

Lampiran 1

Profil MI Darul Ulum Wates Ngaliyan Semarang

NO	IDENTITAS MADRASAH	
1	NAMA MADRASAH	MI DARUL ULUM
2	NSS/NIS/NSM	112030116006
3	PROPINSI	JAWA TENGAH
4	OTONOMI DAERAH	KOTA SEMARANG
5	KECAMATAN	NGALIYAN
6	DESA / KELURAHAN	WATES
7	JALAN	Jl. RAYA ANYAR WATES RT 07 /RW II NGALIYAN KOTA SEMARANG
8	KODE POS	50188
9	TELEPON	(024) 76630963
10	EMAIL	<u>Midarululum45@yahoo.com</u>
12	DAERAH	KELURAHAN
13	STATUS MADRASAH	SWASTA `
15	STATUS AKREDITASI	TERAKREDITASI A
16	SURAT KEPUTUSAN	Dd.023392
17	PENERBIT SK (DITANDATANGANI OLEH)	Drs. H. SUBARJO, MM
20	TAHUN BERDIRI MADRASAH	1982
21	TAHUN PERUBAHAN	2008
22	WAKTU KBM	PAGI
24	LOKASI MADRASAH	KELURAHAN
28	JUMLAH BANGUNAN	3
29	JUMLAH LOKAL	27
31	ORGANISASI PENYELENGGARAAN	YAYASAN
32	NAMA YAYASAN	Darul Ulum

Lampiran 2

Pedoman Observasi

Dalam melakukan penelitian, peneliti juga menggunakan pedoman observasi yang dirancang/disusun untuk memperkuat hasil penelitian yang sudah didapat dalam penelitian.

Berikut adalah pedoman observasi yang digunakan peneliti dalam melakukan penelitiannya yaitu observasi sikap kepribadian siswa yang mengikuti kegiatan-kegiatan ekstra kurikuler pencak silat.

No	Yang diamati	Ya	Tidak	Bukti/ Indikator
a.	Siswa melaksanakan peraturan yang di buat sekolah			
b.	Siswa bertanya ketika ada materi pelajaran yang belum jelas			
c.	Siswa memerhatikan penjelasan bapak/ibu guru ketika di sekolah			
d.	Siswa mengerjakan tugas yang di berikan bapak/ibu guru			
e.	Siswa tidak terlambat ketika berangkat sekolah			
f.	Siswa menjalankan kewajiban yang diberikan oleh sekolah			

g.	Siswa membuang sampah pada tempatnya			
----	--------------------------------------	--	--	--

Lampiran 3

HASIL OBSERVASI

Berikut adalah hasil observasi yang digunakan peneliti dalam melakukan penelitiannya.

No	Yang diamati	Ya	Tidak	Bukti/ Indikator
a.	Siswa melaksanakan peraturan yang di buat sekolah	√		Siswa ketika berangkat sekolah menggunakan atribut sekolah dengan lengkap,tidak terlambat, membawa peralatan tulis dan mengikuti upacara bendera
b.	Siswa bertanya ketika ada materi pelajaran yang belum jelas	√		Siswa dalam proses belajar ketika ada materi yang belum jelas bertanya kepada guru dengan semangat keingin tahu yang tinggi
c.	Siswa memerhatikan penjelasan bapak/ibu guru ketika di sekolah	√		Siswa ketika proses belajar memerhatikan penjelasan bapak/ibu guru dan tidak gaduh ramai sendiri
d.	Siswa mengerjakan tugas yang di berikan bapak/ibu guru	√		Siswa menjalankan tugas atau kewajiban yang di berikan bapak/ibu guru baik menjalankan sholat sunnah dan wajib, saling tolong menolong antar sesama.
e.	Siswa tidak terlambat ketika berangkat sekolah	√		Siswa ketika berangkat sekolah tepat waktu dan jarang sekali siswa terlambat

f.	Siswa menjalankan kewajiban yang diberikan oleh sekolah	√		Siswa menjalankan kewajiban yang diberikan sekolah baik dalam berbicara dan baik dalam cara berpakaian
g.	Siswa membuang sampah pada tempatnya	√		Siswa membuang sampah pada tempatnya terbukti lingkungan sekolah yang bersih

Lampiran 4

Kegiatan siswa di sekolah



Kegiatan latihan pencak silat siswa



Foto Kegiatan Seusai Belajar Pencak Silat



Lampiran 5



**YAYASAN PENDIDIKAN ISLAM
MADRASAH IBTIDAIYAH "DARUL ULUM"**
(TERAKREDITASI)
NISM 111 23374 0073 - NSS 112030166006 - NPSN 20329102
Alamat : Jl. Raya Anyar Wates RT 07/ RW II Ngaliyan Kota Semarang 50188
Telp (024) 76630963 HP 081567718493 email mdarululum45@yahoo.com
mduwates@gmail.com Web- www.mdu-wates.sch.id

**SURAT KETERANGAN
Nomor: 179 /C/MI-DU/V/2016**

Yang bertanda tangan di bawah ini

Nama : Nurul Qomariyah, M S I
NIP : -
Pangkat/Gol : -
Jabatan : Kepala Sekolah MI Darul Ulum

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa

Nama : Rokhis Munikhah
NIM : 113911067
Program Studi : PGMI

Mahasiswa tersebut telah melaksanakan Penelitian di MI Darul Ulum Kecamatan Ngaliyan Kota Semarang, mulai dari tanggal 23 November 2015 sampai dengan 23 Desember 2015.

Surat keterangan ini dibuat agar dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Semarang, 24 Mei 2016
Kepala Sekolah,

Nurul Qomariyah, M.S.I



Lampiran 6



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI WALISONGO
FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN
Jl. Prof. Dr. Hamka kampus II Ngaliyan Telp. 7601295 Fax. 7615387 Semarang 50185

TRANSKRIP KO-KURIKULER

NAMA : Rokhis Munikhah
NIM : 113911067

No	Nama Kegiatan	Jumlah kegiatan	Nilai Kum	Presentase
1	Aspek Keagamaan dan Kebangsaan	9	32	11,81%
2	Aspek Penalaran dan Idealisme	22	97	35,8%
3	Aspek Kepemimpinan dan Loyalitas terhadap Almamater	20	74	27,31%
4	Aspek Pemenuhan Bakat dan Minat Mahasiswa	7	27	9,96%
5	Aspek Pengabdian Kepada Masyarakat	9	41	15,13%
	Jumlah	67	271	100%

Predikat : (Istimewa/Baik Sekali/Baik/Cukup)

Semarang, 13 Maret 2015
A.n. Dekan,
Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan
dan Kerjasama



Dr. H. H. H. Syukur, M.Ag.
NIP. 19611212 199403 1003


**KEMENTERIAN AGAMA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI
WALISONGO**
Jl. Walisongo No. 3 - 5 Telp. (024) 7624334, 7604554 Fax. 76012935 Semarang, 50185

SERTIFIKAT
Nomor : In.06.0/R.3/PP.03.1/3177A/2011

Diberikan kepada :

Nama : Rokhis Munkitah
NIM : 11911067 / P001
Fak./Jur./Prodi : FITK / P001

telah mengikuti Pengemalan Akademik (OPAK) Tahun Akademik 2011/2012 dengan tema
" MENEGUHKAN KOMITMEN MAHASISWA DALAM MENGENMBAN AMANAT RAKYAT " yang diselenggarakan oleh IAIN Walisongo Semarang pada tanggal 08 - 12 Agustus 2011 sebagai, "PESERTA" dan dinyatakan :

LULUS

Demikian sertifikat ini dibuat, untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.
Semarang, 12 Agustus 2011

An. Rektor
Pembantu Rektor III
Prof. Dr. H. Moh. Erfan Soebahar, MA
NIP.19560624 198703 1002

Ketua Panitia
H. Hasyim Muhammad, M.Ag
NIP.19720315 199703 1002



Lampiran 8



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI WALISONGO
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN
KEPADA MASYARAKAT (LP2M)

Jl. Walisongo No. 3-5 Semarang 50185 telp/fax. (024) 7615923 email: lppm.walisongo@yahoo.com

PIAGAM

Nomor : In.06.0/L.1/PP.06/480/2015

Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LP2M) Universitas Islam Negeri (UIN) Walisongo Semarang, menerangkan bahwa:

Nama : **ROKHIS MUNIKHAH**
NIM : **113911067**
Fakultas : **Ilmu Tarbiyah dan Keguruan**

Telah melaksanakan kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Angkatan ke-64 tahun 2015 di Kabupaten Temanggung, dengan nilai :

.....85..... (.....4,0 /A.....)



12 Juni 2015

Shotihan, M. Ag.
NIP. 19600604 199403 1 004



**GERAKAN PRAMUKA KWARTIR CABANG KOTA SEMARANG
PUSAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN GERAKAN PRAMUKA
CAKRABASWARA**

IJAZAH

No : 2267/KMD/2014

Diberikan kepada

Nama : **ROKHIS. M**
Tempat & Tgl. Lahir : **JEPARA, 12 MEI 1993**
Kwartir Cabang : **Kota Semarang**

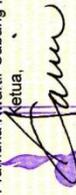
yang telah mengikuti

KURSUS PEMBINA PRAMUKA MAHIR TINGKAT DASAR (KMD)

yang diselenggarakan pada tanggal 17-22 November 2014,
di Kampus IAIN WALISONGO Semarang

Ijazah ini merupakan tanda pengesahan bagi pemegangnya, untuk mengikuti masa penantapan KMD yang diselenggarakan oleh Kwardcab setempat melalui peran aktif untuk membina di Satuan Pramuka asuhannya, sebagai persyaratan untuk mengikuti (KML)

Gerakan Pramuka Kwartir Cabang Kota Semarang
Ketua,


Dra. Hj. Harini Krisniati, M.M.
NTA. 113300002

Semarang, 22 November 2014
Kepala Pusdiklat Cakrabaswara,


JCH. Swardi, B.A.
SHL. 094/SHL/11.33

Lampiran 10

KISI-KISI ANGKET KEDISIPLINAN SISWA

No	Bentuk Kedisiplinan	Indikator	No Butir Soal
1	Kedisiplinan Mentaati Peraturan Sekolah	Menjalankan peraturan yang di berikan sekolah	1, 7, 11, 19
2	Bertanya mengenai materi yang belum jelas	bertanya ketika ada materi pelajaran yang kurang jelas	5, 14
3	Memperhatikan penjelasan guru	memerhatiakan penjelasan bapak/ibu guru ketika disekolahan	13, 20
4	Mengerjakan tugas	Mengerjakan tugas yang di berikan bapak/ibu guru	2, 3, 6, 8, 15, 18
5	Masuk kelas tepat waktu	Tidak telat ketika berangkat sekolah	12
6	Berpakaian seragam yang sesuai	Menjalankan kewajiban yang di berikan sekolah	10, 16, 17
7	Membuang sampah pada tempatnya	Membuang sampah pada tempatnya	4, 9

Skor :

- Sangat baik = 4
- Baik = 3
- Cukup = 2
- Kurang = 1

$$\text{Nilai} = \frac{\text{skor rill}}{\text{skor maksimum}} \times 100$$

Semarang, 31 Maret 2016

Penyusun

Rokhis Munikhah

Lampiran 11

INSTRUMEN PENILAIAN KEDISIPLINAN SISWA

IDENTITAS SISWA

Nama :

Kelas :

- ❖ Petunjuk penggunaan instrumen
 - a. Instrumen ini digunakan untuk mengukur Kedisiplinan siswa.
 - b. Teknik penilaiannya adalah dengan cara memberikan tanda silang (X) pada kolom yang sesuai
- 1. Apakah anak bapak/ibu ketika berangkat sekolah menggunakan atribut sekolah dengan lengkap.
 - a. Sangat Sering
 - b. Sering
 - c. kadang-kadang
 - d. Tidak Pernah
- 2. Apakah anak bapak/ibu menjalankan kewajiban sholat lima waktu?
 - a. Sangat Sering
 - b. Sering
 - c. kadang-kadang
 - d. Tidak Pernah
- 3. Apakah anak bapak/ibu rajin belajar di rumah setiap hari?
 - a. Sangat Sering
 - b. Sering
 - c. kadang-kadang
 - d. Tidak Pernah
- 4. apakah anak bapak/ibu selalu membuang sampah pada tempatnya
 - a. Sangat Sering
 - b. Sering
 - c. kadang-kadang
 - d. Tidak Pernah
- 5. apakah anak bapak/ibu selalu bertanya ketika ada materi pelajaran yang kurang jelas
 - a. Sangat Sering
 - b. Sering
 - c. kadang-kadang
 - d. Tidak Pernah
- 6. apakah anak bapak/ ibu mengerjakan PR sesuai jawal pelajaran
 - a. Sangat Sering
 - b. Sering
 - c. kadang-kadang
 - d. Tidak Pernah
- 7. apakah anak bapak/ ibu selalu membawa peralatan tulis ketika berangkat sekolah
 - a. Sangat Sering
 - b. Sering
 - c. kadang-kadang
 - d. Tidak Pernah
- 8. apakah anak bapak/ ibu mengerjakan sholat dengan tepat waktu
 - a. Sangat Sering
 - b. Sering
 - c. kadang-kadang
 - d. Tidak Pernah

9. apakah anak bapak/ ibu setelah pulang sekolah menaruh tas, sepatu dan seragam sekolah sesuai tempatnya
 - a. Sangat Sering
 - b. Sering
 - c. kadang-kadang
 - d. Tidak Pernah
10. apakah anak bapak/ ibu selalu ganti pakaian setelah pulang sekolah
 - a. Sangat Sering
 - b. Sering
 - c. kadang-kadang
 - d. Tidak Pernah
11. apakah anak bapak/ ibu ketika upacara bendera mengikutinya dengan hidmat
 - a. Sangat Sering
 - b. Sering
 - c. kadang-kadang
 - d. Tidak Pernah
12. apakah anak bapak/ ibu selalu tepat waktu berangkat ke madrasah
 - a. Sangat Sering
 - b. Sering
 - c. kadang-kadang
 - d. Tidak Pernah
13. Apakah anak bapak/ibu bersikap ramah dalam berbicara
 - a. Sangat Sering
 - b. Sering
 - c. Kadang-Kadang
 - d. Tidak Pernah
14. Apakah anak bapak/ibu selalu berusaha keras untuk mendapatkan sesuatu yang di inginkannya?
 - a. Sangat Sering
 - b. Sering
 - c. Kadang-Kadang
 - d. Tidak Pernah
15. Apakah anak bapak/ibu selalu mengerjakan tugas sekolah dengan sendirian?
 - a. Sangat Sering
 - b. Sering
 - c. Kadang-Kadang
 - d. Tidak Pernah
16. Sudahkah anak bapak/ibu selama ini berpakaian sopan?
 - a. Sangat Sering
 - b. Sering
 - c. Kadang-Kadang
 - d. Tidak Pernah
17. Sudahkah anak bapak/ibu berbahasa dengan sopan dan santun.
 - a Sangat Sering
 - b. Sering
 - c. Kadang-Kadang
 - d. Tidak Pernah
18. Apakah anak bapak/ibu sudah Sering membantu orang yang sedang kesulitan?
 - a. Sangat Sering
 - b. Sering
 - c. Kadang-Kadang
 - d. Tidak Pernah
19. Sudahkah anak bapak/ibu memotong dan merapikan rambutnya.
 - a. Sangat Sering
 - b. Sering
 - c. Kadang-Kadang
 - d. Tidak Pernah
20. Apakah anak bapak/ibu memerhatikan penjelsasan bapak/ibu guru?
 - a. Sangat Sering
 - b. Sering
 - c. Kadang-Kadang
 - d. Tidak Pernah

lampiran 12

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

A. Identitas Diri

Nama : Rokhis Munikhah
Tempat, tanggal lahir : Jepara, 12 Mei 1993
Agama : Islam
Alamat Asal : Ds. Petekeyan RT 008 RW 002
Kec. Tahunan Kab. Jepara
No. Hp : 085741382593
e-mail : rotjhiesh@gmail.com

B. Riwayat Pendidikan

1. Formal

- a. Tahun 1999-2005 : SDN Petekeyan 01
- b. Tahun 2005-2008 : MTs Nahdlatul Fata Jepara
- c. Tahun 2008-2011 : MA Raudlatul Ulum
Guyangan Trangkil Pati
- d. Tahun 2011- 2016 : UIN Walisongo Semarang

2. Non Formal

- a. TPQ Nahdlatul Fata Jepara
- b. Madrasah Dinniyyah Awwaliyah Nahdlatul Fata Jepara
- c. Pondok Pesantren Raudlatul Ulum Guyangan Trangkil Pati
- d. Ma'had Walisongo Semarang

Semarang, 27 Mei 2016
Hormat Saya



Rokhis Munikhah
113911067