

## **BAB II**

### **GAMBARAN UMUM KJKS BMT AL HIKMAH UNGARAN**

#### **A. Sejarah Berdirinya**

KJKS ( Koperasi Jasa Keuangan Syariah ) BMT Al-Hikmah adalah sebuah lembaga ekonomi swadaya masyarakat yang tumbuh dan berkembang di wilayah kecamatan Ungaran. Lahirnya Koperasi BMT ini diawali adanya pertemuan tokoh masyarakat Babadan dan sekitarnya pada tanggal 24 September 1998 di Masjid Wahyu Langensari, melalui rapat yang dihadiri 30 orang yang siap menjadi anggota Spondiri. Tujuan Koperasi BMT ini untuk menciptakan sebuah lembaga perekonomian masyarakat sebagai sarana untuk meningkatkan kualitas kehidupan sosial ekonomi umat Islam, dengan sasaran utama para pedagang dan pengusaha kecil serta masyarakat umum lapis bawah di kecamatan Ungaran.

Salah satu unit usahanya ialah unit simpan pinjam dengan menggunakan sistem bagi hasil. Adapun target yang hendak dicapai adalah terbentuknya pusat perekonomian umat melalui kegiatan usaha mencapai kesejahteraan hidup umat.

Meniti keberangkatannya, Koperasi BMT Al-Hikmah mulai beroperasi di komplek Pasar Babadan Blok B-26, pada tanggal 15 Oktober 1998 dengan modal awal sebesar Rp 15.000.000,00 ( *Lima Belas Juta Rupiah* ). Modal awal tersebut berasal dari simpanan yang disetorkan para anggota berupa simpanan pokok, simpanan pokok khusus, dan simpanan

wajib. Pengelolaan Koperasi BMT Al-Hikmah dipercayakan kepada 4 (Empat) orang pengelola yang telah mendapatkan pelatihan melalui Proyek Penanggulangan Pekerja Trampil (P3T) di asrama haji Donohudan, Solo. Sampai saat ini tercatat 18 orang yang mengelola Koperasi BMT Al-Hikmah.

Dalam perkembangannya, Koperasi BMT Al-Hikmah mengalami perkembangan yang cukup pesat. Selama sepuluh tahun berdiri, jumlah anggota yang menanamkan modal pun meningkat dengan meningkatnya jumlah nominal simpanan yang harus disetorkan. Sampai pada akhir tahun 2013 tercatat 8.655 anggota aktif dengan nominal simpanan lebih dari 10 milyar.<sup>1</sup> Untuk pembiayaan yang disalurkan juga mengalami peningkatan, seiring dengan peningkatan asset dan tentunya meningkat pula rugi laba setiap bulannya.

Kemajuan dan perkembangan Koperasi BMT Al-Hikmah yang berdiri dengan latar belakang jenis usaha, asal daerah yang berbeda, pendidikan dan status sosial yang berbeda menunjukkan kepercayaan masyarakat yang cukup besar terhadap keberadaan Koperasi BMT Al-Hikmah Babadan. Saat ini Koperasi BMT Al-Hikmah menempati kantor di Jl. Jend. Sudirman No. 12 Mijen Gedanganak Ungaran Timur Kab. Semarang, dengan kantor cabang di komplek pasar Babadan Blok E 23–25 dan di komplek terminal pasar Karangjati No. 11 Kecamatan Bergas, di Jl. Telomoyo No. 07 Bandungan, di Jl. Tegalpanas-Jimbaran Dusun Secang

---

<sup>1</sup> RAT KJKS BMT Al Hikmah Th 2013

01/01, Samban Bawen, dan baru membuka cabang baru lagi di Jl. Taman Siswa No. 13 Sekaran Gunungpati.<sup>2</sup>

## **B. Profil Koperasi BMT Al Hikmah**

Visi BMT Al-Hikmah adalah " *Menjadi lembaga keuangan syariah yang sehat, profesional dan terpercaya di Jawa Tengah* ".

Misi BMT Al-Hikmah antara lain:

1. Mewujudkan Lembaga Keuangan Syariah yang sehat.
2. Membangun kualitas Sumber Daya Manusia yang tangguh, profesional dan berdaya saing tinggi.
3. Meningkatkan kepercayaan anggota dan masyarakat terhadap lembaga baik dari segi operasional dan finansial.

Tujuan:

1. Menyelamatkan kelompok-kelompok usaha lapisan masyarakat menengah kebawah dari situasi krisis ekonomi.
2. Menambah modal kerja bagi masyarakat lapisan paling bawah dan kecil.
3. Mengembangkan kelompok usaha masyarakat agar lebih produktif.

Sasaran:

1. Tersedianya dana permodalan untuk anggota.
2. Menghimpun dan menyalurkan kepada anggotanya yang melaksanakan aktifitas usaha yang produktif dan prospektif kepada para anggota.

---

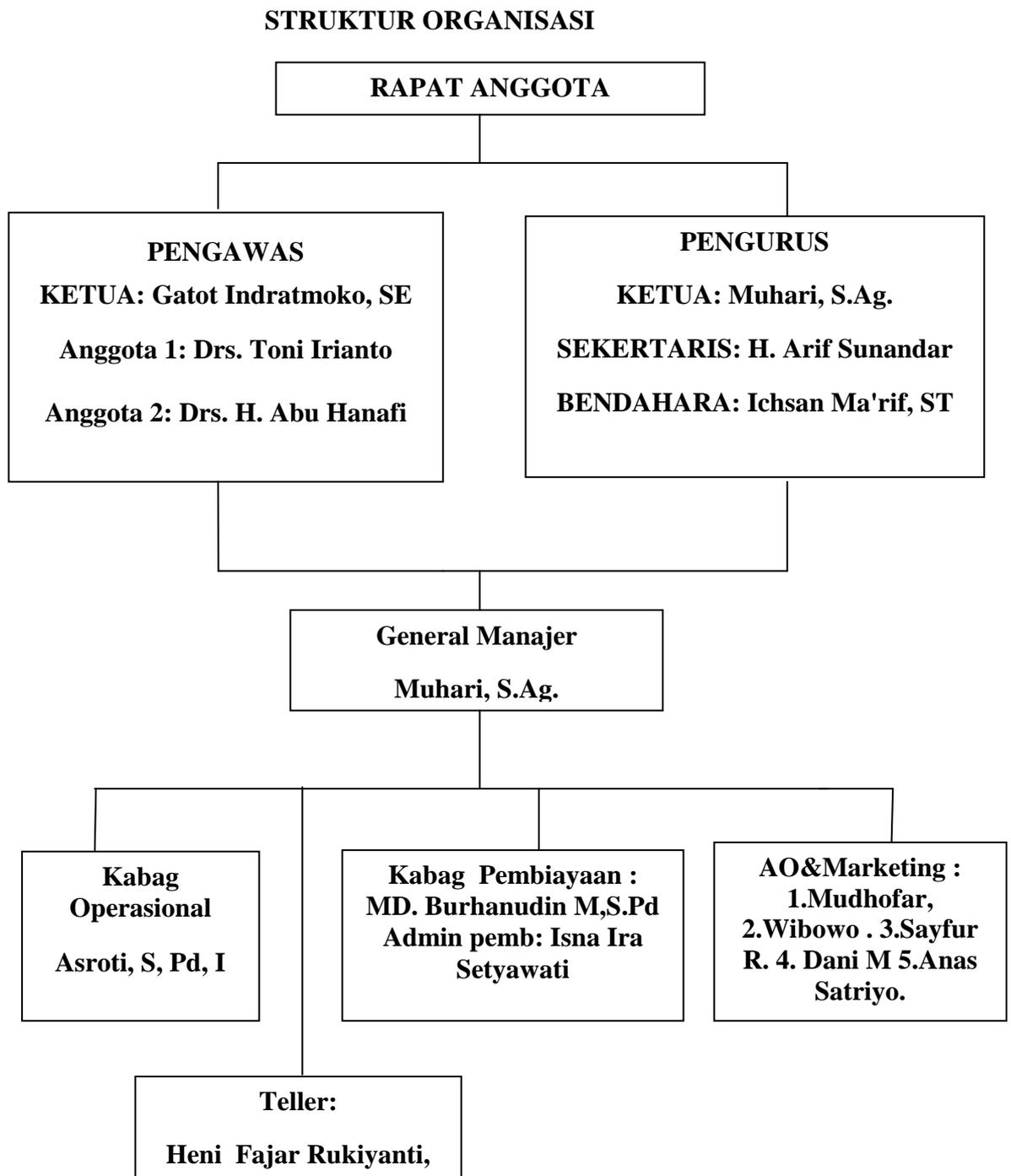
<sup>2</sup> Company Profile KJKS BMT Al Hikmah

3. Memberikan pelayanan pinjaman kepada anggotanya yang melaksanakan usaha untuk modal kerja dengan prosedur yang mudah dan murah.<sup>3</sup>

---

<sup>3</sup> Company Profile KJKS BMT Al Hikmah

**C. Struktur Organisasi Dan Tugas Pokok Masing-Masing Bidang Di  
KJKS BMT Al-Hikmah Kantor Pusat Ungaran**



## Susunan manajemen KJKS BMT Al-Hikmah Tahun 2013

### 1. Pengawas

- a. Ketua : Gatot Indratmoko, SE
- b. Anggota 1 : Drs. H. Abu Hanafi
- c. Anggota 2 : Drs. Toni Irianto

### 2. Pengurus

- a. Ketua : Muhari S.Ag
- b. Sekretaris : H. Arif Sunandar, S. Pt
- c. Bendahara : Ichsan Ma'arif, ST

### 3. Pengelola, terdiri dari 24 orang yaitu:

#### a. Kantor Pusat dan Cabang Mijen Gedanganak

- 1) Asroti, S.Pd.I
- 2) MD. Burhanudin M, S.Pd
- 3) Mudhofar
- 4) Isna Ira Setyawati
- 5) Ahwat Adi Wibowo
- 6) Heni Fajar Rukiyanti, S.Pd
- 7) Sayfur Rochman
- 8) Dani Mahardika Safik
- 9) Anas Satriyo W
- 10) Syaifuddin

#### b. Kantor Cabang Babadan

- 1) Awing Fraptiyo, SE

- 2) Abdurrohim
  - 3) Puput Pertiwi
  - 4) Nurul Huda Amrullah
  - 5) Abdul Chamid
  - 6) Hadi Muta'ali
  - 7) Endang Fitriah Luthfi, S.Ag
  - 8) Cyndi Noverina
- c. Kantor Cabang Karangjati
- 1) Yuni Fatmawati, SE
  - 2) Mujana
  - 3) Ahmad Syarifudin
  - 4) Aditya Darmawan
- d. Kantor Cabang Bawen
- 1) Sefi Aprillia, A.Md
  - 2) David Istiyanto
  - 3) Supandriyo, A.Md
  - 4) Deny Purniawan
- e. Kantor Cabang Gunung Pati
- 1) Dewi Kartika Sari
  - 2) Anwarudin
  - 3) Teguh Basuki
  - 4) Yathi'udin Hasanah, S.Si

f. Kantor Cabang Bandungan

- 1) Eko Susilo, SE
- 2) Sulamin
- 3) Nurjanah
- 4) Mashudi

Berikut ini adalah uraian pembagian tugas masing-masing jabatan di BMT Al-Hikmah Ungaran:

**1. Pengawas**

Mengawasi jalannya operasional BMT, meneliti dan membuat rekomendasi produk baru BMT, serta membuat pernyataan secara berkala, bahwa BMT yang diawasi sesuai dengan ketentuan syariah.

**2. Dewan Pengurus**

Mengawasi, mengevaluasi dan mengarahkan pelaksanaan pengelolaan BMT.

**3. General Manager**

- a. Menjabarkan kebijakan umum BMT yang telah dibuat Dewan Pengurus dan disetujui RAT
- b. Menyusun dan menghasilkan rencana kerja dan anggaran, proyeksi *financial* dan *nonfinancial* yang kemudian disampaikan kepada Dewan Pengurus untuk mendapat persetujuan RAT
- c. Menyetujui penyaluran dana sesuai dengan batas wewenang
- d. Mempertimbangkan dan melakukan penambahan pengangkatan serta pemberhentian karyawan sesuai dengan tujuan BMT

- e. Mengelola dan mengawasi pengeluaran biaya-biaya harian untuk tercapainya target pemasukan yang telah ditetapkan secara keseluruhan.

#### **4. Manager**

- a. Menyusun rencana strategis yang mencakup: pandangan pihak eksekutif, prediksi tentang kondisi lingkungan, perkiraan posisi perusahaan dalam persaingan
- b. Mengusulkan rencana strategis kepada dewan pengurus untuk disahkan dalam RAT ataupun non RAT
- c. Mengusulkan rancangan anggaran dan rencana kerja dari *Baitul Tamwil*, *Baitul Maal*, *Quantum Quality*, dan SBU lainnya kepada dewan pengurus yang nantinya disahkan pada RAT.

#### **5. Admin Pembiayaan**

- a. Melakukan pelayanan dan pembinaan kepada anggota
- b. Menyusun rencana pembiayaan
- c. Menerima berkas pengajuan pembiayaan
- d. Melakukan analisis pembiayaan
- e. Mengajukan berkas pembiayaan hasil analisis kepada komisi pembiayaan
- f. Melakukan pembinaan anggota pembiayaan agar tidak macet
- g. Melakukan administrasi pembiayaan
- h. Membuat laporan perkembangan pembiayaan.

#### **6. Manager Pemasaran**

- a. Menyusun rencana bisnis, strategi pemasaran dan rencana tindakan berdasarkan target yang harus dicapai
- b. Menyusun rencana kerja dan strategi restrukturasi berdasarkan target yang ditetapkan
- c. Membina hubungan dengan anggota / calon anggota yang terdapat pada wilayah kerja BMT
- d. Memandu pelaksanaan aktivitas pemasaran produk-produk dan pencairan anggota baru yang potensial untuk seluruh produk
- e. Mereview analisa pemberian fasilitas pembiayaan secara komprehensif dan menyampaikan kepada general manager untuk mendapatkan persetujuan sesuai jenjang kepegawaiannya.

#### **7. Teller**

- a. Memberikan pelayanan kepada anggota baik penarikan maupun penyatoran tabungan ataupun angsuran
- b. Menghitung keadaan keuangan atau transaksi setiap hari
- c. Mengatur dan menyiapkan pengeluaran uang tunai yang telah disetujui oleh manager cabang.
- d. Menandatangani formulir serta slip dari anggota serta mendokumentasikannya.

#### **8. Customer Service**

- a. Memberikan pelayanan kepada nasabah dalam memberikan informasi produk kepada calon anggota

- b. Membantu anggota dalam melakukan proses pembukuan rekening simpanan
- c. Membantu anggota dalam melakukan proses penutupan rekening simpanan
- d. Memberikan informasi saldo simpanan anggota
- e. Menyiapkan buku simpanan untuk anggota
- f. Menyimpan berkas permohonan pembukuan rekening simpanan anggota
- g. Memberikan pelayanan informasi perbankan lainnya kepada anggota, terutama dalam menangani permasalahan transaksi anggota.

## **9. Marketing**

- a. Bertanggung jawab kepada manager pemasaran atas semua pekerjaan yang menjadi tanggung jawabnya
- b. Melakukan penagihan terhadap nasabah yang mengajukan pembiayaan di BMT
- c. Mengambil tabungan kepada anggota yang menabung dan tidak bisa datang ke BMT
- d. Menyosialisasikan produk BMT kepada masyarakat
- e. Menyalurkan pembiayaan kepada masyarakat yang membutuhkan dana untuk bidang usahanya.<sup>4</sup>

---

<sup>4</sup> Company Profile KJKS BMT Al-Hikmah

#### **D. Sistem dan Produk KJKS BMT Al-Hikmah**

Sistem yang digunakan oleh KJKS BMT Al Hikmah baik dalam produk Funding (simpanan) maupun lending (pembiayaan) adalah dengan sistem syari'ah (bagi hasil). Produk-produk KJKS BMT Al-Hikmah terbagi atas produk penghimpunan dana dan produk penyaluran dana kepada para anggota.

1. Produk Penghimpunan Dana terdiri dari beberapa jenis simpanan, antara lain:<sup>5</sup>

a. SIRELA (Simpanan Sukarela Lancar)

SIRELA merupakan simpanan anggota masyarakat koperasi yang didasarkan akad wadi'ah yad dhamanah. Atas seizin penitip dana yang disimpan pada rekening SIRELA dapat dimanfaatkan oleh Al-Hikmah. Penarikan maupun penyetoran dari produk ini dapat dilakukan oleh pemegang rekening setiap saat.

b. SISUQUR (Simpanan Persiapan Qurban)

SISUQUR adalah simpanan anggota yang dirancang khusus sebagai sarana mempersiapkan dana untuk melaksanakan ibadah penyembelihan hewan qurban. Penyetoran dapat dilakukan sewaktu-waktu, sedangkan penarikan atau pencairannya hanya dapat dilakukan pada bulan Dzulhijjah saat pelaksanaan penyembelihan hewan qurban.

c. SISUKA (Simpanan Sukarela Berjangka)

---

<sup>5</sup> Brosur Produk Simpanan di BMT Al-Hikmah

SISUKA adalah simpanan anggota yang dirancang sebagai sarana investasi jangka panjang yang aman. Produk ini didasarkan atas akad Mudharabah berjangka, dimana anggota dapat menentukan jangka waktu yang dikehendaki dan atas investasi ini anggota berhak atas bagi hasil sesuai nisbah yang disepakati.

d. SARAS (Simpanan Anggota Rumah Sehat)

SARAS adalah jenis simpanan untuk persiapan pembangunan / renovasi rumah tinggal bagi anggota. Setiap anggota pemegang rekening SARAS berhak mengajukan pembiayaan PARAS.

e. SIMPEL (Simpanan Pelajar)

SIMPEL merupakan simpanan yang ditujukan kepada para pelajar dan mahasiswa yang menginginkan memiliki rekening simpanan yang akan terus bertumbuh dan berkesempatan untuk mengajukan beasiswa bagi pelajar yang berprestasi.

f. SIHAJI (Simpanan Ibadah Haji)

SIHAJI merupakan inovasi baru dari BMT Al-Hikmah yang dikhususkan bagi Anda masyarakat muslim yang berencana menunaikan Ibadah Haji.

g. SIUMROH (Simpanan Terencana Ibadah Umroh)

SIUMROH merupakan inovasi baru dari BMT Al-Hikmah sebagai sarana mempersiapkan dana sesuai jangka waktu yang diinginkan dalam melaksanakan ibadah umroh.

#### h. SIWADIAH (Simpanan Wajib Berhadiah)

SIWADIAH merupakan simpanan yang dirancang untuk anggota yang menginginkan menyimpan uangnya secara berkala dalam waktu tertentu dan mendapatkan hadiah dari menabung.

### 2. Produk Pembiayaan

Sedangkan produk penyaluran dana berupa jenis pembiayaan berupa modal usaha, pengadaan barang, dan sewa barang atau jasa. Beberapa jenis pembiayaan yang disediakan sebagai berikut:<sup>6</sup>

#### a. Pembiayaan Mitra Usaha (Kerjasama Mudharabah/Musyarakah)

Pembiayaan dengan akad ini merupakan fasilitas pembiayaan diperuntukkan bagi anggota yang menginginkan permodalan dalam pengembangan usahanya. BMT Al-Hikmah juga siap menjadi mitra sebagai pemodal maupun sebagai partner dalam mengembangkan usaha anggota tersebut.

#### b. Pembiayaan Multi Barang (Murabahah)

Fasilitas pembiayaan berakad jual beli (murabahah) diperuntukkan bagi anggota yang menginginkan memiliki barang atau peralatan usaha guna mendukung kegiatan usaha anggota. BMT Al-Hikmah siap membantu mewujudkan keinginan anda untuk memiliki barang impian tersebut dengan proses mudah, cepat dan harga terjangkau.

#### c. Pembiayaan Multi Jasa (Ijarah)

---

<sup>6</sup> Brosur produk pembiayaan di BMT Al-Hikmah

Fasilitas pembiayaan diperuntukkan bagi Anggota yang terkendala dalam membayar biaya pendidikan, biaya sewa rumah, biaya sewa tempat usaha, biaya perawatan rumah sakit, dan biaya lain yang diperlukan. BMT Al-Hikmah siap membantu membayarkan kebutuhan biaya tersebut dan anggota mengembalikan pembiayaan dan jasanya secara angsuran atau tempo sesuai dengan kesepakatan.

d. Pembiayaan PARAS (Pembiayaan Anggota Rumah Sehat)

Fasilitas pembiayaan untuk persiapan pembangunan / renovasi rumah tinggal bagi anggota. Setiap anggota pemegang rekening SARAS akan diperbolehkan mengajukan pembiayaan ini sesuai ketentuan dan persyaratan yang berlaku.