon secara proaktif berbagai perkembangan informasi, ilmu pengetahuan dan teknologi.

Melalui pembelajaran bahasa Arab dapat dikembangkan ketrampilan peserta didik dalam berkomunikasi lisan dan tulisan untuk memahami dan menyampaikan informasi, pikiran dan perasaan. Dengan demikian mata pelajaran Bahasa Arab diperlukan untuk pengembangan diri peserta didik agar mereka dapat tumbuh dan berkembang menjadi warga Negara yang cerdas, terampil dan berkepribadian Indonesia, dapat mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi dan budaya serta siap mengambil bagian dalam pembangunan nasional.

Mata pelajaran Bahasa Arab merupakan suatu mata pelajaran yang diarahkan untuk mendorong, membimbing, mengembangkan dan membina kemampuan serta menumbuhkan sikap positif terhadap bahasa baik reseptif maupun produktif. Kemampuan reseptif yaitu kemampuan untuk memahami pembicaraan orang lain dan memahami bacaan. Kemampuan

produktif yaitu kemampuan mengembangkan bahasa sebagai alat komunikasi baik secara lisan maupun tertulis. Kemampuan Berbahasa Arab serta sikap positif terhadap Bahasa Arab tersebut sangat penting dalam membantu memahami sumber-sumber ajaran islam yaitu al-Quran dan Hadist, serta kitab-kitab berbahasa arab yang berkenaan dengan Islam sebagai peserta didik.

Untuk itu, Bahasa Arab di Madrasah dipersiapkan untuk pencapaian kompetensi dasar berbahasa, yang mencakup empat ketrampilan berbahasa yang diajarkan secara integral, yakni menyimak, berbicara, membaca dan menulis. Meskipun begitu, pada tingkat pendidikan dasar (*elementary*) dititikberatkan pada kecakapan menyimak dan berbicara sebagai landasan berbahasa. Pada tingkat pendidikan menengah(*Intermediate*), keempat kecakapan berbahasa diajarkan secara seimbang. Sedangkan pada tingkat pendidikan lanjut (*Advanced*) dikonsentrasikan pada kecakapan dan menulis, sehingga peserta didik diharapkan mampu mengakses berbagai referensi berbahasa Arab.

B. Tujuan

Mata pelajaran bahasa arab memiliki tujuan sebagai berikut:

1. Mengembangkan kemampuan berkomunikasi dalam bahasa arab, baik lisan maupun tulisan, yang mencakup empat kecakapan berbahasa, yakni menyimak (*Istima'*), Berbicara (*Kallam*), membaca (*Qira'ah*) dan menulis (*Kitabah*).
2. Menumbuhkan kesadaran tentang pentingnya bahasa arab sebagai salah satu bahasa asing untuk menjadi alat utama belajar, khususnya dalam mengkaji sumber-sumber ajaran Islam.
3. Mengembangkan pemahaman tentang saling keterkaitan antara bahasa dan budaya serta memperluas cakrawala budaya. Dengan demikian peserta didik diharapkan memiliki wawasan lintas budaya dan melibatkan diri dalam keragaman budaya.

C. Ruang Lingkup

Ruang lingkup pelajaran bahasa arab di Madrasah Tsanawiyah meliputi tema-tema berupa wacana lisan dan tulisan berbentuk paparan atau dialog sederhana tentang identitas diri, kehidupan sekolahku, kehidupan keluargaku, rumahku, hobi, profesi, kegiatan keagamaan dan lingkungan.

D. Standar Kompetensi Lulusan (SKL)

a. Menyimak

Mampu memahami wacana lisan melalui kegiatan mendengarkan (berbentuk gagasan atau dialog sederhana) tentang identitas diri, rumah, keluarga, menanyakan alamat, jam, aktivitas di madrasah, aktivitas di rumah, profesi, cita-cita, kegiatan keagamaan, dan lingkungan sekitar kita.

b. Berbicara

Mampu mengungkapkan pikiran, gagasan, perasaan, pengalaman serta informasi melalui kegiatan bercerita dan bertanya jawab tentang identitas diri, rumah, keluarga, menanyakan alamat, jam, aktivitas di madrasah, aktivitas di rumah, profesi, cita-cita, kegiatan keagamaan, dan lingkungan sekitar kita.

c. Membaca

Mampu memahami berbagai ragam teks tulis dalam bentuk gagasan atau dialog sederhana, melalui kegiatan membaca, menganalisis dan menemukan pokok pikiran tentang identitas diri, rumah, keluarga, menanyakan alamat, jam, aktivitas di madrasah, aktivitas di rumah, profesi, cita-cita, kegiatan keagamaan, dan lingkungan sekitar kita.

d. Menulis

Mampu mengungkapkan pikiran, gagasan, perasaan, pengalaman dan informasi melalui kegiatan menulis pikiran tentang identitas diri, rumah, keluarga, menanyakan alamat, jam, aktivitas di madrasah, aktivitas di rumah, profesi, cita-cita, kegiatan keagamaan, dan lingkungan sekitar kita.



**KEMENTRIAN AGAMA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI WALISONGO
FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jl. Prof. Dr. Hamka Km.2 Telp. 024-7601295 Fax. 7615387 Semarang 50185

SURAT KETERANGAN

Nomor : In.06.03/K/PP.00.9/5600/2013

Dekan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan IAIN Walisongo Semarang dengan ini menerangkan dengan sesungguhnya bahwa:

- | | |
|---------------------------|--|
| 1. Nama | : SAHRI |
| 2. Tempat & tanggal lahir | : Bojonegoro, 30 Desember 1990 |
| 3. NIM | : 083211044 |
| 4. Program/semester/tahun | : S1/XI/2013 |
| 5. Jurusan | : Pendidikan Bahasa Arab |
| 6. Alamat | : Ds Pilangsari Rt. 11/03 Kalitidu- Bojonegoro |

Bahwa yang bersangkutan : telah benar-benar bebas kuliah.

Surat keterangan ini diberikan kepada yang bersangkutan untuk keperluan mengikuti ujian munaqosyah.

Demikian harap maklum bagi yang berkepentingan.

Semarang, 03 Desember 2013

A.n Dekan
Bagian Tata Usaha



Muntong, S.Ag. MM.

NID 19701111 199803 1 002



**KEMENTERIAN AGAMA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI WALISONGO
FAKULTAS TARBIYAH**

Jl. Prof. Dr. Hamka (Kampus II) Ngaliyan, Telp/Fax. (024) 7601295/7615387 Semarang 50185

Nomor : In.06.3/J2/PP.00.9/2288/2013

Semarang, 2 April 2013

Lamp. :

Hal : Penunjukan Pembimbing

Kepada Yth. :

1. Drs. H. Ahmad Hasmi Hashona, MA
2. Mufidah, M. Pd.

di Semarang

والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته

Berdasarkan hasil pembahasan usulan judul penelitian di Jurusan PBA, maka Fakultas Tarbiyah menyetujui judul skripsi mahasiswa:

Nama : Sahri

N I M : 083211044

Judul :

تنفيذ طريقة تعليم المبتدئ والخبرفي الصف السابع بمدرسة " دارالعلوم"

المتوسطة الإسلامية واتس-عاليان

Dan menunjuk saudara:

1. Drs. H. Ahmad Hasmi Hashona, MA
2. Mufidah , M. Pd.

Sebagai pembimbing I

Sebagai pembimbing II

والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته



Tembusan :

1. Dekan Fakultas Tarbiyah IAIN Walisongo (sebagai laporan)
2. Mahasiswa yang bersangkutan
3. Arsip



DEPARTEMEN AGAMA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI WALISONGO
FAKULTAS TARBIYAH

Jl. Prof. dr. Hamka Kampus II Ngalian Telp. 7601295 Semarang 50185

Nomor : In. 06.3/DI/TL.00/2765/2013

Semarang, 8 Mei 2013

Lamp. : Proposal

Hal : Mohon Izin Riset

a.n. : Sahri

Nim : 083211044

Kepada Yth.

Kepala MTs Darul Ulum

di Semarang

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Diberitahukan dengan hormat, dalam rangka penulisan skripsi, bersama ini kami hadapkan mahasiswa:

Nama : Sahri

Nim : 083211044

Alamat : Ds. Pilangsari Rt. 11/03 Kalitidu-Bojonegoro

Judul skripsi :

تنفيذ طريقة تعليم المبتداء والخبر في الصف السابع بمدرسة
دارالعلوم "المتوسطة الإسلامية واتس- عاليان"

Pembimbing : 1. Drs. H. Ahmad Hasmi Hashona, MA

2. Mufidah, M.Pd

Bahwa mahasiswa tersebut membutuhkan data-data berkaitan dengan tema/judul yang sedang disusunnya, dan oleh karena itu kami mohon diberi ijin riset selama 30 hari, pada tanggal 10 mei 2013 sampai dengan 10 juni 2012.

Demikian atas perhatian dan kerjasamanya disampaikan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.



A.n. Dekan,

M. Santu Dekan I

Drs. H. Shodiq, M.Ag

196812051994031 003

Tembusan :

1. Dekan Fakultas Tarbiyah IAIN walisongo di Semarang
2. Arsip



YAYASAN PENDIDIKAN ISLAM
MADRASAH TSANAWIYAH "DARUL ULUM"

Alamat : Jalan Raya Anyar Wates Ngaliyan
Telp. (024) 7628212 Semarang 50188

SURAT KETERANGAN

Nomor: 043//MTs.DU/VI/2013

Yang bertanda tangan dibawah ini Kepala MTs Darul Ulum Wates Ngaliyan Semarang,
dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : SAHRI

NIM : 083211044

Program : S1

Jurusan : Pendidikan Bahasa Arab

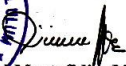
Institut Agama Islam Negeri Walisongo Semarang

Pada tanggal 10 Mei s.d 10 Juni 2013 yang bersangkutan telah benar-benar melaksanakan
penelitian disekolah kami dengan judul:

تنفيذ طريقة تعليم المبتداء والخبر في الصف السابع بمدرسة "دارالعلوم" المتوسطة الإسلامية واتس

عاليان

Demikian surat keterangan ini buat, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya dan
pihak-pihak yang berkepentingan maklum adanya.

Semarang, 12 Juni 2013
Kepala MTs Darul Ulum

Ahmad Mustafidin, MSI
NIP. -





KEMENTERIAN AGAMA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI WALISONGO SEMARANG
FAKULTAS TARBIYAH
Prof. Dr. Hamka (Kampus II) Ngaliyan, Telp/Fax (024) 7601295/7615387 Semarang 50185

SURAT KETERANGAN

Nomor: In.06.3/K/PP.00.9/2598/2013

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Dekan Fakultas Tarbiyah IAIN Walisongo Semarang menerangkan dengan sesungguhnya bahwa :

Nama : SAHRI
Tempat/Tanggal Lahir : Bojonegoro, 30 Desember 1990
NIM : 083211044
Program/Smt/Tahun : S.1/X /2013
Jurusan : PBA
Alamat : Ds. Pilangsari Rt. 11/03 Kalitidu Bojonegoro

Adalah benar-benar telah melaksanakan Kegiatan Ko Kurikuler dan nilai kegiatan dari masing-masing aspek sebagaimana terlampir.

Demikian Surat Keterangan ini dibuat, dan kepada pihak-pihak yang berkepentingan diharap maklum.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Semarang, 24 April 2013

**A.n. Dekan,
Pembantu Dekan III,**



RIDWAN, M.Ag
NIP. 19630106 199703 1 001



KEMENTERIAN AGAMA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI WALISONGO SEMARANG
FAKULTAS TARBIYAH
Prof. Dr. Hamka (Kampus II) Ngaliyan, Telp/Fax (024) 7601295/7615387 Semarang 50185

TRANSKIP KO KURIKULER

Nama : SAHRI

Nomor Induk Mahasiswa : 083211044

No	Nama Kegiatan	Jumlah Kegiatan	Jumlah Nilai Komulatif
1	Aspek Keagamaan dan Kebangsaan	7	19
2	Aspek Penalaran dan Idealisme	20	50
3	Aspek Kepemimpinan dan Loyalitas	7	17
4	Aspek Pemenuhan Bakat dan Minat	7	20
5	Aspek Pengabdian pada Masyarakat	6	17
	Jumlah	47	123

Semarang, 24 April 2013

A.n. Dekan,
Pembantu Dekan III,



RIDWAN, M.Ag

NIP. 19630106 199703 1 001



المعهد الاسلامي (السلفي) الزهري

PONDOK PESANTREN SALAFIYAH AZ - ZUHRI SEMARANG

Jl. Ketileng Indah III/6, Jl. Ketileng Raya 13 A Semarang

Telp. 024 670 3166

Diagam Penghargaan

No :0144/AZ-Hal/XII/2008....

Diberikan kepada :

N a m a : *Salini*
Tempat Tanggal Lahir : *Bojonegoro 30 Desember 1990*
Alamat / Perwakilan Instansi : *Pilang Sari*
atau Lembaga :
Atas partisipasi & peran sertanya sebagai : *Peserta*

Pada acara Halaqoh Sehari dalam rangka " Memperingati Tahun Baru 1430 H ",
dengan tema :

" HIJRAH "

Yang diselenggarakan pada Hari Sabtu, Tanggal 27 Desember 2008, bertempat di
Joglo "Al-Huda" Ponpes Salafiyah Az-Zuhri Ketileng Semarang.

Semarang, 27 Desember 2008
Panitia Pelaksana Halaqoh sehari
Dalam Rangka Memperingati Tahun Baru 1430 H

Ketua

Drs. HM. Abdul Harits, HS, Msi

Sekretaris

Sholeh Shonzi, SE

Mengetahui
Mudir 'Aam Pondok Pesantren
Salafiyah Az-Zuhri

ABAH

BERKAS

Panitia Pelaksana Pendidikan 1000 Anggota (PAG) V
memberikan penghargaan setinggi-tingginya kepada

SALIRI

Atas partisipasinya dalam
Gebyar Pendidikan 1000 Anggota (PAG) V
sebagai
PESERTA

Semarang, 31 Agustus 2008



Yangtelah,
Pengurus Koperasi Mahasiswa "Walsongo"
IAIN Walsongo Semarang

Suharto
Ketua Umum

Panitia Pelaksana
Pendidikan 1000 Anggota (PAG) V


Rusef Falestah Rizqo
Ketua
IAIN Walsongo
Semarang

SEMARANG

KOPMA WALSONGO IAIN WALSONGO SEMARANG

Sekretariat : Kantor Kopma "Walsongo" Kampus III Jl. Prof. Dr. Hamma Semarang 50185 telp. 024 - 7616171 e-mail : kopma@yahoo.co

Kerjasama :



LEMBAGA PENDIDIKAN PESANTREN
AL-FALAQ
WILAYAH JAWA TENGAH

Penyelenggara :





YAYASAN PENDIDIKAN ISLAM
MADRASAH TSANAWIYAH DARUL ULUM
Jl. Raya Anyar Wates Ngaliyan Semarang Telp. 024 7628212

SURAT KETERANGAN

Nomor : 15/D/MTs.DU/IX/2011

Yang bertanda tangan di bawah ini kepala MTs Darul Ulum Wates dengan ini menyatakan bahwa:

Nama : SAHRI
NIM : 083211044
TTL : Bojonegoro, 30 Desember 1990
Fakultas : Tarbiyah
Jurusan : Pendidikan Bahasa Arab

Benar-benar telah melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dari tanggal 18 Juli 2011 sampai 17 September 2011, di MTs Darul Ulum Wates Kecamatan Ngaliyan Kota Semarang.

Demikian surat keterangan ini dibuat, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya dan pihak-pihak yang berkepentingan maklum adanya.

Semarang, 20 September 2011

Kepala MTs Darul Ulum




A. Mustafidzin, M.SI



DEPARTEMEN AGAMA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI WALISONGO
FAKULTAS TARIYAH
SEMARANG

Sekretariat : Jl. Prof. Harko (Kompleks Kampus II) IAIN Walisongo Semarang Telp. (024) 7601295

PIAGAM PENGHARGAAN

No. In. 06.3/D.3/PP.009/1910/2008

Dekan Fakultas Tarbiyah IAIN Walisongo Semarang memberikan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada :

N a m a : SATIRI

NIM/NIP : 083211044

Tempat/Tanggal Lahir : Bejonegoro, 30 Desember 1990

Atas partisipasinya dalam kegiatan *Orientasi Akademik dan Orientasi Keagamaan* yang diselenggarakan oleh Fakultas Tarbiyah IAIN Walisongo Semarang pada tanggal 25 - 29 Agustus 2008, sebagai :

Peserta Asistutan/Mentor

Semarang, 29 Agustus 2008

Dekan

Pengantu Dekan III


Dra. Siti Mariah, M. Pd
NIP : 150 257 372





Organizing Committee
ORIENTASI PENGENALAN AKADEMIK DAN KEMAHASISWAAN
(OPAK) 2008

SENAT MAHASISWA (SEMA)
FAKULTAS TARBIYAH IAIN WALISONGO SEMARANG

Sekretariat : Gedung PKM Lantai II Kampus II Fakultas Tarbiyah Jl. Prof. Dr. Hanika Km. 02 Ngaliyan Phone 08522560667

PAGAW PENGHARGAAN

Nomor : 06/Pan.OPAK/SEMA-FT/IX/2008

Memberikan penghargaan kepada :

Nama : **Sabri**

Prodi : **Pendidikan Bahasa Arab**

NIM : **083211044**

Atas partisipasinya dalam acara Orientasi Pengenalan Akademik dan Kemahasiswaan (OPAK) 2008 yang diselenggarakan oleh Senat Mahasiswa (SEMA) Fakultas Tarbiyah IAIN Walisongo Semarang pada hari / tanggal : Sabtu-Rabu, 23-27 Agustus bertempat di Kampus II IAIN Walisongo Semarang.

Sebagai

PESERTA

Dengan ini yang bersangkutan dinyatakan lulus. Adapun prestasi dalam kegiatan tersebut dengan nilai ... B+.

Semarang, 28 Agustus 2008

Mengetahui,

Senat Mahasiswa (SEMA)

Fakultas Tarbiyah IAIN Walisongo Semarang

Panitia Pelaksana

Orientasi Pengenalan Akademik dan Kemahasiswaan (OPAK) 2008
Fakultas Tarbiyah IAIN Walisongo Semarang



M. Soeban al-Nashir
Ketua



Muhammad Rodhi
Ketua



Fairol Yusuf A M
Sekretaris



Sekretariat : Gedung Student Centre Kampus III IAIN Walisongo, Jl. Raya Boja - Ngaliyan Km. 2 Semarang

Panitia Pelaksana
ORIENTASI PENGENALAN AKADEMIK DAN KEMAHASISWAAN
DEWAN MAHASISWA (DEMA)
OPAK 2008

Prigaram Penghargaan

NOMOR : 55/CC/BNOMAK/DEMA IAIN-WS/XIII/2008

Panitia Pelaksana Orientasi Pengenalan Akademik dan Kemahasiswaan (OPAK) 2008 Dewan Mahasiswa (DEMA) IAIN Walisongo

memberikan penghargaan ini kepada:

Nama : Sahri
Tempat Tanggal Lahir : Bojonegoro, 30 Desember 1990
Fakultas/NIM : Tarbiyah

Yang telah berpartisipasi aktif dalam kegiatan Orientasi Pengenalan Akademik dan Kemahasiswaan IAIN Walisongo Semarang Tahun Akademik 2008/2009 pada tanggal 22 s.d 29 Agustus 2008 sebagai PISETA dengan Nilai : ~~baik~~ Baik *(Sangat Baik)*

Semarang, 30 Agustus 2008

Panitia Pelaksana,

Menghormati,
Perwakilan Rektor III,
IAIN Walisongo

Pengurus,
DEMA IAIN Walisongo

Orientasi Pengenalan Akademik dan Kemahasiswaan,
OPAK 2008

Prodi. H. Moch. Erfan Soebehart, M. Ag.

Abdullah Haidziq

Moch. Chaymbali

Nicha Mishtiya

NIP. 150 231 369

Ketua DEMA

Ketua Panitia

Sekretaris





**KEMENTERIAN AGAMA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI WALISONGO
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN
KEPADA MASYARAKAT (LP2M)**

Jl. Walisongo No. 3-5 Semarang 50185 telp/fax. (024) 7604554

SURAT KETERANGAN

Nomor : In.06.0/P2/PP.06/010/2013

Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (LP2M) Institut Agama Islam Negeri Walisongo Semarang, menerangkan bahwa :

Nama : Sahri
NIM : 083211044
Fakultas : Tarbiyah
Prodi : PBA

Mahasiswa tersebut telah melaksanakan Kuliah Kerja Nyata Angkatan ke-58 Tahun 2012 di :

Kabupaten : Grobogan
Kecamatan : Klambu
Desa : Jenengan

Yang bersangkutan dinyatakan LULUS dengan nilai 84 (4,0 / A).

Demikian surat keterangan ini dibuat sebagai pengganti piagam KKN.

Semarang, 16 Mei 2013

An. Ketua,



Mukhsin Jamil, M.Ag.

15 199703 1 003

ترجمة الباحث

الإسم : شهري
رقم القيد : ٠٨٣٢١١٠٤٤
إسم الوالد : زينوري
سوجينة
مكان وتاريخ الميلاد : بوجونغارا, ٣٠ ديسمبر ١٩٩٠
العنوان : فيلانج ساري ١١٣ كاليطىدوا بوجونغارا
جاو الشرقية
الكلية / القسم : التربية / تعليم اللغة العربية
رقم الهاتف : ٠٨٥٧٣٣٨٠٥٨٥٥
البريد الإلكتروني : laksana_penyair@yahoo.co.id

السيرة التربوية

١. المدرسة الابتدائية الحكومية ٢ فيلانج ومتخرج في سنة ٢٠٠٢ م.
سارى كاليتيدو بوجونغارا
٢. المدرسة "اصلاحية" المتوسطة الإسلامية ومتخرج في سنة ٢٠٠٥ م.
كاليتيدوا
٣. المدرسة العالية الإسلامية الحكومية ٢ ومتخرج في سنة ٢٠٠٨ م.
بوجونغارا
٤. كلية التربية بجامعة والي سونجو الإسلامية الحكومية سمارانج.