

**MANAJEMEN PEMBIAYAAN PENDIDIKAN DI  
PONDOK PESANTREN AL-MAWADDAH KUDUS**

**SKRIPSI**

Diajukan untuk Memenuhi Sebagai Syarat Guna Memproleh  
Gelar Sarjana Pendidikan Strata 1 (SI) Dalam Ilmu Manajemen  
Pendidikan Islam



Oleh:  
Zahrotul Mu'anisus Sa'adah  
NIM :1803036028

**FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI WALISONGO  
SEMARANG  
2022**

## **PERNYATAAN KEASLIAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :Zahrotul Mu'anisus Sa'adah

NIM : 1803036028

Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam

Program studi : S1

Menyatakan bahwa skripsi yang berjudul:

### **MANAJEMEN PEMBIAYAAN PENDIDIKAN DI PONDOK PESANTREN AL-MAWADDAH KUDUS**

Secara keseluruhan adalah hasil penelitian atau karya saya sendiri,  
kecuali bagian tertentu yang dirujuk sumbernya.

Semarang, 21 Juni 2022

Pembuat pernyataan



Zahrotul Mu'anisus Sa'adah

NIM 180306028



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI WALISONGO SEMARANG  
FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN  
Jalan Prof.Hamka Km.2 Semarang 50185 telepon 024-7601295

#### PENGESAHAN

Naskah skripsi berikut ini:

Judul : Manajemen Pembiayaan Pendidikan di Pondok Pesantren Al-Mawaddah Kudus

Penulis : Zahrotul Mu'anisus Sa'adah

NIM : 1803036028

Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam

Telah diujikan dalam sidang munaqosyah oleh Dewan Penguji Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Walisongo dan dapat diterima sebagai salah satu syarat memperoleh gelar sarjana dalam ilmu Manajemen Pendidikan Islam.

Semarang, 16 Juni 2022

#### DEWAN PENGUJI

Ketua sidang

Agus Khunafi, M.Ag.  
NIP.197602262005011004

Penguji I

Dr. Fatkhurroji, M.Pd.  
NIP.19770415200701132

Sekretaris sidang

Dr. Fahrurrozi, M.Ag.  
NIP.197708162005011003



Penguji II

Baqiyatush Sholihah, S.Th.I.M.Si  
NIDN.2027068601

Pembimbing

Dr. Fahrurrozi, M.Ag.  
NIP.197708162005011003

## NOTA DINAS

### NOTA DINAS

Semarang, 30 Juni 2022

Kepada

Yth. Dekan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan

UIN Walisongo

Di Semarang

Assalamu'alaikum wr.wb

Dengan ini diberitahukan bahwa saya telah melakukan bimbingan, arahan dan koreksi naskah skripsi dengan:

Judul : Manajemen Pembiayaan Pendidikan di Pondok Pesantren  
AI-Mawaddah Kudus

Nama :Zahrotul Mu'anisis Sa'adah

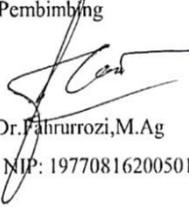
NIM : 180303028

Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam

Saya memandang bahwa naskah skripsi tersebut sudah dapat diajukan kepada Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Walisongo untuk diajukan dalam Sidang Munaqosyah.

Wassalamu'alaikum wr.wb

Pembimbing



Dr. Fahrurrozi, M.Ag  
NIP: 197708162005011003

## ABSTRAK

Judul : Manajemen Pembiayaan pendidikan di Pondok  
Pesantren Al- Mawaddah Kudus  
Penulis : Zahrotul Mu'anis Sa'adah  
NIM : 1803036028

Manajemen yang baik yaitu manajemen yang dapat memanfaatkan dan mengorganisasikan sumber daya dalam mencapai hasil dan tujuan yang baik. Dalam aktivitas pembiayaan pendidikan berkaitan langsung dengan perolehan dana (pendapatan) yang diterima dan bagaimana penggunaan dana tersebut digunakan untuk penggunaan yang baik. Pembiayaan sebagai salah satu dimensi yang menempati posisi yang sangat penting dalam pendidikan karena pembiayaan merupakan jantung dari pergerakan praktek pendidikan mengenai relevansi akademis, atmosfer akademis, serta peningkatan di dalam inovasi pendidikan. Di pondok pesantren Al-Mawaddah Kudus salah satu pondok pesantren yang menjalankan manajemen pembiayaan yang pendanaan pendidikannya diperoleh dari usaha mandiri. Dalam pelaksanaan manajemen pembiayaan pendidikan pondok pesantren dilakukan oleh bendahara dan pengasuh. Sumber dana pendidikan diperoleh dari syariaah santri atau SPP, pemerintah, masyarakat yang sifatnya tidak mengikat, usaha mandiri. Hasil penelitian juga menunjukkan bahwa pondok pesantren Al Mawaddah Kudus menerapkan pada kegiatan 1) *budgeting* atau anggaran 2) *Accounting* atau Pembukuan, 3) *auditing* atau pemeriksaan. Pembiayaan merupakan potensi yang sangat menentukan dalam kualitas disuatu lembaga pendidikan.

**Kata kunci:** *Manajemen Pembiayaan Pendidikan, Pondok Pesantren*

## MOTTO

وَيَرْزُقُهُ مِنْ حَيْثُ لَا يَحْتَسِبُ ۗ وَمَنْ يَتَوَكَّلْ عَلَى اللَّهِ فَهُوَ حَسْبُهُ ۗ إِنَّ اللَّهَ بَالِغُ أَمْرِهِ ۗ قَدْ جَعَلَ اللَّهُ لِكُلِّ شَيْءٍ قَدْرًا

Artinya “ Dan dia memberinya rizki dari arah yang tidak di sangka-sangkanya. Dan barangsiapa bertawakal kepada Allah, niscaya Allah akan mencukupkan (keperluan)nya. Sesungguhnya Allah lah yang menuntaskan urusan-Nya. Sungguh Allah telah membuat ketentuan bagi setiap sesuatu.”

(Q.S.At-Talaq 3:28)

## TRANSLITERASI ARAB-LATIN

Penulisan transliterasi huru-huruf Arab Latin dalam skripsi ini berpedoman pada SKB Menteri Agama dan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI. Nomor: 158/1987 dan Nomor: 0543/1987. Penyimpangan kata sandang [al-] disengaja secara konsisten supaya sesuai teks Arabnya.

|   |    |   |   |
|---|----|---|---|
| ا | A  | ط | T |
| ب | B  | ظ | Z |
| ت | T  | ع | ' |
| ث | S  | غ | G |
| ج | J  | ف | F |
| ح | H  | ق | Q |
| خ | Kh | ك | K |
| د | D  | ل | L |
| ذ | Z  | م | M |
| ر | R  | ن | N |
| ز | Z  | و | W |
| س | S  | ه | H |
| ش | Sy | ء | , |
| ص | S  | ي | Y |
| ض | D  |   |   |

Bacaan madd:

a = a panjang

i = i panjang

u = u panjang

bacaan diftong:

au = اُوْ

ai = اَيِّ

iy = اِيْ

## KATA PENGANTAR

*Alhamdulillah bini'matillah*, puji syukur kehadiran Allah SWT. Maha pengasih pencurah kasih, Maha penyayang sayangnya tak terbilang, sehingga peneliti dapat menyelesaikan penelitian dan penulisan skripsi ini sesuai dengan waktu yang telah direncanakan.

Sholawat serta salam semoga senantiasa tercurahkan kepada Nabi Muhammad SAW beserta keluarga dan para sahabatnya yang telah berjuang menegakkan agama Allah SWT di alam semesta ini. Skripsi ini dapat terselesaikan berkat do'a dan dukungan dari berbagai pihak, baik bersifat moral maupun material. Oleh karena itu, dengan segala kerendahan hati penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya.

1. Prof.Dr.H. Imam Taufiq, M,Ag selaku Rektor Universitas Islam Negeri Walisongo Semarang
2. Dr. Ahmad Ismail, M.Ag., M. Hum selaku Dekan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Walisongo Semarang.
3. Dr. Fatkuroji, M. Pd selaku Ketua Program Studi Manajemen Pendidikan Islam, yang telah berkenan meluangkan waktu, tenaga, dan pikiran untuk memberikan arahan, kritik, dan saran kepada peneliti.
4. Dr. Fahrurrozi, M.Ag selaku dosen pembimbing yang telah berkenan meluangkan waktu, membimbing, dan memotivasi, penulis serta penuh kesabaran dalam menyusun skripsi ini.

5. Seluruh Dosen Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan Uin Walisongo Semarang khususnya untuk prodi Manajemen Pendidikan Islam, yang telah mendidik, mengajar, dan mengajar dan membimbing saya untuk menyelesaikan studi program S1 Jurusan Manajemen Pendidikan Islam
6. Kedua orang tua penulis (bapak M.Thoha dan ibu Maryuni ) dan kakak Hanik Rosidah Al-Uluwiyah. Terimakasih atas atas do'a yang tidak pernah berhenti, cinta, sayang, motivasi, nasihat,dan pengorbanan yang tidak pernah sirna dalam mendidik penulis untuk sampai ditahap ini.
7. Pengasuh pondok pesantren Darul Falah Besongo Semarang Abah Imam Taufiq dan Umi Arikhah yang kasih sayangnya tidak pernah padam selalu memberikan dorongan spiritualitas kepada penulis.
8. Keluarga besar asrama B9 yang telah kebersamai dalam keadaan suka dan duka. Terimakasih atas jalinan kasih sayang dan bantuan doa kalian dalam kebersamai penulis.
9. Teman-teman seperjuangan Sansaja18, Grup Sembarang, Besquad, teman seperjuangan jurusan Manajemen Pendidikan Islam angkatan 2018, grup PPL Kudus Squad, grup KKN RDR 77 kelompok 89, keluarga bsesar IKAMARU Walisongo. Dan sahabat dan teman-teman saya yang tidak bisa disebutkan satu persatu. Terimakasih telah mengukir kenangan dan semangat penulis agar terus menggebu.

Semoga Allah memberikan kebaikan berlipat ganda atas kebaikan dan bantuan yang telah diberikan kepada penulis dalam menyelesaikan skripsi.

## DAFTAR ISI

|  |             |
|--|-------------|
| <b>PERNYATAAN KEASLIAN .....</b>                                     | <b>ii</b>   |
| <b>PENGESAHAN .....</b>  | <b>iii</b>  |
| <b>NOTA DINAS .....</b>  | <b>iv</b>   |
| <b>ABSTRAK.....</b>  | <b>v</b>    |
| <b>MOTTO.....</b>  | <b>vi</b>   |
| <b>TRANSLITERASI ARAB-LATIN .....</b>                                | <b>vii</b>  |
| <b>KATA PENGANTAR .....</b>  | <b>viii</b> |
| <b>DAFTAR ISI .....</b>  | <b>1</b>    |
| <b>DAFTAR TABEL.....</b>   | <b>3</b>    |
| <b>DAFTAR GAMBAR .....</b>   | <b>5</b>    |
| <b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>   | <b>6</b>    |
| <b>BAB I .....</b>   | <b>7</b>    |
| <b>PENDAHULUAN.....</b>  | <b>7</b>    |
| A. Latar Belakang.....   | 7           |
| B. Rumusan Masalah.....  | 9           |
| C. Tujuan dan Manfaat Penelitian .....                               | 9           |
| <b>BAB II.....</b>   | <b>10</b>   |
| <b>MANAJEMEN PEMBIAYAAN PENDIDIKAN DI<br/>PONDOK PESANTREN .....</b> | <b>11</b>   |
| A. Deskripsi Teori .....   | 11          |
| 1. Manajemen Pembiayaan Pendidikan .....                             | 11          |

|   |           |
|---|-----------|
| 2.    Pondok pesantren .....                | 28        |
| B.    Kajian pustaka relevan.....           | 32        |
| C.    Kerangka berfikir.....                | 33        |
| <b>BAB III.....</b>                         | <b>36</b> |
| <b>METODE PENELITIAN .....</b>              | <b>36</b> |
| A.    Jenis dan pendekatan penelitian ..... | 36        |
| B.    Tempat dan Waktu Penelitian.....      | 37        |
| C.    Fokus penelitian.....                 | 39        |
| D.    Teknik pengumpulan data .....         | 39        |
| E.    Uji keabsahan data.....               | 42        |
| F.    Teknik analisis data .....            | 43        |
| <b>BAB IV .....</b>                         | <b>47</b> |
| <b>DESKRIPSI DAN ANALISIS DATA .....</b>    | <b>47</b> |
| A.    Gambaran Umum Objek Penelitian.....   | 47        |
| B.    Deskripsi Data .....                  | 55        |
| C.    Analisis Data.....                    | 72        |
| <b>BAB V.....</b>                           | <b>76</b> |
| <b>PENUTUP .....</b>                        | <b>76</b> |
| A.    Kesimpulan.....                       | 76        |
| B.    SARAN.....                            | 77        |
| C.    Kata Penutup.....                     | 78        |
| <b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>                 | <b>79</b> |
| <b>LAMPIRAN.....</b>                        | <b>81</b> |

## DAFTAR TABEL

|  |    |
|--|----|
| Tabel 4. 1 Data Ustadz .....   | 54 |
| Tabel 4. 2 Data Santri .....   | 54 |
| Tabel 4. 3 Sasaran pendanaan pendidikan .....  | 58 |
| Tabel 4. 4 <i>Income</i> dari hasil kunjungan eduwisata.....   | 60 |
| Tabel 4. 5 <i>Income</i> dari hasil usaha mandiri kedai coklat.....  | 61 |
| Tabel 4. 6 <i>Income</i> dari hasil usaha mandiri pertamini.....   | 61 |
| Tabel 4. 7 Rekapitan Pendapatan pondok dan Santri dalam<br>Wirausaha di toko Harmoni Al-Mawaddah pada bulan April... | 61 |
| Tabel 4. 8 Rencana Anggaran.....   | 66 |
| Tabel 4. 9 <i>Accounting</i> atau pembukuan pembiayaan pada jurnal<br>keuangan.....                                  | 69 |

## **DAFTAR BAGAN**

|                                      |    |
|--------------------------------------|----|
| Bagan 2. 1 Kerangka berfikir .....   | 35 |
| Bagan 4. 1 Struktur Organisasi ..... | 53 |

## DAFTAR GAMBAR

|  |    |
|--|----|
| Gambar 3. 1 Teknik analisis data ..... | 44 |
|--|----|

## **DAFTAR LAMPIRAN**

|   |    |
|---|----|
| Lampiran I Pedoman Pencarian Data .....     | 81 |
| Lampiran II Transkrip Hasil Wawancara ..... | 83 |
| Lampiran III Dokumentasi .....              | 89 |
| Lampiran IV Surat Izin Riset .....          | 91 |
| Lampiran V Surat Keterangan Riset .....     | 92 |
| Lampiran VI Nilai Bimbingan Skripsi .....   | 93 |
| Lampiran VII Daftar Riwayat Hidup .....     | 94 |

# BAB I

## PENDAHULUAN

### A. Latar Belakang

Hal mutlak yang harus tersedia dalam konteks penyelenggaraan pendidikan yaitu pembiayaan pendidikan.ada tingkat makro (negara) maupun tingkat mikro (lembaga). Sejak Indonesia di timpa krisis ekonomi pada tahun 1998 hingga sekarang pemerintah terpaksa harus mengurangi porsi dana rutin dan pembangunan termasuk pada bidang pendidikan. Pengurangan APBN yang dialokasikan pada pendidikan menjadikan pembiayaan pendidikan kurang optimal. Dalam hal ini membuktikan bahwa di Indonesia kurang dalam memprioritaskan sektor pendidikan. Anggaran itu beralasan karena pendidikan belum dapat menghasilkan pelaku ekonomi.

Dirujuk dari Badan Pusat Statistik, permasalahan biaya pendidikan di Indonesia mengalami kenaikan 10% hingga 15% pertahunnya karena inflasi yang mencapai 3,81% yang berpengaruh pada uang pangkal yang merupakan salah satu pengeluaran terbesar bagi masyarakat. Hal ini menyebabkan banyak anak teputus dari sekolah karena beban biaya uang sekolah yang tinggi.

Dalam jurnal Wijaya pemerintah dalam pemenuhan amanat konstitusi undang-undang pasal 31 Ayat 4 tahun 1945 pengalokasian anggaran APBN maupun APBD sebesar 20% untuk

pendidikan formal dan non formal. dan pemerintah mulai merealisasikan pada tahun 2009 untuk mengejar ketertinggalan dengan pendidikan negara lain.<sup>1</sup>

Pembiayaan pendidikan berpengaruh pada pengembangan, perbaikan serta peningkatan suatu program didalam pendidikan. Hal itu akan mempengaruhi pada proses perkembangan lembaga pendidikan, peserta didik dan perkembangan minat pada masyarakat. Morphet mengemukakan perlunya memperhatikan pembiayaan guna untuk penyesuaian pendidikan terhadap perkembangan kebutuhan masyarakat, dengan adanya perbaikan input pengembangan sistem akan menjadi relevan.<sup>2</sup>

Pengupayaan sumber dana pembiayaan pendidikan dapat terjadi dengan beberapa komponen yang mempengaruhi peningkatan sumber dana secara mandiri salah satunya yaitu adanya usaha mandiri di lembaga pendidikan. Pembiayaan keterkaitan yang tidak dapat terpisahkan di satuan pendidikan sekolah, madrasah, pondok pesantren, dan perguruan tinggi. Karena secara umum pembiayaan pendidikan dapat memenuhi berbagai harapan dalam pemangku kepentingan *stakeholder*.

Pondok pesantren pesantren Al-mawaddah merupakan satu-satu lembaga pesantren yang berada di kota Kudus yang

---

<sup>1</sup> Akdon, Dedy Achmad, dkk. *Manajemen Pembiayaan Pendidikan*. Bandung: PT Remaja Rosdakarya 2017 hlm 128

<sup>2</sup> Mulyono, *Konsep pembiayaan pendidikan*, Ar-Ruz Media, Jogjakarta, 2010. hlm.96

menerapkan manajemen pembiayaan pendidikan pondok pesantren dengan membangun sebuah usaha mandiri untuk menunjang keberlangsungan pendidikan dan mampu mengupayakan pendanaan selain sumber dana dari pemerintah. Dengan perkembangan yang sangat pesat, kini pondok pesantren Al-Mawaddah mampu membuka cabang bisnis dan membangun peranan penting dalam pembiayaan sehingga mampu bersinergi dalam membangun dan meningkatkan layanan untuk keberlangsungan dalam lembaga pendidikan khususnya pada lembaga pesantren.

Adanya usaha mandiri di pondok pesantren yang tidak semua pondok pesantren mempunyai program tersebut membuat penulis tertarik untuk meneliti tentang manajemen pembiayaan di pondok pesantren Al-Mawaddah Kudus. Untuk kualitas program pendidikan yang baik tentunya harus ada manajemen pembiayaan yang baik.

## **B. Rumusan Masalah**

1. Bagaimana pendanaan pendidikan di pondok pesantren Al-Mawaddah Kudus?
2. Bagaimana manajemen pembiayaan pendidikan di pondok pesantren Al Mawaddah Kudus?

## **C. Tujuan dan Manfaat Penelitian**

Tujuan dari penelitian ini untuk mendeskripsikan secara mendalam, menganalisis, dan menemukan kajian tentang

manajemen pembiayaan pendidikan di pondok pesantren Al-Mawaddah Kudus dengan menjabarkan:

1. Untuk menganalisis dan mendeskripsikan pendanaan pendidikan di pondok pesantren Al-Mawaddah Kudus
2. Untuk menganalisis dan mendeskripsikan manajemen pembiayaan pendidikan di pondok pesantren Al Mawaddah Kudus

Dari penelitian ini diharapkan dapat memberikan manfaat dan sumbang pemikiran bagi pembaca secara teoritis dan praktisi khususnya bagi penulis sendiri. Adapun untuk menjabaran manfaat penelitan diantaranya:

1. Manfaat teoritis

Hasil dari penelitian ini diharapkan dapat memperkaya khazanah keilmuan. Lebih khususnya pada keilmuan bidang manajemen pembiayaan pendidikan.

2. Manfaat praktisi

- a. Bagi para pengasuh pondok pesantren sebagai bahan masukan dan gambaran tentang manajemen pembiayaan pendidikan di pondok pesantren

- b. Bagi peneliti lain sebagai penambah wawasan dan pengetahuan agar dapat mengkaji lebih mendalam tentang manajemen pembiayaan pendidikan sehingga memperkaya temuan dalam tema penelitian

## **BAB II**

### **MANAJEMEN PEMBIAYAAN PENDIDIKAN DI PONDOK PESANTREN**

#### **A. Deskripsi Teori**

##### **1. Manajemen Pembiayaan Pendidikan**

###### **a. Pengertian manajemen pembiayaan pendidikan**

Dalam menentukan mekanisme penganggaran memerlukan adanya manajemen pembiayaan pendidikan. Hal ini juga akan berpengaruh pada tingkat efisiensi efektivitas suatu organisasi dalam mencapai tujuan. Segala jenis kegiatan dan layanan yang dilaksanakan dapat berkualitas karena adanya biaya dalam suatu pendidikan tersebut. Dengan adanya manajemen pembiayaan pendidikan pengelolaan pembiayaan akan lebih terarah dan teratur.

Kata biaya dalam pendidikan jika diimplementasikan merupakan sebuah proses sehingga disebut dengan pembiayaan. Sesuai dengan kaidah bahasa Indonesia dari kata asli biaya ditambah awalan pe dan akhiran an. Memaknai tentang biaya pendidikan, dalam alam pikiran manusia tentunya akan mengarah pada sejumlah barang dan jasa yang diperlukan dalam proses pendidikan itu sendiri

Sebuah lembaga memiliki dana yang cukup untuk penyelenggaraan pendidikan dan menggunakan dananya yang

tersedia untuk terlaksananya proses belajar mengajar yang bermutu. Lembaga pendidikan harus menyediakan dana secara terus menerus sesuai dengan kebutuhan sekolah. Oleh karena itu, sekolah berkewajiban dalam menghimpun, mengelola, dan mengalokasikan dana.

Pembiayaan tidak lepas dari serangkaian pencarian dana, penggunaan dana, merencanakan anggaran, memanfaatkan rencana biaya standar, memperbesar modal kerja. Pembiayaan pendidikan disini bertujuan sebagai penggerak untuk aktivitas proses jalannya pondok pesantren terhadap elemen penting yang dapat menunjang keberlangsungan aktifitas di pondok pesantren.

Manajemen pembiayaan tidak hanya dikemukakan atas dasar teori umum saja, manajemen dalam perspektif Islam juga telah di jelaskan di dalam Q.S As.Sajadah: 5

يُدَبِّرُ الْأَمْرَ مِنَ السَّمَاءِ إِلَى الْأَرْضِ ثُمَّ يَعْرُجُ إِلَيْهِ فِي يَوْمٍ كَانَ مِقْدَارُهُ أَلْفَ سَنَةٍ مِمَّا تَعُدُّونَ

Artinya: “Dia yang mengatur segala urusan dari langit ke bumi, kemudian (urusan itu naik kepada-Nya dalam satu hari yang kadarnya (lamanya) adalah seribu tahun menurut perhitunganmu)” (Q.S As.Sajadah: 5)<sup>3</sup>

Penjelasan ayat diatas bahwa Allah SWT telah menciptakan dan berkehendak atas segala sesuatu dan manusia sebagai khalifah di bumi yang mengatur dan

---

<sup>3</sup> Al-Qudus al-Qur'an terjemah bi Rosm Ustmani, CV.Mubarakatan Thoyyibah, hlm 414

mengelola segala sesuatu yang ada di bumi dengan pengelolaan yang baik sebagaimana Allah SWT mengatur bumi ini.

Thomas John mengemukakan bahwa pembiayaan pendidikan merupakan bagaimana cara memperoleh dana untuk membiayai lembaga pendidikan, mengetahui sumber dana serta digunakan untuk apa dan siapa yang membelanjakan. Dari definisi diatas dapat dikatakan bawa pembiayaan pendidikan merupakan aktivitas yang berkenan dengan perolehan dana (pendapatan) yang diterima dan bagaimana penggunaannya.<sup>4</sup>

Pembiayaan pendidikan menjadi penting karena dari pembiayaan pendidikan mampu memberikan tanggungjawab masyarakat dalam pemenuhan pendidikan. Hal ini juga perlu dilandasi dalam pengelolaan penggunaan dana dilakukan secara transparan dan akuntabel, mampu meningkatkan efektifitas dan efisiensi biaya, agar meminimalkan penyalahgunaan dana yang terhimpun kreatif menggali sumber-sumber pendanaan, menempatkan bendahara kompeten dan profesional.<sup>5</sup>

Menurut Mercia millon *“Financial management is critically important to the success of any business*

---

<sup>4</sup> Arwildayanto, *Manajemen Keuangan dan Pembiayaan Pendidikan*, IKAPIJABAR, 2017 hlm 28

<sup>5</sup> Arwildayanto, *ibid.* hlm 27

*organisation, and throughout the next we concentrate on describing the key financial concepts in corporate finance. As a bonus, you will find that many tools and techniques for handling the financial management of a firm also apply to broader types of financial problems, such as personal finance decisions.*"<sup>6</sup>

Dalam penyelenggaraan pendidikan, keuangan dan pembiayaan merupakan potensi yang sangat berpengaruh dan tidak dapat terpisahkan dalam kajian manajemen pendidikan. keuangan dan pembiayaan merupakan komponen produktif konsumtif yang menentukan terlaksananya kegiatan-kegiatan proses belajar mengajar di sekolah.

Setiap kegiatan yang dilakukan sekolah memerlukan biaya, baik disadari maupun tidak disadari. Komponen keuangan dan pembiayaan ini perlu dikelola sebaik-baiknya agar dana-dana yang ada dapat dimanfaatkan secara optimal untuk menunjang tercapainya tujuan pendidikan. Hal ini penting, terutama dalam rangka MBS yang memberikan kewenangan kepada sekolah untuk mencari dan memanfaatkan berbagai sumber dana sesuai masing-masing sekolah karena pada umumnya dunia pendidikan selalu dihadapkan pada masalah keterbatasan dana.

---

<sup>6</sup> Mercia millon, et al., finance: application & theory, (New York: MC GRAW HILL education, 2015), hal. 16

Mulyono menyatakan biaya merupakan unsur yang menentukan dalam mekanisme penganggaran. Penentuan biaya akan memengaruhi tingkat efisiensi dan efektivitas kegiatan dalam suatu organisasi mencapai tujuannya.

Di samping itu Mulyadi mengelompokkan konsep biaya dalam arti sempit yaitu sebagai pengorbanan sumber ekonomi untuk memperoleh aktivitas. Sedangkan dalam arti luas biaya merupakan pengorbanan sumber ekonomi yang diukur dalam satuan uang yang telah terjadi dan kemungkinan akan terjadi untuk tujuan tertentu. Dari definisi ini biaya bisa dibagi dalam empat unsur, yakni:

- 1) pengorbanan sumber ekonomi
- 2) diukur dalam satuan uang
- 3) yang telah terjadi atau secara potensial akan terjadi
- 4) pengorbanan tersebut untuk tujuan tertentu

Menurut Al-Kadri biaya pendidikan merupakan nilai ekonomi pada biaya pendidikan yang berkaitan dengan pengorbanan pada proses penyelenggaraan pendidikan di bawah tanggungjawab pemerintah (*public cost*) serta masyarakat atau biaya personal (*privat cost*).

Public cost merupakan sumber biaya pendidikan dari pemerintah diambil dari pajak, pinjaman, dan penerimaan lainnya (hibah) baik dalam negeri maupun luar negeri, sedangkan *private cost* adalah sumber biaya pendidikan yang

dibebankan kepada individu peserta didik dan masyarakat seperti: biaya sekolah atau SPP, pembelian buku dan peralatan sekolah untuk kebutuhan siswa.<sup>7</sup>

Dalam menganalisis pembiayaan pendidikan tidak jauh dari *system's input, objectives, outputs, dan benefits* untuk memperbaiki kinerja dan perencanaan pada sistem pendidikan untuk menceraskan bangsa.

Untuk memahami konsep biaya pendidikan secara utuh dan mendalam ada beberapa pemahaman yang bisa dielaborasi, antara lain Buchanan J dalam Nanang Fattah yaitu pembiayaan pendidikan berkaitan langsung dengan kesempatan atau peluang biaya yang diperoleh, biaya dalam bentuk untuk pemenuhan kebutuhan, biaya dalam bentuk hasil produksi, biaya yang harus dikeluarkan untuk keperluan pribadi.<sup>8</sup> Pada definisi ini tentunya untuk menunjang tujuan adanya pendidikan agar berjalan sesuai harapan.

**b. Tujuan dan fungsi manajemen pembiayaan pendidikan**

Melalui kegiatan manajemen keuangan dan pembiayaan, kebutuhan pendanaan, pembiayaan kegiatan dan anggaran lembaga pendidikan dapat direncanakan, diupayakan pengadaannya, dibukukan secara transparan, digunakan untuk membiayai pelaksanaan program lembaga pendidikan secara

---

<sup>7</sup> Al Kadri, *Efektivitas dan Efisiensi Pembiayaan Pendidikan*, Bandung: Remaja Rosdakarya, 2011, hal. 1

<sup>8</sup> Nanang Fattah, *Ekonomi dan Pembiayaan Pendidikan*, hal.19.

efektif dan efisien, sekaligus dipertanggungjawabkan untuk memberikan rasa puas pada pihak-pihak yang mendonasikan uang untuk kegiatan lembaga pendidikan. Uraian ini sekaligus memperkuat Untuk itu tujuan manajemen keuangan dan pembiayaan lembaga pendidikan adalah:

1. Meningkatkan penggalian sumber biaya lembaga pendidikan
2. Menciptakan pengendalian yang tepat sumber keuangan organisasi pendidikan
3. Meningkatkan efektivitas dan efisiensi penggunaan keuangan lembaga pendidikan
4. Meningkatkan akuntabilitas dan transparansi keuangan lembaga pendidikan
5. Meminimalkan penyalahgunaan anggaran lembaga pendidikan
6. Mengatur dana-dana yang ada dapat dimanfaatkan secara optimal untuk menunjang tercapainya tujuan lembaga pendidikan dan tujuan pembelajaran.
7. Membangun sistem pengelolaan keuangan yang sehat, mudah diakses dan memiliki sistem pengamanan yang terjamin dari tindakan-tindakan yang tidak terpuji.
8. Meningkatkan partisipasi stakeholders pendidikan dalam pembiayaan pendidikan.

Menurut Suad Husnan tujuan adanya manajemen pembiayaan pendidikan yaitu pengelolaan pendidikan dapat menggunakan dan menggali sumber-sumber pendanaan secara memadai dari berbagai pihak untuk dipergunakan dan diperpetanggungjawabkan.

Dalam pelaksanaan manajemen keuangan dan pembiayaan pendidikan itu, juga ada beberapa tahapan penting yang perlu dilaksanakan, di antaranya tahap perencanaan keuangan (*financial plan*), penganggaran (*budgeting*), pelaksanaan pembukuan (*accounting*) dan tahap penilaian atau auditing yang akan di bahas pada kajian ruang lingkup manajemen pembiayaan pendidikan.

### **c. Ruang Lingkup Manajemen Pembiayaan Pendidikan**

Merujuk dari yang sudah dijelaskan tentang pengertian manajemen pembiayaan pendidikan. Ruang lingkup atau kajian utama manajemen pembiayaan pendidikan meliputi sebagai berikut:

#### 1. penyusunan atau perencanaan anggaran (*Budgeting*)

Anggaran tidak jauh arti dari adanya rencana kegiatan dari adanya anggaran merupakan pengidentifikasian tujuan, menentukan prioritas, penjabaran tujuan agar dapat di ukur, kegiatan penyusunan budget atau anggaran. Hal yang perlu diperhatikan dalam penyusunan anggaran yaitu keuangan pendidikan pada lembaga itu sendiri. Secara garis

besar keuangan pembiayaan itu dapat bersumber dari pemerintah, orang tua atau peserta didik, masyarakat yang sifatnya mengikat maupun tidak mengikat.

Dalam penjabaran suatu rencana ke dalam bentuk dana pada setiap komponen kegiatan dibutuhkan penyusunan anggaran lembaga pendidikan yang terdiri dari perencanaan, persiapan anggaran, mengelola pelaksanaan anggaran, dan menilai pelaksanaan anggaran.

Menurut Morphet dalam penyusunan anggaran pendidikan hal yang harus diperhatikan yaitu anggaran belanja harus dapat menggantikan beberapa peraturan dan prosedur yang tidak efektif pada kebutuhan pendidikan saat ini, merancang pengembangan sistem dan input secara efektif dan relevan, memonitor rencana dan menilai keluaran pendidikan secara terus menerus dan berkesinambungan sebagai bahan perencanaan pada tahap berikutnya. Pembiayaan tanpa adanya perencanaan adalah hal yang yang rancu dan tidak dapat ditinggalkan dalam konsep pembiayaan pendidikan.

## 2. Pembukuan (*accounting*)

Kegiatan pembukuan tidak jauh dari kebijakan menerima, menyimpan dan mengeluarkan uang. Hal ini disebut sebagai ketatausahaan atau dikenal istilah pengurusan bendaharawan. Didalam pembukuan (*accounting*) ada

beberapa macam dan bentuk yang perlu dicantumkan dalam pembukuan pembiayaan diantaranya: *Pertama*, Buku pos (*vate book*) yang fungsinya memuat informasi terkait beberapa pengeluaran uang yang telah dibuat untuk belanja. Buku pos ini digunakan untuk mempermudah dalam menegetahui tingkat realisasi anggran pendidikan. *Kedua*, faktur. Faktur ini berbentuk lepas yang akan masuk dalam pengarsipan. Hal yag perlu diperhatikan dalam pembukuan keuangan harus ada nomor untuk di agendakan, kwitansi pembelian harus dilampirkan, faktur untuk mempertanggungjawabkan penggunaan umum. *Ketiga*, buku kas. Fungsi dari buku kas ini untutk mencatat rincian tentang penerimaan dan pengeluaran uang di lembaga pendidikan. *Keempat*, lembar cek. bukti pembayaran yang dikeluarkan atas tagihan suatu transaksi dan orang yang bersangkutan berhak menandatangani lembar cek. *Kelima*, jurnal. Fungsi dar jurnal mencatat seluruh transaksi dan akuntansi keuangan agar mengetahui secara detail arus kas (*cash flow*). *Keenam*, buku besar, memuat data keuangan yang berisi informasi dan jurnal hendaknya dipindahkan ke buku besar atau buku kas induk pada setiapakhir bulan. Dari keenam diatas fungsi dari masing-masing punya kesamaan apapun bentuk jenis pembukuan selama ketatasahaan atau bendaharwan paham

mengenai alur masuk uang hal ini akan mempermudah dalam pengelolaan pembiayaan pendidikan.

### 3. Pemeriksaan (*auditing*)

Kegiatan dari pemeriksaan menyangkut pertanggungjawaban berbentuk laporan penerimaan, penyimpanan dan pembayaran atau penyerahan uang yang dilakukan bendahara kepada pihak yang berwenang. Biasanya pemeriksaan dilakukan oleh pihak berwenang seperti BPK (Badan Pemeriksaan Keuangan) atau pihak atasan dari suatu lembaga yang akan memeriksa data terkait validitas dan jalannya keuangan yang telah digunakan.

#### **d. Jenis-jenis pembiayaan pendidikan**

Beberapa jenis pembiayaan pendidikan terbagi menjadi macam yaitu:<sup>9</sup>

##### 1. Biaya langsung (*direct cost*)

Merupakan biaya pengeluaran uang yang secara langsung yang digunakan untuk penyelenggaraan dan proses pendidikan

##### 2. Biaya tak langsung (*indirect cost*)

---

<sup>9</sup> Sudarmono, Lias Hasibuan, dan kasful Anwar Us, *Pembiayaan Pendidikan*, jurnal Manajemen Pendidikan dan Ilmu sosial,(vol.2,2021), hlm 271-272

Biaya tidak langsung (indirect cost) merupakan biaya tidak dipakai secara langsung dalam proses pendidikan. Adapun jenis-jenis biaya tak langsung meliputi: biaya pribadi (privat cost) dan biaya masyarakat.

3. *Monetary cost*

Semua bentuk pengeluaran yang berbentuk uang baik langsung maupun tidak langsung yang dikeluarkan

4. *Non monetary cost*

Jenis biaya ini tidak berbentuk uang melainkan dalam bentuk kegiatan, materi, waktu, tenaga dan lainnya yang menunjang berjalannya kegiatan pendidikan.

Dalam PP no 48 tahun 2008 tentang pendanaan pendidikan, biaya pendidikan meliputi biaya satuan pendidikan dan biaya penyelenggaraan atau pengelolaan pendidikan, dan biaya pribadi peserta didik.<sup>10</sup>

Untuk biaya satuan pendidikan terdiri dari:

- 1) Biaya investasi, , yang terdiri atas biaya investasi lahan pendidikan dan biaya invstasi selain lahan pendidikan.
- 1) Biaya operasi
- 2) Bantuan biaya pendidikan
- 3) Beasiswa.

---

<sup>10</sup> Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 48 Tahun 2008, Pendanaan Pendidikan, 2008, pasal ayat 1.

Sedangkan biaya penyelenggaraan atau pengelolaan pendidikan meliputi:

- 2) Biaya investasi, yang terdiri atas biaya investasi lahan pendidikan dan biaya investasi selain lahan pendidikan.
- 3) Biaya operasi, yang terdiri atas biaya personalia dan biaya non personalia.

**e. Sumber pendanaan pendidikan**

Sumber dana pendidikan merupakan hak semua pihak-pihak yang memberikan bantuan subsidi dan sumbangan yang diterima oleh lembaga pendidikan, baik dari lembaga sumber resmi pemerintah (pusat dan daerah) ataupun dari masyarakat sendiri secara teratur. Pendanaan yang disediakan oleh pemerintah, baik pusat maupun daerah merupakan amanat dari dalam Undang Dasar 1945 pasal 31 Tiap-tiap warga negara berhak mendapat pengajaran.

Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional, Pasal 46 menyatakan bahwa pendanaan pendidikan menjadi tanggung jawab bersama Pemerintah, pemerintah daerah, dan masyarakat. Pemerintah pusat dan pemerintah daerah wajib menjamin tersedianya

dana guna terselenggaranya pendidikan bagi setiap warga negara yang berusia tujuh sampai dengan lima belas tahun.<sup>11</sup>

Adapun beberapa sumber dana pendidikan pada umumnya bersumber dari:<sup>12</sup>

1. Dana dari pemerintah

Dana dari pemerintah disediakan melalui jalur anggaran rutin dalam daftar isian kegiatan yang dilaokasikan kepada semua sekolah untuk setiap tahun ajaran. Untuk mata anggaran dan besarnya dana untuk masing-masing jenis pengeluaran sudah ditentukan pemerintah. Untuk istilah dana dari pemerintah biasa disebut dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS).

2. Dana dari orang tua

Besarnya sumbangan dana yang harus dibayar oleh orang tua ditentukan oleh rapat komite sekolah. pada umumnya dana komite terdiri atas: dana tetap bulanan, dana insidental yang dibebankan untuk siswa baru, dana sukarela yang biasanya ditawarkan langsung kepada orang tua yang bersedia memberikan sumbangan secara suka rela tanpa paksaan apapun.

3. Dana dari masyarakat

---

<sup>11</sup> Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional, Pasal 46.

<sup>12</sup> Nanang Fattah, Manajemen Pembiayaan Pendidikan berbasis aktivitas pembelajaran (Bandung: remaja rosdakarya,2017) hlm 5

Dana ini biasanya merupakan sumbangan sukarela yang tidak mengikat anggota-anggota masyarakat sekolah yang menaruh perhatian terhadap kegiatan pendidikan di suatu sekolah.

4. Dana dari alumni

Dan ini di hmpun oleh sekolah dari para alumni yang berupa sumbangan suka rela yang tidak mengikat dari mereka yang merasa terpanggil turut mendukung kelancaran kegiatan-kegiatan dmi kemajuan dan pengembangan sekolah.

5. Dana dari peserta kegiatan

Sumber dana ini diperoleh dari kegiatan yang dilakukan oleh siswa dalam mengikuti perlombaan atau kegiatan lain seperti: ketrampilan, kursus, pelatihan.

6. Dana dari kegiatan wirausaha sekolah

Beberapa lembaga pendidikan memiliki wirausaha sekolah yang dalam pengelolaan wirausaha tersebut merupakan kemandirian lembaga pendidikan dalam pendanaan pendidikan.

**f. Prinsip-prinsip pembiayaan pendidikan**

Untuk mencapai keberhasilan dalam pembiayaan pendidikan, kegiatan pembiayaan pendidikan memerlukan perhatian lebih tentang beberapa prinsip diantaranya:

1. Transparansi

Transparan yang berarti terbuka, terkait prinsip transparan dalam manajemen pembiayaan pendidikan adanya keterbukaan dengan sumber keuangan beserta rinciannya dalam mengelola pengeluaran dan pemasukan dana pendidikan.

Menurut Siswanto, melalui transparansi dapat menciptakan kepercayaan (trust) timbal balik antara pemerintah, masyarakat, orang tua siswa.

## 2. Akuntabilitas

Akuntabilitas merupakan penggunaan uang lembaga pendidikan yang dapat dipertanggungjawabkan sesuai dengan perencanaan dan pertanggungjawabkan yang telah ditentukan.

Beberapa pilar dalam terbangunnya akuntabilitas diantaranya:

- a) Adanya transparansi penyelenggara manajemen keuangan lembaga pendidikan dalam menerima sumber pembiayaan pendidikan dan mengikutsertakan berbagai komponen dalam mengelola dana lembaga pendidikan.
- b) Adanya standar kinerja pengelolaan keuangan setiap lembaga pendidikan yang dapat diukur dalam melaksanakan tugas, fungsi dan

wewenangannya seperti; ketatausahaan, bendaharwan.

- c) Adanya partisipasi untuk saling menciptakan suasana kondusif dalam menciptakan pengelolaan keuangan lembaga dengan prosedur mudah dan cepat.
  - d) Adanya regulasi pengelolaan keuangan yang memberikan kepastian pada tata kelola dan menjalankan berbagai kebijakan publik dalam memberikan pelayanan pendidikan secara maksimal.
3. Efektivitas

Dalam prinsip efektivitas sangat menentukan keberhasilan dalam sebuah lembaga pendidikan. Efektivitas manajemen pembiayaan pendidikan dapat dilihat dari kualitas program yang dibiayai, ketetapan pembiayaan, kepuasan pembiayaan, keluwesan proses pembiayaan, adaptasi dengan regulasi dan kebijakan yang memungkinkan penggalan dana yang lebih maksimal, pembiayaan memberikan dapat meningkatkan semangat dan motivasi untuk belajar, ketetapan pendayagunaan biaya dalam meningkatkan mutu lembaga pendidikan.

#### 4. Efisiensi

Efisiensi dapat dinilai melalui sistem pendidikan jika menghasilkan output yang diharapkan dengan biaya yang minimum. Pada konsep efisiensi hubungan antara pemasukan dan pengeluaran

## 2. Pondok pesantren

### a. Pengertian pondok pesantren

Pondok pesantren merupakan lembaga pendidikan dengan pembiasaan moral dan kultural baik di kalangan para santri ataupun kalangan masyarakat. Sehingga memegang peranan kunci sebagai motivator, inovator, dan dinamisator masyarakat. Dengan demikian pesantren dapat berpotensi besar jika pesantren dapat memanfaatkan secara maksimal, terutama kontribusi pesantren dalam pemecahan masalah-masalah sosial ekonomi umat. Hal ini selaras dengan fungsi pesantren yang telah dikemukakan oleh Ma'shum mencakup tiga aspek yaitu fusi religius (diniyyah), fungsi sosial (ijtmayyah), dan fungsi dukasi (tarbawiyah)<sup>13</sup>

Menurut Suhartini, pesantren dengan berbagai predikat dan harapan akan berujung pada tiga fungsi utama yaitu: sebagai pusat pengkaderan pemiki-pemikir agama

---

<sup>13</sup> Ali Ma'shum, *Ajakan Suci*, (t.tp, LTN-NU DIY,1995),hlm 119.

(*centre of excellence*), sebagai lembaga pencetak<sup>14</sup> sumber daya manusia (*human resource*), sebagai lembaga yang mempunyai kekuatan melakukan pemberdayaan masyarakat (*agent of development*).<sup>15</sup>

Pondok pesantren sejalan dengan penyelenggaraan pendidikan formal, beberapa pesantren mengalami perkembangan pada aspek manajemen, organisasi, dan administrasi pengelolaan keuangan. Hal ini dipengaruhi oleh gaya kepemimpinan pesantren yang kharismatik ke rasionalistik dari otoriter paternalistik ke diplomatik-partisipatif.<sup>16</sup> Oleh karena itu pesantren tidak terpisahkan dengan adanya keberadaan kyai yang merupakan unit kerja kesatuan administrasi pengelolaan penyelenggaraan pesantren, sehingga pusat kekuasaan sedikit terdistribusi di kalangan elit pesantren dan tidak terlalu terpusat pada kyai.

#### **b. Komponen pondok pesantren**

Pondok pesantren memiliki lima komponen untuk menunjang keberlangsungan jalannya pondok pesantren:

---

<sup>14</sup> Choirul Fuad dan Suwinto Ns, *Model pengembangan Ekonomi Pesantren* Yogyakarta STAIN Purwokro Press, 2010

<sup>15</sup> Suhartini, *Problem Kelembagaan Pengembangan Ekonomi Pondok Pesantren*, dalam A. Halim et.al.(eds). *Manajemen Pesantren*, Yogyakarta: Pustaka Pesantren, 2005, hlm 233

<sup>16</sup> Sulthon Masyhud, *Manajemen Pondok Pesantren*, Jakarta, Diva pustaka, 2003 hlm15

1. Kyai: tokoh yang sangat diteladani di dunia pesantren mulai dari ucapan dan perbuatannya akan berpengaruh pada santri dan lingkungan sekitar.
2. Santri: unsur kedua yang tak kalah penting dari keberlangsungan kegiatan pondok pesantren. Jenis santri sendiri terdiri dari 2 yaitu *pertama*, santri mukim, santri yang rumahnya jauh dari lokasi pesantren dan harus menginap atau bermuqim selama berhari-hari bahkan bertahun-tahun untuk mengikuti kegiatan pondok pesantren. *Kedua*, santri kalong merupakan santri yang mempunyai tempat tinggal berada di dekat lokasi pondok pesantren. Kegiatan belajar mengajar dilakukan di pondok pesantren, apabila kegiatan berakhir, mereka akan kembali dirumah masing-masing.
3. Masjid: yang merupakan sentral dari keseluruhan kegiatan inti dilingkungan pesantren yang berkaitan dengan kegiatan ibadah, kajian rutin, shalat berjamaah.
4. Pondok: istilah lain dari asrama guna untuk menampung santri yang muqim. Keberadaan pondok dapat menjalin kedekatan antara santri dan kyai.
5. Pengajaran kita-kitab klasik: pengajian khazanah keilmuan agama yang bersumber dari kitab-kitab klasik. Dan pengajarannya disampaikan langsung oleh kyai melalui metode bandongan (metode tatap muka guru menjelaskan

santri mendengarkan) atau sorogan (santri membuat materi kemudian mendapat bimbingan dari kyai). Kedua metode sangat tidak asing dari dunia pondok pesantren karan dua hal itu merupakan ruh dari beberap elemen yang ada di pondok pesantren.<sup>17</sup>

**c. Tipologi pondok pesantren**

Beberapa tipologi pondok pesantren terbagi menjadi dua kelompok. Pertama, tipologi dibuat berdasarkan elemen yang dimiliki. Kedua, tipologi pesantren didasarkan pada lembaga pendidikan yang diselenggarakan. Sebagaimana yang telah kemukakan oleh Ali Anwar bahwa pada akhir abad ke 20 M pesantren terbagi menjadi 5 tipologi yaitu:

1. Pesantren yang terdiri dari masjid dan rumah kyai. Masjid digunakan tempat kegiatan belajar mengajar kemudian santri berdatangan ke masjid. Pesantren ini merupakan pesantren paling sederhana dan merupakan tingkat awal mendirikan pesantren.
2. Pesantren yang terdiri dari masjid, rumah kyai dan pondok menginap para santri.
3. Pesantren yang terdiri darai masjid, rumah kyai, dan pondok dengan pembelajaran sistem wetonan dan sorogan.

---

<sup>17</sup> Faisal Ismail, *Paradigma Kebudayaan Isalm, Studi Krisis dan Refleksi Historis* (Yogyakarta: Titian Ilahi Press, 1997 hlm 108

4. Tipe empat ini memiliki komponen yang tertera di nomer tiga dan memiliki lahan pertanian, kebun, peternakan.
5. Pondok pesantren yang berkembang dengan sistem modern, yang terdiri dari masjid, rumah kyai atau ustadz, pondok, madrasah atau sekolah umum.<sup>18</sup>

Sejalan berjalannya waktu Ali Anwar mengkhususkan lagi tipologi menjadi 3 bagian yaitu: *salafiyah*, *kholafiyah*, *asriyah*. Akan tetapi dari departemen keagamaan mengambil 2 tipologi saja yaitu *salafiyah* dan *kholafiyah*. *Salafiyah*, diberi batasan dengan menyelenggarakan atau mengutamakan pengajian atau pembelajaran kitab kuning dan tidak ada pendidikan formal. Untuk *kholafiyah* dan *asriyah* pendidikan formal yang menyelenggarakan pembelajaran umum dan kitab kuning atau kitab-kitab klasik.

## **B. Kajian pustaka relevan**

1. Pipin Desniati, 2017 dalam penelitiannya ditemukan bahwa untuk kepentingan perencanaan, penggunaan, akuntabilitas sistem pembiayaan pendidikan di PP darul Muttaqien belum menggunakan prinsip transparansi, partisipasi, dan akuntabilitas, kurangnya keterlibatan orang tua terkait pengelolaan keuangan sekolah. dalam penelitian ini pembiayaan di pendidikan harus sangat diperhatikan mulai dari surat keputusan sebagai landasan kebijakan atau sekolah serta adanya

---

<sup>18</sup> Ali Anwar, Pembaruan Pendidikan di Pesantren Lirboyo Kediri, Yogyakarta: pustaka pelajar, 2011 hlm 25-26

standar operasional prosedur agar memperoleh hasil kerja yang efektif dan efisien.

2. Nurmasiyah, 2015 dalam penelitian ini pengelolaan pembiayaannya dilakukan dengan konsep khas pesantren yang dikembangkan dengan restruksiasi secara profesional, modern, serta memiliki komitmen yang nyata dalam usaha mandiri pesantren. Sehingga lembaga tidak ada ketergantungan penuh dengan anggaran operasional pemerintah.
3. Mela Arina, 2020 dalam penelitiannya pembiayaan di pondok pesantren dilakukan sesuai dengan fungsi manajemen mulai dari perencanaan pembiayaan, pelaksanaan pembiayaan yang meliputi menyusun pemasukan dan pengeluaran dana. Dalam penelitiannya pembiayaan pendidikan mengalami kendala pada minimnya dana operasional akan tetapi dari pondok pesantren mengambil upaya dengan usaha untuk menambah pemasukan.
4. Dwi Febryani Alfiningsih, 2018. Dalam penelitiannya pengaruh pembiayaan pendidikan terhadap kualitas pendidikan dipengaruhi oleh sarana dan prasarana serta kualitas tenaga pendidikan. Pembiayaan pendidikan digunakan sesuai dengan tahapan dan prosedur yang ada sehingga kepala sekolah mengerti dalam menggunakan pembiayaan pendidikan.

### **C. Kerangka berfikir**

Pembiayaan pendidikan merupakan konsepsi berpikir secara global, umum dan menyeluruh sebagai wujud implementasi

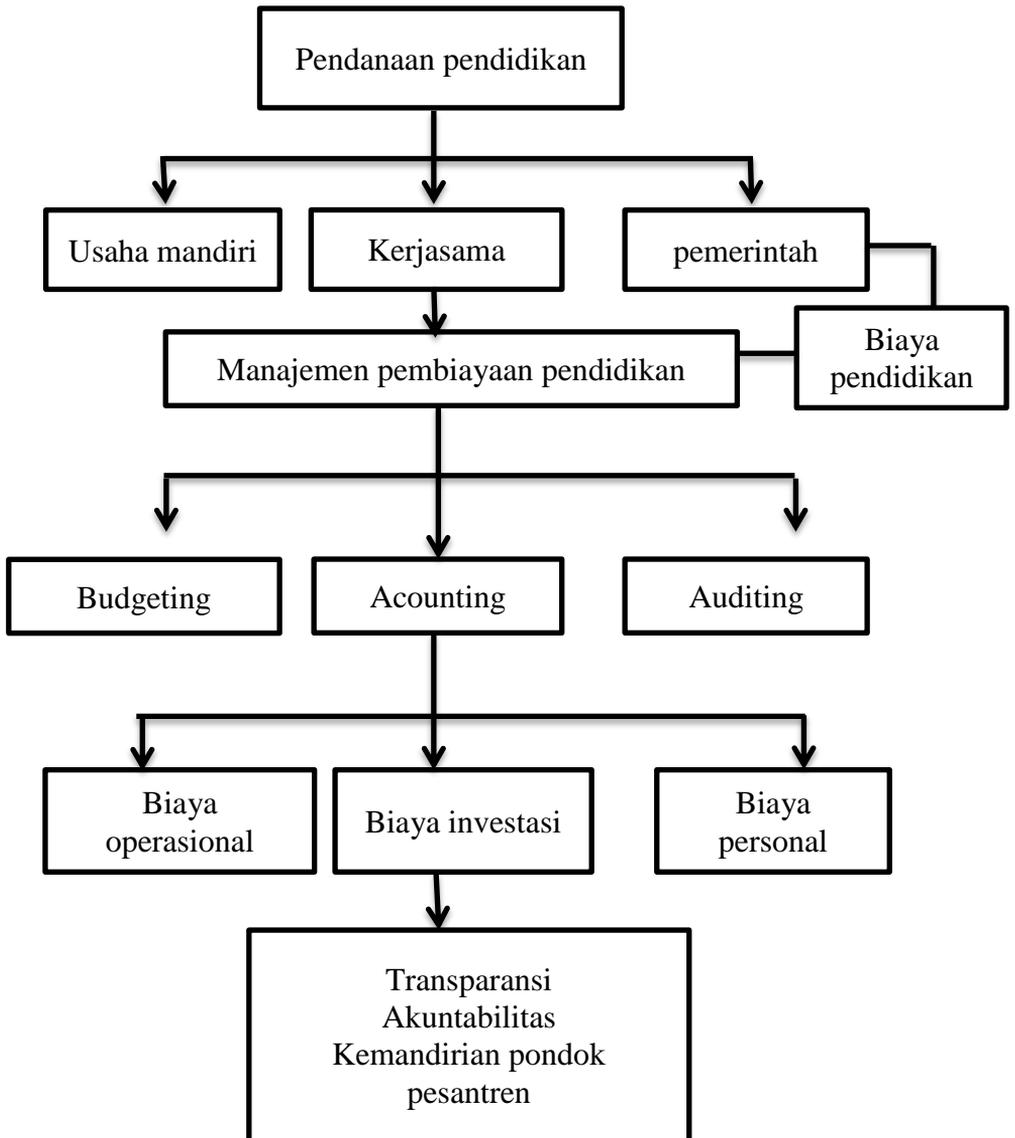
dari berbagai regulasi, kebijakan, aturan, dan program berkenaan dengan manajemen keuangan pendidikan, anggaran pendidikan, pendanaan pendidikan, pembiayaan pendidikan dan berbagai sumber daya pendidikan lainnya yang secara langsung menunjang efektivitas dan efisiensi layanan pendidikan.

Sumber daya pendidikan yang dimaksud dan dipandang sebagai instrumen produksi atau proses yang menentukan terselenggaranya atau tidak proses pendidikan adalah faktor uang. Konsepsi berpikir manusia dalam berbagai aktivitas dari dulu memandang uang memiliki peran strategis sepertinya peribahasa (wisdom word) yang menyatakan uang memang bukan segalanya, tapi jangan lupa, segalanya butuh uang dalam mengelola lembaga pendidikan.

Lembaga pendidikan juga tidak mungkin mencapai target tinggi, menjadi yang terbaik, menjadi yang bermutu, memiliki reputasi bagus dan banyak lagi label prestasi yang ingin dicapai. Tentunya keyakinan saya dan banyak pihak lainnya berpikir tidak mungkin bisa diwujudkan tanpa dukungan uang yang memadai, apalagi tidak didukung dengan pengelolaan yang baik. Oleh sebab itu sumber daya uang sangat menentukan capaian dan targetnya bisa terwujud jika dikelola dengan professional, berkeadilan, berkecukupan, dan berkelanjutan.

## Bagan 2. 1

### Kerangka berfikir



## BAB III

### METODE PENELITIAN

#### A. Jenis dan pendekatan penelitian

Penelitian ini menggunakan metode penelitian kualitatif. metode kualitatif merupakan metode penelitian yang digunakan untuk meneliti pada kondisi objek yang alamiah, dimana peneliti sebagai instrument kunci, teknik pengumpulan data dilakukan secara triangulasi, analisis data bersifat induktif dan hasil penelitian kualitatif lebih menekankan makna daripada generalisasi.<sup>19</sup>

Penelitian kualitatif memiliki karakteristik, di antaranya:

- a. Penelitian kualitatif memiliki latar alamiah dengan sumber data yang langsung dan instrument kuncinya adalah penelitinya.
- b. Memiliki sifat deskriptif.
- c. Bekerja pada focus.

Peneliti memilih pendekatan kualitatif dengan alasan obyek yang kan diteliti langsung dalam latar yang wajar serta bertujuan untuk mengkaji, memahami, dan mngahyati dengan seksama secara mendalam. Penelitian ini tentang bagaimana

---

<sup>19</sup> Sugiyono, *Memahami Penelitian Kualitatif*, (Bandung: ALFABETA, 2010) hlm 1

manajemen pembiayaan pendidikan pondok pesantren Al-Mawaddah Kudus.

## **B. Tempat dan Waktu Penelitian**

Tempat penelitian dilaksanakan di Pondok Pesantren Al-Mawaddah Kudus yang berda di desa Honggosoco Kecamatan jekulo Kabupaten Kudus. utamanya yang berhubungan dengan manajemen pembiayaan pendidikan di pondok pesantren. Meliputi tahap bagaimana peran pengasuh dalam mengupayakan dan mengelola sumber dana pembiayaan pendidikan yang diperoleh pondok pesantren Al-Mawaddah Kudus. Untuk waktu penelitian dimulai 15 Juni-21 Juni 2022. Dalam menentukan pemilhan lokasi penelitian, peneliti sudah melalu beberapa pertimbangan:

- a. Pondok pesantren Al-Mawaddah Kudus memiliki fasilitas penunjang usaha mandiri untuk upaya sumber dana pendapatan pondok pesantren.
- b. Pondok pesantren Al-Mawaddah Kudus memiliki struktur organisasi yang mampu berkoordinasi secara langsung dengan pengasuh terkait sistem pengelolaan sumber dana pembiayaan pondok pesantren
- c. Pondok pesantren Al-Mawaddah Kudus merupakan satu-satunya pondok pesantren yang memiliki usaha mandiri di Kudus. Para santrinya dibekali bebrapa skill tentang wirausaha dan santri terlibat dalam pengembangan usaha mandiri.

## **A. Sumber Data**

Data yang diperoleh di dalam penelitian ini bersumber data kebijakan pemerintah, buku, dan bahan bacaan, yang sesuai dengan pembahasan manajemen pembiayaan pendidikan di pondok pesantren Al-Mawaddah Kudus.

### **a. Sumber data primer**

Sumber data primer merupakan sumber data yang didapat secara langsung dari informan maupun lokasi penelitian. Data primer diperoleh peneliti dengan melakukan wawancara secara langsung, observasi dan dokumentasi yang berkaitan dengan manajemen pendidikan entrepreneurship dalam meningkatkan mutu pembiayaan pendidikan.

Yang dimulai dari input, proses, sampai dengan output di pondok pesantren Al Mawaddah Kudus. Adapun perolehan data diperoleh dari pengasuh pondok pesantren dan santri yang terlibat didalam kegiatan pengelolaan pembiayaan pendidikan di pondok pesantren Al-Mawaddah Kudus

### **b. Sumber data sekunder merupakan data yang diperoleh secara tidak langsung oleh informan. Data sekunder diperoleh dari Al-Qur'an, hadist, dan sumber bacaan seperti buku, jurnal, dan undang-undang. Data sekunder ini akan membantu menunjang pada data primer yang diperoleh.**

### **C. Fokus penelitian**

Dalam penelitian kualitatif ini peneliti memfokuskan penelitian pada suatu hal yang berkaitan dengan manajemen pembiayaan pendidikan di pondok pesantren Al-Mawaddah Kudus. Berkaitan dengan luasnya permasalahan yang akan diteliti, peneliti memfokuskan pada aspek pengupayaan sumber dana dan pengelolaan pembiayaan di pondok esantren Al-mawaddah Kudus. Sehingga hasil akhirnya akan berjalan sesuai dengan tujuan dan manfaat penelitian.

### **D. Teknik pengumpulan data**

Pengumpulan data dilakukan dalam rangka pembuktian hipotesis. Oleh karena itu butuh ditetapkan tata cara pengumpulan data yang cocok dengan variabel, agar memperoleh data yang valid dan dapat dipercaya. Dalam teknik pengumpulan data fase terpenting yang harus dilakukan oleh peneliti. Berkaitan dengan dilakukannya penelitian kualitatif, peneliti menggunakan tiga cara untuk mengumpulkan data, yaitu: observasi, wawancara dan dokumentasi.

#### **a. Observasi**

Teknik observasi merupakan kemampuan seseorang untuk melakukan pegamatan melalui hasil kera panca indra mata, telinga, dan organ tubuh lainnya. Obesrvasi menjadi bagian terpenting dalam penelitian yang harus dilakukan peneliti.

Penelitian ini, menggunakan metode: interview informal, observasi langsung ke lapangan melalui pengamatan langsung dan mencatat apa yang ditemukan di lapangan dengan menggunakan alat bantu berupa buku catatan, kamera, perekam suara. Dengan metode ini peneliti dapat melihat berbagai kegiatan yang terjadi secara langsung atau hal-hal yang berkaitan Manajemen Pembiayaan Pendidikan di Pondok Pesantren Al-Mawaddah Kudus. Data yang diperoleh oleh peneliti dari teknik observasi, diantaranya:

1. Mengamati pengupayakan sumber dana melalui pada usaha mandiri 27 April 2022
2. Mengamati keadaan lingkungan pondok pesantren dan usaha mandiri yang diciptakan pondok pesantren Al-Mawaddah Kudus 27 April 2022
3. Menganalisis segala sistem anggaran yang terdapat di pondok pesantren Al-Mawaddah Kudus

#### b. Wawancara

Dalam penelitian ini, peneliti menggunakan teknik wawancara tidak terstruktur. Dengan menggunakan teknik ini, pewawancara dengan informannya melakukan wawancara secara informal dengan bentuk pertanyaan yang diajukan bergantung dengan spontanitas pewawancara. Metode ini digunakan untuk mendapatkan gambaran yang komprehensif mengenai aktivitas

dan upaya yang dilakukan pengasuh, pengurus, santri pondok pesantren Al mawaddah Kudus.

Penelitian ini peneliti melakukan wawancara untuk memperoleh data dengan cara tanya jawab:

1. Pengasuh pondok pesantren Al-Mawaddah Kudus sebagai pimpinan dalam pengelolaan pembiayaan pondok pesantren lebih khususnya pada bagaimana pengupayaan sumber dana.
2. Pengurus pondok pesantren Al-Mawaddah Kudus sebagai pelaksana dalam menjalankan layanan adminitrasi dalam pengelolaan pembiayaan pondok pesantren.
3. Santri pondok pesantren Al-Mawaddah Kudus sebagai pelanggan pengupayaan sumber dana dan pembiayaan pondok pesantren.

c. Dokumentasi

Metode ini merupakan pelengkap dari metode observasi dan wawancara yang sudah dilakukan. Dokumen yang merupakan sumber data yang bukan manusia, peneliti dapat memperoleh data bukan dari orang, akan tetapi dari sumber tertulis atau dari dokumen yang ada pada informan dalam peninggalan budaya, karya seni dan karya pikir. Prosedur ini digunakan untuk mengumpulkan informasi tentang sejarah singkat, visi dan misi, struktur organisasi, data ustad, data santri pondok pesantren Al mawaddah Kudus.

Dalam penelitian ini, peneliti mengumpulkan sebanyak-banyak dokumen untuk mendukung data penelitian terlebih tentang laporan keuangan, perencanaan keuangan, hasil audit keuangan, serta dokumentasi upaya pondok pesantren dalam pengupayaan sumber dana pada penelitian manajemen pembiayaan pendidikan di pondok pesantren al-Mawaddah Kudus.

#### **E. Uji keabsahan data**

Uji keabsahan data merupakan suatu pembuktian yang telah diamati oleh peneliti sesuai dengan apa yang sesungguhnya terjadi dilapangan kemudian dipertanggungjawabkan kebenarannya. Untuk menguji keabsahan data yang telah dikumpulkan. Peneliti mengguakan tiga teknik triangulasi data. Teknik triangulasi dilakukan agar peneliti dapat mengecek keabsahan data dengan memanfaatkan suatu data sebagai pembanding terhadap data yang lain. Triangulasi juga digunakan untuk memantapkan validitas dan reabilitas data yang dianalisis di lapangan. Adapun triangulasi ang digunakan peneliti, sebagai berikut:

##### **a. Triangulasi teknik**

Triangulasi teknik dilakukan dengan cara mengecek data kepada sumber yang sama dengan teknik yang berbeda. Misalnya, data yang diperoleh dengan wawancara kemudian dicek dengan observasi dan dokumentas. Apabila mnghasilkan data yang

berbeda-beda, maka peneliti melakukan diskusi lebih lanjut kepada sumber informasi untuk memastikan kebenaran.

### **b. Triangulasi sumber**

Triangulasi sumber dilakukan dengan cara mengecek data yang telah didapatkan melalui beberapa sumber. Peneliti menguji informasi dengan cara mencari info dengan sumber yang berbeda.

### **c. Triangulasi waktu**

Triangulasi waktu dilakukan dengan cara penggunaan waktu dalam pengecekan melalui wawancara, observasi untuk pengambilan data atau informasi.<sup>20</sup>

## **F. Teknik analisis data**

Analisis data merupakan proses mencari dan menyusun secara sistematis data yang diperoleh dari hasil wawancara, catatan lapangan, dokumentasi, dengan mengorganisasikan ke dalam kategori kemudian menjabarkan ke dalam unit-unit dan melakukan sintesa, menyusun ke dalam pola, memilih bagian penting yang akan dipelajari dan membuat kesimpulan agar mudah dipahami.<sup>21</sup>

Pada saat wawancara, peneliti sudah melakukan analisis terhadap jawaban yang diwawancarai. Bila jawaban yang

---

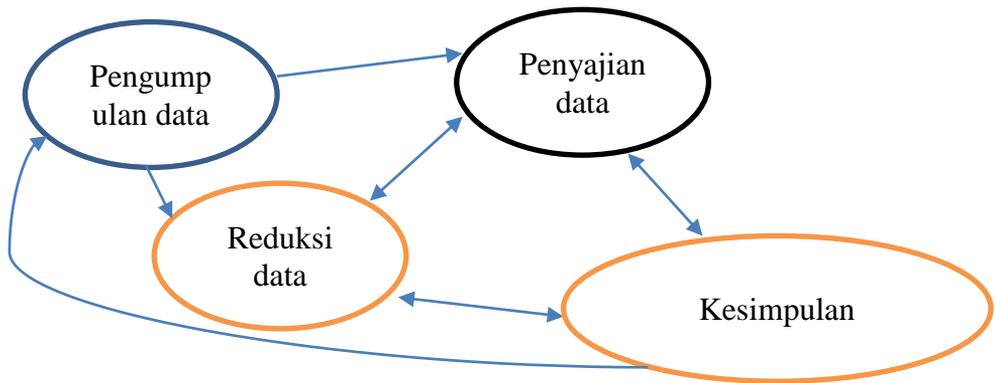
<sup>20</sup> Umar Sidiq dan Miftachul Choiri, Metode Penelitian Kualitatif Bidang Pendidikan, Ponorogo: Nata karya, 52019 hlm 94-95

<sup>21</sup> Sugiyono, ... hlm 244

diwawancarai setelah dianalisis kurang memuaskan, maka peneliti akan mengajukan pertanyaan lain sampai memperoleh data yang kredibel.

Dalam teknik analisis data ini, peneliti menggunakan model yang digunakan oleh Miles dan Huberman. Skema yang dilakukan adalah seperti gambar di bawah ini:

**Gambar 3. 1**  
**Teknik analisis data**



a) Reduksi data (*data reduction*)

Reduksi data merupakan merangkum, memilih hal-hal yang pokok, memfokuskan pada hal-hal yang penting, kemudian dicari tema dan polanya. Adanya reduksi data

dikarenakan, dalam meneliti, peneliti akan mendapatkan data yang banyak dan relative beragam dan bahkan sangat rumit.<sup>22</sup>

Dengan menggunakan reduksi data, peneliti akan mendapatkan gambaran yang lebih jelas, dan mempermudah dalam pengumpulan data. Dalam hal ini peneliti akan memperoleh data dari hasil wawancara, dokumentasi dan observasi lapangan yang berkaitan dengan manajemen pembiayaan pendidikan yang didalamnya memuat pendanaan, pengupayaan sumber dana, pengelolaan pembiayaan pendidikan. Tujuan adanya dari reduksi mempermudah pemahaman terhadap data yang diperoleh.

b) Penyajian data (*data display*)

Langkah selanjutnya yang harus dilakukan, setelah melakukan reduksi data adalah penyajian data atau *display* data. Penyajian data berfungsi untuk mempermudah dan memahami apa yang terjadi. Selain itu, juga untuk merencanakan kerja selanjutnya berdasarkan apa yang telah didapatkan.<sup>23</sup>

Dalam penyajian data pada penelitian kualitatif peneliti akan menggunakan tabel serta teks naratif yang menjelaskan secara detail dan rinci hasil catatan lokasi penelitian. Data yang akan disajikan diantaranya: profil

---

<sup>22</sup> Djam'an Satori dan Aan Komariah,.. hlm 218

<sup>23</sup> Djam'ah Satori dan Aan Komariah,hlm 219

pondok pesantren, visi misi pondok pesantren, sarana dan prasarana, santri, kondisi usaha mandiri yang telah dibangun, laporan pendanaan, laporan keuangan. Dan yang berkaitan dengan manajemen pembiayaan pendidikan yang meliputi aspek pengupayaan pendanaan dan pengelolaan pembiayaan pendidikan

c) Menarik kesimpulan dan verifikasi (*conclusion drawing and verification*)

Penarikan kesimpulan adalah tahap akhir dalam rangkaian analisis data kualitatif. kesimpulan merupakan temuan baruyang sebelumnya belum pernah ada. Penyajian temuan berupa deskripsi atau gambaran suatu obyek yang sebelumnya masih kurang jelas setelah diteliti menjadi jelas karena di dukung dengan data-data yang akurat sehingga menjadi kesimpulan yang kredibel.

Melalui kesimpulan tersebut, mungkin dapat menjawab rumusan masalah yang sudah peneliti buat, yaitu bagaimana pengupayaan pendanaan dan pengelolaan pembiayaan dalam bahasan penelitian tentang manajemen pembiayaan pendidikan di pondok pesantren Al Mawaddah Kudus

## BAB IV

### DESKRIPSI DAN ANALISIS DATA

#### A. Gambaran Umum Objek Penelitian

##### 1. Sejarah Pondok Pesantren Al-Mawaddah

Keberadaan suatu pesantren tidak lahir begitu saja, akan tetapi sering kali karena berbagai hal yang menyebabkan dan menuntut keberadaannya. Demikian juga dengan Pondok Pesantren Al-Mawaddah Jekulo-Kudus, dimana kemunculannya atau berdirinya karena adanya komitmen yang besar dari penasuhnya untuk mengamalkan ilmunya pada masyarakat. Serta adanya tuntutan perkembangan masyarakat dan tingkat pemikiran terhadap ilmu pengetahuan, dan masa depan dalam suatu kehidupan. Sehingga santrinya nanti memperoleh/mendapat sesuatu yang bermanfaat.

Pondok Pesantren Al-Mawaddah Jekulo-Kudus ini berdiri karena adanya perjuangan dan ide dasar pemikir yang konsekuen dengan taraf keilmuan yang dimiliki dan tanggung jawab yang besar terhadap nasib bangsa dan generasi penerus. KH. Sofyan Hadi memberikan alur pemikiran mengapa pesantren Al-Mawaddah (yang identik dengan pesantren *entrepreneurship*) menjadi pilihannya.

Sejarah awal berdirinya Pondok Pesantren Al-Mawaddah Jekulo-Kudus diperkirakan sekitar tahun 2008

yang dilatarbelakangi oleh tekad dan komitmen KH. Sofyan Hadi, Lc., MA. Alumni S1 Fakultas Syari'ah Wal-Qanun Al-Azhar Kairo, kemudian S2 *Fakultas Interreligious and Cross-Cultural Studies* UGM Yogyakarta. Tentunya KH. Sofiyani Hadi tidak sendirian, karena semua didorong oleh tekad dan komitmen istrinya juga HJ. Siti Khotijah, *al-hafidzah*, Alumni Pondok Pesantren Yanbu'ul Qur'an Kudus. Dengan tujuan untuk mengabdikan kepada Allah dengan menggunakan dakwah. Dengan tekad tersebut dibantu oleh sekelompok orang salah satunya adanya orang tuanya sendiri.

Mula-mula kegiatan yang ada hanyalah pengajian rutin setiap hari ahad Serta sema'an Al-Qur'an yang langsung dibaca oleh Umi Khodijah , hal itu bertepatan pada tahun 2007. Jama'ah yang ada sekitar 50. Setelah berkembang lama, maka tahun 2008 , menjadi sangat banyak sekitar 100-200 orang yang ngaji. Pengajian dan majlis tersebut menggunakan system modern yaitu menggunakan multimedia, termasuk proyektor dan lain-lain. Tapi hal itu tidak bertahan lama, karena tekad dan komitmen maka Pondok Pesantren Al-Mawaddah dibangun. Dengan ide dan pemikiran KH. Sofiyani Hadi, Pesantren Al-Mawaddah Menjadi besar mulai tahun 2008.<sup>24</sup>

---

<sup>24</sup> Wawancara kepada KH Sofyan Hadi, LC., MA. Beliau merupakan pengasuh Pondok Pesantren Al-Mawaddah Jekulo-Kudus , Tanggal 8 Desember 2013.

Pondok Pesantren Al-Mawaddah dalam menyajikan pendidikan yaitu saling membutuhkan antara pendidikan formal dan non formal, dengan spesifikasi tujuan adanya dari perubahan dari tidak bisa menjadi bisa, adapun yang menjadi pokok pendidikan di lembaga ini adalah pembelajaran yang didasarkan pada pendidikan Islam itu sendiri yaitu menekankan pada ketiga hal yaitu, fisik-materiil, ruhani-spiritual dan mental-emosional. Atau dalam hal ini *entrepreneurship, leadership* dan *spiritual*.

Pondok Al-Mawaddah ini, berada dibawah naungan yayasan Al-Mawaddah yang didalamnya terdapat majlis ta'lim, Pusat pelatihan dan pengembangan SDM, dengan lembaga Mawaddah Centre, for Training and Choaching. Kegiatan Agrobisnis, bekerjasama dengan CV. Amanah, P4S (Pusat Pelatihan Pertanian Pedesaan Swadaya) dan LM3 (Lembaga Mandiri dan Mengakar di Masyarakat), Koperasi Wanita : Koperasi Madania dan Koperasi Rowo Tani, CV. Brilian Media Utama (Penerbitan dan Percetakan), CV. Namira Tour (Biro Wisata, Haji dan Umroh).

## **2. Letak geografis**

Pondok Pesantren Al-Mawaddah terletak di desa Honggosoco Rt 06 Rw 01 kecamatan jekulo kabupaten kudus. Pondok Pesantren Al-Mawaddah terletak bersebelahan

dengan rumah pengasuhnya di samping jalan menuju kampus STAIN kudus sehingga mudah sekali dijangkau. Dari semua wilayah yang ingin belajar di Pondok Pesantren Al-Mawaddah.<sup>25</sup> Secara geografis, letak Pondok Pesantren Al-Mawaddah, berbatasan dengan:

- a. Wilayah sebelah utara, berbatasan dengan sawah dan ladang yang sangat luas.
- b. Wilayah sebelah timur, berbatasan dengan rumah penduduk dan apotik.
- c. Wilayah sebelah selatan, berbatasan dengan masjid Baitul mu'minin.
- d. Wilayah sebelah barat, berbatasan dengan rumah kiai Miftahuddin dan MTS-MA Hasyim Asy'ari 03 Honggosoco, Jekulo, Kudus.<sup>26</sup>

### **3. Visi dan Misi**

#### **Visi:**

Pondok Pesantren Al-Mawaddah Jekulo-Kudus dalam eksistensinya di dunia pendidikan memiliki visi yaitu : Mencetak insan yang bertaqwa, berakhlak mulia, berilmu amaliyah, beramal ilmiah, kreatif, trampil, mampu berkompetisi dalam era global berdedikasi tinggi dalam

---

<sup>25</sup> Hasil Dokumentasi Pondok Pesantren Al-Mawaddah Jekulo Kudus, dikutip pada tanggal 16 April 2013

<sup>26</sup> Data diperoleh dari hasil observasi di Pondok Pesantren Al-Mawaddah Jekulo Kudus, Pada tanggal 16 April 2013

agama dan bangsa. Serta menjadi mawaddah (kasih sayang) dalam menjalankan sesuatu.<sup>27</sup>

**Misi:**

Agar visi tersebut dapat terwujud, maka ada misi yang mendukung. Hal itu di ambil dari kata “Mawaddah” yang mengandung akronim.

- *M* → *Motivation*.

Artinya mendidik santri untuk menjadi seorang muslim yang berakhlak mulia, memiliki kecerdasan, ketrampilan dan sehat lahir batin sebagai warga yang berpancasila dengan motivasi taat pada Tuhan dan Utusan-Nya.

- *A* → *Awareness (Kesadaran Manusia)*.

Artinya mendidik santri untuk menjadi manusia muslim sebagai kader-kader ulama’ dan mubaligh yang berjiwa ikhlas, tabah, tangguh dalam mengamalkan syari’at agama Islam secara utuh serta trampil dalam berwirausaha dengan ketulusan dan keikhlasan pada Tuhan.

- *W* → *Wisdom*.

Artinya mendidik santri untuk memperoleh pribadi serta mempertebal semangat kebangsaan sehingga menumbuhkan manusia seutuhnya yang dapat

---

<sup>27</sup> Data diperoleh dari hasil observasi di Pondok Pesantren Al-Mawaddah Jekulo Kudus, Pada tanggal 16 Januari 2022

membangun dan bertanggung jawab kepada bangsa dan Negara secara bijaksana.

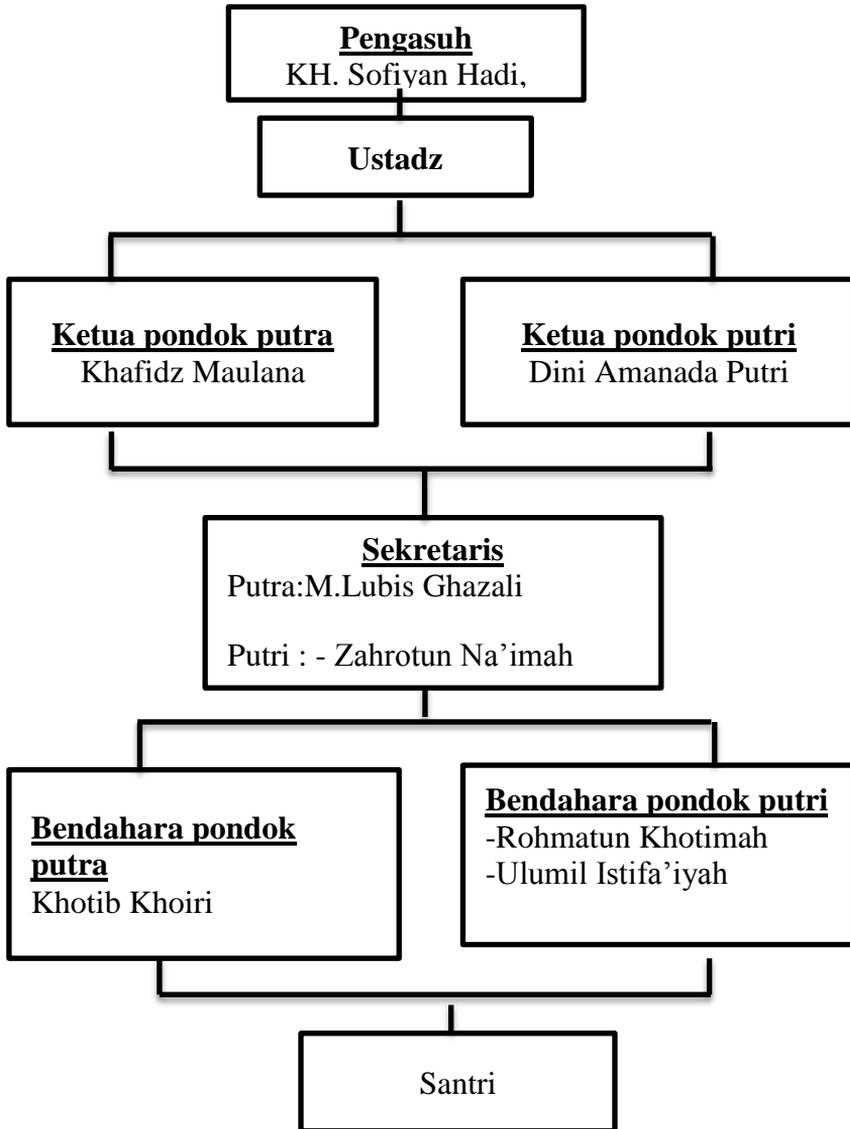
- $A \rightarrow$  *Attitude*.  
Mendidik santri untuk memperoleh pribadi dan sikap yang agamis Serta menyeimbangkan antara ilmu dan keterampilan.
- $D \rightarrow$  *Dream*.  
Artinya mendidik santri untuk memperoleh pribadi serta dan mempunyai impian yang nyata.
- $D \rightarrow$  *Dignity* (Kehormatan),  
Artinya mendidik santri untuk menjaga kehormatan, dimanapun dia berada apapun yang terjadi.
- $A \rightarrow$  *Action*.  
Artinya, mendidik santri untuk semangat menjalankan dream yang sudah ditetapkan atau sudah direncanakan.
- $H \rightarrow$  *Hospitality*.  
Artinya, mendidik santri untuk rendah hati pada semua.

#### **4. Struktur Organisasi**

Suatu pendidikan tidak akan berjalan tanpa adanya pemegang utama dalam mengatur semua komponen yang ada di pendidikan. Dari struktur organisasilah yang mengubungkan antara fungsi, tanggung jawab dalam pelaksanaan pendidikan. Berikut struktur organsasi pondok pesantrnAl-Mawaddah Kudus:

## Bagan 4. 1

### Struktur Organisasi



**5. Keadaan santri, Ustadz, dan Usaha Mandiri pesantren**

**Tabel 4. 1**

**Data Ustadz pondok pesantren Al-Mawadah Kudus**

| No | Nama Pengasuh dan Ustadz           |
|----|------------------------------------|
| 1  | KH. Sofiyani Hadi, Lc, M.A         |
| 2  | Nyai Hj. Siti Khotijah Al Hafidzah |
| 3  | Kiai Miftahuddin                   |
| 4  | Ustadz Nur Huda                    |
| 5  | Ustadz Nur Said                    |
| 6  | Ustadz Ersyad Qomar                |
| 7  | Ustadz Hayudin                     |
| 8  | Ustadzah Rif'atin Al Hafidzah      |
| 9  | Ustadzah Farida Ulyani             |

**Tabel 4. 2**

**Data Santri Pondok Pesantren Al-Mawaddah Kudus**

| Asal Daerah | Jenis Kelamin |       | Jumlah |
|-------------|---------------|-------|--------|
|             | Putra         | Putri |        |
| Kebumen     | -             | 1     | 1      |
| Demak       | 2             | 1     | 3      |
| Purwodadi   | 1             | 1     | 2      |
| Pati        | 3             | 8     | 11     |

|           |   |    |    |
|-----------|---|----|----|
| Jepara    | 4 | 3  | 7  |
| Kudus     | 1 | 5  | 6  |
| Blora     | 2 | 10 | 10 |
| Brebes    | - | 1  | 1  |
| Rembang   | - | 1  | 1  |
| Palembang | 1 | -  | 1  |
| Jumlah    |   |    | 43 |

Pada umumnya pondok pesantren hanya digunakan untuk belajar ilmu agama dengan kitab kuning klasik, akan tetapi di Al-Mawaddah Kudus menyediakan Pusat pelatihan dan pengembangan SDM, dengan lembaga Mawaddah Centre, for Training and Choaching.

## **B. Deskripsi Data**

### **1. Pendanaan pendidikan di pondok pesantren Al-Mawaddah Kudus**

Terkait dengan pendanaan di pondok pesantren Al-Mawaddah Kudus sebagaimana yang dijelaskan oleh Dini Amanda selaku ketua pondok di pondok pesantren Al-Mawaddah Kudus bahwa:

“Pendanaan pendidikan di pondok pesantren al-Mawaddah Kudus berasal dari pemerintah, usaha mandiri, kerjasama pada masyarakat. Terkait usaha mandiri di Al-Mawaddah Kudus sekarang sudah terdapat dua usaha tokoh,

fasilitas outbond eduwisata mawaddah, pertamini, usaha kedai es coklat nyoklat. Usaha tersebut dikelola langsung oleh pondok pesantren dan hasilnya pun dinikmati oleh pondok pesantren dan santri.”<sup>28</sup>

Tidak hanya pada ketua pondok, penulis juga mewawancarai Ulumil Istifaiyah selaku pengurus bendahara untuk mengetahui secara rinci mengenai sistem pendanaan pada pondok pesantren al-Mawaddah Kudus.

“Untuk tugas bendahara sendiri hanya mengelola keuangan syahriyah perbulan santri, untuk hasil dari usaha mandiri berkaitan langsung dengan pengasuh pondok.”<sup>29</sup>

Dari hasil observasi dokumentasi yang peneliti peroleh terkait pendanaan pendidikan yang di hasilkan melalui syahriyah perbulan terdapat rincian sasaran antara lain untuk menunjang listrik, kas untuk pemberdayaan, ustadz, wifi, hafiah, dan santunan. Disamping merupakan rincian dari syahriah yang dibebankan oleh santri sebesar Rp 35.000 pada setiap bulannya.

Terkait pendanaan yang berasal dari kerjasama merupakan pendanaan yang sifatnya tidak mengikat adapun

---

<sup>28</sup> Wawancara dengan Dini Amanda selaku ketua pondok pesantren al-Mawaddah Kudus, pada hari Minggu 29 Mei 2022 pukul 12.36 WIB diruang kantor pengurus Pondok Pesantren al-Mawaddah Kudus

<sup>29</sup> Wawancara dengan Ulumil Istifaiyah selaku bndahara pondok pesantren al-Mawaddah Kudus, pada hari Minggu 29 Mei 2022 pukul 12.36 WIB diruang kantor pengurus Pondok Pesantren al-Mawaddah Kudus

Kerjasama itu bersumber dari CV. Amanah, P4S (Pusat Pelatihan Pertanian Pedesaan Swadaya) dan LM3 (Lembaga Mandiri dan Mengakar di Masyarakat), Koperasi Wanita : Koperasi Madania dan Koperasi Rowo Tani, CV. Brilian Media Utama (Penerbitan dan Percetakan), CV. Namira Tour (Biro Wisata, Haji dan Umroh).

Hal ini juga disampaikan oleh Dini Amanda selaku ketua pondok pesantren Al-Mawaddah Kudus “selain sumber dana dari usaha mandiri di pondok pesantren Al-Mawaddah Kudus juga memiliki kerja sama antara DPU,yang kebetulan organisasi tersebut juga di ikuti oleh ibu nyai pada setiap kali ada pertemuan diselenggarakan di pondok pesantren Al-Mawaddah Kudus. DPU tersebut memberikan donator dengan memberikan infaq seikhlasnya.untuk penunjang kegiatan harlah dan santunan yatim piatu"

Dengan adanya beberapa usaha mandiri segala bentuk kegiatan kewirusahaan sangat menunjang dalam peningkatan mempengaruhi *skill* santri. Hal ini dijelaskan oleh pengasuh pondok bapak Sofyan Hadi melalui wawancara

“Tentu dalam pengupayaan pendanaan pendidikan disektor usaha mandiri kegiatannya melibatkan santri untuk mengembangkan usaha dan kerjasama agar kegiatan tersebut dapat terus berjalan. Salah satunya yaitu fasilitas usaha eduwisata, banyak berbagai lembaga sekolah anak yang

berkunjung untuk mengikuti kegiatan eduwisata. Untuk tugas utama santri ketika eduwisata menjadi trainer motivasi untuk anak-anak, menjadi *trainer parenting* untuk orang tua yang mendampingi, sebagai pemandu wisata yang ada dalam pondok pesantren.”

Dari data observasi dan dokumentasi unit usaha yang dikembangkan pesantren ini, memberi banyak manfaat kepada santri, diantaranya: santri dapat belajar *marketing* sebagai praktek berwirausaha, santri akan memiliki pengalaman menjadi *trainer* sehingga mampu mengasah *public speaking*, dan santri akan mendapatkan *income* dari *marketing* yang mereka usahakan, sehingga santri dapat belajar hidup mandiri.

“Hasil dari usaha mandiri yang berkontribusi langsung dengan santri akan digunakan untuk pengembangan pondok pesantren dalam menunjang kegiatan yang telah direncanakan, dan santri juga mendapat 5-10% dari perolehan dana usaha tersebut.”

**Tabel 4. 3**

**Sasaran pendanaan pendidikan**

| No | Sumber dana  | Sasaran                                     |
|----|--|---|
| 1. | Usaha mandiri<br>- Toko<br>Mawaddah<br>- Pertamina | Pondok pesantren,<br>harlah, santunan yatim |

|    |   |   |
|----|---|---|
|    | - Kedai es<br>nyoklat                               | piatu,santri.   |
| 2. | Kerjasama<br>-eduwisata                             | Pondok<br>pesantren,<br>harlah, santunan<br>yatim<br>piatu,santri |
| 3. | Pemerintah<br>-Biaya Operasioanl<br>Penyelenggaraan | Pondok<br>pesantren   |
| 4. | Syahriyah perbulan                                  | Listrik, wifi,<br>harlah, santunan<br>yatim piatu, kas.           |

Adapun bentuk rekapan laporan penghasilan untuk melihat seberapa besar perolehan *income* pendanaan dari usaha mandiri sebagai berikut:

1. Outbound Eduwisata “Mawaddah”

Pada usaha mandiri outbond ini tarif harga di hitung peranak dalam setiap rombongan dengan ditawarkan dengan beberapa paket diantaranya:

- a. Paket 30.000 per anak

Fasilitas : *welcome drink, outbond and fun games*, melukis celengan(hasil dibawa pulang), tangkap ikan

b. Paket 40.000 per anak

Fasilitas: motivasi belajar, *welcome drink, outbond and fun games*, melukis celengan, *flying fox*, tangkapikan atau renang.

c. Paket 50.000

Fasilitas : motivasi belajar, *welcome drink, outbond and fun games*, melukis celengan, *flying fox*, tangkap ikan atau renang, makan siang.

**Tabel 4. 4**

***Income dari hasil kunjungan eduwisata***

| <b>No</b>    | <b>Bulan</b> | <b>Kunjungan</b> | <b>Pendapatan</b>  |
|--------------|--------------|------------------|--------------------|
| 1.           | Januari      | -                | -                  |
| 2.           | Februari     | TK Pertiwi       | 750.000            |
| 3.           | Maret        | RA Sirojul Munir | 1.750.000          |
|              | April        | RA Darul Muqomah | 750.000            |
| <b>Total</b> |              |                  | <b>Rp2.250.000</b> |

2. Usaha mandiri penjualan kedai es coklat

**Tabel 4. 5**

***Income dari hasil usaha mandiri kedai coklat***

| <b>No</b>    | <b>Bulan</b> | <b>Pendapatan</b>   |
|--------------|--------------|---------------------|
| 1.           | Januari      | Rp 150.000          |
| 2.           | Februari     | Rp. 300.000         |
| 3.           | Maret        | RP. 250.000         |
| 4.           | April        | Rp. 300.000         |
| <b>Total</b> |              | <b>Rp 1.000.000</b> |

3. Hasil usaha mandiri pertamini

**Tabel 4. 6**

***Income dari hasil usaha mandiri pertamini***

| No           | Bulan    | Pendapatan          |
|--------------|----------|---------------------|
| 1.           | Januari  | Rp 350.000          |
| 2.           | Februari | Rp 450.000          |
| 3            | Maret    | Rp 500.000          |
| 4            | April    | Rp 400.000          |
| <b>Total</b> |          | <b>Rp.1.700.000</b> |

4. Hasil usaha mandiri toko “Harmoni al-Mawaddah”

**Tabel 4. 7**

**Rekapan Pendapatan pondok dan Santri dalam Wirausaha di toko Harmoni Al-Mawaddah pada bulan April**

| <b>No.</b> | <b>Nama</b>          | <b>Perolehan usaha</b> | <b>Pendapatan santri</b> |
|------------|----------------------|------------------------|--------------------------|
| <b>1.</b>  | Ani Amalia           | Rp. 323.000            | Rp. 107.000              |
| <b>2.</b>  | N. H. Rohmah         | Rp. 490.000            | Rp. 86.000               |
| <b>3.</b>  | Muhammad Luthfi Syaf | Rp. 7.785.000          | Rp. 420.000              |
| <b>4.</b>  | Siti Nur Jannah      | Rp. 735.000            | Rp. 246.000              |
| <b>5.</b>  | Muhammad Saifudin    | Rp. 835.000            | Rp. 120.000              |
| <b>6.</b>  | Umi Latifatuz Zakiah | Rp. 597.000            | Rp. 464.000              |
| <b>7.</b>  | Eva Nafisatul N.H.   | Rp. 244.000            | Rp. 166.000              |
| <b>8.</b>  | Ayu Akhidatul M.     | Rp. 654.000            | Rp. 166.000              |
| <b>9.</b>  | Zahrotun Naimah      | Rp. 737.000            | Rp. 151.000              |
| <b>10.</b> | Siti Ulil Mustafidah | Rp. 391.000            | Rp. 278.000              |
| <b>11.</b> | Sholikhatun Muamala  | Rp. 320.000            | Rp. 118.000              |
| <b>12.</b> | Wardatun Nikmah      | Rp. 143.500            | Rp. 35.000               |
| <b>13.</b> | Mahfud Khoirudin     | Rp. 1.215.000          | Rp. 118.000              |
| <b>14.</b> | Ericha Puji Nanda    | Rp. 540.000            | Rp. 109.000              |
| <b>15.</b> | Muhammad Syukron     | Rp. 1.755.651          | Rp.                      |
| <b>16.</b> | Hafidz Maulana       | Rp. 250.000            | Rp. 171.000              |
| <b>17.</b> | Syariful Anam        | Rp. 455.000            | Rp. 127.000              |
| <b>18.</b> | Ahmad Zahir Faidloni | Rp. 318.000            | Rp. 123.500              |
| <b>19.</b> | Rohmatun Khotimah    | Rp. 365.000            | Rp. 143.000              |
| <b>20.</b> | Uswatun Khasanah     | Rp. 380.000            | Rp. 106.000              |
| <b>21.</b> | Dini Amanda          | Rp. 385.000            | Rp. 147.000              |
| <b>22.</b> | Khotib Khoiri        | Rp. 445.000            | Rp. 135.000              |

|                               |                          |                      |                      |
|-------------------------------|--------------------------|----------------------|----------------------|
| 23.                           | M Ulil Fahmi             | Rp. 485.000          | Rp. 103.000          |
| 24.                           | Ahmad Lubis<br>Ghozali   | Rp. 690.000          | Rp. 128.000          |
| 25.                           | Sri Fauziyah             | Rp. 737.000          | Rp. 126.000          |
| 26.                           | Azimatul Khoiriyah       | Rp. 405.000          | Rp. 167.000          |
| 27.                           | Muhammad Aliul<br>Munif  | Rp. 310.000          | Rp. 100.000          |
| 28.                           | Fiki Aufiya              | Rp. 153.500          | Rp. 471.000          |
| 29.                           | Elya Khoirul<br>Fauziyah | Rp. 480.000          | Rp. 214.500          |
| 30.                           | Ulumul Istifaiyah        | Rp. 400.000          | Rp. 391.000          |
| 31.                           | Risa Khoirun Nisa'       | Rp. 298.500          | Rp. 210.000          |
| 32.                           | Diah Ayu<br>Kusumawati   | Rp. 370.000          | Rp. 180.000          |
| 33.                           | Verry Ilyas<br>Maulana   | Rp. 330.000          | Rp. 109.000          |
| 34.                           | Rizqi Nur<br>Anggraini   | Rp. 565.000          | Rp. 362.000          |
| 35.                           | Ahmad Faza Wafal<br>A.   | Rp. 410.000          | Rp. 100.000          |
| <b>Total</b>                  |                          | <b>Rp 24.997.151</b> | <b>Rp. 6.197.500</b> |
| <b>Total perolehan pondok</b> |                          | <b>Rp 18.799.51</b>  |                      |

Dari data dan dokumentasi tabel penghasilan diatas merupakan hasil dari pengupayaan pendanaan pendidikan. Dalam presentase perolehan, santri memperoleh 5% - 10% dari penghasilan sisannya di berikan untuk kebutuhan pondok.

Walaupun pada setiap lembaga memperoleh bantuan dari pemerintah daerah dan biaya operasional penyelenggaraan sesuai yang dijelaskan pada PP RI nomor 48 tahun 2008 pasal 2

tentang Pendanaan pendidikan menjadi tanggung jawab bersama pemerintah, pemerintah daerah, dan masyarakat.<sup>30</sup>

Kemampuan pondok pesantren dalam pengupayaan sumber dana mandiri termasuk prestasi yang jarang ditemukan dipondok pesantren lain.

Dari hasil observasi dan dokumentasi bahwa sebagai salah satu pondok pesantren yang berdiri dilingkungan masyarakat, tumbuh dan berkembangnya pondok pesantren Al-Mawaddah Kudus tidak lepas dari peran masyarakat, pemerintah. Pendanaan yang dilakukan secara dinamis dan terstruktur menjadikan pondok peantren Al-Mawaddah Kudus menjadi pondok pesantren yang memiliki sitem pembiayaan yang efektif dan efisiensi dengan usaha mandiri yang didirikannya.

## **2. Manajemen Pembiayaan Pendidikan di Pondok Al Mawaddah Kudus**

Sebagaimana dalam teori dalam pengelolaan pembiayaan pendidikan di pondok pesantren Al Mawaddah Kudus terdapat *budgeting*, *accounting*, *Auditing* agar kegiatan keluar masuk uang anggaran dapat berjalan dengan efektif dan efisien berikut penjabarannya.

---

<sup>30</sup> PP RI nomor 48 tahun 2008 tentang pendaan pendidikan

a. *Budgeting* (Perencanaan Anggaran)

Perencanaan anggaran (*budgeting*) sangat berhubungan erat dengan dana yang dikelola. Mulai dari program kegiatan apa yang dibutuhkan sampai dengan evaluasi. Pentingnya mengelola dana pendidikan sebaik mungkin agar tercapai pembiayaan efektif dan efisien.

Dalam hal *budgeting* perencanaan anggaran penulis telah mewawancarai bapak Sofyan Hadi selaku pengasuh pondok pesantren al-mawaddah Kudus terkait jenis kegiatan yang membutuhkan anggaran pendidikan.

“Kewenangan dalam penyusunan anggaran pondok pesantren Al-Mawaddah Kudus sepenuhnya dipegang penuh oleh saya dan dibantu oleh santri. Untuk kegiatan yang membutuhkan anggaran di pondok pesantren Al-Mawaddah Kudus sering mengadakan beberapa kegiatan mingguan dan tahunan Hampir semua kegiatan yang ada di pondok pesantren ini membutuhkan biaya, beberapa sumber dana telah di *budget* dengan sebaik mungkin sesuai dengan kebutuhan”<sup>31</sup>

Contoh penerapan dari *budgeting* adanya penyusunan rencana anggaran adalah sekolah menyiapkan Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Sekolah (RAPBS)

Rencana Anggaran Pendapatan Belanja pada biaya Operasional sekolah.

**Tabel 4. 8**

**Rencana Anggaran**

| No       | Uraian pekerjaan                      | Volume | Satuan    | Harga satuan (Rp) | Jumlah (Rp) |
|----------|---------------------------------------|--------|-----------|-------------------|-------------|
| (1)      | (2)                                   | (3)    | (4)       | (5)               | (6)         |
| <b>1</b> | <b>Operasioanal</b>                   |        |           |                   |             |
|          | Bisyaroh keamanan (3 orang)           | 3      | Bulan     | 600.000           | 3.600.000   |
|          | Bisyaroh Ustadz                       | 7      | Bulan     | 150.000           | 1.050.000   |
|          | Bisyaroh petugas kebersihan (4 orang) | 3      | Bulan     | 800.000           | 2.400.000   |
|          | Bisyaroh pelatihan kesehatan          | 2      | Pelatihan | 1.000.000         | 2.000.000   |
|          | Biaya air pam                         | 3      | Bulan     | 250.000           | 750.000     |
|          | Biaya design dan cetak banner covid   | 2      | Banner    | 150.000           | 300.000     |

|           |                                       |     |        |           |                   |
|-----------|---------------------------------------|-----|--------|-----------|-------------------|
|           | Jasa semprot                          | 3   | Bulan  | 100.000   | 300.000           |
|           | Pembuatan wastafel                    | 3   | Tempat | 1.750.000 | 5.250.000         |
|           | Biaya listrik                         | 3   | Bulan  | 700.000   | 2.100.000         |
|           | Tempat handsenitier                   | 4   | Buah   | 120.000   | 480.000           |
|           | Design dan cetak banner jaga jarak    | 1   | Paket  | 500.000   | 500.000           |
|           | Tempat cuci tangan dan penamungan air | 3   | Torn   | 500.000   | 1.500.000         |
|           | Timbangan berat badan                 | 3   | Buah   | 70.000    | 210.000           |
|           | Raket nyamuk                          | 4   | Buah   | 55.000    | 220.000           |
|           | <b>Subtotal</b>                       |     |        |           | <b>19.610.000</b> |
| <b>II</b> | <b>Protokol Kesehatan</b>             |     |        |           |                   |
|           | Masker                                | 350 | Buah   | 10.000    | 3.500.000         |
|           | Baju APD                              | 15  | Buah   | 60.000    | 900.000           |
|           | Hand sanitizer                        | 4   | Liter  | 170.000   | 680.000           |
|           | Termogan                              | 2   | Buah   | 400.000   | 800.000           |
|           | Tabung semprot                        | 3   | Buah   | 350.000   | 1.050.000         |
|           | Paket vitamin c (herbal)              | 70  | Paket  | 30.000    | 2.100.000         |
|           | Sabun cair                            | 10  | Botol  | 30.000    | 300.000           |

|  |                    |     |       |         |                   |
|--|--------------------|-----|-------|---------|-------------------|
|  | Madu               | 70  | Botol | 66.000  | 4.620.000         |
|  | Obat nyamuk        | 10  | Botol | 50.000  | 500.000           |
|  | Paket kotak p3k    | 2   | Paket | 150.000 | 300.000           |
|  | Soffel             | 70  | Botol | 15.000  | 1.050.000         |
|  | Air disinfektan    | 10  | Liter | 25.000  | 250.000           |
|  | Face shield        | 140 | Buah  | 24.000  | 3.360.000         |
|  | Kaos tangan karet  | 3   | Pack  | 50.000  | 150.000           |
|  | Alat kebersihan    | 1   | Set   | 500.000 | 500.000           |
|  | Tissue             | 10  | Pack  | 33.000  | 330.000           |
|  | <b>Sub total</b>   |     |       |         | <b>21.440.00</b>  |
|  | <b>Grand total</b> |     |       |         | <b>40.000.000</b> |

Dari data observasi dan dokumentasi yang penulis peroleh terkait pelaksanaan *budgeting* dalam pembiayaan pendidikan Dalam temuan penelitian diatas pondok pesantren Al-Mawaddah dalam menjalankan *budgeting* sudah sesuai rencana, komunikasi yang baik antar pengasuh dengan santri sangat diperlukan dalam pelaksanaan *budgeting* pembiayaan untuk perencanaan tahap berikutnya.

b. *Accounting* (Pembukuan)

Terkait kegiatan manajemen pembiayaan *accounting* pembukuan pembiayaan, penulis mewawancarai Ulumil Istifaiyah selaku bendahara di pondok pesantren Al-mawaddah Kudus

“Disini tidak ada struktur ketatausahaan yang melibatkan ustadz dalam pengelolaan keuangan. Pengasuh dan bendahara terlibat langsung dalam pembukuan pembiayaan pondok pesantren Al-Mawaddah Kudus. Kemudian alur keluar masuk keuangan berada pada buku besar dipegang langsung oleh pengasuh pondok”

Dari hasil observasi dan dokumentasi didalam konsep *accounting* pondok pesantren Al-Mawaddah Kudus dalam pelaksanaannya menggunakan buku pos (vatebook), faktur, buku kas, lembar cek, jurnal, buku besar.

**Tabel 4. 9**

***Accounting* atau pembukuan pembiayaan pada jurnal keuangan**

| Jurnal Keuangan |                           |              |             |         |        |           |
|-----------------|---------------------------|--------------|-------------|---------|--------|-----------|
| Tahun 2022      |                           |              |             |         |        |           |
| Tgl/bulan       | Uraian                    | Harga satuan | Harga total | Debit   | Kredit | Saldo     |
| 19 jan          | Usaha pertamini           |              | 350.000     | 350.000 | -      | 350.000   |
| 20 jan          | Alat kebersihan           | 2x 25.000    | 50.000      |         | 50.000 | 300.000   |
| 21 Jan          | Hasil usaha kedai nyoklat |              | 150.000     | 150.000 |        | 450.000   |
| 15 feb          | Usaha                     |              | 750.000     | 750.000 |        | 1.200.000 |

|                               |                           |          |           |           |                |                  |
|-------------------------------|---------------------------|----------|-----------|-----------|----------------|------------------|
|                               | eduwisata                 |          |           |           |                |                  |
| 19 feb                        | Usaha kedai coklat        |          | 300.000   | 300.000   |                | 1.500.000        |
| 21 Feb                        | Perbaikan taman eduwisata |          |           |           | 500.000        | 1.000.000        |
| 25 Feb                        | Usaha pertamini           |          | 450.000   | 450.000   |                | 1.450.000        |
| 11 mar                        | Edu wisata                |          | 1.750.000 | 1.750.000 |                | 3.200.000        |
| 15 Mar                        | Pembelian spidol          | 4x25.000 | 200.000   |           | 200.000        | 3.000.000        |
| 20 maret                      | Usaha petamini            |          | 500.000   | 500.000   |                | 3.500.000        |
| 22 maret                      | Kedai coklat              |          | 250.000   | 250.000   |                | 3.750.000        |
| 14 April                      | Pertamini                 |          | 400.000   | 400.000   |                | 4.150.000        |
| <b>Total debit dan kredit</b> |                           |          |           |           | <b>750.000</b> | <b>4.150.000</b> |

Terkait *accounting* atau pembukuan pembiayaan pendidikan penulis telah menemukan dari hasil observasi setelah penelitian pondok pesantren Al mawaddah Kudus dalam pelaksanaan *accounting* hanya menggunakan teori menerima, menyimpan, dan mengeluarkan uang kedalam

jurnal buku besar. yang perlu digunakan kegiatan pondok pesantren. Tidak terdapat ketatausahaan yang melibatkan ustadz. Akan tetapi pengurus bendahara berkoordinasi secara langsung dengan pengasuh pondok.

Dalam pembukuan (*accounting*) pembiayaan pendidikan penulis telah mewawancarai pengurus bendahara terkait kendala dalam pembukuan

“Sejauh ini belum ada kendala dalam pembukuan *Accounting*, karena beberapa peraturan tentang pembayaran yang mengikat pada santri. Dalam pencapaian transparansi pembiayaan pondok pesantren Al-Mawaddah Sudah mencapai pada transparansi dalam biaya personal syahriyah yang dibebankan pada santri.”

c. *Auditing* (pemeriksaan )

Terkait pelaksanaan pemeriksaan keuangan (*auditing*) dipondok pesantren AL-Mawaddah Kudus di dalam manajemen pembiayaan pendidikan. Peneliti mewawancarai Dini Amanda selaku ketua pondok pesantren al-Mawaddah Kudus, dan dia menyampaikan bahwa:

“Kegiatannya pemeriksaan yang masih menyangkut pertanggungjawaban penerimaan, penyimpanan dan pembayaran atau penyerahan uang yang dilakukan bendahara kepada pihak-pihak yang berwenangan dan memerlukan informasi yang dapat diverifikasi dan sejumlah standar

(kriteria) yang dapat digunakan sebagai pegangan pengevaluasian informasi.”

Agar dapat diverifikasi, informasi juga dilengkapi diukur dari beberapa jenis pemeriksaan (audit) keuangan, pertama, pemeriksaan (audit) laporan keuangan, bertujuan menentukan apakah laporan keuangan secara keseluruhan merupakan informasi yang terukur dan sudah diverifikasi contohnya seperti peninjauan standar biaya umum (SBU), pemeriksaan perjanjian dengan pihak lain (mitra kerja, pihak perbankan atau para kreditor).

### **C. Analisis Data**

Deskripsi yang berkaitan dengan hasil penelitian ini disusun berdasarkan jawaban pertanyaan-pertanyaan dalam penelitian melalui dokumentasi wawancara dan pengamatan langsung di lapangan.

#### **1. Pendanaan pendidikan di pondok pesantren al-Mawaddah Kudus**

Dalam pendanaan pendidikan di pondok pesantren Al-Mawaddah Kudus memerlukan beberapa sumber dana yang dapat menunjang berkembangnya pondok pesantren. Selain dana dari pemerintah pondok pesantren Al-Mawaddah Kudus dalam pendanaanya juga mengupayakan dalam usaha mandiri.

Dari temuan diatas sudah hampir sama pada kajian teori bahwa dalam pendanaan pendidikan terdapat input *benefit* yang

sangat berpengaruh pada pendidikan. Sebagaimana hasil temuan diatas sudah hampir sama pada teori pendanaan bagaimana cara memperoleh dana, membiayai lembaga pendidikan, mengetahui sumber dana serta digunakan untuk apa dan siapa yang membelanjakan. Selaku pengasuh pondok atau pimpinan tertinggi dipondok pesantren mempunyai tugas yaitu: menyusun pendanaan mengorganisasikan kegiatan, mengarahkan atau mengendalikan kegiatan, melaksanakan pengawasan pada pendanaan.

## **2. Manajemen pembiayaan Pendidikan di Pondok Pesantren al-Mawaddah Kudus**

### **a. Budgeting**

Perencanaan anggaran (*budgeting*) sangat berhubungan erat dengan dana yang dikelola. Mulai dari program kegiatan apa yang dibutuhkan sampai dengan evaluasi. Pentingnya mengelola dana pendidikan sebaik mungkin agar tercapai pembiayaan efektif dan efisien.

Dalam penyusunan perencanaan anggaran pendidikan pondok pesantren Al-Mawaddah Kudus telah mengimplementasikan anggaran belanja pendidikan yang dapat mengganti beberapa peraturan dan prosedur yang tidak efektif sesuai dengan peraturan kebutuhan pendidikan saat ini, merevisi peraturan dan input lainnya yang relevan, dengan merancang pengembangan sistem secara efektif, memonitor

rencana dan menilai keluaran pendidikan secara terus menerus dan berkesinambungan sebagai bahan perencanaan tahap berikutnya.

Sebagaimana yang telah ditemukan oleh penulis atas teori *budgeting* pondok pesantren Al-Mawaddah telah mengimplementasikan *budgeting* dalam menyusun dugaan tentang pendapatan dan belanja selama periode tertentu, menetapkan anggaran, perbandingan antara pelaksanaan dengan perencanaan, mengukur beberapa varian-varian masalah dengan menganalisis penyebabnya.<sup>32</sup>

#### ***b. Accounting***

Dalam pelaksanaan Pembukuan (*accounting*) dipondok pesantren Al-Mawaddah Kudus melibatkan pengurus bendahara. Dalam kegiatan tersebut dua pokok yang harus dijalankan yaitu pertama pengurusan yang menyangkut kewenangan menentukan kebijakan menerima atau mengeluarkan uang. Pengurusan ini dikenal dengan istilah pengurusan ketatausahaan. Pengurusan kedua menyangkut tindak lanjut dari urusan pertama yakni, menerima, menyimpan dan mengeluarkan uang yang perlu digunakan untuk kegiatan pondok pesantren.

Dari temuan penelitian dalam pelaksanaan *accounting* di pondok pesantren al-Mawaddah Kudus melakukan kegiatan

---

<sup>32</sup> Mulyono, konsep pembiayaan pendidikan, hlm 88-89

proses pencatatan, peringkasan, penggolongan, pelaporan, penganalisisan data keuangan.

### **c. Auditing**

Dalam penelitian disini ditemukan bahwa pondok pesantren Al-Mawaddah Kudus dalam pelaksanaan *auditing* telah mencapai pada tingkat efektifitas dalam penggunaan dana pendidikan dan memberikan kontribusi pada pencapaian tujuan. Dengan adanya *auditing* dapat menemukan masalah keuangan sekolah serta hasil auditing dapat digunakan untuk meningkatkan perasaan tanggung jawab bendahara.

Di pondok pesantren al-Mawaddah Kudus telah mengimplementasikan kegiatan auditing sesuai dengan teori yang telah ada yaitu dalam kegiatan *auditing* menyangkut kegiatan pertanggungjawaban, penerimaan, penyimpanan, dan pembayaran atau penyerahan yang dilakukan bendaharawan kepada pihak yang berwenang.<sup>33</sup>

Pemeriksaan pembiayaan pendidikan dalam mengimplementasikan sebuah pernyataan bahwa semua tanggungjawab secara penuh dapat terpenuhi pada kepercayaan masyarakat.

---

<sup>33</sup> Abin Syamsudin Makmum, *Pengelolaan pendidikan: Konsep, prinsip dan Aplikasi dalam Mengelola Sekolah* (Bandung : Pustaka Educa,2010),169.

## BAB V

### PENUTUP

#### A. Kesimpulan

Setelah dilakukannya sebuah penelitian dan melakukan analisis data penelitian tentang Manajemen Pembiayaan Pendidikan di Pondok Psantren Al-Mawaddah Kudus dapat disimpulkan sebagai berikut:

1. Pengupayaan pendanaan pendidikan di Pondok Pesantren Al-Mawaddah Kudus meliputi sumber dana usaha mandiri, kerjasama, dan pemerintah. Adapun macam usaha mandiri yang didirikan oleh pondok pesantren al-Mawaddah Kudus diantaranya: Toko toserba Harmoni, kedai es coklat, pertamini, Outbound eduwisata Mawaddah. Segala kegiatan usaha mandiri santri berperan aktif dalam pelaksanaannya.
2. Pengelolaan pembiayaan pendidikan di pondok pesantren Al-Mawaddah Kudus meliputi yang pertama, *bugeting* (anggaran) yang meliputi penyusunan Rencana Anggaran Pendapatan Belanja. Yang kedua, Accounting (Pembukuan) Didalam konsep *accounting* pondok pesantren Al-Mawaddah Kudus dalam pelaksanaannya menggunakan buku pos (*vatebook*), faktur, buku kas, lembar cek, jurnal, buku besar. Dalam pengelolaan *accounting* tidak terdapat ketatausahaan yang melibatkan ustad. Akan tetapi pengurus bendahara langsung berkoordinasi langsung dengan pengasuh pondok. yang ketiga, *Auditing*

(pemeriksaan) kegiatannya masih menyangkut pertanggungjawaban penerimaan, penyimpanan dan pembayaran atau penyerahan uang yang dilakukan bendahara kepada pihak-pihak yang berwenangan dan memerlukan informasi yang dapat diverifikasi dan sejumlah standar (kriteria) yang dapat digunakan sebagai pegangan pengevaluasian informasi tersebut. Pada sistem pendanaan syahriyah pondok pesantren Al-mawaddah Kudus sudah mencapai pada prinsip transparansi, efektivitas, efisiensi dan akuntabilitas.

## **B. SARAN**

Tanpa mengurangi rasa hormat kepada semua pihak, berdasarkan permasalahan yang penulis bahas dalam penelitian studi tentang Manajemen Pembiayaan Pendidikan di Pondok Pesantren al-Mawaddah Kudus, maka penulis hendak memberikaN saran-saran yang mungkin bisa menjadi gambaran, yaitu:

1. Terkait dengan pengupayaan pendanaan pendidikan dalam mengimplimentasikan pengelolaan usaha mandiri alangkah baiknya jika juga meningkatkan cara kinerja yang terpusat dalam mengelola pendanaan sumber dan mandiri produk agar usaha mandiri dapat berkembang dengan baik. Dan pendanaan sumber mandiri semakin meningkat.

2. Terkait pengelolaan pembiayaan pendidikan di pondok pesantren Al-Mawwaddah Kudus sebaiknya perlu adanya rancana anggaran lebih detail untuk pencapaian pada tahap akuntabilitas dan transparansi pengetahuan lebih agar pembiayaan dapat berjalan lebih baik.

### **C. Kata Penutup**

Dalam melakukan penelitian ini penulis sadar masih terdapat banyak kekurangan dan kelemahan, penulis menjumpai berbagai keterbatasan baik dari penulis sendiri maupun keadaan yang kurang mendukung.

## DAFTAR PUSTAKA

Abin Syamsudin Makmum, *Pengelolaan pendidikan: Konsep, prinsip dan Aplikasi dalam Mengelola Sekolah* (Bandung : Pustaka Educa,2010),169.

Akdon, Dedy Achmad,dkk. *Manajemen Pembiayaan Pendidikan*. Bandung: PT REMAJA ROSDAKARYA 2017

Al Kadri, *Efektivitas dan Efisiensi Pembiayaan Pendidikan*, Bandung: Remaja Rosdakarya, 2011

Anwar Ali, *Pembaruan Pendidikan di Pesantren Lirboyo kediri*, Yogyakarta: pustaka pelajar, 2011

Arwildayanto, *Manajemen Keuangan dan Pembiayaan Pendidikan*, IKAPIJABAR, 2017

Choirul Fuad dan Suwinto Ns, *Model pengembangan Ekonomi Pesantren Yogyakarta STAIN Purwokro Press*, 2010

Djam'an Satoridan Aan Komariah, *Metodologi Penelitian Kualitatif* (Bandung: ALFABETA, 2017)

Fattah, Nanang, *Ekonomi dan Pembiayaan Pendidikan*.

Ma'shum, Ali *Ajakan Suci*, (t.tp, LTN-NU DIY,1995)

Mulyono, *Konsep pembiayaan pendidikan*, Ar-Ruz Media, Jogjakarta, 2010. hlm.96

Rohman, Abd, *Dasar-Dasar Manajemen*, Malang, Intelegensi media, 2017

Sudarmono, *Jurnal manajemen Pendidikan dan Ilmu sosial Pembiayaan pendidikan*, UIN Sulthan Thaha Jambi, Volume 2, 2011.

Sugiyono, *Memahami Penelitian Kualitatif*, (Bandung: ALFABETA, 2010)

Sugiyono, *Metode penelitian Kuantitatif dan Kualitatif dan R&D*, (Bandung: ALFABETA cv, 2019)

Suhartini, *Problem Kelembagaan Pengembangan Ekonomi Pondok Pesantren*, dalam A. Halim et.al.(eds). *Manajemen Pesantren*, Yogyakarta: Pustaka Pesantren, 2005.

Sukanto Reksohadiprodjo, *Dasar-dasar Manajemen* Edisi 5, Yogyakarta : BPFE, 2000

Sulthon Masyhud, *Manajemen Pondok Pesantren*, Jakarta, Diva pustaka, 2003

Tuala, Praja Riyuen, *Manajemen Peningkatan Mutu*, Lintang rasi aksara, 2018

## LAMPIRAN

### Lampiran I

#### Pedoman Pencarian Data

| N<br>O | Fokus   | Indikator                   | Data   | Teknik pengambilan data               |                                       |                             | Sumber data                              |
|--------|---|-----------------------------|--|---------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|--|
|        |   |                             |  | O                                     | W                                     | D                           |  |
| 1.     | Bagaimana Pendanaan pendidikan di pondok                                    | Pendanaan pendidikan        | 1. Usaha mandiri<br>2. Kerjasama<br>3. Pemerintah<br>4. syahriyah<br>5. sasaran dari pendanaan | ✓<br><br>✓<br><br>✓<br><br>✓<br><br>✓ | ✓<br><br>✓<br><br>✓<br><br>✓<br><br>✓ | ✓<br><br><br><br>✓<br><br>✓ | Pengasuh pondok, ketua pondok, bendahara |
| 2.     | Bagaimana pengelolaan pembiayaan pendidikan di pondok pesantren al-Mawaddah | <i>Budgeting</i> (anggaran) | 1. anggaran apa saja yang diperlukan untuk proses kegiatan pondok pesantren                    | ✓                                     | ✓                                     | ✓                           | Pengasuh pondok, ketua pondok, bendahara |

|  |       |                                  |   |   |   |   |  |
|--|-------|----------------------------------|---|---|---|---|--|
|  | Kudus |                                  | 2. penyusunan anggaran  | ✓ |   | ✓ |  |
|  |       | <i>Accounting</i><br>(pembukuan) | 1. pembukuan pembiayaan dalam buku besar<br>2. kendala dalam pembukuan pembiayaan<br>3. keterlibatan dalam sistem pembukuan | ✓ | ✓ | ✓ | Pengasuh pondok, ketua pondok, bendahara |
|  |       | <i>Auditing</i><br>(pemeriksaan) | 1. keefektifitas dan efisiensi dalam penggunaan dana<br>2. pencapaian pada akuntabilitas<br>3. pencapaian pada transparansi | ✓ | ✓ | ✓ | Pengasuh pondok, ketua pondok, bendahara |

## Lampiran II

### Transkrip Hasil Wawancara

Narasumber : Pengasuh Pondok

Tempat : Ruang kantor

Hari/tanggal : 25 Juni 2022

Pukul : 11.15

1. Bagaimana pembiayaan pendidikan di pondok psantren Al-Mawadah Kudus?

Jawab : pada umumnya manajemen pembiayaan. Disini di koordinasikan oleh bendahara dibawah pengawasan saya pribadi.

2. Dari manakah sumber pendanaan pondok pesantren Al-Mawaddah Kudus?

Jawab: sumber dana pondok pesantren berasal dari usaha mandiri, kerjasama antar perusahaan, pemerintah, biaya syahriyah yang dibebankan santri. Semua sumber dana itu akan kembali pada pondok dan santri lagi. karena kita hanya menyidakan wadah untuk mereka dalam berkembang.

3. Mengapa bapak membangun peranan usaha mandiri di lingkungan pondok pesantren?

jawab: karena menurut saya dengan kemandirian usaha mandiri bakal ada skill santri yang terasah mengenai kemandirian diri sendiri dalam memperoleh sesuatu. Tidak

hanya skill santri terkait usaha mandiri juga mendukung perkembangan pondok pesantren dalam pencapaian tujuan.

4. Bagaimana penganggaran pembiayaan pendidikan di pondok pesantren al-Mawaddah Kudus?

Jawab: biasanya yang butuh penganggaran atau RAB ketika ada bantuan dari pemerintah berupa Biaya Operasional penyelenggaraan. Untuk penganggaran kegiatan pondok pesantren biasanya saya dan jajaran pengurus berkoordinasi secara langsung terkait anggaran apa saja yang diperlukan untuk kegiatan yang akan datang.

5. Siapa saja yang terlibat dalam pembukuan atau *Accounting* pembiayaan pendidikan ?

Yang terlibat lebih yaitu dari bendahara dalam bimbingan dari arahan dari saya. Akan tetapi untuk pembukuan pada jurnal besar ada di saya karena jika ditangani bendahara bakal kewalahan dengan tanggung jawab itu karena bendahara juga menyandang sebagai seorang mahasiswa.

6. Menurut bapak dalam pembiayaan pendidikan di pondok pesantren al-Mawaddah Kudus apakah sudah mencapai pada prinsip transparansi?

Jawab: kalo terkait transparansi menurut saya sudah mencapai. Bisa dilihat rincian pada pembayaran syahriyah sudah tertera digunakan untuk apa saja. Terkait hasil usaha mandiri pesantren santri ikut berperan dalam kegiatan usaha

mandiri juga dapat mendapat 5-10% dari hasil usaha akan digunakan pada kegiatan harlah, sumbangan untuk yatim piatu yang dilaksanakan dalam satu tahun sekali.

7. Dalam tahap pemeriksaan (auditing) apakah sudah dalam efektivitas dan efisiensi?

Jawab: dalam kegiatan itu sudah terlaksana dengan baik sudah mencapai pada tahap pemenuhan kebutuhan. Kemudian pemeriksaan *auditing* biasanya di lakukan pada laporan penanggungjawaban di lakukan pada akhir periode kepengurusan santri.

## **Transkrip Hasil Wawancara**

Narasumber : Ketua Pondok Dini Amanda

Tempat : Ruang kantor

Hari/tanggal : 25 Juni 2022

Pukul : 11.15

1. Apakah anda ikut terlibat dalam pembiayaaa pendidikan di pondok pesantren Al-Mawaddah Kudus?

Jawab: secara keseluruhan tidak saya hanya sebagai pengawas dalam kinerja bendahara.

2. Bagaimana komentar anda terkait sumber pendanaan dari usaha mandiri pesantren?

Jawab: sangat membantu sekali dalam perkembangan pondok pesantren, selain santri yang tidak ketinggalan dengan budaya mengaji santri juga di ajarkan tentang ilmu kewirusahaan agar dapat hidup dengan mandiri Selain itu hal ini bisa dijadikan bahan refrensi bagi seseorang yang akan merintis pondok pesantren.

3. Menurut anda apakah pembiayaan di pondok pesantren Al-Mawaddah Kudus sudah tercapai dalam tahap transparansi?

Jawab: menurut saya sudah bahkan saya merasakan hasil dari usaha mandiri tersebut. Dana dari usaha mandiri tersebut

benar-benar digunakan untuk kebutuhan santri dan perkembangan pondok pesantren.

4. Apakah dari pembiayaan berpengaruh pada keefektifan kegiatan di pondok pesantren?

Jawab: iya sangat berpengaruh karena tanpa adanya biaya semua kegiatan tidak akan berjalan dengan efektif.

## **Transkrip Hasil Wawancara**

Narasumber : Bendahara Ulumul Istifaiyah

Tempat : Ruang kantor

Hari/tanggal : 25 Juni 2022

Pukul : 11.30

1. Bagaimana anda melakukan manajemen pembiayaan pendidikan di pondok pesantren Al-Mawaddah Kudus?

Jawab: tugas utama saya mengkoordinir uang syahriyah pondok pesantren.

2. Bagaimana acounting dalam sistem pembiayaan pesantren?

Jawab: pembukuan untuk syahriah pada buku tertentu untuk menghandle beberapa pemasukan dan pengeluaran yang terjadi.

3. Apa saja kendala yang terjadi melakukan acounting atau pembukuan?

Jawab : ada sedikit kendala akan tetapi tidak begitu serius, biasanya terjadi pada santri yang tidak tepat dalam pembayaran pada waktu yang telah ditentukan. Menjadikan **pembukuan tidak terorganisir dengan baik.**

## Lampiran III

### Dokumentasi



*Wawancara bersama pengasuh dan pengurus pondok psantren Al Mawaddah Kudus*



*Toko usaha mandiri dan kunjungan outbond edukasi*

**KARTU PEMBAYARAN SYAHRIYAH**  
**PESANTREN ENTREPRENEUR AL-MAWADDAH**  
*Leadership-Entrepreneurship-Spiritual*  
 Office : Desa Honggosoco 0601 Kec. Jekulo Kab. Kudus 59382, Email : [mawaddahkdn@gmail.com](mailto:mawaddahkdn@gmail.com)

Nama : Siti Nurjanah  
 Alamat : Pasi

| HARI<br>TOL | BULAN    | SYAHRIYAH |      |        |      |        |           | PER<br>UNIT | NOMINAL<br>(Rp) | TTD |
|-------------|----------|-----------|------|--------|------|--------|-----------|-------------|-----------------|-----|
|             |          | PL<br>KMB | EAS  | USTIDZ | WBTI | HARLAH | SANTINIAN |             |                 |     |
| 6/4         | MARET    | 5000      | 6000 | 5000   | 5000 | 3000   | 2000      | 6.000       | 30.000          | ✓   |
| 7/6         | APRIL    | 5000      | 6000 | 5000   | 5000 | 3000   | 2000      | 6.000       | 30.000          | ✓   |
|             | MAY      | 5000      | 6000 | 5000   | 5000 | 3000   | 2000      |             |                 |     |
|             | JUNI     | 5000      | 6000 | 5000   | 5000 | 3000   | 2000      |             |                 |     |
|             | JULI     | 5000      | 6000 | 5000   | 5000 | 3000   | 2000      |             |                 |     |
|             | AGUSTUS  | 5000      | 6000 | 5000   | 5000 | 3000   | 2000      |             |                 |     |
|             | SEPTERA  | 5000      | 6000 | 5000   | 5000 | 3000   | 2000      |             |                 |     |
|             | OKTOBER  | 5000      | 6000 | 5000   | 5000 | 3000   | 2000      |             |                 |     |
|             | NOV      | 5000      | 6000 | 5000   | 5000 | 3000   | 2000      |             |                 |     |
|             | DES      | 5000      | 6000 | 5000   | 5000 | 3000   | 2000      |             |                 |     |
|             | JANUARI  | 5000      | 6000 | 5000   | 5000 | 3000   | 2000      |             |                 |     |
|             | FEBRUARI | 5000      | 6000 | 5000   | 5000 | 3000   | 2000      |             |                 |     |

Kartu harga dibayar pada saat pembayaran, hilang di ganti Rp.18.000

Bendahara:  (R. Irena M.)  
 Ketua Pondok: \_\_\_\_\_ ( )

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN (LPTJ)  
 BOP ( BANTUAN OPERASIONAL PESANTREN )  
 KEMENTERIAN AGAMA RI  
 DIREKTORAT PD PONTREN DIJEN PENSIS

  
**MAWADDAH**

PONDOK PESANTREN AL-MAWADDAH  
 DESA HONGGOSOCO KEC. JEKULO KAB. KUDUS  
 TAHUN 2020

215789228

KANTOR POS  
 Kantor Kec. Pajala 09382

TANDA TERIMA  
 Retoran Paket (PR) Billing

Tanggal : 24-12-2020 09:49:02  
 No. Surat : 39381-13/2020/017763

Tanggal Kirim : 24-12-2020  
 Kode Cabang Pos : 093820

Kode Billing : 43-6761284705104  
 Nama : 620797336500000  
 Alamat : RT. 09-09/000000000  
 Nama Paket : 011123  
 Jenis Retoran : 0100000000000000  
 No. QR : 0000000000000000  
 Nilai Retoran : Rp. 15.000  
 Nilai Barang : (Lima belas ribu rupiah)

Penerima : 0938200000000000  
 MTR : 000000000000000000  
 STPA : 000000000000000000

Peta Uang : 138

KANTOR POS  
 Kantor Kec. Pajala 09382

www.kemendagri.go.id

Bentuk transparansi pada syahriyah, pembukuan dan laporan pertanggungjawaban

## Lampiran IV

### Surat Izin Riset



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI WALISONGO SEMARANG  
FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Prof. Hamka Km.2 Semarang 50185  
Telepon 024-7601295, Faksimile 024-7615387  
www.walisongo.ac.id

Nomor : 2821/Un.10.3/D1/TA.00.01/06/2022  
Semarang, 10 Juni 2022  
Lamp : -  
Hal : Mohon Izin Riset  
a.n. : Zahrotul Mu'anisus Sa'adah  
NIM : 1803036028

Yth.  
Pengasuh Pondok Pesantren Al-Mawaddah Kudus  
Di tempat

Assalamu'alaikum Wr.Wb.,  
Diberitahukan dengan hormat dalam rangka penulisan skripsi, bersama ini kami hadapkan mahasiswa :

Nama : Zahrotul Mu'anisus Sa'adah  
NIM : 1803036028  
Alamat : Honggosoco RT 06 RW 01 Kecamatan Jekulo Kabupaten Kudus  
Judul skripsi : **MANAJEMEN PEMBIAYAAN PENDIDIKAN DI PONDOK PESANTREN AL-MAWADAH KUDUS**

Pembimbing : **Dr. Fahrurrozi, M.Ag**

Mahasiswa tersebut membutuhkan data dengan tema/judul skripsi yang sedang disusun, oleh karena itu kami mohon Mahasiswa tersebut di ijinakan melaksanakan riset selama satu minggu mulai tanggal 13 Juni - 20 Juni 2022.

Demikian atas perhatian dan kerjasama Bapak/Ibu/Sdr. disampaikan terimakasih.  
Wassalamu'alaikum Wr.Wb.



Tembusan :  
Dekan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Walisongo Semarang (sebagai laporan)

## Lampiran V

### Surat Keterangan Riset

 **YAYASAN**  
**Al-Mawaddah**  
Honggosoco Rt 6/l Jekulo Kudus 59382, Contac Person 08156655990

---

**SURAT KETERANGAN**

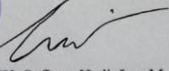
Yang bertanda tangan di bawah ini pengasuh Pondok Pesantren *Entrepreneur*  
Al-Mawaddah Jekulo Kudus, menerangkan bahwa :

Nama : Zahrotul Mu'anisus Sa'adah  
NIM : 1803036028  
Prodi : Manajemen Pendidikan Islam  
Fakultas : Ilmu Tarbiyah dan Keguruan  
Universitas : UIN Walisongo Semarang

Yang bersangkutan telah mengadakan penelitian (*Research*) di Pondok Pesantren  
*Entrepreneur* Al-Mawaddah guna penulisan skripsi dengan judul: "**MANAJEMEN  
PEMBIAYAAN PENDIDIKAN DI PONDOK PESANTREN AL-MAWADDAH  
KUDUS**"

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana  
mestinya.

Kudus, 25 Juni 2022  
Pengasuh PP. Al-Mawaddah

  
  
Dr. KH. Sofiyani Hadi, Lc., Ma.

## Lampiran VI

### Nilai Bimbingan Skripsi



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI WALISONGO  
FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN

Jl. Prof. Dr. Hamka Kampus II Ngaliyan Telp. 7601295 Semarang 50185

Hal : Nilai Bimbingan Skripsi

Kepada Yth,  
Dekan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan  
UIN Walisongo  
Di Semarang

*Assalamualaikum Wr. Wb*

Dengan hormat kami beritahukan bahwa setelah kami menyelesaikan membimbing skripsi saudara :

Nama : Zahrotul Mu'anisus Sa'adah  
NIM : 18030366028  
Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam  
Judul Skripsi : **Manajemen Pembiayaan Pendidikan di Pondok Pesantren Al-Mawaddah Kudus**

Maka nilai bimbingan skripsi adalah :

Dengan catatan bahwa

: 3,7 (Tiga Tujuh)

Demikian agar dapat digunakan sebagaimana mestinya.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb*

Semarang, 30 Juni 2022

Pembimbing,

Dr. Fahrurrozi, M. Ag

NIP: 197708162005011003

## Lampiran VII

### Daftar Riwayat Hidup

#### Riwayat Hidup

##### A. Identitas diri

Nama : Zahrotul Mu'anisus Sa'adah  
TTL : Kudus, 28 Februari 2000  
Alamat : Bulung Kulon RT 6 RW 6 Kec. Jekulo  
Kab. Kudus  
Profesi : Mahasiswa  
Hp/WA : 089508760842  
E-mail :hanish759@gmail.com

##### B. Riwayat Pendidikan

###### 1. Pendidikan Formal

- a. SD : SDN 7 Bulung Kulon (2006-2012)
- b. MTs Raudlatul Ulum Guyangan Trangkil Pati (2012-2015)
- c. MA Raudlatul Ulum Guyangan Trangkil Pati (2015-2018)
- d. Universitas Islam Negeri Walisongo (2018-2022)

###### 2. Pendidikan Non formal

- a. Madrasah Diniyyah Manbaul Ulum

- b. Pondok pesantren Raudlatul Ulum Guyangan  
Trangkil Pati
- c. Pondok Pesantren Darul Falah Besongo  
Semarang

Semarang, 30 Juni 2022



Zahrotul Mu'anisus Sa'adah

1803036028