

Lampiran 1

TRANSKIP WAWANCARA

BIODATA NARASUMBER
(INFORMAN)

NAMA : Anisatun N., S. Pd.1

TTL : Pati, 02 Juli 1968

ALAMAT : Tugurejo RT 8 RW 3 TUGU SMO

JABATAN : Kepala Sekolah

PENDIDIKAN :

1. SD : 1982 SD Negeri Pati

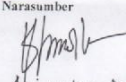
2. SMP : 1986 SMP Badan Wakaf Smg

3. SMA : 1989 PIAA Semaranga

4. S1 : 2007 UIN Walisongo / 2012 UT

5. S2 :

Semarang, 15-Maret-2017

Narasumber

Anisatun N.

A. Tanskrip Wawancara dengan Kepala Sekolah

Nama : Anisatun. N., Spd.I

Jabatan : Kepala Sekolah

1. Perencanaan

- a. Apa yang menjadi dasar ibu dalam mengadakan peningkatan profesionalisme guru di SD Nurul Islam Purwoso Semarang?

“Dalam merencanakan profesionalisme guru, saya selaku pimpinan dengan dibantu para guru selalu mengadakan analisis kebutuhan, memperhatikan visi, misi dan tujuan sekolah. Perencanaan profesionalisme guru direncanakan dan ditentukan dalam bentuk rapat bersama para guru, karyawan, wakil kepala sekolah, wakil kepala sekolah dan seluruh tenaga kependidikan yang dipimpin oleh kepala Sekolah. Rapat semacam ini biasanya dilakukan pada awal ajaran baru, awal semester, dan pertengahan semester.”

- b. Apa tujuan ibu dalam mengadakan peningkatan profesionalisme guru di SD Nurul Islam Purwoyoso Semarang?

“Tujuan sekolah dalam meningkatkan profesionalisme guru adalah tentunya agar para guru dapat menguasai pembelajaran secara kompresensif dengan baik, apalagi dengan perubahan kurikulum sekarang ini guru dituntut menguasai penuh dalam proses pembelajarannya.

- c. Kegiatan apa yang direkomendasikan oleh kepala sekolah dalam meningkatkan profesionalisme guru?

“Saya selaku kepala sekolah disini mengadakan silaturahmi antar guru sebagai wadah dalam upaya salah satunya untuk meningkatkan profesionalisme guru itu sendiri, mengadakan sarana penunjang untuk menambah wawasan dan skill mengajar guru, dan kami juga

berkerjasama dengan dinas terkait untuk merekomendasikan para guru kami untuk mengikuti kegiatan yang diadakan oleh dinas terkait baik itu tingkat kecamatan, kota maupun provinsi, kegiatan tersebut seperti diklat, seminar atau workshop, KKG”

- d. Apa kepala sekolah ikut serta dalam meningkatkan profesionalisme bagi guru?

“Ya itu, secara internal saya membentuk forum silaturahmi antar guru, di sekolah ketbetulan sudah ada KKG dan rapat bulanan, dan melakukan brifing setiap minggu sekali pada hari senin. kemudian disini saya lebih banyak sebagai pengarah dan pendorong para guru untuk mengikuti kegiatan yang sudah diadakan oleh pemerintah dinas setempat”

- e. Siapa saja yang terlibat dalam perencanaan peningkatan profesionalisme guru di SD Nurul Islam?

“Keseluhan pendidik dan tenaga pendidik disini terlibat dalam peningkatan profesionalisme guru, karena dalam kami merencanakan kegiatan selalu kami bahas secara musyawarah.

2. Implementasi

- a. Bagaimana Implementasi yang dilakukan oleh kepala sekolah dalam meningkatkan profesionalisme guru di SD Nurul Islam?

“Untuk meningkatkan profesionalisme guru yang saya lakukan selaku kepala sekolah yang dibantu wakil kepala SD Nurul Islam Purwoyoso Semarang dan jajaran yang terkait, adalah mengikutkan seminar, diklat, KKG, meningkatkan kesejateraan guru, penyediaan sarana penunjang seperti internet dan kami membentuk forum silaturahmi antar guru seperti KKG yang diadakan pada minggu ke empat. Semua guru disini juga saya ikutkan sertifikasi guru kalau memang sudah sesuai aturan untuk mengikuti sertifikasi, dan alhamdulillah sudah 6 guru yang berhasil lulus dalam sertifikasi guru termasuk saya”

- b. Bagaimana mekanisme Implementasi peningkatan profesionalisme guru di SD Nurul Islam?

“Dalam rangka meningkatkan profesionalisme guru, kami selalu mengirimkan para guru secara bergiliran dan yang sesuai dengan bidang studinya untuk mengikuti pelatihan, seminar, lokakarya, workshop ataupun kegiatan pendidikan lainnya baik yang diadakan oleh diknas pendidikan terkait, dalam hal pembiayaan mengikutsertakan guru-guru dalam pelatihan, seminar, maupun lokakarya pihak sekolah membiayai secara penuh semua biaya yang timbul akibat kegiatan tersebut, dalam artian para guru yang diikutkan dalam kegiatan pelatihan tersebut secara gratis, sehingga guru lebih bersemangat dan tidak mengalami kendala dalam hal biaya”

- c. Kegiatan apa saja yang dilaksanakan oleh pihak terkait dalam peningkatan profesionalisme guru di SD Nurul Islam?

“Kegiatannya antara lain adalah Diklat, seminar atau workshop, KKG dalam lingkup dabin dalam hal ini sekolah melakukan kerjasama dengan dinas terkait”

- d. Apa peran saudara dalam proses Implementasi peningkatan profesionalisme bagi guru di SD Nurul Islam?

“ Saya merekomendasikan, mengarahkan, mengirim perwakilah dengan disertai surat izin keluar pada guru untuk melaksanakan kegiatan yang diadakan di luar sekolah”

3. Evaluasi

- a. Bagaiman Implementasi evaluasi dalam peningkatan profesionalisme guru di SD Nurul Islam Purwoyoso Semarang?

“Evaluasi kepala sekolah dalam peningkatan profesionalisme guru yang saya lakukan dengan beserta para guru dan karyawan yang lain, berupa rapat kerja yang dilakukan setiap satu kali dalam satu bulan membahas tentang kegiatan yang telah dilaksanakan oleh para guru. para guru yang sudah mengikuti pelatihan diminta untuk menjelaskan pengalamannya dari hasil dari

pelatihan dan seminar kepada guru yang lain dalam rapat sekolah, KKG, maupun dalam forum silaturahmi antar guru SD Nurul Islam Purwoyoso Semarang”

- b. Apa saja kegiatan evaluasi peningkatan profesionalisme guru di SD Nurul Islam Purwoyoso Semarang?

“Kegiatan evaluasi yang saya lakukan dalam peningkatan profesionalisme guru berupa dengan menggunakan data penilaian kinerja guru (PKG), bukti keterangan guru tersebut telah melaksanakan kegiatan-kegiatan peningkatan profesionalisme, berupa diklat, seminar, workshop, KKG, kegiatan ini akan dijadikan acuan perencanaan peningkatan profesionalisme guru yang akan datang”

- c. Apa peran kepala sekolah dalam proses evaluasi dalam peningkatan profesionalisme guru di SD Nurul Islam Purwoyoso Semarang?

“Peran saya dalam evaluasi peningkatan profesionalisme guru sebagai pengarah. Dalam hal ini guru yang sudah melaksanakan kegiatan diminta untuk melaporkan pengalamannya yang sudah di dapatkan dalam kegiatan itu sebagai informasi, dan pengetahuan bagi guru yang tidak ikut melaksanakan dalam rapat bulanan, hal ini juga dapat kami jadikan sebagai bahan perencanaan kedepan, dan kami saat ini mulai akan mengoptimalkan penilaian kinerja diri guru untuk mengetahui tingkat kemampuan para guru”

BIODATA NARASUMBER
(INFORMAN)

NAMA : KHUNAINAH

TTL : Semarang 18 September 1981

ALAMAT : Jl. Tambak Aji Pt 06 Pw 12 no 9 Ngaliyan Sng

JABATAN : Guru kelas

PENDIDIKAN :

1. SD	: 1994 SD N Randugarvt 01 Semarang
2. SMP	: 1997 Mts Nu 05 Kalibungu
3. SMA	: 2001 MAN 01 Semarang
4. S1	: 2004 UMIDA Jawa Timur
5. S2	:

Semarang 31 Maret 2017
Narasumber
Jlwa
Khunainah

B. Transkrip Wawancara dengan Wakil Kepala Sekolah

Nama : Khunainah, S.Pd

Jabatan : Wakil Kepala Sekolah

1. Perencanaan

- a. Apa tujuan ibu guru mengikuti kegiatan program peningkatan profesionalisme guru?

“Diatanranya untuk meningkatkan kompetensi saya sebagai seorang guru mas”

b. Apa manfaat ibu guru melakukan kegiatan program peningkatan profesionalisme guru?

“Banyak sekali mas diantaranya adalah menambah wawasan saya dalam dunia pendidikan ”

c. Apakah ibu guru ikut serta dalam perencanaan kegiatan peningkatan profesi guru?

“saya sebagai wakil kepala sekolah biasanya ikut membantu kepala sekolah dalam merencanakan kegiatan yang akan dilakukan, termasuk diantaranya sosialisasi kepada guru dalam rapat tahunan maupun bulanan kepada guru yang akan kami ikutkan pada pelatihan dan program KKG tingkat dabin”.

2. Implementasi

a. Bagaimana Implementasi yang dilakukan oleh guru dalam meningkatkan profesionalisme guru di SD Nurul Islam?

“Untuk meningkatkan profesionalisme guru, pihak sekolah mengikutsertakan para guru dalam penataran, pelatihan, workshop, seminar, KKG yang relevan serta dibiayai oleh sekolah”.

b. Apakah disekolah pernah diadakan kegiatan profesionalisme guru?

“Di SD Nurul Islam kami mengadakan KKG sekolah dan forum silaturahmi antar guru”

c. Apa saja kegiatan yang dilaksanakan oleh guru dalam meningkatkan profesionalisme?

“Ya itu tadi mas. Di sekolah kami membentuk KKG secara internal dan mengikuti KKG diluar sekolah, serta kegiatan pelatihan-pelatihan yang diadakan oleh diknas setempat. Dan program sertifikasi guru Alhamdulillah di sekolahan ini sudah ada 6 guru yang sudah lulus sertifikasi, diantaranya adalah saya dan kepala sekolah”

3. Evaluasi

- a. Bagaiman evaluasi peningkatan profesionalisme guru di SD Nurul Islam Purwoyoso Semarang?

“Kalau kegiatan diluar sekolah biasanya kami akan evaluasi dalam rapat bulanan. Disitu kami membahas kegiatan yang sudah dilakukan, bagaimna kendalanya untuk kita jadikan acuan perencanaan yang akan datang”

- b. Apa saja kegiatan evaluasi peningkatan profesionalisme guru di SD Nurul Islam Purwoyoso Semarang?

“Bentuk kegiatan evaluasi di diantaranya dalam adalah dengan kegiatan supervisi oleh kepala sekolah dan penilaian terhadap kinerja guru ”

- c. Apakah dengan mengikuti kegiatan peningkatan profesi guru ibu guru mendapat pengetahuan dan informasi yang baru?

“Tentu saja mas.

TRANSKIP WAWANCARA DENGAN GURU

BIODATA NARASUMBER
(INFORMAN)

NAMA : RIFATUN NASHIHAH, S.Pd.....


TTL : KENDAL, 27 AGUSTUS 1988.....

ALAMAT : JL. KUDA RT 03 RW 07 NONOSARI NGALIYAN.....

JABATAN : GURU KELAS I.....

PENDIDIKAN :

1. SD : SD N 01 GUBUKSARI 1994 - 2001.....
2. SMP : SMP N 01 PEGANDON 2001 - 2004.....
3. SMA : SMA N 01 PEGANDON 2004 - 2007.....
4. S1 : IAIN WAUSONGO SEMARANG TPI 2012.....
5. S2 :

Semarang, 31 Maret 2017
Narasumber

Rifatun Nashihah, S.Pd.

C. Transkrip Wawancara dengan Guru

Nama : Rifatun Nashihah, S.Pd

Jabatan : Guru Kelas 1

1. Perencanaan

- a. Apa tujuan ibu guru mengikuti kegiatan program peningkatan profesionalisme guru?

“Untuk meningkatkan kompetensi dan menambah wawasan baru tentang pendidikan dan pembelajaran”

- b. Apa manfaat ibu guru melakukan kegiatan program peningkatan profesionalisme guru?

“Tentunya semakin menambah waswan saya tentang pendidikan dan pembelajaran”

- c. Apakah bapak/ibu guru ikut serta dalam perencanaan kegiatan peningkatan profesi guru?

“Untuk meningkatkan profesionalisme guru, pihak sekolah mengikutsertakan para guru dalam penataran, pelatihan, workshop, seminar yang relevan serta dibiayai oleh sekolah”.

2. Implementasi

- a. Bagaimana Implementasi yang dilakukan oleh guru dalam meningkatkan profesionalisme guru di SD Nurul Islam?

“Mengikutsertakan para guru untuk melaksanakan pelatihan yang diadakan oleh dinas terkait terutama dalam pelatihan sertifikasi pendidik untuk guru yang sudah memenuhi syarat,”.

- b. Apakah disekolah pernah diadakan kegiatan profesionalisme guru?

“Ada, dalam bentuk forum silaturahmi guru, dan KKG sekolah”

- c. Apa saja kegiatan yang dilaksanakan oleh guru dalam meningkatkan profesionalisme?

“Saya sebagai guru pernah diikutsertakan oleh kepala sekolah dalam kegiatan diklat. Diantaranya adalah pelatihan yang diadakan oleh diknas kota semarang tentang sosialisasi kurikulum 2013 minggu kemarin, kemudian mengikuti KKG yang diadakan oleh UPTD kecamatan ngaliyan, maupun dinas kota semarang”

3. Evaluasi

- a. Bagaiman evaluasi peningkatan profesionalisme guru di SD Nurul Islam Purwoyoso Semarang?

“Kepala sekolah biasanya mengadakan rapat bulanan disitu biasanya membahas diantaranya adalah kegiatan peningkatan profesionalisme guru yang sudah dilaksanakan di luar sekolah”

- b. Apa saja kegiatan evaluasi peningkatan profesionalisme guru di SD Nurul Islam Purwoyoso Semarang?

“Kegiatan evaluasi disekolah ini yaitu melalui penilaian tindakan kelas yang dilakukan oleh kepala sekolah mas, seperti kemarin setelah mengikuti pelatihan kurikulum 2013, kepala sekolah melakukan kunjungan di kelas saya untuk menilai hasil yang saya dapatkan pada peletihan yang sudah saya lakukan sebelumnya.”

- c. Apakah dengan mengikuti kegiatan peningkatan profesi guru ibu guru mendapat pengetahuan dan informasi yang baru?

“Banyak sekali pengetahuan yang saya dapatkan mas. Apalagi menyangkut perubahan kurikulum yang sudah ditetapkan oleh pemerintah.”

BIODATA NARASUMBER
(INFORMAN)

NAMA : Jumron Nugroho, S.Pd.I

TTL : Semarang 7 Oktober 1983

ALAMAT : Jl. Tanjung Sari Utara IV RT 7 RW 5 Ngalyon

JABATAN : Guru / Tata. Usaha / OP

PENDIDIKAN :

1. SD : Atul-tatan MI Walitongo th.1996

2. SMP : SMP. Hasanudin ta. th.1999

3. SMA : SMK N. E. Semarang tahun 2002

4. S1 : IAIN Walitongo th.2010

5. S2 :

Semarang, ~~17~~ 18 April 2017

Narasumber

Jumron Nugroho, S.Pd.I

D. Transkrip Wawancara dengan Guru

Nama : Jumron Nugroho, S.Pd.I

Jabatan : Guru & OP sekolah

1. Perencanaan

- a. Apa tujuan bapak guru mengikuti kegiatan program peningkatan profesionalisme guru?

“Saya termasuk guru yang sudah lumayan lama mengajar di sekolah ini. Tentu saja saya ingin mendapatkan sertifikasi sebagai pendidik yang professional mas.”

- b. Apa manfaat bapak guru melakukan kegiatan program peningkatan profesionalisme guru?

“Manfaatnya banyak sekali mas. Diantaranya, saya bisa mendapatkan pengalaman, pengetahuan tentang pendidikan ”

- c. Apakah bapak guru ikut serta dalam perencanaan kegiatan peningkatan profesi guru?

“Sebagai guru yang sekaligus menjabat sebagai operator sekolah atau TU saya hanya membantu kepala sekolah dalam mengurus berkas atau data sekolah, dalam hal berkas peningkatan profesionalisme guru di sekolah ini baru akan ditertibkan”.

2. Implementasi

- a. Bagaimana Implementasi yang dilakukan oleh guru dalam meningkatkan profesionalisme guru di SD Nurul Islam?

“Peningkatan profesionalisme guru di sekolah ini yaitu salah satunya mengikut sertakan guru pada pelatihan-pelatihan yang diadakan oleh diknas atau forum kegiatan lain”.

- b. Apakah disekolah pernah diadakan kegiatan profesionalisme guru?

“Di SD Nurul Islam kami mengadakan KKG sekolah dan bila memang dibutuhkan, sekolah mendatangkan tenaga ahli untuk melatih para guru dalam forum pelatihan di

sekolah, diantaranya yang pernah diadakan adalah pelatihan Microsoft office”

- c. Apa saja kegiatan yang dilaksanakan oleh guru dalam meningkatkan profesionalisme?

“Kepala sekolah sering menunjuk guru-guru secara bergiliran untuk ikut pendidikan dan latihan, workshop, dan seminar yang sesuai dengan mata pelajaran dan yang relevan dengan kependidikan dan pengembangan profesionalisme guru. Kami sebagai guru mengikuti kegiatan pelatihan, KKG lingkup sekolah maupun luar sekolah dan lain sebagainya”

3. Evaluasi

- a. Bagaiman evaluasi peningkatan profesionalisme guru di SD Nurul Islam Purwoyoso Semarang?

“Ada evaluasi kerja mas biasanya diadakan setiap bulan disitu diantaranya membahas tentang kegiatan peningkatan profesi yang sudah kami laksanakan”

- b. Apa saja kegiatan evaluasi peningkatan profesionalisme guru di SD Nurul Islam Purwoyoso Semarang?


“Untuk sementara ini pihak sekolah sudah melakukan proses tertib administrasi tentang penilaian kinerja guru ”

- c. Apakah dengan mengikuti kegiatan peningkatan profesi guru ibu guru mendapat pengetahuan dan informasi yang baru?

“Tentu saja mas apalagi melihat situasi zaman dan kebutuhan yang terus berkembang.”

Lampiran 2

Dokumentasi Perencanaan dalam RKT



YAYASAN NURUL ISLAM PURWOYOSO
SD NURUL ISLAM PURWOYOSO SEMARANG
 SK MENTERI HUKUM & HAM No. AHU-05768.50.10.2014
 Jl. Silwangi 574 Telp. (024) 7622764 Purwoyoso Semarang
 E-mail: sdmnurulislam_purwoyoso@yahoo.co.id

DAFTAR HADIR

Acara : Rapat Kerja Tahunan
 Hari, Tanggal : Sabtu, 11 Februari 2017

NO.	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	Resti purnomo sari Andha	Penguluh Kesetapan	1. <i>[Signature]</i>
2	Anisam H	KS	2. <i>[Signature]</i>
3	Khunnamah	Guru	3. <i>[Signature]</i>
4	Sidat Alviqih	Guru	4. <i>[Signature]</i>
5	Wasis Binanjar	Guru	5. <i>[Signature]</i>
6	M. Ansori	Guru	6. <i>[Signature]</i>
7	Ana Kuswanti	Guru	7. <i>[Signature]</i>
8	Warih Suhelati	Karyawan	8. <i>[Signature]</i>
9	Jumoni Ruskeno	Guru	9. <i>[Signature]</i>
10	Akmal Amul Nabif	Guru PJOK	10. <i>[Signature]</i>
11	Nur Munyidah	Guru	11. <i>[Signature]</i>
12	Rifatul Nashikhah	Guru	12. <i>[Signature]</i>
13	Rifatul Anshari		13.
14			14.
15			15.

Semarang, 11 Februari 2017

Kepala Sekolah
[Signature]

Lampiran 3

Dokumen Implementasi peningkatan profesi guru (Surat tugas)

 **YAYASAN NURUL ISLAM PURWOYOSO**
SD NURUL ISLAM PURWOYOSO SEMARANG
AKTA NOTARIS EMI WIJAYANTI, SH
SK. MENDAGRI DAN OTDA/KA. BPN NO. 14-IX-2001
Jl. Siliwangi 574 Telp. (024) 7622764 Purwoyoso Semarang 50146
E-mail: sdnurulislam_purwoyoso@yahoo.co.id

SURAT TUGAS
Nomor : 715/ 3.e/ TGS/ 2016

Yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : ANISATUN N., S.Pd
NIP : -
Pangkat/ Gol/ Ruang : -
Jabatan : Kepala Sekolah

Memberikan tugas kepada :

Nama : Ana Ismawati, S.Pd.
NIP : -
Pangkat/ Gol/ Ruang : -
Jabatan : Guru Kelas
Alamat : Jl. Subali Raya 250
Jenis Tugas : Sosialisasi Kurtilas Tahun 2016
di SD Negeri Ngaliyan 01
TMT : Tanggal 14 Juli 2016
Pukul. 07.30 WIB s/d Selesai

Demikian surat tugas ini diberikan, untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

Semarang, 14 Juli 2016
Kepala Sekolah

Anisatun N., S.Pd.
NIP. -

Semarang, 14 Juli 2016
Kepala Sekolah

Anisatun N., S.Pd.





Dokumen Implementasi peningkatan profesi (Pelatihan)



**YAYASAN NURUL ISLAM PURWOYOSO
SD NURUL ISLAM PURWOYOSO SEMARANG**

SK MENTERI HUKUM & HAM No. AHU-05768.50.10.2014

Jl. Siliwangi 574 Telp. (024) 7622764 Purwoyoso Semarang

E-mail: sdnurulislam_purwoyoso@yahoo.co.id

SURAT PERINTAH PERJALANAN DINAS

NO : 791/ 3.e/ TGS/ 2017

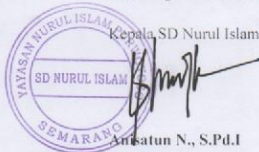
Diperintahkan Kepada :

- | | |
|--|----------------------------------|
| 1. Nama | : SRI MARIYATUN, S.Pd. |
| 2. Jabatan | : Guru Kelas |
| 3. Nama Tempat yang di tuju | |
| Perjalanan Dinas | : Unnes Jalan Kelud |
| 4. Perjalanan dilakukan dengan kendaraan | : Umum |
| 5. Untuk berapa lama | : 1 hari |
| Tanggal berangkat | : 17 Maret 2017 |
| Kembali | : 18 Maret 2017 |
| 6. Perjalanan dinas dibiayai dari anggaran | : BOS |
| 7. Keterangan lain-lain | : - |
| 8. Tujuan Perjalanan Dinas | : Workshop Matematika Dahsyat |
| 9. Hasil Tugas | : Tugas dilaksanakan dengan baik |

Semarang, 25 Februari 2017

Tanda Tangan Pemegang

Sri Mariyatun, S.Pd.

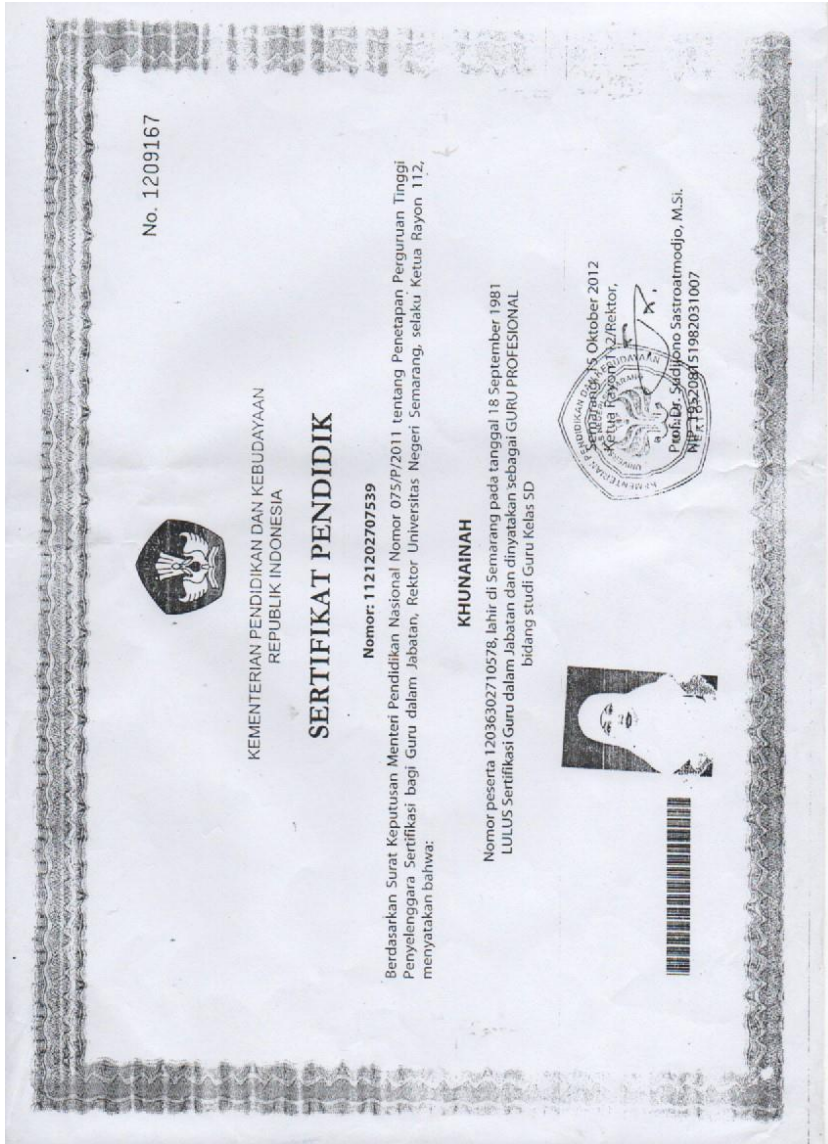


Kepala SD Nurul Islam

Mariyatun N., S.Pd.I



Dokumen Implementasi peningkatan profesi guru (Sertifikasi)



No. 1209167



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
REPUBLIK INDONESIA

SERTIFIKAT PENDIDIK

Nomor: 1121202707539

Berdasarkan Surat Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 075/P/2011 tentang Penetapan Perguruan Tinggi Penyelenggara Sertifikasi bagi Guru dalam Jabatan, Rektor Universitas Negeri Semarang, selaku Ketua Rayon 112, menyatakan bahwa:

KHUNAINAH

Nomor peserta 12036302710578, lahir di Semarang pada tanggal 18 September 1981
LULUS Sertifikasi Guru dalam Jabatan dan dinyatakan sebagai GURU PROFESIONAL
bidang studi Guru Kelas SD



No. 0036427



DEPARTEMEN PENDIDIKAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

SERTIFIKAT PENDIDIK

Nomor: 120902703672

Berdasarkan Surat Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 022/P/2009 tentang Penetapan Perguruan Tinggi Penyelenggara Sertifikasi bagi Guru dalam Jabatan, Rektor Universitas Negeri Semarang, selaku Ketua Rayon 12, menyatakan bahwa:

ANISATUN N.

Nomor peserta 09036302710432, lahir di PATTI pada tanggal 02 Juli 1988


LULUS Sertifikasi Guru dalam Jabatan dan dinyatakan sebagai GURU PROFESIONAL
bidang studi GURU KELAS



Semarang, 08 Desember 2009
Kedua Rayon 12/Rektor,
Prof. Sudjiono Sasroatmodjo, M.Si.
UNIP NIP 195208151982031007

Lampiran 4

Dokumentasi Evaluasi dalam KKG



YAYASAN NURUL ISLAM PURWOYOSO
SD NURUL ISLAM PURWOYOSO SEMARANG
 SK MENTERI HUKUM & HAM No. AHU-05768.50.10.2014
 Jl. Siliwangi 574 Telp. (024) 7622764 Purwoyoso Semarang
 E-mail: sdnurulislam_purwoyoso@yahoo.co.id

DAFTAR HADIR

Acara : KKG SD Nurul Islam
 Hari, Tanggal : Sabtu, 11 Februari 2017

NO.	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	Resti purnama sari Andika	Penguluh Kesehatan	1. <i>Ref</i>
2	Anisarn H	KS	2. <i>[Signature]</i>
3	Khunnmah	Guru	3. <i>[Signature]</i>
4	Sudir Alviqih	Guru	4. <i>[Signature]</i>
5	Wasis Binanjar	Guru	5. <i>[Signature]</i>
6	M. Ansori	Guru	6. <i>[Signature]</i>
7	Ana Isnanwati	Guru	7. <i>f.</i>
8	Warah Suhelati	Karyawan	8. <i>[Signature]</i>
9	Jumroni Rusrono	Guru	9. <i>[Signature]</i>
10	Ahmad Amun Nadiyah	Guru PJOK	10. <i>[Signature]</i>
11	Nur Muryidah	Guru	11. <i>[Signature]</i>
12	Rifatun Nashikhah	Guru	12. <i>[Signature]</i>
13	Rifatun Nashikhah		13.
14			14.
15			15.

Semarang, 11 Februari 2017

Kepala Sekolah
[Signature]

Lampiran 5

DOKUMENTASI PENELITIAN



Halaman Depan Sekolah



Kegiatan Siswa dan guru Sebelum Belajar



Kegiatan Supervisi Kepala Sekolah



Kegiatan KKG di Sekolah



Kegiatan Pelatihan di Luar Sekolah



Wawancara dengan Kepala Sekolah



Wawancara dengan Wakil Kepala Sekolah



Wawancara dengan Guru



Waawancara dengan Guru

Lampiran 6

Penunjukan Pembimbing Skripsi



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI WALISONGO
FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN

Jl. Prof. Dr. Hamka (Kampus II) Telp. (024) 7601295 Fax. 7615387 Semarang 50185

Nomor: B-5463/un.10.3/J.3/PP.00.9/11/2016 Semarang, 22 November 2016

Lamp. :-

Hal : Penunjukan Pembimbing Skripsi

Kepada Yth,
Drs. Wahyudi, M.Pd
Drs. Danusiri, M.Ag
di Semarang

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Berdasarkan hasil pembahasan usulan judul penelitian di Jurusan Manajemen Pendidikan Islam (MPI), maka Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan menyetujui judul skripsi mahasiswa:

Nama : Ahmad Muasy Bakhri
NIM : 123311008
Judul : **Manajemen Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Profesionalisme Guru Di MIT Nurul Islam Ringinwok Ngalyan Semarang**

Dan menunjuk Saudara: Drs. Wahyudi, M.Pd sebagai Pembimbing I
Drs. Danusiri, M.Ag sebagai Pembimbing II

Demikian penunjukan pembimbing skripsi ini disampaikan dan atas kerjasama yang diberikan kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb

A.n Dekan,
Mengetahui
Dua Prodi MPI



Fahrurrozi, M.Ag
N.P. 19770816 200501 1 003

Tembusan dikirim kepada:

1. Dekan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Walisongo (sebagai laporan)
2. Mahasiswa yang bersangkutan
3. Arsip

Lampiran 7



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI WALISONGO
FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN
Jl. Prof. Dr. Hamka (Kampus II) Ngaliyan, Semarang
Telp: 024-7601295, Fax : 024-7615387

Nomor : B-1263/un.10.3/D1/PP.00.9/04/2017

Semarang, 05 April 2017

Lamp : -

Hal : Mohon Izin Riset

A.n. : Ahmad Muasy Bakhri
NIM : 1233110008

Kepada Yth. :
Kepala SD Nurul Islam Purwoyo
Di Semarang

Assalamu'alaikum Wr. Wb

Diberitahukan dengan hormat dalam rangka penulisan skripsi, bersama ini kami hadapkan mahasiswa:

Nama : Ahmad Muasy Bakhri
NIM : 123311008
Alamat : Jl. Siliwangi No.574 Purwoyo Ngaliyan Semarang
Judul Skripsi : **"MANAJEMEN KEPALA SEKOLAH DALAM MENINGKATKAN PROFESIONALISME GURU DI SD NURUL ISLAM NGALIYAN SEMARANG"**

Pembimbing : 1. Yth. Drs. Wahyudi, M. Pd
2. Yth. Drs. Danusiri, M. Ag

Bahwa Mahasiswa tersebut membutuhkan data-data dengan tema/judul skripsi yang sedang disusunnya, dan oleh karena itu kami mohon diberi ijin riset selama 3 minggu, pada tanggal 29 Maret 2017 sampai dengan tanggal 12 April 2017.

Demikian atas perhatian dan kerjasamanya disampaikan terimakasih.

Wassalamu'alaikum Wr W".



A.n. Dekan,

Mh. Wakil Dekan Bidang Akademik

Drs. Wahyudi, M. Pd.
NIP. 19680314 199503 1 001

Tembusan:

Dekan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Walisongo Semarang

Lampiran 8



YAYASAN NURUL ISLAM PURWOYOSO
SD NURUL ISLAM PURWOYOSO SEMARANG
SK MENTERI HUKUM & HAM No. AHU-05768.50.10.2014
Jl. Siliwangi 574 Telp. (024) 7622764 Purwoyoso Semarang
E-mail: sdnurulislam_purwoyoso@yahoo.co.id

SURAT KETERANGAN

Nomor : 815 / 3.d/ KET/ 2017
Lamp : -
Hal : Telah menyelesaikan Penelitian
Di SD Nurul Islam Purwoyoso Semarang

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ANISATUN N., S.Pd.I
Jabatan : Kepala Sekolah SD Nurul Islam Purwoyoso
Alamat : Jl Siliwangi No. 574 Purwoyoso Semarang

Menerangkan bahwa:

Nama : AHMAD MUASY BAKHRI
Nim : 123311008
Fakultas/ Jurusan : FITK/MP1

Telah melakukan penelitian di SD Nurul Islam Purwoyoso Ngaliyan Semarang pada tanggal 03 Maret hingga 10 Mei 2017 dengan judul:

"MANAJEMEN KEPALA SEKOLAH DALAM MENINGKATKAN PROFESIONALISME GURU DI SD NURUL ISLAM PURWOYOSO NGALIYAN SEMARANG".

Demikian Surat Keterangan ini kami buat, agar dapat digunakan sebagaimana mestinya.



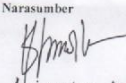
Tembusan:

1. Ketua Yayasan Nurul Islam Purwoyoso
2. Arsip

Lampiran 1

TRANSKIP WAWANCARA DENGAN KEPALA SEKOLAH

BIODATA NARASUMBER
(INFORMAN)

NAMA : Anisatun N., S Pd.1
TTL : Pati, 02 Juli 1968
ALAMAT : Tugurejo RT 8 RW 3 TUGU SMO
JABATAN : Kepala Sekolah
PENDIDIKAN :
1. SD : 1982 SD Negeri Pati
2. SMP : 1986 SMP Buday Wafat Smg
3. SMA : 1989 PIAH Semarang
4. S1 : 2007 UIN Walisongo / 2012 UT
5. S2 :
Semarang, 15-Maret 2017
Narasumber

Anisatun N.

A. Tanskrip Wawancara Kepala Sekolah

Nama : Anisatun. N., Spd.I

Jabatan : Kepala Sekolah

1. Perencanaan

- a. Apa yang menjadi dasar ibu dalam mengadakan peningkatan profesionalisme guru di SD Nurul Islam Purwoyoso Semarang?

Lampiran 1

“Dalam merencanakan profesionalisme guru, saya selaku pimpinan dengan dibantu para guru selalu mengadakan analisis kebutuhan, memperhatikan visi, misi dan tujuan sekolah. Perencanaan profesionalisme guru direncanakan dan ditentukan dalam bentuk rapat bersama para guru, karyawan, wakil kepala sekolah, wakil kepala sekolah dan seluruh tenaga kependidikan yang dipimpin oleh kepala Sekolah. Rapat semacam ini biasanya dilakukan pada awal ajaran baru, awal semester, dan pertengahan semester.”

- b. Apa tujuan ibu dalam mengadakan peningkatan profesionalisme guru di SD Nurul Islam Purwoyoso Semarang?

“Tujuan sekolah dalam meningkatkan profesionalisme guru adalah tentunya agar para guru dapat menguasai pembelajaran secara kompresensif dengan baik, apalagi dengan perubahan kurikulum sekarang ini guru dituntut menguasai penuh dalam proses pembelajarannya.

- c. Kegiatan apa yang direkomendasikan oleh kepala sekolah dalam meningkatkan profesionalisme guru?

“Saya selaku kepala sekolah disini mengadakan silaturahmi antar guru sebagai wadah dalam upaya salah satunya untuk meningkatkan profesionalisme guru itu sendiri, mengadakan sarana penunjang untuk menambah wawasan dan skill mengajar guru, dan kami juga

Lampiran 1

berkerjasama dengan dinas terkait untuk merekomendasikan para guru kami untuk mengikuti kegiatan yang diadakan oleh dinas terkait baik itu tingkat kecamatan, kota maupun provinsi, kegiatan tersebut seperti diklat, seminar atau workshop, KKG”

- d. Apa kepala sekolah ikut serta dalam meningkatkan profesionalisme bagi guru?

“Ya itu, secara internal saya membentuk forum silaturahmi antar guru, di sekolah ketbetulan sudah ada KKG dan rapat bulanan, dan melakukan brifing setiap minggu sekali pada hari senin. kemudian disini saya lebih banyak sebagai pengarah dan pendorong para guru untuk mengikuti kegiatan yang sudah diadakan oleh pemerintah dinas setempat”

- e. Siapa saja yang terlibat dalam perencanaan peningkatan profesionalisme guru di SD Nurul Islam?

“Keseluhan pendidik dan tenaga pendidik disini terlibat dalam peningkatan profesionalisme guru, karena dalam kami merencanakan kegiatan selalu kami bahas secara musyawarah.

2. Implementasi

- a. Bagaimana Implementasi yang dilakukan oleh kepala sekolah dalam meningkatkan profesionalisme guru di SD Nurul Islam?

Lampiran 1

“Untuk meningkatkan profesionalisme guru yang saya lakukan selaku kepala sekolah yang dibantu wakil kepala SD Nurul Islam Purwoyoso Semarang dan jajaran yang terkait, adalah mengikutkan seminar, diklat, KKG, meningkatkan kesejateraan guru, penyediaan sarana penunjang seperti internet dan kami membentuk forum silaturahmi antar guru seperti KKG yang diadakan pada minggu ke empat. Semua guru disini juga saya ikutkan sertifikasi guru kalau memang sudah sesuai aturan untuk mengikuti sertifikasi, dan alhamdulillah sudah 6 guru yang berhasil lulus dalam sertifikasi guru termasuk saya”

- b. Bagaimana mekanisme Implementasi peningkatan profesionalisme guru di SD Nurul Islam?

“Dalam rangka meningkatkan profesionalisme guru, kami selalu mengirimkan para guru secara bergiliran dan yang sesuai dengan bidang studinya untuk mengikuti pelatihan, seminar, lokakarya, workshop ataupun kegiatan pendidikan lainnya baik yang diadakan oleh diknas pendidikan terkait, dalam hal pembiayaan mengikutsertakan guru-guru dalam pelatihan, seminar, maupun lokakarya pihak sekolah membiayai secara penuh semua biaya yang timbul akibat kegiatan tersebut, dalam artian para guru yang diikutkan dalam kegiatan pelatihan tersebut secara gratis, sehingga guru lebih bersemangat dan tidak mengalami kendala dalam hal biaya”

Lampiran 1

- c. Kegiatan apa saja yang dilaksanakan oleh pihak terkait dalam peningkatan profesionalisme guru di SD Nurul Islam?

“Kegiatannya antara lain adalah Diklat, seminar atau workshop, KKG dalam lingkup dabin dalam hal ini sekolah melakukan kerjasama dengan dinas terkait”

- d. Apa peran saudara dalam proses Implementasi peningkatan profesionalisme bagi guru di SD Nurul Islam?

“ Saya merekomendasikan, mengarahkan, mengirim perwakilah dengan disertai surat izin keluar pada guru untuk melaksanakan kegiatan yang diadakan di luar sekolah”

3. Evaluasi

- a. Bagaiman Implementasi evaluasi dalam peningkatan profesionalisme guru di SD Nurul Islam Purwoyoso Semarang?

“Evaluasi kepala sekolah dalam peningkatan profesionalisme guru yang saya lakukan dengan beserta para guru dan karyawan yang lain, berupa rapat kerja yang dilakukan setiap satu kali dalam satu bulan membahas tentang kegiatan yang telah dilaksanakan oleh para guru. para guru yang sudah mengikuti pelatihan diminta untuk menjelaskan pengalamannya dari hasil dari

Lampiran 1

pelatihan dan seminar kepada guru yang lain dalam rapat sekolah, KKG, maupun dalam forum silaturahmi antar guru SD Nurul Islam Purwoyoso Semarang”

- b. Apa saja kegiatan evaluasi peningkatan profesionalisme guru di SD Nurul Islam Purwoyoso Semarang?

“Kegiatan evaluasi yang saya lakukan dalam peningkatan profesionalisme guru berupa dengan menggunakan data penilaian kinerja guru (PKG), bukti keterangan guru tersebut telah melaksanakan kegiatan-kegiatan peningkatan profesionalisme, berupa diklat, seminar, workshop, KKG, kegiatan ini akan dijadikan acuan perencanaan peningkatan profesionalisme guru yang akan datang”

- c. Apa peran kepala sekolah dalam proses evaluasi dalam peningkatan profesionalisme guru di SD Nurul Islam Purwoyoso Semarang?

“Peran saya dalam evaluasi peningkatan profesionalisme guru sebagai pengarah. Dalam hal ini guru yang sudah melaksanakan kegiatan diminta untuk melaporkan pengalamannya yang sudah di dapatkan dalam kegiatan itu sebagai informasi, dan pengetahuan bagi guru yang tidak ikut melaksanakan dalam rapat bulanan, hal ini juga dapat kami jadikan sebagai bahan perencanaan kedepan, dan kami saat ini mulai akan mengoptimalkan penilaian kinerja diri guru untuk mengetahui tingkat kemampuan para guru”

Lampiran 1

BIODATA NARASUMBER
(INFORMAN)

NAMA : KHUNAINAH

TTL : Semarang 18 September 1981

ALAMAT : Jl. Tambak Aji Pt 06 Pw 12 no 9 Ngaliyan Sng

JABATAN : Guru kelas

PENDIDIKAN :

1. SD : 1994 SD N Randugarvt 01 Semarang
2. SMP : 1997 Mts Nu 05 Kalibungu
3. SMA : 2001 MAN 01 Semarang
4. S1 : 2004 UMIDA Jawa Timur
5. S2 :

Semarang 31 Maret 2017
Narasumber
Jlwa
Khunainah

B. Transkrip Wawancara dengan Wakil Kepala Sekolah

Nama : Khunainah, S.Pd

Jabatan : Wakil Kepala Sekolah

1. Perencanaan

- a. Apa tujuan ibu guru mengikuti kegiatan program peningkatan profesionalisme guru?

“Diatanranya untuk meningkatkan kompetensi saya sebagai seorang guru mas”

Lampiran 1

- b. Apa manfaat ibu guru melakukan kegiatan program peningkatan profesionalisme guru?

“Banyak sekali mas diantaranya adalah menambah wawasan saya dalam dunia pendidikan ”

- c. Apakah ibu guru ikut serta dalam perencanaan kegiatan peningkatan profesi guru?

“saya sebagai wakil kepala sekolah biasanya ikut membantu kepala sekolah dalam merencanakan kegiatan yang akan dilakukan, termasuk diantaranya sosialisasi kepada guru dalam rapat tahunan maupun bulanan kepada guru yang akan kami ikutkan pada pelatihan dan program KKG tingkat dabin”.

2. Implementasi

- a. Bagaimana Implementasi yang dilakukan oleh guru dalam meningkatkan profesionalisme guru di SD Nurul Islam?

“Untuk meningkatkan profesionalisme guru, pihak sekolah mengikutsertakan para guru dalam penataran, pelatihan, workshop, seminar, KKG yang relevan serta dibiayai oleh sekolah”.

- b. Apakah disekolah pernah diadakan kegiatan profesionalisme guru?

“Di SD Nurul Islam kami mengadakan KKG sekolah dan forum silaturahmi antar guru”

- c. Apa saja kegiatan yang dilaksanakan oleh guru dalam meningkatkan profesionalisme?

Lampiran 1

“Ya itu tadi mas. Di sekolah kami membentuk KKG secara internal dan mengikuti KKG diluar sekolah, serta kegiatan pelatihan-pelatihan yang diadakan oleh diknas setempat. Dan program sertifikasi guru Alhamdulillah di sekolahan ini sudah ada 6 guru yang sudah lulus sertifikasi, diantaranya adalah saya dan kepala sekolah”

3. Evaluasi

- a. Bagaimana evaluasi peningkatan profesionalisme guru di SD Nurul Islam Purwoyoso Semarang?

“Kalau kegiatan diluar sekolah biasanya kami akan evaluasi dalam rapat bulanan. Disitu kami membahas kegiatan yang sudah dilakukan, bagaimna kendalanya untuk kita jadikan acuan perencanaan yang akan datang”

- b. Apa saja kegiatan evaluasi peningkatan profesionalisme guru di SD Nurul Islam Purwoyoso Semarang?

“Bentuk kegiatan evaluasi di diantaranya dalam adalah dengan kegiatan supervisi oleh kepala sekolah dan penilaian terhadap kinerja guru ”

- c. Apakah dengan mengikuti kegiatan peningkatan profesi guru ibu guru mendapat pengetahuan dan informasi yang baru?

“Tentu saja mas.

TRANSKIP WAWANCARA DENGAN GURU

BIODATA NARASUMBER
(INFORMAN)

NAMA : RIFATUN NASHIHAH, S.Pd.....

TTL : KENDAL, 27 AGUSTUS 1988.....

ALAMAT : JL. KUDA RT 03 RW 07 NONOSARI NGALIHAN.....

JABATAN : GURU KELAS I.....

PENDIDIKAN :


1. SD : SD N 01 GUBUGSARI 1994 - 2001.....

2. SMP : SMP N 01 PEGANDON 2001 - 2004.....

3. SMA : SMA N 01 PEGANDON 2004 - 2007.....

4. S1 : IAIN WAJONGEO SEMARANG TPI 2012.....

5. S2 :

Semarang, 31 Maret 2017
Narasumber

Rifatun Nashihah, S.Pd.

A. Transkrip Wawancara dengan Guru

Nama : Rifatun Nashihah, S.Pd

Jabatan : Guru Kelas 1

1. Perencanaan

- a. Apa tujuan ibu guru mengikuti kegiatan program peningkatan profesionalisme guru?

Lampiran 2

“Untuk meningkatkan kompetensi dan menambah wawasan baru tentang pendidikan dan pembelajaran”

- b. Apa manfaat ibu guru melakukan kegiatan program peningkatan profesionalisme guru?

“Tentunya semakin menambah waswan saya tentang pendidikan dan pembelajaran”

- c. Apakah bapak/ibu guru ikut serta dalam perencanaan kegiatan peningkatan profesi guru?

“Untuk meningkatkan profesionalisme guru, pihak sekolah mengikutsertakan para guru dalam penataran, pelatihan, workshop, seminar yang relevan serta dibiayai oleh sekolah”.

2. Implementasi

- a. Bagaimana Implementasi yang dilakukan oleh guru dalam meningkatkan profesionalisme guru di SD Nurul Islam?

“Mengikutsertakan para guru untuk melaksanakan pelatihan yang diadakan oleh dinas terkait terutama dalam pelatihan sertifikasi pendidik untuk guru yang sudah memenuhi syarat,”.

- b. Apakah disekolah pernah diadakan kegiatan profesionalisme guru?

“Ada, dalam bentuk forum silaturahmi guru, dan KKG sekolah”

- c. Apa saja kegiatan yang dilaksanakan oleh guru dalam meningkatkan profesionalisme?

Lampiran 2

“Saya sebagai guru pernah diikutsertakan oleh kepala sekolah dalam kegiatan diklat. Diantaranya adalah pelatihan yang diadakan oleh diknas kota semarang tentang sosialisasi kurikulum 2013 minggu kemarin, kemudian mengikuti KKG yang diadakan oleh UPTD kecamatan ngaliyan, maupun dinas kota semarang”

3. Evaluasi

- a. Bagaiman evaluasi peningkatan profesionalisme guru di SD Nurul Islam Purwoyoso Semarang?

“Kepala sekolah biasanya mengadakan rapat bulanan disitu biasanya membahas diantaranya adalah kegiatan peningkatan profesionalisme guru yang sudah dilaksanakan di luar sekolah”

- b. Apa saja kegiatan evaluasi peningkatan profesionalisme guru di SD Nurul Islam Purwoyoso Semarang?

“Kegiatan evaluasi disekolah ini yaitu melalui penilaian tindakan kelas yang dilakukan oleh kepala sekolah mas, seperti kemarin setelah mengikuti pelatihan kurikulum 2013, kepala sekolah melakukan kunjungan di kelas saya untuk menilai hasil yang saya dapatkan pada peletihan yang sudah saya lakukan sebelumnya.”

- c. Apakah dengan mengikuti kegiatan peningkatan profesi guru ibu guru mendapat pengetahuan dan informasi yang baru?

Lampiran 2

“Banyak sekali pengetahuan yang saya dapatkan mas. Apalagi menyangkut perubahan kurikulum yang sudah ditetapkan oleh pemerintah.”

Lampiran 2

BIODATA NARASUMBER
(INFORMAN)

NAMA : Jumron Nugroho, S.Pd.I

TTL : Semarang, 7 Oktober 1983

ALAMAT : Jl. Tanjung Sari Utara IV RT 7 RW 5 Ngalyon

JABATAN : Guru / Tata. Usaha / O.P.S

PENDIDIKAN :

1. SD : Harul-taman MI Walibongo th.1996

2. SMP : SMP. Hasanudin la th.1999

3. SMA : SMK N. E Semarang tahun 2002

4. S1 : IAIN Walibongo th.2010

5. S2 :

Semarang, ~~17~~ 18 Mei 2017

Narasumber

Jumron Nugroho, S.Pd.I

B. Transkrip Wawancara dengan Guru

Nama : Jumron Nugroho, S.Pd.I

Jabatan : Guru & OP sekolah

1. Perencanaan

- a. Apa tujuan bapak guru mengikuti kegiatan program peningkatan profesionalisme guru?

“Saya termasuk guru yang sudah lumayan lama mengajar di sekolah ini. Tentu saja saya ingin mendapatkan sertifikasi sebagai pendidik yang professional mas.”

Lampiran 2

- b. Apa manfaat bapak guru melakukan kegiatan program peningkatan profesionalisme guru?

“Manfaatnya banyak sekali mas. Diantaranya, saya bisa mendapatkan pengalaman, pengetahuan tentang pendidikan ”

- c. Apakah bapak guru ikut serta dalam perencanaan kegiatan peningkatan profesi guru?

“Sebagai guru yang sekaligus menjabat sebagai operator sekolah atau TU saya hanya membantu kepala sekolah dalam mengurus berkas atau data sekolah, dalam hal berkas peningkatan profesionalisme guru di sekolah ini baru akan ditertibkan”.

2. Implementasi

- a. Bagaimana Implementasi yang dilakukan oleh guru dalam meningkatkan profesionalisme guru di SD Nurul Islam?

“Peningkatan profesionalisme guru di sekolah ini yaitu salah satunya mengikut sertakan guru pada pelatihan-pelatihan yang diadakan oleh diknas atau forum kegiatan lain”.

- b. Apakah disekolah pernah diadakan kegiatan profesionalisme guru?

“Di SD Nurul Islam kami mengadakan KKG sekolah dan bila memang dibutuhkan, sekolah mendatangkan tenaga ahli untuk melatih para guru dalam forum pelatihan di

Lampiran 2

sekolah, diantaranya yang pernah diadakan adalah pelatihan Microsoft office”

- c. Apa saja kegiatan yang dilaksanakan oleh guru dalam meningkatkan profesionalisme?

“Kepala sekolah sering menunjuk guru-guru secara bergiliran untuk ikut pendidikan dan latihan, workshop, dan seminar yang sesuai dengan mata pelajaran dan yang relevan dengan kependidikan dan pengembangan profesionalisme guru. Kami sebagai guru mengikuti kegiatan pelatihan, KKG lingkup sekolah maupun luar sekolah dan lain sebagainya”

3. Evaluasi

- a. Bagaiman evaluasi peningkatan profesionalisme guru di SD Nurul Islam Purwoyoso Semarang?

“Ada evaluasi kerja mas biasanya diadakan setiap bulan disitu diantaranya membahas tentang kegiatan peningkatan profesi yang sudah kami laksanakan”

- b. Apa saja kegiatan evaluasi peningkatan profesionalisme guru di SD Nurul Islam Purwoyoso Semarang?

“Untuk sementara ini pihak sekolah sudah melakukan proses tertib administrasi tentang penilaian kinerja guru ”


- c. Apakah dengan mengikuti kegiatan peningkatan profesi guru ibu guru mendapat pengetahuan dan informasi yang baru?

Lampiran 2

“Tentu saja mas apalagi melihat situasi zaman dan kebutuhan yang terus berkembang.”

Lampiran 3


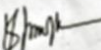










Dokumentasi Perencanaan dalam RKT




YAYASAN NURUL ISLAM PURWOYOSO
SD NURUL ISLAM PURWOYOSO SEMARANG
 SK MENTERI HUKUM & HAM No. AHU-05768.50.10.2014
 Jl. Silwangi 574 Telp. (024) 7622764 Purwoyoso Semarang
 E-mail: sdnurulislam_purwoyoso@yahoo.co.id

DAFTAR HADIR

Acara : Rapat Kerja Tahunan
 Hari, Tanggal : Sabtu, 11 Februari 2017

NO.	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	Resti purnomo sari Andika	Pengelola Pesertan	1. 
2	Anisatun H	KS	2. 
3	Khunnamah	Guru	3. 
4	Sedra Alwigh	Guru	4. 
5	Wasis Binanjar	Guru	5. 
6	M. Ansori	Guru	6. 
7	Ana Kusumanti	Guru	7. 
8	Warih Suhelati	karyawan	8. 
9	Jumawan riswanto	Guru	9. 
10	Aherd Amun Nashif	Guru PJOK	10. 
11	Nur Muryidah	Guru	11. 
12	Rifatul Nashikhah	Guru	12. 
13	Rifatul Anshari		13.
14			14.
15			15.

Semarang, 11 Februari 2017

Kepala Sekolah


Lampiran 4

Dokumen Implementasi peningkatan profesi guru (Surat tugas)

**YAYASAN NURUL ISLAM PURWOYOSO**
SD NURUL ISLAM PURWOYOSO SEMARANG
AKTA NOTARIS EMI WIJAYANTI, SH
SK. MENDAGRI DAN OTDA/KA. BPN NO. 14-IX-2001
Jl. Siliwangi 574 Telp. (024) 7622764 Purwoyoso Semarang 50146
E-mail: sdnurulislam_purwoyoso@yahoo.co.id

SURAT TUGAS
Nomor : 715/ 3.e/ TGS/ 2016

Yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : ANISATUN N., S.Pd
NIP : -
Pangkat/ Gol/ Ruang : -
Jabatan : Kepala Sekolah

Memberikan tugas kepada :

Nama : Ana Ismawati, S.Pd.
NIP : -
Pangkat/ Gol/ Ruang : -
Jabatan : Guru Kelas
Alamat : Jl. Subali Raya 250
Jenis Tugas : Sosialisasi Kurtilas Tahun 2016
di SD Negeri Ngaliyan 01
TMT : Tanggal 14 Juli 2016
Pukul. 07.30 WIB s/d Selesai

Demikian surat tugas ini diberikan, untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

Semarang, 14 Juli 2016
Kepala Sekolah

Anisatun N., S.Pd.
NIP. -


Semarang, 14 Juli 2016
di tulis

Achmad Fauzan, S.Pd.




Lampiran 4

Dokumen Implementasi peningkatan profesi (Pelatihan)

**YAYASAN NURUL ISLAM PURWOYOSO**
SD NURUL ISLAM PURWOYOSO SEMARANG
SK MENTERI HUKUM & HAM No. AHU-05768.50.10.2014
Jl. Siliwangi 574 Telp. (024) 7622764 Purwoyoso Semarang
E-mail: sdnurulislam_purwoyoso@yahoo.co.id


SURAT PERINTAH PERJALANAN DINAS
NO : 791/ 3.e/ TGS/ 2017

Diperintahkan Kepada :

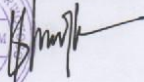
1. Nama	: SRI MARIYATUN, S.Pd.
2. Jabatan	: Guru Kelas
3. Nama Tempat yang di tuju	
Perjalanan Dinas	: Unnes Jalan Kelud
4. Perjalanan dilakukan dengan kendaraan	: Umum
5. Untuk berapa lama	: 1 hari
Tanggal berangkat	: 17 Maret 2017
Kembali	: 18 Maret 2017
6. Perjalanan dinas dibiayai dari anggaran	: BOS
7. Keterangan lain-lain	: -
8. Tujuan Perjalanan Dinas	: Workshop Matematika Dahsyat
9. Hasil Tugas	: Tugas dilaksanakan dengan baik


Semarang, 25 Februari 2017


Tanda Tangan Pemegang


Sri Mariyatun, S.Pd.

Kepala SD Nurul Islam


Ariatun N., S.Pd.I






Lampiran 4

Dokumen Implementasi peningkatan profesi guru (Sertifikasi)




No. 0036427



DEPARTEMEN PENDIDIKAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA
SERTIFIKAT PENDIDIK
Nomor: 120902703672


Berdasarkan Surat Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 022/P/2009 tentang Penetapan Pengurnaan Tingkat Penyelenggara Sertifikasi bagi Guru dalam Jabatan, Rektor Universitas Negeri Semarang, selaku Ketua Rayon 12, menyatakan bahwa:


ANISATUN N.


Nomor peserta 09036302710432, lahir di PATTI pada tanggal 02 Juli 1988
LULUS Sertifikasi Guru dalam Jabatan dan dinyatakan sebagai GURU PROFESIONAL
bidang studi GURU KELAS

Semarang, 08 Desember 2009
Ketua Rayon 12/Rektor,

Prof. Sudjono Sasroatmodjo, M.Si.
NIP 195208151982031007


UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG
KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
REPUBLIC OF INDONESIA



PTT N.G.S.A.N.N
Pusat Telekomunikasi Negara
Jl. Duren Tiga No. 10
Jakarta Selatan 12130
Telp. (021) 78022200
Faks. (021) 78022201
www.ptt.go.id


120902703672.2009



Lampiran 5


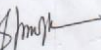










Dokumentasi Evaluasi dalam KKG



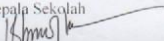
YAYASAN NURUL ISLAM PURWOYOSO
SD NURUL ISLAM PURWOYOSO SEMARANG
 SK MENTERI HUKUM & HAM No. AHU-05768.50.10.2014
 Jl. Siliwangi 574 Telp. (024) 7622764 Purwoyoso Semarang
 E-mail: sdnurulislam_purwoyoso@yahoo.co.id

DAFTAR HADIR

Acara : KKG SD Nurul Islam
 Hari, Tanggal : Sabtu, 11 Februari 2017

NO.	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	Resti Purnomo Sari Andika	Penguluh Kesehatan	1. 
2	Anisatun H	KS	2. 
3	Khunnamah	Guru	3. 
4	Sudir Alviqih	Guru-	4. 
5	Wasis Ginanjar	Guru	5. 
6	M. Ansori	Guru	6. 
7	Ana Ismawati	Guru	7. 
8	Warih Suhelati	Karyawan	8. 
9	Jumroni Rusrono	Guru	9. 
10	Ahmad Amin Madhi	Guru PJOK	10. 
11	Nur Muryidah	Guru	11. 
12	Rifatun Nashitah	Guru	12. 
13	Rifatun Nashitah		13.
14			14.
15			15.

Semarang, 11 Februari 2017

Kepala Sekolah


DOKUMENTASI PENELITIAN



Halaman Depan Sekolah

Lampiran 4



Kegiatan Siswa dan guru Sebelum Belajar

Lampiran 4



Kegiatan Supervisi Kepala Sekolah

Lampiran 4



Kegiatan KKG di Sekolah



Kegiatan Pelatihan di Luar Sekolah

Lampiran 4



Wawancara dengan Kepala Sekolah



Wawancara dengan Wakil Kepala Sekolah

Lampiran 4



Wawancara dengan Guru



Waewawancara dengan Guru



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI WALISONGO
FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN

Jl. Prof. Dr. Hamka (Kampus II) Telp. (024) 7601293 Fax. 7615387 Semarang 50185

Nomor: B-5463/un.10.3/J.3/PP.00.9/11/2016

Semarang, 22 November 2016

Lamp. :-

Hal : **Penunjukan Pembimbing Skripsi**

Kepada Yth,
Drs. Wahyudi, M.Pd
Drs. Danusiri, M.Ag
di Semarang

Assalamu 'alaikum Wr.Wb.

Berdasarkan hasil pembahasan usulan judul penelitian di Jurusan Manajemen Pendidikan Islam (MPI), maka Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan menyetujui judul skripsi mahasiswa:

Nama : Ahmad Muasy Bakhri

NIM : 123311008

Judul : **Manajemen Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Profesionalisme Guru Di MIT Nurul Islam Ringinwok Ngaliyan Semarang**

Dan menunjuk Saudara Drs. Wahyudi, M.Pd sebagai Pembimbing I
Drs. Danusiri, M.Ag sebagai Pembimbing II

Demikian penunjukan pembimbing skripsi ini disampaikan dan atas kerjasama yang diberikan kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu 'alaikum Wr.Wb

A.n. Dekan,

Mengetahui

Rektu Prodi MPI



[Signature]
Fahrurrozi, M.Ag

NIP. 19770816 200501 1 003

Tembusan dikirim kepada:

1. Dekan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Walisongo (sebagai laporan)
2. Mahasiswa yang bersangkutan
3. Arsip



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI WALISONGO
FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN
Jl. Prof. Dr. Hamka (Kampus II) Ngaliyan, Semarang
Telp: 024-7601295, Fax : 024-7615387

Nomor : B-1263/un.10.3/D1/PP.00.9/04/2017 Semarang, 05 April 2017

Lamp : -

Hal : Mohon Izin Riset
A.n. : Ahmad Muasy Bakhri
NIM : 1233110008

Kepada Yth :
Kepala SD Nurul Islam Purwoyoso
Di Semarang

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Diberitahukan dengan hormat dalam rangka penulisan skripsi, bersama ini kami hadapkan mahasiswa:

Nama : Ahmad Muasy Bakhri
NIM : 123311008
Alamat : Jl.Siliwangi No 574 Purwoyoso Ngaliyan Semarang
Judul Skripsi : **"MANAJEMEN KEPALA SEKOLAH DALAM MENINGKATKAN PROFESIONALISME GURU DI SD NURUL ISLAM NGALIYAN SEMARANG"**

Pembimbing : 1. Yth. Drs. Wahyudi, M. Pd
2. Yth. Drs. Danusiri, M Ag

Bahwa Mahasiswa tersebut membutuhkan data-data dengan tema/judul skripsi yang sedang disusunnya, dan oleh karena itu kami mohon diberi ijin riset selama 3 minggu, pada tanggal 29 Maret 2017 sampai dengan tanggal 12 April 2017.

Demikian atas perhatian dan kerjasamanya disampaikan terimakasih.

Wassalamu'alaikum Wr.W"



A.n. Dekan,
Pth. Wakil Dekan Bidang Akademik
[Signature]
Drs. Wahyudi, M. Pd.
NIP. 19680314 199503 1 001

Tembusan:
Dekan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Walisongo Semarang



**YAYASAN NURUL ISLAM PURWOYOSO
SD NURUL ISLAM PURWOYOSO SEMARANG**

SK MENTERI HUKUM & HAM No. AHU-05768.50.10.2014

Jl. Siliwangi 574 Telp. (024) 7622764 Purwoyoso Semarang

E-mail: sdnurulislam_purwoyoso@yahoo.co.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: 815 / 3.d/ KET/ 2017

Lamp : -

Hal : Telah menyelesaikan Penelitian
Di SD Nurul Islam Purwoyoso Semarang

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ANISATUN N., S.Pd.I
Jabatan : Kepala Sekolah SD Nurul Islam Purwoyoso
Alamat : Jl Siliwangi No. 574 Purwoyoso Semarang

Menerangkan bahwa:

Nama : AHMAD MUASY BAKHRI
Nim : 123311008
Fakultas/ Jurusan : FITK/MPI

Telah melakukan penelitian di SD Nurul Islam Purwoyoso Ngaliyan Semarang pada tanggal 03
Maret hingga 10 Mei 2017 dengan judul:

"MANAJEMEN KEPALA SEKOLAH DALAM MENINGKATKAN PROFESIONALISME
GURU DI SD NURUL ISLAM PURWOYOSO NGALIYAN SEMARANG".

Demikian Surat Keterangan ini kami buat, agar dapat digunakan sebagaimana mestinya.



Tembusan:

1. Ketua Yayasan Nurul Islam Purwoyoso
2. Arsip

Lampiran 15