

BAB III
IMPLEMENTASI MANAJEMEN KESISWAAN
DI MADRASAH ALIYAH MIFTAHUL HUDA
KABUPATEN GROBOGAN

A. Kondisi Umum MA Miftahul Huda Grobogan

1. Sejarah berdiri dan perkembangan MA Miftahul Huda Grobogan

MA Miftahul Huda berdiri pada tahun 1992. Lembaga ini didirikan oleh pengurus yayasan. Adapun lokasi yang di pergunakan adalah tanah wakaf. Sedang pembangunan dari para pengurus yayasan. Setelah gedung ini berdiri maka sekolah ini di beri nama MA Yapim yang kemudian berubah menjadi MA Miftahul huda.

Dengan berdirinya MA Miftahul Huda para siswa lulusan dari MTS/SMP di harapkan dapat langsung ke sekolah ini. Hal ini merupakan upaya para pendiri yayasan untuk menampung para siswa lulusan dari MTS/SMP. Karena siswa maupun siswi yang masuk dalam pendidikan sekolah, maka mereka akan menjadi manusia yang berbudi luhur, berakhlak mulia, cakap dan cerdas, percaya pada diri sendiri dan berguna bagi nusa dan bangsa sebagaimana yang tercantum dalam maksud dan tujuan pendidikan nasional.¹

2. Letak Geografis

MA Miftahul Huda berlokasi di desa Ngeluk Penawangan Grobogan dengan jarak \pm 7 km dari pusat kota dan 50 meter dari jalan raya kota Purwodadi kabupaten Grobogan serta lokasinya berada di lingkungan masyarakat. MA Miftahul Huda menempati tanah seluas 805 m² dengan tata letak sebagai berikut:

Sebelah Selatan : Pemukiman sawah

Sebelah Utara : MTs Yapim

¹ Yayasan MA YAPIM Ngeluk Penawangan Grobogan, *Awal berdirinya*, (Penawangan, 1997)

Sebelah Barat : MTs N jatilor

Sebelah Timur : SMP N 1 Penewangan²

3. Sarana dan Prasarana

Untuk menunjang tercapainya tujuan pembelajaran, maka diperlukan sarana dan prasarana yang mendukung. Adapun sarana dan prasarana yang ada di MA Miftahul Huda adalah:

- a. Ruang kepala sekolah
- b. Ruang guru
- c. Ruang BP/BK
- d. Ruang kelas (6) local
- e. Ruang TU
- f. Ruang Perpustakaan
- g. Ruang Laboratorium komputer³

4. Struktur Organisasi

Sebagai pendidikan format, sudah tentu MA Miftahul Huda mempunyai struktur organisasi yang cukup baik, sehingga dengan struktur organisasi tersebut meliputi beberapa unsur yang terdiri dari kepala sekolah, wakil kepala sekolah, waka kurikulum, waka kesiswaan, waka humas, waka sarpras dan Bp, Pembina pramuka, wali kelas, guru, tenaga administrasi dan siswa⁴.

5. Keadaan guru karyawan dan siswa

a. Keadaan guru dan Karyawan

Jumlah tenaga pengajar di MA Miftahul Huda Grobogan semuanya berjumlah 16 orang, yang terdiri dari 13 guru tetap, Mereka merupakan guru-guru profesional dalam bidangnya, ditambah 2 karyawan tata usaha, 1 Penjaga yang meliputi pesuruh. Semua

² Hasil Observasi pada tanggal 30 agustus 2010

³ Wawancara dengan waka sarana dan prasarana bapak Mohadi pada hari Sabtu 28 agustus 2010

⁴ Profil Ma Miftahul Huda tahun 2010/2011

pegawai PNS didalamnya didapatkan dari Depdiknas, hanya satu yang didapat dari Depag (Departemen Agama).

Dari sekian guru dan karyawan yang terdapat pada MA Miftahul Huda Grobogan masing-masing mempunyai latar belakang pendidikan yang berbeda-beda, demikian pula mata pelajaran yang diampunya atau tugas yang di emban.

Pada umumnya guru dan karyawan MA Miftahul Huda Grobogan memiliki kemampuan mengajar dengan baik dan memiliki rasa tanggung jawab atau loyalitas terhadap almamater dan pimpinan dengan baik, karena antara atasan dengan guru dan karyawan terjalin hubungan yang sangat harmonis. Hal ini dapat berjalan karena satu sama lain mempunyai sifat tenggang rasa yang sangat tinggi dan saling menyadari⁵

b. Keadaan Siswa

MA Miftahul Huda Grobogan mempunyai siswa sebanyak 145siswa terdiri dari 71 siswa putra dan 74 siswa putri. Dalam proses belajar mengajar terbagi menjadi 6 kelas, kelas X 2 kelas, kelas XI 2 kelas, dan Kelas XII 2 kelas. Masing-masing kelas terdiri dari 21 dan 28 siswa.⁶

6. Visi, Misi dan Tujuan MA Miftahul Huda Grobogan

a. Visi Madrasah

Terbentuknya generasi yang handal religius berakhlakul karimah yang strategis dan dinamis.

b. Misi madrasah

1. Terwujudnya generasi yang unggul dalam bidang Ilmu Pengetahuan dan teknologi (IPTEK)
2. Menguasai disiplin ilmu Agama dan Moralitas yang Islami (IMTAQ)

⁵ Laporan Bulanan MA Miftahul Huda bulan 6 juli 2010

⁶ Buku data Keadaan MA Miftahul Huda bulan Agustus 2010

3. Menumbuhkan/ Membangkitkan generasi yang berkualitas.
4. Mempersiapkan generasi yang kreatif, Inovatif, dan Produktif.

c. Tujuan

Tujuan umum MA Miftahul Huda adalah mengacu kepada tujuan pendidikan nasional sebagai mana tertuang dalam UU Nomor 2 Tahun 1989 tentang Sistem pendidikan nasional, yaitu membentuk manusia yang beriman dan bertaqwa kepada Allah SWT, berbudi luhur, berkepribadian / berakhlakul karimah, mandiri, cerdas, disiplin, kreatif, trampil, beretos kerja, professional, bertanggungjawab, dan memiliki rasa kesetiakawanan yang tinggi.⁷

B. Implementasi manajemen Kesiswaan di Madrasah Aliyah Miftahul Huda Grobogan.

1. Penerimaan Siswa Baru.

a. Petetapan persyaratan siswa yang akan diterima

1. Masalah Waktu

Penerimaan siswa baru merupakan peristiwa penting bagi suatu sekolah dan sudah menjadi agenda rutin tahunan bagi MA Miftahul Huda .Untuk menerima siswa baru untuk dididik dan diajarkan berbagai macam pengetahuan dan diberikan bimbingan serta pembinaan untuk mengembangkan kepribadian mereka hingga menjadi insan yang berilmu dan bertakwa.

Pendaftaran dan penerimaan siswa baru di MA Miftahul Huda di mulai jam 08.00-12.00 WIB tiap hari kerja, kecuali hari minggu tutup. Dengan mengikuti segala ketentuan yang telah ditetapkan oleh madrasah dan Departemen Agama dan Kantor Dinas Pendidikan Nasional. Mengenai waktu ujian tes seleksi dilaksanakan seminggu setelah pendaftaran diakhiri. Kemudian tes tiap-tiap pendaftar diumumkan lewat pengumuman yang telah dicantumkan

⁷ Profil MA Miftahul Huda, *Visi, Misi dan Tujuan*, pada tahun 2005

dipapan informasi dengan nilai hasil tes yang telah diperoleh calon siswa baru tersebut.

2. Masalah Persyaratan

Dalam penerimaan siswa baru di MA Miftahul Huda menentukan persyaratan-persyaratan yang harus dipenuhi oleh setiap calon siswa baru, untuk bisa diterima sebagai siswa baru di madrasah, persyaratan itu antara lain:

1. Menyerahkan Foto Copy Ijazah/STTB/ STL/ STK SMP/MT yang telah dilegalisir kepala sekolah sebanyak 2 lembar.
2. Menyerahkan pas photo ukuran 3x4 sebanyak 4 lembar
3. Membayar uang pendaftaran 15.000.
4. Semua persyaratan di masukkan dalam stop map yang di sediakan sekolah (Warna biru untuk putri dan Warna kuning untuk Putra).⁸ Adapun tabel PSB adalah sebagai berikut:

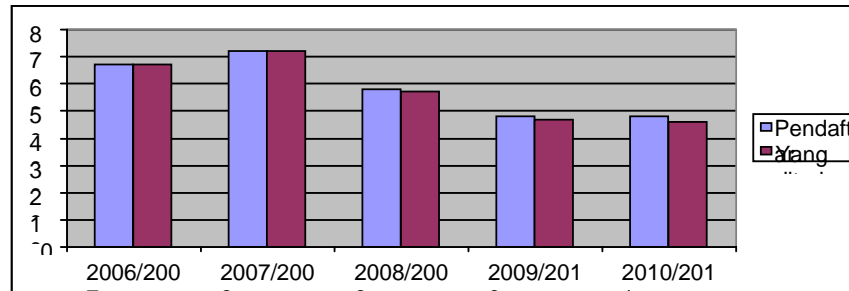
**DATA PENERIMAAN SISWA BARU
MA MIFTAHUL HUDA
TAHUN 2010/2011⁹**

No	Tahun	Pendaftar	Yang diterima	Ket
1.	2006/2007	67	67	
2.	2007/2008	72	72	
3.	2008/2009	58	57	
4.	2009/2010	48	47	
5.	2010/2011	48	46	

⁸Brosur Penerimaan Siswa Baru dan wawancara dengan Pembina Kesiswaan selasa 31 agustus 2010

⁹Data Penerimaan Siswa Baru MA Miftahul Huda

**GRAFIK PENERIMAAN SISWA BARU
MA MIFTAHUL HUDA TAHUN TAUN 2010/2011¹⁰**



Dari grafik diatas di jelaskan bahwa penerimaan siswa baru di MA Miftahul Huda pada tahun 2005 bagus mencapai 48%, pada tahun 2006 mengalami peningkatan sebanyak 20 %, pada tahun 2007 mengalami peningkatan lagi mencapai 70% akan tetapi pada tahun 2008 mengalami penurunan menjadi 55% kemudian pada tahun 2009 mengalami penurunan lagi mencapai 48% dan di tahun 2010 tidak mengalami penurunan atau kenaikan

Cara Penerimaan siswa baru MA Miftahul Huda dengan menggunakan test. Waktu pelaksanaan Tes seleksi PSB di laksanakan satu minggu setelah waktu pendaftaran berakhir. Pengumuman hasil tes dilakukan tiga hari setelah tes dilaksanakan Untuk Calon siswa baru.

Adapun materi yang diujikan dalam tes adalah tes Pengetahuan agama. Untuk mereka yang berasal dari sekolah lain tetapi ingin meneruskan sekolahnya di MA Miftahul Huda juga dilakukan tes. ini dilakukan agar tidak ada rasa iri diantara siswa yang lain

b. Pembentukan Panitia

Pembentukan panitia siswan baru di MA Miftahul Huda dilakukan satu kali dalam satu tahun. Sehingga sehingga setiap selesai

¹⁰*Ibid.*

kegiatan penerimaan siswa baru, susunan panitia tersebut di bubarkan. Yang menentukan siapa saja yang akan menjadi panitia penerimaan siswa baru adalah kepala MA Miftahul Huda. Dan yang menjadi Panitia penerimaan siswa baru adalah para guru dan waka kesiswaan. Mengapa demikian? Yaitu supaya koordinasi sesama panitia maupun dengan Kepala MA Miftahul Huda lebih mudah. Selain itu juga karena Pendaftaran calon siswa baru waktunya sampai jam 17.00.

Susunan kepanitiaan penerimaan siswa baru adalah

- a. Ketua
- b. Sekretaris
- c. Bendahara
- d. Pendaftar
- e. Bendahara
- f. Pendaftar Ulang
- g. Penitipan ulang
- f. Koperasi

c. Masa Orientasi Siswa Baru

Masa orientasi siswa baru ini dilaksanakan setelah adanya pengumuman kelulusan tes seleksi pada pendaftar calon siswa, biasanya MOS ini dihandle oleh OSIS bekerja sama dengan Wakamad Kesiswaan. Tujuan diadakannya MOS adalah pengenalan bagi siswa baru mengenai kondisi madrasah baik yang meliputi tata tertib, kondisi siswa serta pengenalan pelajaran yang akan dihadapi, hal ini dimaksudkan agar siswa nantinya tidak akan mengalami kejanggalan dalam menempuh studinya.

Adapun kegiatan-kegiatan yang harus diikuti siswa baru selama MOS antara lain:

- a. Mengenal semua guru-guru dan staf-staf yang ada dilingkungan madrasah
- b. Mengenal siswa lama dan pengurus OSIS agar terjalin keakraban diantara siswa

- c. Penjelasan tentang program pendidikan dan tata tertib siswa
- d. Himbauan tentang pelaksanaan program kebersihan,

Setelah proses penerimaan siswa baru, maka kegiatan kesiswaan selanjutnya yang perlu dilaksanakan adalah pengelompokan siswa. Pengelompokan siswa diadakan dengan maksud agar pelaksanaan kegiatan proses belajar mengajar berjalan lancar, tertib sehingga dapat tercapai tujuan-tujuan pendidikan yang telah diprogramkan.³

Ada dua jenis pengelompokan siswa yang dilaksanakan di MA Miftahul Huda, diantaranya yaitu pengelompokan dalam kelas-kelas dan pengelompokan berdasarkan kemampuan. Hal ini dengan tujuan untuk memilahkan mana siswa yang kemampuannya lebih dan kurang, dikarenakan adanya penguatan dalam pengajaran atau dalam arti lain siswa dalam memahami pelajaran dapat secara merata atau seimbang.¹¹

2. Pendataan Kemajuan Belajar Siswa

Kemajuan prestasi belajar para siswa di madrasah, kepada sekolah sebagai manajer pendidikan tiap satu semester mengadakan kontrol dan evaluasi dengan guru dan wali murid sebagai laporan dan masukan prestasi anaknya dalam proses pendidikan dan bimbingan dalam belajar baik di sekolah maupun di rumah, ini dilakukan lewat pertemuan dan rapat dari semua orang tua murid yang telah terprogram oleh madrasah. Kerjasama antara kedua belah pihak yaitu madrasah dan wali murid untuk mengadakan respon dan evaluasi.

Dalam Pendataan kemajuan belajar siswa di MA Miftahul Huda terdapat buku catatan prestasi belajar murid, yaitu meliputi buku daftar nilai, buku legger dan raport. Dapat dijabarkan sebagai berikut: ¹²

a. Buku Daftar Nilai

Buku ini merupakan buku yang harus dipunyai oleh tiap-tiap guru yang mengajar di madrasah untuk mencatat nilai mentah yang diperoleh langsung dari ulangan harian atau ulangan umum serta nilai-

¹¹ Wawancara dengan Pembina kesiswaan Bp. Budi pada tanggal 31 Agustus 2010

¹² Wawancara dengan Ibu siti rohmah pada hari 2 september 2010

nilai lain seperti nilai tugas dan aktifitas-aktifitas siswa selama kegiatan belajar mengajar di madrasah. Adapun Tabel daftar nilai adalah:

TABEL I
CONTOH DAFTAR BUKU NILAI
TAHUN 2010/2011¹³

No	Nama	Nilai Akhir			
		UTS	UAS	TUGAS	NA
1	Adhe Arifin	65	80	65	70
2	Azhari	70	70	80	73.3
3	Anik Rahmawati	80	80	75	78.3
4	Catur Adi Nugraha	80	75	75	76.6
5	Catur Haryanto	75	75	80	76.6
6	Dewi rahmawati	75	75	75	75
7	Dewi Susanti	75	70	60	68.3
8	Endah Putri Utami	70	70	80	73.3
9	Indah Minarti	70	75	75	73.3
10	Laila Nihayah	85	80	60	75
11	Leli Inayah	70	80	70	73.3
12	Miftahul Jannah	75	80	70	75
13	Muhammad Nurdin	80	65	70	71.6
14	Nenrng Styaningsih	85	70	60	71.6
15	Nur Afifah	75	78	70	74.3
16	Pika Umaningsih	65	70	80	71.6
17	Rina Yulianti	72	75	80	75.6
18	Rini Ratnasari	65	80	75	73.3
19	Endah Putri Utami	70	70	80	73.3
20	Sekar wulan	75	80	85	80
21	Siti Aripah	60	80	85	75
22	Tomi Agus Prasetyo	60	80	85	75

b. Buku Legger

Buku ini terdiri dari kumpulan nilai pokok (asli) yang memuat semua nilai untuk bidang studi dalam setiap periode untuk tiap-tiap wali kelas mempunyai buku legger di kelasnya masing-masing, disamping itu dari pihak madrasah juga terdapat kumpulan legger-legger dari kumpulan tiap-tiap kelas. Adapun Tabel Buku Legger adalah:

¹³Buku daftar nilai MA Miftahul Huda tahun 2010/2011

TABEL 2
CONTOH DAFTAR BUKU LEGGER
TAHUN 2010/2011¹⁴

NO	MATA PELAJARAN	2010/2011		2010/2011		2010/2011	
		Kelas X		Kelas XI		Kelas XII	
		Semester		Semester		Semester	
		I	II	I	II	I	II
1	Pendidikan Agama						
	a. Al-Qur'an Hadist	79	70	78	76	88	77
	b. Fikih	82	74	78	77	85	80
	c. Akidah akhlak	82	78	78	80	80	79
2	Pendidikan	82	75	78	88	90	92
	Kewarganegaraan						
3	Bahasa Indonesia	75	82	90	85	86	78
4	Bahasa Arab	77	75	75	71	72	70
5	Bahasa Inggris	78	75	87	70	84	72
6	Matematika	71	81	75	79	73	72
7	Fisika	85	76	-	-	-	-
8	Biologi	75	81	-	-	-	-
9	Fisika	80	74	-	-	-	-
10	Sejarah	78	86	80	82	82	76
11	Geografi	90	85	86	86	82	82
12	Ekonomi	72	85	82	82	82	93
13	Sosiologi	85	80	78	78	94	82
14	Seni Budaya	87	90	82	82	82	
15	pendidikan Jasmani, olahraga,dan kesehatan	69	75	70	70	91	80
16	Teknologi Informasi dan Komunikasi	65	75	83	83	85	78
17	Ketrampilan/ Bahasa Asing**)	80	70	82	82	70	78

c. Buku Raport

Buku raport sudah pasti tiap-tiap siswa mempunyai semua, sebagai laporan hasil belajar untuk mengetahui prestasinya selama tes semester yang diselenggarakan oleh madrasah.¹⁵ Adapun Tabel Buku Raport adalah :

¹⁴Buku Nilai pokok asli MA Miftahul Huda tahun 2010/2011

¹⁵.wawancara dengan Kepala TU Ibu Susilowati pada tanggal 31 Agustus 2010

TABEL 3
CONTOH DAFAR BUKU RAPORT
TAHUN 2010/2011¹⁶

Nama Peserta Didik : Lusi Handayani **Kelas/Semester** :X/1
Nomor Induk : 1104 **Tahun pelajaran** :2010/2011
Nama Madrasah : MA Miftahul Huda

No	Komponen	Kriteria Ketuntasan Minimal (KKM)	Nilai Hasil Belajar						
			Pengetahuan		Praktik		Predikat		
			Angka	huruf	Angka	Huruf	Angka	Huruf	
A	Mata pelajaran								
1	Pendidikan Agama								
	a. Al-Qur'an Hadist	70	80	Delapan nol	80	Delapan nol			
	b. Fikih	72	82	Delapan dua	83	Delapan tiga			
	c. Akidah akhlak	70	85	Delapan lima	85	Delapan lima			
2	Pendidikan kewarganegaraan	70	76	Tujuh enam	-	-			
3	Bahasa Indonesia	73	82	Delapan dua	80	Delapan nol			
4	Bahasa Arab	65	85	Delapan lima	75	Tujuh Lima			
5	Bahasa Inggris	65	75	Tujuh Lima	70	Tujuh nol			
6	Matematika	67	76	Tujuh enam	-	-			
7	Fisika		-		-	-			
8	Biologi		-		-	-			
9	fisika		-		-	-			
10	Sejarah	70	92	Sembilan dua	-	-			
11	Geografi	68	79	Tujuh sembilan	-	-			
12	Ekonomi	67	88	Delapan delapan	-	-			
13	Sosiologi	68	87	Delapan tujuh	-	-			
14	Seni Budaya	66	76	Tujuh enam	69	-			
15	pendidikan Jasmani, olahraga dan Kesehatan,	70	72	Tujuh dua	78	Tujuh delapan			
16	Teknologi Informasi dan Komunikasi	70	78	Tujuh delapan	80	Delapan nol			
17	Ketrampilan/ Bahasa Asing**) Muatan Lokal**)					-			
B	Muatan Lokal**)					-			
	1. Bahasa Jawa	70	70	Tujuh nol	80	Delapan nol			
	2.								
	3.								

¹⁶Buku Laporan hasil belajar peserta didik madrasah aliyah Miftahul Huda tahun 2010/2011

Dari pendataan kemajuan belajar diatas siswa siswa di MA tiap tahunnya mengalami kemajuan yang sangat memuaskan karena siswanya tidak terlalu banyak maka sangatlah mudah bagi guru untuk memberikan bimbingan kepada siswa-siswi nya agar prestasi siswa tidak menurun. Berikut adalah data Prestasi Siswa MA Miftahul Huda Tahun Pelajaran 2010 - 2011.

TABEL 1¹⁷
DATA PRESTASI SISWA
TAHUN2010-2011

Kelas	Nama	Jml.Nilai	Rata-Rata	Ranking
X.A	Lusi H.	993	76	1
	Idawati	975	75	2
	Deni nurdiana	965	74	3
X.B	Ranggi Eka	1.008	77.53	1
	Lispi Nurapiani	960	73.84	2
	Deni Awaludin	938	72.15	3
XI.A	Ranggi Eka	1.008	77.53	1
	Lispi Nurapiani	960	73.84	2
	Deni Awaludin	938	72.15	3
XI.B	Yosi Gandhi	1.025	73.84	1
	Rika Apriani	988	76	2
	Risatul Hasanah	982	75.54	3
XII.A	Jajah Nuarjjah	1.04	80	1
	Wiwit Nadia S.	1.027	79	2
	Iyas Faisal	1.005	77.32	3
XII.B	Tedi Suprianto	1.03	79.23	1
	Siti Hajar	1.017	78.23	2
	Lilis Cahyati	986	75.84	3

Di bawah adalah nilai rata-rata ujian akhir Nasional di MA Miftahul huda tahun 2005 -2010 . Dan Alhamdulillah dari tahun 2005-2010 nilai rata-rata yang di peroleh pada ujian akhir nasional di MA

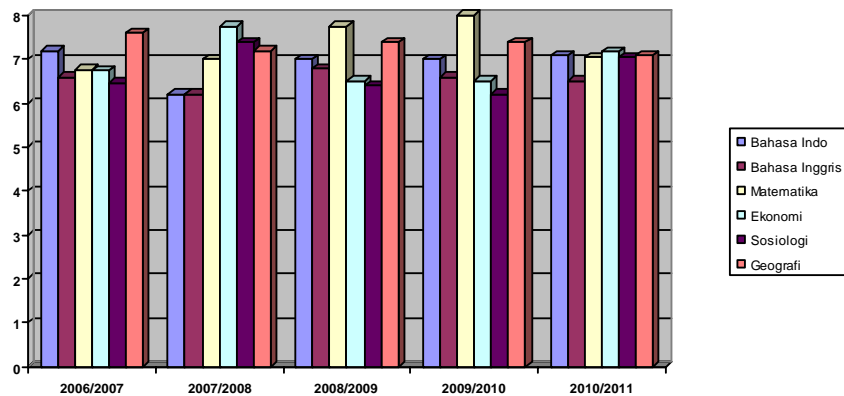
¹⁷.Arsip tentang prestasi siswa tahun. 2010-2011dan wawancara dengan guru da pada hari kamis 2september 2010

Miftahul Huda tiap tahunnya mengalami kenaikan dan dapat menjangkau standar yang ditentukan. Berikut adalah tabel nilai rata-rata ujian akhir MA Miftahul Huda Grobogan

**NILAI RATA-RATA UJIAN AKHIR
MA MIFTAHUL HUDA GROBOGAN
TAHUN 2010-2011¹⁸**

No						
		2006/ 2007	2007/ 2008	2008/ 2009	2009/ 2010	2010/ 2011
1	Bahasa Indonesia	7.20	6.20	7.00	7.00	7.08
2	Bahasa Inggris	6.60	6.20	6.80	6.60	6.51
3	Matematika	6,77	7.00	7.75	8.00	7.04
4	Ekonomi	6.75	7.75	6.50	6.50	7.16
5	Sosiologi'	6,46	7.40	6.40	6.20	7.05
6	Geografii	7.60	7.20	7.40	7.40	7.08
	Jumlah	41.44	41.75	41.85	41.70	41.92

**GRAFIK NILAI RATA-RATA UJIAN AKHIR
MA MIFTAHUL HUDA TAHUN 2010-2011¹⁹**



Tingkat kelulusan Ujian Nasional (UN) di MA Miftahul Huda pada tahun 2010 meningkat dibanding tahun 2006 hingga tahun 2009 hal ini dipengaruhi karena banyak faktor. Angka kelulusan di MA

¹⁸Laporan Hasil Sekolah Ujian Nasional SMA/MA Tahun 2006-2010

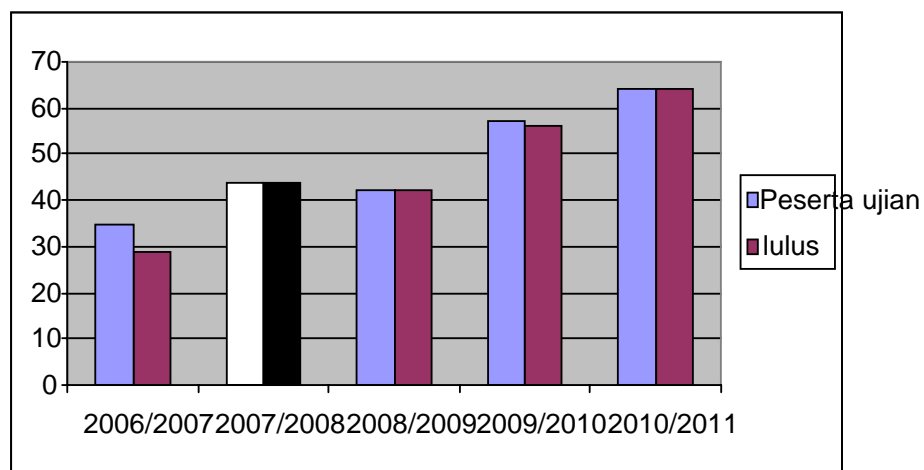
¹⁹Data hasil olahan sendiri pada hari minggu tanggal 24 oktober 2010

Miftahul Huda yang semula 89,88 persen kini menjadi 93,74 persen. Secara persentase, siswa yang bersekolah di MA Miftahul Huda lulus mencapai 100%. Sehingga guru dan karyawan MA Miftahul Huda telah berhasil membimbing siswa dengan baik. Kita dapat melihat data dan grafik kelulusan siswa-siswi MA Miftahul Huda di bawah ini.

**DATA KEBERHASILAN/ KELULUSAN SISWA
MA MIFTAHUL HUDA TAHUN 2010-2011²⁰**

No	Tahun	Jumlah Peserta Ujian	Lulus	Prosentase	Keterangan
1	2006/2007	35	29	80%	6 Siswa tidak lulus
2	2007/2008	44	44	100%	
3	2008/2009	42	42	100%	
4	2009/2010	57	56	99%	1 Siswa tidak lulus
5	2010/2011	64	64	100%	

**GRAFIK KEBERHASILAN /KELULUSAN SISWA
MA MIFTAHUL HUDA TAHUN 2010-2011²¹**



²⁰Dokumentasi MA Miftahul Huda tahun 2009/2010

²¹*Ibid...*

3. Bimbingan dan Pembinaan Disiplin Siswa

a. Bimbingan

Berdasarkan hasil penelitian tentang pelaksanaan Bimbingan dan Pembinaan Disiplin Siswa di MA Miftahul Huda yang peneliti peroleh dengan menggunakan metode wawancara, observasi dan dokumentasi yang peneliti peroleh dari sumber yang dapat dipercaya.

Layanan bimbingan di MA Miftahul Huda meliputi aspek bimbingan pribadi, sosial, belajar dan karir. Personel pelaksanaannya adalah segenap unsur yang terkait di dalam program pelayanan bimbingan dengan koordinator dan guru pembimbing sebagai pelaksana dalam aspek pribadi sebagai pemantapan sikap dan kebiasaan serta pengembangan wawasan dalam beriman, bertaqwa terhadap Tuhan Yang Maha Esa.

Kenakalan yang biasa di lakukan oleh siswa MA Miftahul Huda biasanya merokok, membolos dan berkelahi. Menurut pantauan dari pihak madrasah kasus perkelahian hanya terjadi beberapa kali saja, perkelahian antar siswa sendiri maupun antar siswa dengan warga sekitar.

Menjaga agar siswa menjadi lebih disiplin biasanya siswa yang melanggar peraturan ini diberi sanksi. Sanksi yang diberikan ini bermacam-macam, ada yang sifatnya memberikan motivasi, sampai pada hukuman yang bersifat fisik seperti membersihkan lingkungan madrasah, berdiri di depan kelas, di jeter dan membuat pernyataan.

Adapun kegiatan layanan bimbingan dan konseling di MA MiftahulHuda

1. Bimbingan Pribadi

Bimbingan pribadi merupakan pelayanan bimbingan dalam rangka membantu peserta didik dalam menemukan dan mengembangkan pribadi yang beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa. Bimbingan ini di lakukan kepada siswa

yang suka merokok dan membolos serta meninggalkan jam pelajaran sebelum istirahat.

2. Bimbingan Sosial

bimbingan sosial adalah bimbingan yang bertujuan membantu peserta didik memahami diri dalam kaitannya dengan lingkungan dan etika pergaulan sosial yang dilandasi budi pekerti luhur dan tanggung jawab sosial. Bimbingan ini dilakukan kepada siswa yang berkelahi dengan temannya sendiri / bikin onar ketika di kelas.

3. Bimbingan Belajar

Bidang bimbingan belajar dilakukan agar prestasi siswa-siswi di MA Miftahul Huda meningkat dan membimbing siswa yang IQ nya kurang agar tidak ketinggalan dengan teman yang lain. Bimbingan ini dilaksanakan oleh guru pembimbing materinya berisi tentang; cara belajar yang efektif, cara membagi waktu, cara mudah menghafal dan lain sebagainya.

4. Bidang bimbingan karir

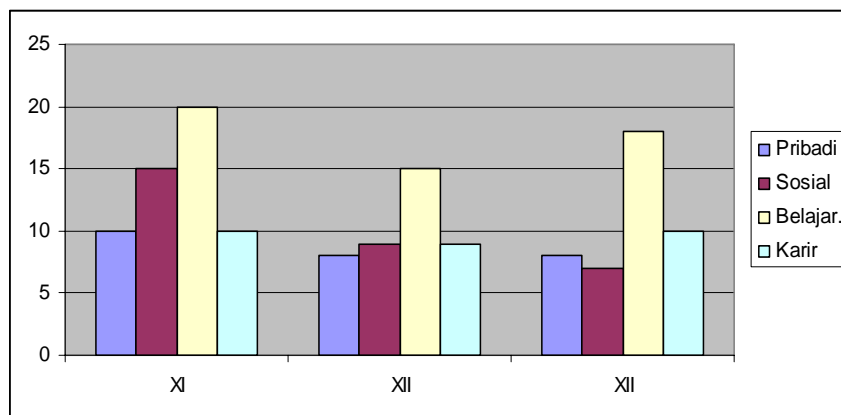
Pelayanan bidang bimbingan karir di sekolah ditujukan untuk mengenal potensi diri sebagai prasarat mempersiapkan masa depan karir masing-masing. Materi dalam bimbingan karir berupa pemilihan jurusan, pemilihan jenis perguruan tinggi dan karir yang sesuai dengan minat dan bakat peserta didik. Pelaksanaan bimbingan karir ini dilakukan oleh guru pembimbing. Dalam pelaksanaan ke-empat bidang bimbingan tersebut tentang waktu dan obyek sasarannya di MA Miftahul Huda secara spesifik tidak terjadwal dengan jelas dikarenakan materi-materi tersebut disampaikan secara insidental kepada siapa saja yang membutuhkan terhadap materi-materi tersebut.²² Berikut adalah jumlah data bimbingan siswa yang mendapat bimbingan dari guru BK.

²²Wawancara dengan Bp Mohadi (BP kelas 1-3) pada hari kamis 2 oktober 2010

TABEL ²³
JUMLAH SISWA DAN BIDANG BIMBINGAN TAHUN
2010/2011 DI MA MIFTAHUL HUDA TAHUN 2010-2011

Kelas	Bidang Bimbingan			
	Pribadi	Sosial	Belajar.	Karir
XI	10	15	20	10
XII	8	9	15	9
XII	8	7	18	10
Jumlah	26	31	53	29

GRAFIK JUMLAH SISWA DAN BIDANG
BIMBINGAN DI MA MIFTAHUL HUDA ²⁴



b. Pembinaan Disiplin Siswa

Berdasarkan pembahasan permasalahan di atas bahwa tingkat kedisiplinan dari setiap siswa ternyata berbeda-beda, perlu usaha yang lebih serius dari pihak sekolah dalam upaya meningkatkan kesadaran siswa terhadap kedisiplinan. Bukan hanya dengan peraturan yang terkesan mengikat siswa, kedisiplinan bisa tumbuh bila siswa sering diberikan penyuluhan dan pengarahan + pengarahan oleh berbagai pihak terutama lingkungan sekolah. ²⁵

²³Buku catatan bimbingan dan konseling di MA Miftahul Huda.

²⁴Data hasil olahan sendiri pada hari minggu tanggal 24 oktober 2010

²⁵*Ibid.....*

Dalam konteks kedisiplinan belajar siswa adalah ketaatan dan kepatuhan siswa terhadap tata tertib belajar dan tata tertib sekolah. Dalam hal ini kedisiplinan tersebut dicirikan antara lain dengan :

1. Senantiasa hadir di kelas sebelum jam pelajaran dimulai
2. Memiliki rencana belajar yang teratur
3. Mengikuti pelajaran tanpa bolos
4. Berpakaian seragam sesuai dengan ketentuan sekolah
5. Melaksanakan tugas yang diberikan guru.²⁶

Kedisiplinan siswa dalam memanfaatkan waktu untuk belajar di MA Miftahul Huda kabupaten Grobogan termasuk dalam kategori baik. Hal ini terlihat dengan banyaknya siswa-siswi yang menaati peraturan di sekolah, dan adanya kemajuan prestasi yang jauh lebih baik di banding tahun sebelumnya. Kemajuan belajar siswa di MA tiap tahunnya mengalami peningkatan yang sangat memuaskan . alhamdulillah sampai sekarang peningkatan yang di peroleh oleh para siswa-siswi meningkat lebih baik..

Beberapa siswa terbukti mempunyai tingkat kedisiplinan yang baik, itu berarti faktor utama dalam pelaksanaan disiplin adalah adanya kesadaran, bukan hanya sebuah aturan. Tinggal bagaimana pihak sekolah selaku pembimbing dan pelaksana pendidikan di sekolah, menyiasati permasalahan ini.²⁷

4. Monitoring

Dalam melakukan pengawasan dan Evaluasi hasil belajar siswa di MA Miftahul Huda cukup bagus. Cara yang di lakukan oleh kepala sekolah dalam melakukan evaluasi di Madrasah Aliyah Miftahul Huda Adalah sebagai berikut:

²⁶*Op.cit*

²⁷Buku catatan disiplin siswa MA Miftahul Huda

1. Monitoring dan evaluasi di laksanakan secara keseluruhan meliputi yayasan dan segenap civitas madrasah.
2. Monitoring atau pengendalian ini di lakukan dengan menggunakan laporan tertulis atau menggunakan rapat. Dalam rapat kepala sekolah melakukan evaluasi
3. Monitoring dilakukan dengan memantau secara langsung kegiatan yang ada di sekolah kemudian menanyakan kepada waka kesiswaan dan melihat catatan- catatan yang ada di sekolahnya serta bertanya kepada OSIS. Monitoring yang dilakukan terhadap siswa baru yaitu dengan melihat catatan-catatan yang di buat oleh waka kesiswaan juga menanyakan langsung kepada panitia PSB dan melihat langsung kegiatan yang ada di lapangan.

Kemudian kepala sekolah dalam melakukan pengawasan di sekolah di lakukan seminggu sekali dengan cara memantau Supervisi dalam KBM di kelas. Dalam mengawasi PSB di lakukan seminggu tiga kali karena kepala sekolah mempunyai tugas mengajar di sekolah lain maka dari itu kepala sekolah bekerjasama dengan para guru dan karyawan.²⁸

²⁸Wawancara dengan Kepala sekolah pada hari Rabu 1 Oktober 2010