

DATA KEKAYAAN				DATA SIMPANAN											
Jenis	Jumlah	Lokasi/Merk	Riil Rp.	Nama Bank	Alas Nama	Jenis Simpanan	Jumlah Simpanan								
DATA PEKERJAAN BAGI YANG BERSTATUS PEGAWAI															
Jenis Pekerjaan:	<input type="checkbox"/> Peg Negeri	<input type="checkbox"/> Peg swasta	<input type="checkbox"/> Profesional	Gaj. Bersih per btm:	Rp.										
Dept./Instansi/Kantor:				Penghasilan bersih lain per btm:	Rp.										
Jenis Rekening:				Total penghasilan bersih per btm:	Rp.										
Nama Atasan Langsung:				Kebanggaan manggaji per btm:	Rp.										
Rasio:				Jabatan:											
Alamat Tempat Tinggal:				Kelurahan/Kecamatan:											
	RT/RW:			Propinsi:	Kode Pos:										
DATA AGUNAN															
No	Jenis Agunan	Lokasi/type/tahun	Bukti kepemilikan	Atas nama											
1															
2															
3															
DOKUMEN PENDUKUNG YANG DISAMPAYKAN KE BANK															
No	Jenis Dokumen	Wiraswasta/ Profesi	Pegawai	Badan Usaha	Ceklist/ Bank										
1	Copy KTP/Identitas pemohon & suami/istri	✓	✓	✓	✓	✓	✓								
2	Copy surat nikah/cerai (japadire atau)	✓	✓	✓	✓	✓	✓								
3	Copy KTP/Identitas DV/keuarga (badan usaha)	✓	✓	✓	✓	✓	✓								
4	Copy Kartu Keluarga	✓	✓	✓	✓	✓	✓								
5	Pass photo terakhir pemohon/pengurus (pengurus badan usaha ukuran 4 X 6)	✓	✓	✓	✓	✓	✓								
6	Akte pendirian & perubahan perusahaan	-	-	-	-	-	-								
7 Legalitas usaha (sesuai bidang usahanya)															
	a. Surat Kebenaran Usaha dr RT/RW Sebermpok	✓	✓	✓	✓	✓	✓								
	b. SKP	✓	✓	✓	✓	✓	✓								
	c. TDP/TKR	✓	✓	✓	✓	✓	✓								
	d. Surat izin usaha dari pengelola pasar bagi pedagang pasar	✓	✓	✓	✓	✓	✓								
	e. NPWP (Wajib bagi Wiraswasta & Pegawai Utk Limit > Rp50Juta)	✓	✓	✓	✓	✓	✓								
	f. Surat Kebenaran Domisil Usaha/Perusahaan	✓	✓	✓	✓	✓	✓								
8	Copy RK / tabungpan & list terakhir	Optional	Optional	Optional	Optional	Optional	Optional								
9	Copy bukti Angsuran Pinjaman Bank Lain	Optional	Optional	Optional	Optional	Optional	Optional								
10	Bukti pembayaran PBB tahun terakhir dari rumah dan atau tempat usaha milik sendiri (Ribg ada)	✓	✓	✓	✓	✓	✓								
11	Bukti pembayaran rekening listrik PLU dari rumah dan atau tempat usaha milik sendiri (Ribg ada)	✓	✓	✓	✓	✓	✓								
12	Bukti pembayaran rekening telepon dan rumah dan atau tempat usaha milik sendiri (Ribg ada)	✓	✓	✓	✓	✓	✓								
13	Copy Surat Izin Praktek (Wajib utk kesehatan profesi)	✓	✓	✓	✓	✓	✓								
14	Akt. Surat Motorangan Revisi/ Copy SKSP Revisi	-	-	-	-	-	-								
15	Akt. Slip gaji terakhir	-	-	-	-	-	-								
16 Bukti Agunan yang Diserahkan															
	a. Copy bukti kepemilikan tanah / bangunan														
	b. Copy BPKB, Kendar, Pabrik														
	c. Copy Buku Penjualan Lelang/Lot Pasar														
	d. Copy Bukti Penjualan Kira Pasar														
	e. Copy Rektur & Kutansi Meas														
*) Ditet bila ada															
Saya/Kami menyatakan bahwa semua informasi yang diberikan adalah benar. Informasi ini diberikan untuk tujuan permohonan pembiayaan dan dengan ini Saya/Kami menyetujui Bank Syariah Mandiri untuk mendapatkan dan memeriksa seluruh informasi yang diberikan dari sumber yang baik maupun, bersama ini Saya/Kami menyetujui bersedia dan akan patuh pada peraturan dan persyaratan yang ditentukan Bank dan Saya/Kami menyetujui dan menyetujui bahwa Bank berhak menyetujui atau menolak permohonan ini tanpa membatalkan alasannya.															
Verifikasi: Tgl Bulan Tahun				Kasabah											
<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>												2012			
PPH				(nama jelas)											

(Diisi di sini lengkap untuk kelancaran proses)

PERMOHONAN NASABAH

Perijinan:	<input type="checkbox"/> Baru	<input type="checkbox"/> Top Up	<input type="checkbox"/> Take Over
Jenis Pembiayaan:	<input type="checkbox"/> PH Tunas	<input type="checkbox"/> PH Madya	<input type="checkbox"/> PH Utama <input type="checkbox"/> Kecil
Tujuan pembiayaan:	<input type="checkbox"/> Modal Kerja	<input type="checkbox"/> Investasi	<input type="checkbox"/> Multiguna
Jumlah Pembiayaan yang diajukan:	Rp. (tahun)		
Jangka Waktu: (tahun)		

DATA PRIBADI PEMOHON / KEY PERSON BADAN USAHA

Nama:	Jenis Kelamin: <input type="checkbox"/> Laki <input type="checkbox"/> Perempuan
Gelar:	Status: <input type="checkbox"/> Belum Menikah <input type="checkbox"/> Menikah <input type="checkbox"/> Janda/Duda
Tempat/Tanggal Lahir:	Pendidikan: <input type="checkbox"/> SD/SD <input type="checkbox"/> SLTP <input type="checkbox"/> SLTA <input type="checkbox"/> SMA <input type="checkbox"/> SMP/SMK/ST
Nama Ibu Kandung:	Agama: <input type="checkbox"/> Islam <input type="checkbox"/> Kristen <input type="checkbox"/> Buddha <input type="checkbox"/> Hindu
Nu, KTP/SIM/Pasport:	Tanggal berlaku KTP sd. Tgl. Bln. Tahun
NO. NPWP*):	Jumlah Tanggungan Keluarga:
Alamat Tempat Tinggal:	Kelurahan/Kecamatan:
RT/RW:	Propinsi: Kode Pos:
Alamat Surat Menyurat:	Kelurahan/Kecamatan:
RT/RW:	Propinsi: Kode Pos:
Telp Rumah & HP:	Mempati rumah sejak:
Status Rumah:	<input type="checkbox"/> Sendiri <input type="checkbox"/> Kontrak /Sewa <input type="checkbox"/> Diras <input type="checkbox"/> Keluarga <input type="checkbox"/> Lainnya

DATA USAHA

Bentuk Usaha: <input type="checkbox"/> Perorangan <input type="checkbox"/> Badan Usaha	Persentase kepemilikan:
(Nama Badan Usaha*):	Berusaha Sejak:
Group Usaha*):	Bidang Usaha:
Jumlah Karyawan:	No Telp & Fax:
Status Tempat Usaha: <input type="checkbox"/> Sendiri/Keluarga <input type="checkbox"/> Sewa	Ditempati sejak:
Alamat Tempat Usaha:	Kelurahan/Kecamatan:
RT/RW:	Propinsi: Kode Pos:
Nilai Peredaran Barang Dagangan pada terakhir:	Rp.
Realisasi penjualan per bulan selama 1 tahun terakhir:	Rp.
Biaya operasional, umum dan administrasi:	Rp.
Rencana penjualan 1 tahun ke mendatang:	Rp.

DATA KELUARGA

Nama Istri / Suami:	Nama Waris:
Tempat/Tanggal Lahir:	Hubungan:
Pekerjaan:	No. KTP/SIM/Identitas lainnya:
Pendapatan/bulan:	Tanggal berlaku Identitas sd.:

DATA KERABAT YANG DAPAT DIHUBUNGI

Nama:	Telp Rumah & HP:
Hubungan:	Kelurahan/Kecamatan:
Alamat Rumah:	Propinsi: Kode Pos:
RT/RW:	

DATA PENGHASILAN

Omzet Penjualan per hari:	Rp.
Omzet Penjualan per bulan:	Rp.
Laba Usaha per bulan:	Rp.
Penghasilan Lain Bersih perbulan:	Rp.
Total Penghasilan Bersih per bulan:	Rp.
Biaya Hidup Keluarga per bulan:	Rp.
Total Penghasilan ditabung perbulan:	Rp.
Kemampuan Mengangsur per bulan:	Rp.

DATA PINJAMAN

Nama Bank / Lending	Jenis Pinjaman	Jumlah Pinjaman	Jumlah Angsuran	Jatuh Tempo


mandiri
syariah



DP 0 %
Angsuran Ringan
Mulai dari
Rp16.928/bert

mulailah hal yang baik,
di tempat yang baik

bsm
pembiayaan umrah

Pembiayaan Umrah adalah pembiayaan yang diberikan untuk memfasilitasi kebutuhan biaya perjalanan umrah.

Syarat Dokumen:

- Foto copy KTP, Surat Nikah, Kartu Keluarga, dan NPWP
- Foto copy rekening gaji 3 bulan terakhir (suami/istri jika joint income)
- Slip gaji (asli) 1 bulan terakhir (suami/istri jika joint income)
- Surat keterangan lama bekerja & jabatan

Fitur:

- DP 0%
- Jangka waktu hingga 5 tahun
- plafon: - Maksimal Rp40 juta per jamaah
- Maksimal Rp200 juta untuk paket keluarga (Suami/istri/anak/orang tua/mertua/adik/kakak kandung maupun ipar dari pemohon)
- Syarat dan Ketentuan Berlaku

Tabel Simulasi Angsuran:

No	Plafon/Rp	Jangka Waktu (dalam tahun)/Rp				
		1	2	3	4	5
1.	20.000.000	1.833.600	998.482	723.046	587.500	507.869
2.	25.000.000	2.292.000	1.248.103	903.810	734.375	634.036
3.	30.000.000	2.750.400	1.497.773	1.084.572	883.250	761.803
4.	35.000.000	3.208.800	1.747.344	1.265.334	1.028.125	888.770
5.	40.000.000	3.667.200	1.996.914	1.446.096	1.173.000	1.015.737

Informasi lebih lanjut, kunjungi Bank Syariah Mandiri terdekat atau hubungi:

SUSI : 081 326 893 270
PIN : 59F3274

bsm call 14040

 Bank Syariah Mandiri  @syariahamandiri

www.syariahamandiri.co.id

PT. Bank Syariah Mandiri adalah lembaga jasa keuangan syariah yang diawasi oleh Otoritas Jasa Keuangan

Kantor Pusat
Jl. M.H. Thamrin No. 5, Jakarta 10340
Telp. (021) 230-0509-3983-9000 (Pusat)
email: call@bangsyantahmandiri.co.id

Kantor Cabang

Banda Aceh

Jl. Diponegoro No. 6 Banda Aceh 23112
Telp. (0651) 420101 Fax: (0651) 13944

Semarang

Perumahan Suka Permai Kav. 196-199
Jl. Pemuda No. 10 Semarang 50132
Telp. (061) 33317 Fax: (061) 33319

Coflogis

Jl. Ahmad Yani No. 28-29 Bulakbata
Telp. (031) 820333-2123 Fax: (031) 436643

Wedon

Jl. Jend. Achmad Yani Kav. 178 Wedon
Telp. (061) 547111 Fax: 411111 Fax: (061) 461111

Sidalit

Jl. Soekarno-Jadi No. 11 Sidak, Sukoharjo
Telp. (0271) 540333-5333 Fax: (0271) 870209

Rantau Papan

Jl. Merdeka Raya Kav. 11 Rantau Papan, Sukoharjo
Telp. (0271) 533333-2123 Fax: (0271) 19611

Padanglumpang

Jl. Soekarno Kav. 81-81A Padanglumpang
Tasikmalaya, Garut
Telp. (0262) 22221 Fax: (0262) 28121

Pemalanglumpang

Jl. Jend. Soekarno Kav. 24 Pemalanglumpang
Telp. (0252) 40000, 41000 Fax: (0252) 41000

Pekalongan

Jl. Jend. Soekarno Kav. 24 Pekalongan, Pekalongan
Telp. (041) 544411 Fax: (041) 54411

Batam

Jl. Jend. Soekarno Kav. 24 Batam, Batam
Telp. (0776) 333333-3333 Fax: (0776) 33333

Dumai

Jl. Jend. Soekarno Kav. 24 Dumai, Dumai
Telp. (0713) 22221 Fax: (0713) 22211

Pondok

Jl. Jend. Soekarno Kav. 24 Pondok, Pondok
Telp. (0713) 22221 Fax: (0713) 22211

Sukabungsi

Jl. Jend. Soekarno Kav. 24 Sukabungsi, Sukabungsi
Telp. (0713) 22221 Fax: (0713) 22211

Widagati

Jl. Jend. Soekarno Kav. 24 Widagati, Widagati
Telp. (0713) 22221 Fax: (0713) 22211

Watu

Jl. Jend. Soekarno Kav. 24 Watu, Watu
Telp. (0713) 22221 Fax: (0713) 22211

Palembang

Jl. Jend. Soekarno Kav. 24 Palembang, Palembang
Telp. (0711) 22221 Fax: (0711) 22211

Bengkulu

Jl. Jend. Soekarno Kav. 24 Bengkulu, Bengkulu
Telp. (0731) 22221 Fax: (0731) 22211

Bandar Lampung

Jl. Jend. Soekarno Kav. 24 Bandar Lampung, Bandar Lampung
Telp. (0751) 22221 Fax: (0751) 22211

Jakarta - Rasmakdes

Jl. S. M. Ar-Ranir Kav. 22 Rasmakdes 1748
Telp. (021) 231181, 231118 Fax: (021) 230047

Jakarta - Majestik

Jl. Jend. Sudirman Kav. 2 Jakarta 12251
Telp. (021) 230047 Fax: (021) 230047

Jakarta - Waring Betot

Jl. Waring Betot Kav. 10 Jakarta 12251
Telp. (021) 230047 Fax: (021) 230047

Jakarta - Pondok Indah

Jl. Pondok Indah Kav. 10 Jakarta 12251
Telp. (021) 230047 Fax: (021) 230047

Jakarta - Thamrin

Jl. M.H. Thamrin Kav. 5 Jakarta 10340
Telp. (021) 230000 Fax: (021) 230000

Jakarta - Tanjung Priuk

Jl. Diponegoro Kav. 2 Tanjung Priuk
Telp. (021) 490000 Fax: (021) 490000

Jakarta - Satrio

Jl. Satrio Kav. 22 A, Jakarta Selatan
Telp. (021) 490000 Fax: (021) 490000

Jakarta - Rengasdengklok

Jl. Rengasdengklok Kav. 10 Rengasdengklok
Telp. (021) 477001 Fax: (021) 477001

Jakarta - Menteng

Jl. Menteng Kav. 10 Menteng, Jakarta Pusat
Telp. (021) 390000 Fax: (021) 390000

Jakarta - Kebaya Sading

Jl. Kebaya Sading Kav. 10 Kebaya Sading, Jakarta Pusat
Telp. (021) 477001 Fax: (021) 477001

Reboyo

Jl. Reboyo Kav. 10 Reboyo, Reboyo
Telp. (021) 477001 Fax: (021) 477001

Bekasi - Kalibening

Jl. Kalibening Kav. 10 Kalibening, Bekasi
Telp. (021) 860000 Fax: (021) 860000

Bogor

Jl. Soekarno Kav. 24 Bogor, Bogor
Telp. (021) 533333 Fax: (021) 533333

Tangerang

Jl. Soekarno Kav. 24 Tangerang, Tangerang
Telp. (021) 433333 Fax: (021) 433333

Cilegon

Jl. Soekarno Kav. 24 Cilegon, Cilegon
Telp. (021) 433333 Fax: (021) 433333

Depok

Jl. Soekarno Kav. 24 Depok, Depok
Telp. (021) 762211 Fax: (021) 762211

Bonting

Jl. Soekarno Kav. 24 Bonting, Bonting
Telp. (021) 230047 Fax: (021) 230047

Cirebon

Jl. Soekarno Kav. 24 Cirebon, Cirebon
Telp. (021) 230047 Fax: (021) 230047

Pamulang

Jl. Soekarno Kav. 24 Pamulang, Pamulang
Telp. (021) 230047 Fax: (021) 230047

Jember

Jl. Soekarno Kav. 24 Jember, Jember
Telp. (031) 41111 Fax: (031) 41111

Sukabaya

Jl. Soekarno Kav. 24 Sukabaya, Sukabaya
Telp. (031) 41111 Fax: (031) 41111

Malang

Jl. Soekarno Kav. 24 Malang, Malang
Telp. (031) 41111 Fax: (031) 41111

Kediri

Jl. Soekarno Kav. 24 Kediri, Kediri
Telp. (031) 41111 Fax: (031) 41111

Dempasari

Jl. Soekarno Kav. 24 Dempasari, Dempasari
Telp. (031) 41111 Fax: (031) 41111

Mitaran

Jl. Soekarno Kav. 24 Mitaran, Mitaran
Telp. (031) 41111 Fax: (031) 41111

Pontianak

Jl. Soekarno Kav. 24 Pontianak, Pontianak
Telp. (0561) 76221 Fax: (0561) 76221

Sempang

Jl. Soekarno Kav. 24 Sempang, Sempang
Telp. (0511) 230047 Fax: (0511) 230047

Samarinda

Jl. Soekarno Kav. 24 Samarinda, Samarinda
Telp. (0541) 230047 Fax: (0541) 230047

Balikpapan

Jl. Soekarno Kav. 24 Balikpapan, Balikpapan
Telp. (0532) 41111 Fax: (0532) 41111

Semarang

Jl. Soekarno Kav. 24 Semarang, Semarang
Telp. (061) 33333 Fax: (061) 33333

Kendal

Jl. Soekarno Kav. 24 Kendal, Kendal
Telp. (0651) 420101 Fax: (0651) 420101

Kudus

Jl. Soekarno Kav. 24 Kudus, Kudus
Telp. (061) 33333 Fax: (061) 33333

Pekalongan

Jl. Soekarno Kav. 24 Pekalongan, Pekalongan
Telp. (041) 544411 Fax: (041) 544411

Solo

Jl. Soekarno Kav. 24 Solo, Solo
Telp. (0271) 540333 Fax: (0271) 540333

Ngaglik

Jl. Soekarno Kav. 24 Ngaglik, Ngaglik
Telp. (0271) 540333 Fax: (0271) 540333

Makassar

Jl. Soekarno Kav. 24 Makassar, Makassar
Telp. (0411) 230047 Fax: (0411) 230047

Palu

Jl. Soekarno Kav. 24 Palu, Palu
Telp. (0411) 230047 Fax: (0411) 230047

Manado

Jl. Soekarno Kav. 24 Manado, Manado
Telp. (0431) 230047 Fax: (0431) 230047

Jayapura

Jl. Soekarno Kav. 24 Jayapura, Jayapura
Telp. (0971) 230047 Fax: (0971) 230047

Lingsa

Jl. Soekarno Kav. 24 Lingsa, Lingsa
Telp. (0971) 230047 Fax: (0971) 230047

Tanjung Pagar

Jl. Soekarno Kav. 24 Tanjung Pagar, Tanjung Pagar
Telp. (0761) 230047 Fax: (0761) 230047

Sarangani

Jl. Soekarno Kav. 24 Sarangani, Sarangani
Telp. (0761) 230047 Fax: (0761) 230047

Pangkalpinang

Jl. Soekarno Kav. 24 Pangkalpinang, Pangkalpinang
Telp. (0713) 22221 Fax: (0713) 22221

Pangkalpinang

Jl. Soekarno Kav. 24 Pangkalpinang, Pangkalpinang
Telp. (0713) 22221 Fax: (0713) 22221

Pangkalpinang

Jl. Soekarno Kav. 24 Pangkalpinang, Pangkalpinang
Telp. (0713) 22221 Fax: (0713) 22221

Pangkalpinang

Jl. Soekarno Kav. 24 Pangkalpinang, Pangkalpinang
Telp. (0713) 22221 Fax: (0713) 22221

Pangkalpinang

Jl. Soekarno Kav. 24 Pangkalpinang, Pangkalpinang
Telp. (0713) 22221 Fax: (0713) 22221

Pangkalpinang

Jl. Soekarno Kav. 24 Pangkalpinang, Pangkalpinang
Telp. (0713) 22221 Fax: (0713) 22221

Pangkalpinang

Jl. Soekarno Kav. 24 Pangkalpinang, Pangkalpinang
Telp. (0713) 22221 Fax: (0713) 22221

Pangkalpinang

Jl. Soekarno Kav. 24 Pangkalpinang, Pangkalpinang
Telp. (0713) 22221 Fax: (0713) 22221

Pangkalpinang

Jl. Soekarno Kav. 24 Pangkalpinang, Pangkalpinang
Telp. (0713) 22221 Fax: (0713) 22221

Pangkalpinang

Jl. Soekarno Kav. 24 Pangkalpinang, Pangkalpinang
Telp. (0713) 22221 Fax: (0713) 22221

Pangkalpinang

Jl. Soekarno Kav. 24 Pangkalpinang, Pangkalpinang
Telp. (0713) 22221 Fax: (0713) 22221

Pangkalpinang

Jl. Soekarno Kav. 24 Pangkalpinang, Pangkalpinang
Telp. (0713) 22221 Fax: (0713) 22221

Produk Dana dan Jasa



bsm
tabungan investa cerdas

Tabungan berjangka untuk kepedisan uang pendidikan dengan jumlah setoran bulanan tetap (installment) dan dilengkapi dengan perlindungan asuransi.

Manfaat Tabungan:

- Bagi hasil yang kompetitif.
- Kemudahan perencanaan keuangan masa depan, khususnya pendidikan, jaitwa.
- Perlindungan asuransi secara otomatis, tanpa pemeriksaan kesehatan.

Manfaat Asuransi:

	Tahun Pertama Kepesertaan	Tahun Kedua dan Selanjutnya
Meninggal dulak karena sakit (dalam kaitwa kematian)	Santunan meninggal sebesar 50 x setoran bulanan bulanan 3 bulan kepedisan dan max Rp 50 juta.	• Santunan manfaat asuransi sebesar 100 x setoran bulanan • Pembayaran 50 x setoran bulanan untuk masa yang belum dibayar.
Meninggal dulak atau Cacat Tetap Total karena kecelakaan	Santunan manfaat asuransi sebesar 50 x Setoran Bulanan. Pembayaran 50 x setoran bulanan untuk masa yang belum dibayar.	• Santunan manfaat asuransi sebesar 100 x setoran bulanan • Pembayaran 50 x setoran bulanan untuk masa yang belum dibayar.

Ketentuan premi asuransi:

- Premi asuransi akan dibebat secara otomatis dari setoran bulanan tabungan.
- Premi asuransi ditentukan berdasarkan periode produk.

Jangka waktu menabung	Besarnya premi
1 - 5 tahun	2,50%
6 - 10 tahun	3,50%
11 - 15 tahun	4,25%
16 - 20 tahun	6,50%

Ilustrasi Santunan Manfaat Asuransi:

Jangka waktu Menabung	Terjadi Risiko	Santunan Total	50 x Setoran Bulanan	Total Santunan Manfaat Asuransi
11 Tahun	Bulan Ke-10	120 x setoran bulanan	110	240 x setoran bulanan
20 Tahun	Bulan Ke-13	120 x setoran bulanan	227	387 x setoran bulanan

Setoran bulanan yang ditentukan oleh asuransi dapat dikurangkan dari bayar di dalam rekening.

Persyaratan:

- Kartu identitas (KTP/SIM/Paspor/NPWP) nasabah.
- Memiliki Tabungan BSM sebagai rekening asal (source account).

Karakteristik:

- Berdasarkan prinsip syariah: mudharabah mudhlagah.
- Periode tabungan 1 s.d. 20 tahun.
- Usia nasabah minimal 17 tahun dan maksimal 55 tahun iudat masuk ditambah periode kontrak sama atau tidak melebihi 60 tahun.
- Setoran bulanan minimal Rp 100.000 s.d. Rp. 10.000.000 (kelipatan 50.000).
- Jumlah setoran bulanan dan periode tabungan tidak dapat diubah.
- Penarikan sebagian saldo diperbolehkan, dengan saldo minimal Rp 1.000.000.

Contoh Perhitungan:

Tanya: Saat ini tabunganku telah berumur 2 tahun. Empat tahun lagi ia akan masuk SD. Berapa dana yang harus saya tabung setiap bulan untuk biaya kuliah ia masuk SD?

Jawab: Iudat saat ini biaya masuk SD sekitar Rp 5 juta dan asumsi kenaikan biaya pendidikan adalah 20% tahun, maka dana yang diperlukan untuk masuk SD 4 tahun lagi adalah:

$$Rp 5.000.000 \times (1,2)^4 = Rp 8.348.800$$

Jadi setiap bulanku yang harus ditabung adalah Rp 8.348.800 / 48 bulan = Rp 173.933,33 (baga hasil dibulatkan).



bsm giro

Sarana penyimpanan dana dalam mata uang Rupiah untuk kemudahan transaksi dengan pengelolaan berdasarkan prinsip *wadiah yad dhamanah*.

Manfaat:

- Dana aman dan tersedia setiap saat.
- Kemudahan transaksi dengan menggunakan cek atau B/G.
- Fasilitas *Inter-city Clearing* untuk kecepatan bayar inkaso (kliring antar wilayah).
- Fasilitas BSM Card, sebagai kartu ATM sekaligus debit (untuk perorangan).
- Fasilitas pengiriman *account statement* setiap awal bulan.
- Bonus bulanan yang diberikan sesuai dengan kebijakan BSM.

Persyaratan:

- Perorangan: KTP/SIM/Paspor/NPWP nasabah.
- Perusahaan: KTP Pengurus, Akte Pendirian, SIUP & NPWP.

Karakteristik:

- Berdasarkan prinsip syariah dengan akad *wadiah yad dhamanah*.
- Setoran Awal minimum Rp500.000 (perorangan) dan ~~Rp1.000.000~~ Rp1.000.000 (perusahaan).
- Saldo minimum Rp500.000 (perorangan) dan Rp1.000.000 (perusahaan).
- Biaya administrasi bulanan untuk perorangan Rp15.000, sedangkan untuk perusahaan ~~Rp 25.000~~ Rp25.000.
- Biaya tutup rekening Rp30.000.
- Biaya administrasi buku cek/BG Rp100.000.

BSM juga menyediakan produk *bsm giro US Dollar, Sin Dollar & Euro*.



bsm card

Kartu yang dapat dipergunakan untuk transaksi perbankan melalui ATM dan mesin debit (EDC/Electronic Data Capture).

Manfaat:

- Kemudahan tarik tunai di seluruh ATM BSM, ATM Mandiri, ATM BCA, ATM Bersama dan ATM Prima.
- Kemudahan berbelanja di lebih dari 20.000 merchant yang menyediakan mesin mesin EDC Prima BCA & EDC Mandiri, antara lain: Carrefour, Giant, Hypermart, Toko Buku Gramedia, Alfamart, Indomaret, Rumah Sakit Ibu & Anak Hermina, Apotik Kimia Farma, SPBU (Stasiun Pengisian Bahan Bakar Umum).
- Program diskon di merchant-merchant tertentu.



bsm mobile banking gprs

Layanan transaksi perbankan (non tunai) melalui mobile phone (*handphone*) berbasis GPRS.

Manfaat:

- Kenyamanan bertransaksi kapan saja dan di mana saja.
- Kemudahan melakukan transaksi seperti layaknya di ATM.
- Biaya pulsa paling murah, kurang dari Rp50 per transaksi.
- Dapat diaplikasikan pada semua jenis SIM Card & ponsel yang menggunakan teknologi GPRS.
- Dengkapi fitur spesial transfer real time ke 83 bank dan transfer ke bukaan pemegang rekening.



tabunganku

Tabunganku merupakan tabungan untuk perorangan dengan persyaratan mudah dan ringan yang diterbitkan secara bersama oleh bank-bank di Indonesia guna menumbuhkan budaya menabung dan meningkatkan kesejahteraan masyarakat.

Manfaat:

- Aman dan terjamin dan online di seluruh outlet BSM.
- Bonus hadiah diberikan sesuai kebijakan bank.

Fasilitas:

- Fasilitas Kartu Tabunganku berfungsi sebagai kartu ATM & debit.
- Fasilitas e-Banking yaitu BSM Mobile Banking & BSM Net Banking.
- Kemudahan dalam pembayaran zakat, infaq dan sedekah.

Persyaratan: Kartu Identitas (KTP/SIM/Paspor/NPWP) nasabah.

Karakteristik:

- Berdasar prinsip syariah dengan akad wadiah yad dhamanah.
- Bebas biaya administrasi rekening.
- Biaya pemeliharaan Kartu Tabunganku Rp0.000 (bila ada).
- Setoran awal minimum Rp20.000, dan setoran selanjutnya minimum Rp10.000.
- Saldo minimum rekening setelah penarikan: Rp20.000.
- Biaya penutupan rekening atas permintaan nasabah Rp20.000.
- Jumlah minimum penarikan di counter Rp100.000 kecuali saat tutup rekening.
- Rekening dorman (tidak ada transaksi) selama 6 bulan berturut-turut.
 - Biaya penalti Rp2.000 per bulan.
 - Apabila saldo rekening mencapai < Rp20.000, maka rekening akan ditutup oleh sistem dengan biaya penutupan rekening sebesar sisa saldo.



bsm deposito

Investasi berjangka waktu tertentu dalam mata uang rupiah yang dikelola berdasarkan prinsip mudharabah muthalaqah.

Manfaat:

- Dana aman dan terjamin dan dikelola secara syariah.
- Bagi hasil yang kompetitif dan dapat dijadikan jaminan pembiayaan.
- Fasilitas Automatic-Roll Over (ARO).

Persyaratan:

- Perorangan: KTP/SIM/Paspor/NPWP nasabah.
- Perusahaan: KTP-Pengurus, Akte Pendirian, SIUP & NPWP.

Karakteristik:

- Jangka waktu yang fleksibel: 1, 3, 6 dan 12 bulan.
- Dicairkan pada saat jatuh tempo.
- Setoran awal minimum Rp2.000.000.
- Biaya Materai Tpd 003.

Contoh Perhitungan Bagi Hasil:

Deposito BSM FBSR Tabung berjangka waktu 1 bulan. Pemendanaan melalui bank dan nasabah adalah 48% 52%. Jika akitas semua rekening (1 bulan) adalah Rp200 milyar (bagi hasil) yang dibagikan adalah Rp3 milyar. Bagi hasil yang didapat Ibu Fitri adalah:

$$\frac{Rp3.000.000}{Rp200.000.000.000} \times Rp1.000.000.000 \times 52\% = Rp78.000 \text{ (sebelum dipotong pajak)}$$

BSM juga menyediakan produk **bsm deposito dollar**.

bsm
produk dana & jasa

Layanan **syariah**
untuk seluruh
kebutuhan finansial Anda



bsm call 14040
www.syariahmandiri.co.id

Terdepan, Modern, Menenteramkan


mandiri
syariah





tabungan bsm

Tabungan dalam mata uang rupiah yang menarik dan penyetorannya dapat dilakukan setiap saat selama jam buka kas di kantor BSM atau melalui ATM.

Manfaat:

- Aman dan terjamin.
- Online di seluruh outlet BSM.
- Bagi hasil yang kompetitif.
- Fasilitas BSM Card yang berfungsi sebagai kartu ATM & debit.
- Fasilitas e-banking, yaitu BSM Mobile Banking & BSM Net Banking.
- Kemudahan dalam penyaluran zakat, infaq dan sedekah.

Persyaratan: Kartu identitas (KTP/SIM/Paspor/NPWP) nasabah.

Karakteristik:

- Berdasarkan prinsip syariah dengan akad *mudharabah murabahah*.
- Minimum setoran awal Rp50.000.
- Minimum setoran berikutnya Rp10.000.
- Saldo minimum: Rp50.000.
- Biaya tutup rekening: Rp20.000.
- Biaya administrasi bulanan: Rp7.000.

Contoh Perhitungan:

Saldo rata-rata tabungan Pak Saman bulan Agustus 2007 adalah Rp1 juta. Perbandingan haji ke-1000 antara Bank dan Mudharabah adalah 30:70. Saldo rata-rata tabungan seluruh nasabah BSM pada Agustus 2008 adalah Rp70 milyar dan pendapatan Bank yang dibagikan kepada nasabah tabungan adalah Rp1 milyar maka bagi hasil yang diperoleh Pak Saman adalah:

$$= \frac{Rp1.000.000}{Rp70.000.000.000} \times Rp6.000.000.000 \times 34\% = Rp29.143 \text{ (belum dipotong pajak)}$$

Rp70.000.000.000



bsm tabungan mabrur

Tabungan dalam mata uang rupiah untuk membantu pelaksanaan ibadah haji dan umrah.

Manfaat:

- Aman dan terjamin.
- Fasilitas tabungan haji untuk kemudahan menandatangani porsi haji.
- Online dengan Siskohat Departemen Agama untuk kemudahan pendaftaran haji.

Persyaratan: Kartu identitas (KTP/SIM/Paspor/NPWP) nasabah.

Karakteristik:

- Berdasarkan prinsip syariah dengan akad *mudharabah murabahah*.
- Tidak dapat dicairkan kecuali untuk melunasi biaya Penyelenggaraan Ibadah Haji/Umrah (PPIH).
- Setoran awal minimal Rp100.000.
- Setoran selanjutnya minimal Rp100.000.
- Saldo minimal untuk didaftarkan ke SISKOHAT adalah Rp25.100.000 atau sesuai ketentuan dari Departemen Agama.
- Biaya penutupan rekening karena batal Rp25.000.

Fasilitas/Fitur:

- Transfer antar rekening di BSM dan transfer rekening antar bank SKN.
- Transfer *real time* ke rekening di bank anggota ATM Bersama dan Prima.
- Transfer Uang Tunai (transfer ke bukan pemegang rekening).
- Pembelian pulsa.
- Pembayaran premi asuransi dan zakat.
- Informasi saldo, mutasi dan sebagainya.

Syarat Mendapatkan Layanan BSM MBG:

- Memiliki rekening Tabungan atau BSM Giro.
- Memiliki BSM Card yang masih aktif.
- Menggunakan ponsel berfasilitas GPRS.
- Mengisi formulir permohonan BSM MBG.



bsm
net banking

Layanan transaksi perbankan (non tunai) melalui internet.

Manfaat:

- Kenyamanan bertransaksi kapan saja dan di mana saja.
- Dapat mengelola sendiri transaksi keuangan.
- Pengamanan berlapis untuk setiap transaksi yang dilakukan di BSM Net Banking.
- Dilengkapi fitur spesial transfer *real time* ke 83 bank dan transfer ke bukan pemegang rekening.

Fasilitas/Fitur:

- Transfer *real time* ke rekening di bank anggota ATM Bersama dan Prima.
- Transfer Uang Tunai (transfer ke bukan pemegang rekening).
- Transfer ke bank lain (kliring, RTGS).
- Pembayaran tagihan (telpon, listrik, dll)*.
- Pembelian pulsa.
- Informasi saldo dan data rekening nasabah serta cetak data mutasi transaksi.

*tidak pengemboran

Proses Pendaftaran:

- Mengisi data pribadi pada aplikasi permohonan fasilitas BSM Net Banking.
- Menerima PIN Mailer yang berisi *key code* (userID, password, PIN Otorisasi & TAN).
- Menandatangani lembar tanda terima PIN mailer *key code*, dan menyerahkan kembali ke Customer Service untuk proses aktivasi.

Biaya Transaksi Layanan:

No.	Jenis Transaksi Layanan	Biaya (Rp)
1.	Administrasi bulanan nasabah perorangan	2.500
2.	Administrasi bulanan nasabah perusahaan	10.000
3.	Cetak <i>key code</i> (nasabah baru) dan <i>reissue</i> TAN	Gratis
4.	<i>Reissue</i> User ID, password dan PIN Otorisasi	3.000
5.	Biaya transfer/pindah buku antar rekening BSM	0
6.	Biaya transfer antar bank	5.000
7.	Biaya Transfer Uang Tunai	35.000

Informasi selengkapnya hubungi Bank Syariah Mandiri terdekat, atau
mandiri syariah call (021) 29534040, atau 14040
www.syarlahmandiri.co.id

Bank Syariah Mandiri



bsm tabungan berencana

Tabungan berjangka yang memberikan nisbah bagi hasil berjangka serta kepastian pencapaian target dana yang telah ditetapkan.

Manfaat Tabungan:

- Bagi hasil yang kompetitif.
- Kemudahan perencanaan keuangan nasabah jangka panjang.
- Pemindungan asuransi secara gratis & otomatis, tanpa pemeriksaan kesehatan.
- Jaminan pencapaian target dana.

Manfaat Asuransi:

Santunan tunai berfungsi untuk memenuhi kekurangan target dana, sehingga manfaat asuransi dihitung dengan cara: $\text{Target dana} - \text{Saldo saat klaim}$

Persyaratan:

- Kartu identitas (KTP/SIM/Paspor/NPWP) nasabah.
- Memiliki Tabungan BSM sebagai rekening asal (source account).

Karakteristik:

- Berdasarkan prinsip syariah *muḥarabah muthlaqah*.
- Periode tabungan 1 s.d. 10 tahun.
- Usia nasabah minimal 18 tahun dan maksimal 60 tahun saat jatuh tempo.
- Setoran bulanan minimal Rp100 ribu.
- Target dana minimal Rp1.200.000 dan maksimal Rp200 juta.
- Jumlah setoran bulanan dan periode tabungan tidak dapat diubah.
- Tidak dapat menerima setoran di luar setoran bulanan.
- Saldo tabungan tidak bisa ditarik. Apabila ditutup sebelum jatuh tempo akhir masa kontrak akan dikenakan biaya administrasi.



bsm tabungan simpatik

Tabungan berdasarkan prinsip wadiah yang penarikannya dapat dilakukan setiap saat berdasarkan syarat-syarat yang disepakati.

Manfaat:

- Aman dan terjamin.
- Online di seluruh *outlet* BSM.
- Bonus bulanan yang diberikan sesuai dengan kebijakan BSM.
- Fasilitas BSM Card yang berfungsi sebagai kartu ATM & debit.
- Fasilitas e-Banking yaitu BSM Mobile Banking & BSM Net Banking.
- Perwalahan zakat, infiq dan sedekah.

Persyaratan: kartu identitas (KTP/SIM/Paspor/NPWP) nasabah.

Karakteristik:

- Berdasarkan prinsip syariah dengan akad Wadiah.
- Setoran awal minimal Rp20.000 (Lanja-ATM) & Rp30.000 (dengan ATM).
- Setoran berikutnya minimal Rp10.000.
- Saldo minimal Rp20.000.
- Biaya tutup rekening Rp10.000.
- Biaya administrasi Rp2.500 per rekening per bulan atau sebesar bonus bulanan (tidak mengurangi saldo minimal).
- Administrasi ATM Rp. 2.000.

BSM juga menyediakan produk *bsm tabungan dollar*

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

A. DATA PRIBADI

Nama Lengkap : Siti Rofiah
Tempat dan Tanggal Lahir : Demak, 09 Desember 1994
Jenis Kelamin : Perempuan
Agama : Islam
Status : Belum Nikah
Identitas : KTP Kabupaten Demak no
331064912940001 Ds.Kerangkulon 03/05
Kec. Wonosalam Kab. Demak
Telepon/Hp : 085700268650

B. PENDIDIKAN

1. Pendidikan Formal

2001-2007 : SD N KERANGKULON2
2007-2010 : MTS DARUL ULUM KERANGKULON
2010-2013 : MA SHOLAHUDDIN KERANGKULON

2. Pengalaman Organisasi

2014 : Anggota HMJ (Himpunan Mahasiswa Jurusan) PBS UIN
Walisongo Semarang

Demikian riwayat hidup ini di buat dengan sebenar-benarnya.

Semarang, 02 Juni 2017

(Siti Rofiah)