

الباب الثاني اهيكل النظري

١. الدراسة السابقة

ان يستفاد في بحثه
بدراسة او ميدانه. وعلى هذا
الباحثة المتقاربة في الموضوع
ويطالعها مساعدا لها في الحصول
الباحث في المكتبة مرة
مرة، وجد الباحث بحثا
وهو:
. محمد بحثه الذي
في العام / اقتصر واختص واهتم الباحث بباب الـ
الاخطاء الاخطاء المهمة وهو ان مصدر الاخطاء
الباب الذي
إلى الامرين الاساسين وهما التداخل اللغوي (Interverensi) وإفراط التعميم
(Overgeneralisasi)

في هذا البحث تحليل الاخطاء عن الهمزة في دراسة الإنشاء لطلاب قسم تعليم اللغة
العربية بجامعة والي سوجو الإسلامية الحكومية الدور الخامس في العام الجامعي

الأنوار () الموضوع والاخطاء في الترقيم
اللغة (Punctuation Marks and Errors in Language Learning). ويخلص الكاتب
المتخرج في السنة
ان الاخطاء في استخدام الترقيم القارئ في
النص.

هذا البحث استخدام الترقيم وركيز البحث الذي
الهمزة في دراسة الإنشاء لطلاب قسم تعليم اللغة العربية بجامعة والي سوجو الإسلامية
الحكومية الدور الخامس في العام الجامعي

اهيكل النظري
اهمزه والإنشاء
الفصل الاول : اهمزه

١. تعريف اهمزه

بلغ عدد الاحرف في اللغة العربية إلى تسعه وعشرين عند جمهـر اللغويـين وعند البعض تمانـية وعشـرين . والفارق الوحـيد هو اهمـزة، إـذ لا يعتـبره المـبرد صـوتـا باعتـارـه لا يـثـبت عـلـى حـالـ في الرـسـمـ.

اـهمـزة (أـو الـأـلـفـ اليـابـسـةـ) : حـروفـ مـخـصـوصـ يـقـبـلـ الحـرـكـةـ، بـخـالـفـ الـأـلـفـ الـلـيـنـةـ الـتـيـ لاـ تـقـبـلـ الحـرـكـاتـ. فـالـحـرـفـ الـأـوـلـ مـنـ (أـمـرـ) هـمـزةـ تـقـبـلـ الحـرـكـةـ، وـالـحـرـفـ الـأـخـيـرـ مـنـ (فـتـيـ) الـفـ لـيـنـةـ لـاـتـقـبـلـ اـىـ حـرـكـةـ.

بـ. انـوـاعـ وـمـوـاـقـعـ اـهـمـزـهـ

اـهمـزةـ نـوـعـانـ وـهـمـاـ هـمـزةـ لـوـصـلـ وـهـمـزةـ القـطـعـ. وـبـالـنـسـبـةـ إـلـىـ وـفـوـعـهاـ تـقـعـ

فيـ تـلـاتـةـ مـوـاـضـعـ وـهـيـ فيـ اـوـلـ الـكـلـمـةـ وـفـيـ وـسـطـهـاـ الـمـسـمـىـ بـاـهـمـزةـ الـمـوـسـطـةـ وـفـيـ

اـخـرـهاـ الـمـعـرـوـفـ بـاـهـمـزةـ الـمـتـنـرـفـةـ.

سمـزـهـ الـوـصـلـ .

هـمـزةـ الـوـصـلـ هـيـ هـمـزةـ اـبـدـائـيـةـ تـكـتـبـ وـتـقـرـاـ إـنـ وـقـعـتـ فيـ اـوـلـ الـكـلـامـ،

وـتـكـتـبـ وـلـاـ تـقـرـاـ إـنـ وـقـعـتـ فيـ وـسـطـهـ (إـىـ إـداـ كـانـتـ مـسـوـقـةـ بـحـرـفـ اوـ بـكـلـمـةـ)

حـوـ : "ـهـاجـمـ الـقـائـدـ الـمـديـنـةـ وـاسـتـولـىـ عـلـيـهـاـ"

ابـيـ بـشـرـ عـمـرـوـ بـنـ عـثـمـانـ بـنـ قـبـيرـ، كـتابـ سـيـبـوـيـاـ، حـقـيقـ وـشـرـحـ عبدـ السـلامـ محمدـ هـارـونـ، جـ. (الـقـاهـرـةـ)ـ:

مـكـتبـةـ الـخـاجـيـ، (ـ)، صـ. ؟ـ تـمـامـ حـسـانـ، الـلـغـهـ الـعـربـيـهـ مـعـناـهـاـ وـمـبـنـاهـاـ (ـ)ـ :ـ الـهـيـئـةـ الـمـصـرـيـهـ الـعـامـهـ لـلـكـتـابـ، (ـ)ـ صـ.

عليـ الحـديـدىـ، هـشـكـلـهـ تـعـلـيمـ الـلـغـهـ الـعـربـيـهـ لـغـيـرـ الـعـربـ (ـالـقـاهـرـةـ: دـارـ الـحـاتـبـ الـعـربـىـ، دـ.ـسـ.)ـ صـ.

عبدـ السـلامـ محمدـ هـارـونـ، قـوـاعـدـ الـإـمـلـاءـ، الطـبـعـةـ الـأـوـلـىـ، (ـ)ـ :ـ دـارـ سـعـدـ، (ـ)ـ صـ.

يوـسـفـ عـطاـ الطـرـيفـيـ، الـواـضـحـ فـيـ الـإـمـلـاءـ وـعـلـامـاتـ التـرـقـيمـ (ـعـمـانـ -ـ الـأـرـدـنـ: دـارـ الإـسـرـاءـ لـلـلـهـ وـالـتـوزـيـ، دـونـ)ـ صـ.

إـمـيلـ يـعقوـبـ، مـ الطـلـابـ فـيـ الـإـعـرـابـ وـالـإـمـلـاءـ (ـبـيـرـوـتـ -ـ لـبـنـانـ: دـارـ الـعـلـمـ لـلـمـلـاـيـنـ، (ـ)ـ صـ.

تكتب همزة الوصل بصورة الالف الطويلة وحسب، او بصورة الالف وفوفها صاد صغيرة؛ ا، وذلك إذا وقعت في درج الدلام، اما إذا وقعت في ابتدائه، فتكتب مع الالف بشكل (ع) .

وتقع همزة الوصل في المواقع التالية:

ا) . في "ال" التعريف، نحو: الولد، الخريف. وقد شدت همزة "ال" في "البتة" إذا اعتبرت همزة قطع. كذلك تصبح همزة الوصل في لفظ الجلالة "الله" همزة قطع إذا سبقت بـ "الي للنداء.

ب) . في اول فعل الامر من الثلاثي، نحو: اكتب فرضك وادرس درسك
ج) . في اول الماضي الفعل الخماسي والسادسي، وامرهما، ومصدرهما، نحو:
إنفع المتعلّم بعلمه انتفعاعاً كبيراً، واستغفر ربّه استغفاراً حسناً، فانتفع
أنت مثله واستغفر ربّك. ايضاً

د) . في الاسماء التالية: ابن، ابنة، ابني، امرؤ، امرأة، اسم، اثنان، اتنان، اتنين،
اثنتين، اسم، است.

وفي الموضع الاربعة السابقة همزة الوصل كتابة ونطقاً إذا ابتدأ
بها المتكلم، وتظهر كتابة بلا نطق إذا وقعت في وسط الدلام، ومحذف كتابة
ونطقاً في المواقع الآتية:

ا) . إذا دخلت اللام على الاسماء المعرفة بـ "ال" نحو: للمواطن حقوق
ب) . إذا دخلت الواو والفاء على فعل يتبعها همزة وصل بعدها همزة ساكنة،
نحو: فات، وامن، والاصل: فإذا، وإنما

ج) . بعد همزة الاستفهام، نحو: ابنك هذا؟ اسمك سالم؟ استعملت عن الحادثة؟
والاصل: إبنك هذا؟ إسمك سالم؟ إستعملت عن الحادثة؟

د) . "اسم" وذلك في البسملة فقط، نحو: "بسم الله الرحمن الرحيم"

^٦إميل يعقوب، **جم الطلاب**، ص.

^٧إميل يعقوب، **جم الطلاب**، ص.

٥) . "ابن" إذا جاءت صفة بين علمين، ولم تقع في أول السطر
كتابة، نحو: "عمرو بن هند فائد شجاع" أو إذا جاءت بعد حرف النداء،
نحو: "يابن الأفضل أقبل"

ـ همزة القطع

وهي همزة تنطق في ابتداء الكلام، وفي وصله، وتكتب الفا فوقها همزة،
مفتوحة او مضمومة، هكذا "ا" او الف تحتها همزة مكسورة هكذا "إ"
وقالت إميل بديع إن همزة القطع هي الهمزة التي تقع في أول الكلمة، وينطق بها
في الابتداء والوصل، وذلك بخلاف همزة الوصل التي لاتنطق إلا إذا وقعت في
ابتداء الكلام. وترسم راس عين صغيرة (ء) مع كرسي لها هي الالف. واهم
مواضعها مايلي:

(ا) . في مضي الفعل الرباعي وامره ومصدره، نحو: اكرم اباك إكراما حسنا
كما اكرمك وانت صغير، واعرب هذه الجملة إعرابا مفضلا كما
اعربتها في الاسبوع الماضي.

(ب) . في كل فعل المضارع للمتكلم، نحو : انا ادرس دروسي جيدا واستغفر
ربى كل يوم

(ج) . في الحروف المبدوءة، بـ همزة، نحو: إن، ان، الا، اما
(د) . في صيغتي التعجب والتفضيل، نحو: ما اكرم سمير، و منير اجمل من أخيه
(ه) . في كل اسم مبدوء بـ همزة مفردا كان ام جمعا، لم يكن مصدرا لفعل
خامسي او سداسي، او من الاسماء التي وردت سماعية بـ همزة وصل، نحو:
ابطال الامة عند امير تلك الارض.

الشريف الحسيني، قاموس لطيف في همزة القطع و الوصل (دون مikan: دون نشر، دون سنة)
إميل يعقوب، جم الطالب ص.

وقد سبق ان الهمزات تقع في ثلاثة مواضع وهي في اول الكلمة وفي وسطها وفي اخرها. فها هو شرح كل من الثلاثة.

. اهمزه في اول الكلمه .

الهمزة المبدوء بما لا تكون إلا متحرّكة محققة النطق وتكتب على صورة الالف باية حرّكة حرّكت وهي انواع:

ا) . همزة الاصل وهي التي تكون في بنية الكلمة اي في الفعل والاسم والحرف، مثل اخذ، اب، إدا.

ب) . همزة المخبر عن نفسه وهي التي تكون اول المضارع المسند إلى المتلجم الواحد ولا تكون إلا في الفعل اكتب، اقرا ، العب ، احسن ، احمل.

ج) . همزة الاستفهام وهي كلمة يؤتى بها برأسها للاستخبار عن امر مثل اتغنى اعنيه الصباح، تكون من الفائزين.

د) . همزة النداء وهي كلمة برأسها ايضا يؤتى بها لنداء القريب مثل اعبد الله، اعادل هل شربت الشاي.

٥ . همزة الوصل .

و) . همزة الفصل او القطع كما ذكر.

. اهمزه في وسط الكلمه .

اشتهر هذه الهمزة بـ همزة المتوسطة وهي نوعان:

ا) . متوسطة حقيقة كان تكون بين حرفين من بنية الكلمة مثل سال و و .

ب) . شبه متوسطة اي ان تكون متطرفة وتحتها علامات التأنيث او التشيبة او الجمع او النسبة او الضمير او الف المنون المنصوب مثل : نشاه، جزءان جائعون، فجائحة، زملائي.

. الهمزة في آخر الكلمة

حكم الهمزة المتطرفة حكم الحرف الساكن لاها في موضع الوقف من الكلمة، والهجاء موضوع على الوقف. ولا يكون لها إلا احتمالان وهما:

- (أ) . كان قبلها ساكنًا مثل جاء، يسوء، شيء.
- (ب) . كان قبلها متحررًا مثل امرا في رأيت امرا القيس.

الفصل الثاني للإنشاء

١. تعريف و أساس الإنشاء

الإنشاء بعه الشروع والإيجاد والوضع تقول انشا الغلام يمشي إدا شرع في المشي وانشا الله العالم او جدهم وانشا فلان الحديث وضعه. واصطلاحا علم يعرف به كيفية استنباط المعاني وتاليتها مع التعبير عنها بلفظ لائق بالمقام وهو مستمد من جميع العلوم. وذلك لأن الكاتب لا يستثنى صنفان الكتابة فيخوض في كل المباحث ويتعتمد الإنشاء في كل المعارف البشرية.

هناك عدة معانٍ يعني عن الإنشاء وهي:

- . هو إصلاح الإنسان بلسانه او قلمه عما في نفسه من الافكار والمعاني
- . هو القالب الذي يصب فيه الإنسان افكاره ويعبر عن مشاعره واحاسيسه
- . هو علم يعرف به كيفية استنباط المعاني وتاليتها مع التعبير عنها بلفظ لائق
بالمقام

الإنشاء له أساسان : أساس معنوي وهو التفكير، و أساس لفظي وهو التعبير. قال حنا الفاخوري : يتالف الإنشاء من افكار ولفاظ. فالافكار تكسب بالتفكير والللاحظة والمطالعة والدرس والتامل ، وهو تطوير الفكرة، و ربط شيء بشيء آخر. وقال داود ر. فراشك (David R. Pichaske) إطار التفكير الجيد للافكار هو الذي لا يتكون من الافكار الرئيسية فحسب، بل يتكون كذلك من الافكار الثانوية وما يؤيدها من افكار أخرى. ومن طرق تطوير الفكرة تقديم الاسئلة والإجابة عنها كما قال الاستاذ لينكولن (Lincoln) إن ممارسة الإنشاء اساسا طرح الاسئلة والإجابة عنها.

<http://forum.stop55.com/125605.html>

- محمد منشور كوستياوان، دليل الكاتب والمترجم (مايا سجارة أجونج) ، ص.
- محمد منشور كوستياوان، دليل الكاتب، ص.
- محمد منشور كوستياوان، دليل الكاتب، ص.
- محمد منشور كوستياوان، دليل الكاتب، ص.

والاساس الثاني هو التعبير التي من عناصره الفاظ، وعبارات، وفقر. فالالفاظ هو مادة الخطابة ويجب ان تكون دقيقة الاداء، سهلة، فصيحة فعلى الخطاب ان يعرف الكلمات من الافعال والاسماء والاحروف. والعبارات هي جمل مفيدة، تفيد كل عبارة منها معنى تاما، ويجب ان تكون صحيحة واضحة. الخطاب ان يعرف التراكيب واماط الجمل. والفقرة هي مجموعة عبارات لسلسلة من المعاني من موضوع فكرة رئيسية واحدة. يتالف الإنشاء من عدة فقر يتكون من جملتها بناء واحد.

بـ. اهداف وعناصر الإنشاء

يهدف الإنشاء العام هو جعل الطالب قادرا على القيام بالوظائف التي يتطلبها المجتمع الذي يعيش فيه. ويتترجم هذا الهدف إلى ثلاثة أنواع وهي:
ـ إقدار الطلاب على القيام بجميع الوان النشاط اللغوي التي يتطلبها المجتمع.
ـ تمكن الطلاب من التعبير عن افكارهم وعواطفهم ومشاعرهم.
ـ تعويد الطلاب على التفكير السليم وترتيب الافكار وجودة ادائها بحيث تصل إلى الآخرين بوضوح دون تعقيد.
لإنشاء عناصر متعددة، والعناصر التي يجب ان يستوفيها الطالب في كتابتهم الحرة، وان يقومها ويصلحها المدرس في تدريسه هي الجمل، والكلمات، والفراء، والافكار، والصرف، والنحو، والبلاغة، والإملاء، والخط، والتماسك (keserasian antara semua) إلى غير ذلك من الامر الذي يزيد من عباء (beban) المدرس في التصحيح.

جـ. انواع الإنشاء

ينقسم الإنشاء او التعبير إلى ستة انواع وهي التعبير الشفوي والتعبير التحريري او التعبير الكتابي والتعبير الإبداعي والتعبير الوظيفي والوجه والحر.

محمد منشور كوستياروان، دليل الخطاب، ص

محمد منشور كوستياروان، دليل الخطاب، ص

^{١٨} محمد منشور كوستياروان، دليل الخطاب، ص.

وتظهر هذه الستة من تلات حيّيات: من حيث الشكل، ومن حيث مدخل التعليم، ومن حيث الموضوعات.

. التعبير من حيث الشكل

التعبير من حيث الشكل نوعان : التعبير الشفوي والتعبير التحريري او التعبير الكتابي. يعرف التعبير الشفوي باخادته، لكن هناك مرازن وظيفية لالوان النشاط اللغوي مثل اخادته او الخطب او إعطاء التعليمات و الإرشادات او حكاية القصص والتوادر او المناقشة او القراءة.

والتعبير التحريري هو ما يدونه الطلاب في كراسات التعبير من موضوعات. ويأتي التعبير التحريري عادة بعد التعبير الشفوي. وبعبارة أخرى، يعد التعبير الشفوي اساساً يبني عليه التعبير الكتابي. ويتضمن التعبير التحريري مجالات كثيرة بعضها يواجهه الطلاب في المدرسة او الكلية، وبعضها الآخر يواجهه الطلاب عند ما يمدا حيالهم العملية والعلمية. ومن هذه الحالات ما يأتي:

- (ا) . كتابة الرسائل او الخطابات
- (ب) . كتابة التقارير والمذاكرات واليوميات
- (ج) . إعداد الملخصات
- (د) . كتابة موضوعات التعبير التحريري
- (هـ) . شرح بعض الإبيات الشعرية ونشرها
- (و) . إعداد كلمات الاجتماعات الاقتصادية والختامية
- (ز) . الإجابة عن أسئلة الامتحانات
- (ح) . تلخيص القصص وموضوعات القراءة
- (ط) . كتابة محاضر الجلسات والاجتماعات الخاصة باللجان والحلقات والمؤتمرات
- (ي) . تحويل القصص إلى حوار تمثيلي
- (ك) . إعداد المقالات لنشرها في الحالات والجرائد

^{١٩} محمد منصور كوسبيوان، دليل الكاتب ص.

(ل) . إعداد المقولات لتقديمها في الندوات واللقاءات العلمية.

. التعبير من حيث مدخل التعليم

ومن حيث مدخل التعليم خاصة للطلاب غير الناطقين بها، ينقسم
الإنشاء إلى موجه وحر.

ففي الإنشاء الموجه يوجه المدرس طلابه إلى: تكوين جملة او جملة
خاصة باستعمال نص او امامات محددة او إلى عنوان وعناصره الخاصة وبعض
مفرداتها وناحية القواعد المناسبة الخاصة او إلى امور اخرى هدف إلى تسهيل
عملية الإنشاء لدى الطلاب.

وتتحقق تلك التوجيهات في مثل هذه الانشطات الآتية: ملا الفراغ
او إكمال جملة ناقصة او ترتيب كلمات وجمل مفيدة او ربط الجملتين
باستعمال اداة الربط او تكوين الجملة حرا او اتباعا بكلمة معينة او نص خاص
او إجابة السؤال او إجراء الحوار او تحويل الحوار او وصف الصورة او المدينة
او تلخيص مادة او ترجمة العبارات او النص إلى اللغة العربية.

وفي الإنشاء الحر يعين المدرس عنوان الإنشاء كما في الخطوط
الدراسية ويترك طلابه في اختيار عناصره وما إليها مما ذكر في الإنشاء الموجه،
بل يترك لهم احيانا في اختيار العنوان ذاته.

. التعبير من حيث الموضوعات

ينقسم الإنشاء من حيث الموضوعات إلى التعبير الإبداعي والتعبير
الوظيفي. فالتعبير الإبداعي هو التعبير الذي يدرس في جميع مراحل التعليم
على اختلاف مستوياتها، ويتم التعبير فيه عن العواطف ونحوات النفس
والإحساسات المختلفة باسلوب بلغ ونسق جيد، ينقل السامع او القارئ إلى
المشاركة الوجدانية للمؤلف. ولذلك يطلق عليه في بعض الأحيان اسم التعبير

^{٢٠} محمد منشور كوسبياوان، دليل الكاتب ص.
محمد منصور كوسبياوان، دليل الكاتب ص.

الادابي او التعبير الداتي. ويتمثل التعبير الإبداعي على فنون ادبية مختلفة كالقصص، والمقالات، واليومية، والترجم، والشعر.

والتعبير الوظيفي هو النوع الذي يلقاه المترخرج بعد تعيينه في الوظائف العامة. وعلى سبيل المثال، فإن حرج المدارس التجارية والمدارس السكرتارية والحاصل على شهادة إمام المرحلة الثانوية يعين غالباً في اعمال السكرتارية، وإدارة المكاتب، واقسام المحفوظات، في المصارف والشركات، والمؤسسات، والوزارات، وهذه المهن تتطلب قدرة على إعداد المذكرات والتقارير وتصنيفها وفهرستها والتعليق عليها. وتمثل مجالات الحياة التي يمارس فيها الإنسان هذا النوع من التعبير في:

- (ا) . إعداد رسائل المناسبات المختلفة كالتهنئة، والشكر، والتعزية، ونيل جائزة، وإرسال هدية، ودعوة إلى حفلة، وما إليها من المناسبات.
- (ب) . طلبات للدوائر الرسمية، كالبنوك، والشركات (طلب عمل او مد متطل بالكهرباء، او المال، او رصف طريق)
- (ج) . إعداد تقارير عن مهام (مهمات) وظيفية
- (د) . المحادثة
- (هـ) . المناقشة
- (و) . الخطابة
- (ز) . إعطاء تعليمات
- (حـ) . التعليق
- (طـ) . كتابة تعليمات
- (يـ) . كتابة الإعلانات

^{٢٢} محمد منصور كوسبياران، دليل الكاتب ص.