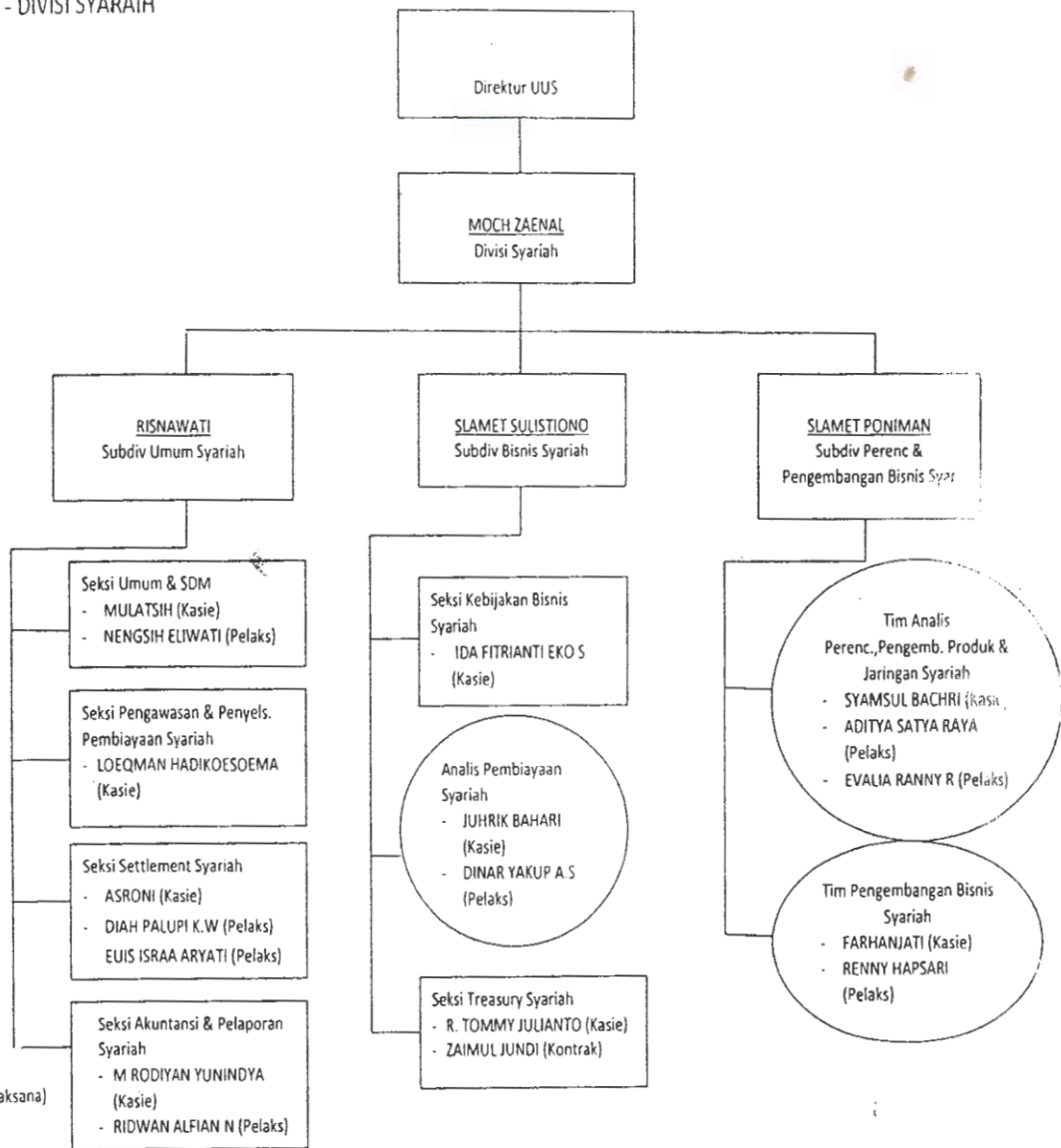


LAMPIRAN-LAMPIRAN


LAMPIRAN 1 : Struktur Organisasi Divisi UUS Bank Jateng

UUS BANK JATENG - DIVISI SYARIAH
1 DESEMBER 2015



Sekr. DPS : FITRIANI R (Pelaksana)

LAMPIRAN 2 : Slip Setoran dan Slip Penarikan



Bank Jateng
SYARIAH

SLIP SETORAN

Tanggal : _____

• Jenis Rekening : TABUNGAN SWA TABUNGAN BAWAH DEPOSITO & BANK JATENG GRC & BANK JATENG LAINNYA
 • Nomor Rekening :
 • Nama Pemegang Rekening : _____
 • Nomor Penyetor : _____
 (bila bukan Pemegang Reka) _____
 • Keterangan Setoran : _____

| BANK CECILIS | JUMLAH |
|--------------|--------|
| | |
| Ongkos | |
| TOTAL | |


• Dalam Runt : _____

WAJIB DIISI UNTUK JUMLAH SETORAN DIATAS Rp. 100.000.000,-

• Sumber Dana : Gaji Uang Jua Bisnis/Usaha Warisan Lainnya

1. Slip dianggap sah bila bank sudah melakukan pemotretan dan tanda tangan atas slip setoran bank.
 2. Setoran akan dibuktikan secara efektif apabila uang atau cek yang diterima dan dicatat oleh bank.
 3. Saluran dengan nomor bank dan cabang yang tidak dapat diproses pada hari kerja berikutnya.
 4. Sesuai dengan ketentuan tentang Pelaksanaan Prinsip Manajemen Risiko.

AKUNTANSI



Bank Jateng
SYARIAH

SLIP PENARIKAN

Tanggal : _____

• Jenis Rekening : TABUNGAN SWA TABUNGAN BAWAH DEPOSITO & BANK JATENG LAINNYA
 • Nomor Rekening :
 • Nama Pemegang Rekening : _____
 • Identitas : KTP/SIM/Paspor/Lainnya, No : _____ Tgl. Jt Tempa : _____
 • Alamat : _____
 • No. Telepon / HP : _____

• Harap dibayar atas beban rekening diatas sejumlah _____ Rp.

• Dengan Runt : _____

WAJIB DIISI UNTUK JUMLAH PENARIKAN DIATAS Rp. 100.000.000,-

• Penggunaan Dana : Rebutanan Konsumtif Bisnis / Usaha Pembayaran Gaji Lainnya

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
|--|--|--|--|

1. Slip dianggap sah bila bank sudah melakukan pemotretan dan tanda tangan atas slip penarikan bank.
 2. Bank akan melakukan pemotretan, bila tidak terdapat tanda tangan atau capret.
 3. Sesuai dengan ketentuan tentang Pelaksanaan Prinsip Manajemen Risiko.

AKUNTANSI



Tabungan iB Bima

berhadiah UMROH



*tingkatkan saldo tabungan anda
dan menangkan hadiahnya*

- 6 pemenang di setiap periode
- Setiap saldo rata-rata per bulan sebesar Rp 1 Juta akan mendapatkan 1 nomor undian
- Pajak hadiah ditanggung Bank Jateng

CALL CENTER
14066
BANK JATENG



facebook: [bankjatengku](#)
twitter: [@bankjatengku](#)
www.bankjateng.co.id

OK OTORITAS
JASA
KELIANGAN
SUDAH TERDAFTAR

Bank Syariah Orang Jawa Tengah

Memberikan ketentraman dan kenyamanan dalam bertransaksi



Giro iB Bank Jateng

Dengan Prinsip Wadiah, Giro iB Bank Jateng memberikan banyak manfaat bagi kegiatan usaha anda. Penarikan Giro iB Bank Jateng dapat dilakukan setiap saat dengan media Cek, Bilyet Giro ataupun surat perintah pembayaran lainnya yang sah. Dengan Pengelolaan yang sesuai syariah, memberikan Anda ketentraman dan kenyamanan dalam bertransaksi.

Manfaat Giro iB Bank Jateng :

- Kemudahan dalam bertransaksi
- Dana aman diljamin LPS dan sesuai prinsip syariah
- Penarikan setiap saat
- Insya Allah dapat bonus sesuai dengan kebijakan bank
- Memberikan manfaat bagi ekonomi Umat

Syarat Pembukaan Rekening :

+ Perorangan :

- Fotokopi KTP/SIM/Paspor atau identitas lainnya yang masih berlaku, dengan menunjukkan aslinya.
- Fotokopi NPWP dengan menunjukkan aslinya
- Setoran pertama minimal Rp. 1.000.000,-

+ Badan Usaha / Lembaga :

- Fotokopi akte pendirian/anggaran dasar dan pengesahan sebagai badan hukum/perusahaan dan akta perubahan jika ada, dengan menunjukkan aslinya
- Fotokopi KTP/SIM/Paspor yang masih berlaku, dari susunan pengurus yang mewakili badan/perusahaan dengan menunjukkan aslinya
- Fotokopi NPWP dengan menunjukkan aslinya
- Fotokopi ijin - ijin usaha yang masih berlaku, dengan menunjukkan aslinya
- Keterangan/ijin domisili badan/perusahaan dari pemerintah setempat
- Setoran pertama minimal Rp. 1.000.000,-

+ Yayasan / Koperasi :

- Fotokopi akte pendirian/anggaran dasar dan sebagai badan hukum yayasan/koperasi dan jika ada, dengan menunjukkan aslinya
- Fotokopi KTP/SIM yang masih berlaku, dari susun dengan menunjukkan aslinya
- Fotokopi NPWP dengan menunjukkan aslinya
- Fotokopi KTP/SIM yang masih berlaku, bagi penk mewakili yayasan/koperasi dengan menunjukkan aslinya
- Setoran pertama minimal Rp. 1.000.000,-



**IB MULTIGUNA
BANK JATENG**



**Anda pilih barangnya, kami siap
mambantu mewujudkan**



Dokumen Yang Diperlukan :

| Dokumen | Karyawan | Wiraswasta |
|---|----------|------------|
| Fotocopy KTP/Kartu identitas lainnya | ✓ | ✓ |
| Past foto terbaru Suami Istri | ✓ | ✓ |
| Fotocopy Kartu Keluarga | ✓ | ✓ |
| Fotocopy akte nikah | ✓ | ✓ |
| Asli slip Gaji & Surat Keterangan Kerja persetujuan dari atasan/kepala langsung bagi PNS/pegawai swasta | ✓ | ✓ |
| Fotocopy Tabungan/Rekening Koran 3 Bulan Terakhir | ✓ | ✓ |
| Laporan Keuangan 2 Tahun terakhir | ✓ | ✓ |
| Fotocopy NPWP Pribadi /SPT Pph 21 | ✓ | ✓ |
| Fotocopy SIUP, TDP, Surat Keterangan Domisili dan Akta Pendirian Perusahaan, (bila ada) | ✓ | ✓ |
| Pas Foto 3x4 Suami Istri @ 1 lembar | ✓ | ✓ |
| Fotocopy Surat Ijin Praktek/SK Asli | | |
| Pengangkatan dari Instansi Terkait | | |

IB Multiguna Bank Jateng

Memiliki barang-barang penunjang seperti mobil, motor, barang elektronik, mebelair ataupun barang-barang konsumtif lainnya kini lebih mudah. Bank Jateng Syariah siap membantu mewujudkan impian anda dan keluarga. Nikmati kemudahan dan kenyamanan layanan IB Multiguna Bank Jateng.

IB Multiguna Bank Jateng menggunakan akad Murabahah yaitu prinsip jual beli dimana harga jual diterapkan berdasarkan harga beli ditambah keuntungan yang telah disepakati bersama. Besar angsuran tetap selama jangka waktu pembiayaan.

Keunggulan IB Multiguna Bank Jateng :

- Uang muka ringan
- Proses cepat
- Angsuran tetap selama jangka waktu pembiayaan
- Jangka waktu maksimal 8 thn
- Pelunasan dapat dipercepat, sebelum jangka waktu pembiayaan berakhir

Persyaratan :

- Warga Negara Indonesia
- Perorangan (bukan badan usaha)
- Jangka waktu maksimal 8 tahun
- Batas usia maksimal 65 tahun
- Mempunyai penghasilan tetap atau berkesinambungan
- Mengisi form Pemohonan Pembiayaan IB Multiguna Bank Jateng
- Melengkapi dokumen yang disyaratkan

biayaan IB Modal Kerja & IB Investasi
biayaan IB Modal Kerja dan IB Investasi akan membantu anda dalam membangun dan mengembangkan usaha anda sesuai dengan prinsip Syariah. IB menggunakan akad Muharabah dan syawah akan memberikan rasa nyaman dengan gaji hasil yang adil dan saling menguntungkan, segera datang ke Bank Jateng Syariah, dan nikmati kenyamanan dan kemudahan pelayanan kami.

biayaan IB Modal Kerja dapat digunakan untuk memenuhi kebutuhan anda para pengusaha untuk :
Pembelian Perediaan bahan baku untuk proses produksi.

Pengambilan barang dagangan untuk dijual kembali.
Pengadaan atau penyediaan barang dalam rangka pelaksanaan suatu proyek berdasarkan kontrak kerja.

biayaan IB Investasi dapat dimanfaatkan untuk :
Pengadaan Mesin, alat-alat berat atau peralatan usaha
Pengadaan kendaraan untuk usaha
Pengadaan bangunan/pabrik untuk usaha

Biayaan IB Modal Kerja dan IB Investasi

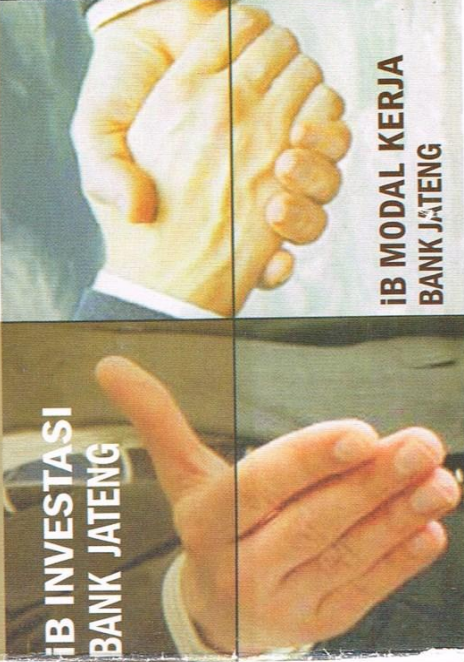
aman sesuai prinsip syariah

lafon Pembiayaan sesuai kebutuhan (syarat & ketentuan berlaku)

Menetapkan nisbah berdasarkan proyeksi arus kas dan kesepakatan bersama

angka waktu maksimal 5 tahun untuk IB Investasi dan 1 tahun untuk IB modal kerja.

Asabah pembiayaan dapat berupa badan hukum PT, Koperasi, Yayasan) CV, UD Atauupun perorangan.



**IB MODAL KERJA
BANK JATENG**

**Bersama Membangun dan
Mengembangkan Usaha Anda**



PRODUK DAN LAYANAN BANK JATENG SYARIAH

Bank Jateng Syariah Hidup Berkah Sesuai Syariah

Kunjungi Kami sekarang juga dan nikmati kemudahan dan kenyamanan bertransaksi di cabang Bank Jateng Syariah terdekat.

BANK JATENG SYARIAH

Kantor Pusat

: Gedung Grinatha Lt. IV

Jl. Pemuda No. 142 Semarang

Telp: (024) 3547541 ext : 411, 416

Fax : (024) 3554016

Cabang Semarang : Gedung Grinatha Lt. III

Jl. Pemuda No. 142 Semarang

Telp : (024) 3566985, 3566986

Fax : (024) 3566987

Cabang Surakarta : Jl. Slamet Riyadi No. 236 Surakarta

Telp. (0271) 632412, 634206

Fax : (0271) 668915

Dapat dilayani di seluruh Kantor cabang Bank Jateng yang telah tersedia Layanan Syariah

LAMPIRAN 8 : Brosur Daftar Angsuran iB Griya



DAFTAR ANGSURAN iB GRIYA BANK JATENG KCPS UNISSULA SEMARANG

Berlaku Selama Bulan Januari 2016

| DAFTAR | (ANGKA WAKTU (BULAN)) | | | | | | | | | | | |
|-------------|-----------------------|------------|------------|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | 11 | 24 | 36 | 48 | 60 | 72 | 84 | 96 | 108 | 120 | 132 | 144 |
| 10.000.000 | 891.242 | 476.809 | 336.433 | 248.471 | 212.480 | 180.319 | 155.105 | 131.697 | 108.274 | 87.240 | 67.134 | 47.519 |
| 20.000.000 | 1.801.183 | 957.814 | 676.669 | 517.242 | 454.959 | 400.638 | 362.370 | 328.021 | 295.548 | 263.860 | 232.767 | 202.471 |
| 30.000.000 | 2.704.733 | 1.406.421 | 1.013.358 | 806.615 | 702.836 | 620.957 | 545.215 | 481.803 | 420.822 | 361.519 | 302.401 | 243.266 |
| 40.000.000 | 3.608.237 | 1.915.339 | 1.353.138 | 1.079.464 | 929.918 | 821.278 | 724.421 | 648.246 | 573.096 | 501.308 | 430.354 | 359.840 |
| 50.000.000 | 4.507.562 | 2.394.636 | 1.692.173 | 1.344.555 | 1.172.358 | 1.027.395 | 905.523 | 802.933 | 717.170 | 637.156 | 562.668 | 488.677 |
| 60.000.000 | 5.405.555 | 2.852.845 | 2.026.667 | 1.612.119 | 1.414.437 | 1.231.914 | 1.084.615 | 962.049 | 852.844 | 751.038 | 666.401 | 581.411 |
| 70.000.000 | 6.301.147 | 3.292.830 | 2.309.667 | 1.802.091 | 1.581.532 | 1.412.212 | 1.247.734 | 1.104.581 | 982.916 | 872.678 | 774.148 | 681.122 |
| 80.000.000 | 7.193.340 | 3.715.437 | 2.629.421 | 2.120.863 | 1.879.834 | 1.682.557 | 1.488.845 | 1.314.292 | 1.152.193 | 1.002.733 | 874.884 | 754.009 |
| 90.000.000 | 8.081.332 | 4.120.254 | 2.943.912 | 2.419.828 | 2.047.515 | 1.817.672 | 1.621.946 | 1.446.944 | 1.283.008 | 1.124.333 | 981.619 | 841.244 |
| 100.000.000 | 8.974.317 | 4.506.876 | 3.257.781 | 2.657.386 | 2.200.379 | 1.930.543 | 1.724.137 | 1.537.127 | 1.374.074 | 1.214.328 | 1.059.090 | 907.843 |
| 110.000.000 | 9.871.310 | 4.878.809 | 3.562.531 | 2.907.891 | 2.380.379 | 2.070.543 | 1.844.137 | 1.641.127 | 1.474.074 | 1.304.328 | 1.134.090 | 961.843 |
| 120.000.000 | 10.771.310 | 5.242.809 | 3.867.531 | 3.128.891 | 2.570.379 | 2.220.543 | 1.974.137 | 1.751.127 | 1.574.074 | 1.394.328 | 1.214.090 | 1.011.843 |
| 130.000.000 | 11.671.310 | 5.608.809 | 4.172.531 | 3.328.891 | 2.760.379 | 2.370.543 | 2.104.137 | 1.861.127 | 1.664.074 | 1.484.328 | 1.284.090 | 1.061.843 |
| 140.000.000 | 12.571.310 | 5.974.809 | 4.477.531 | 3.528.891 | 2.950.379 | 2.520.543 | 2.234.137 | 1.971.127 | 1.754.074 | 1.574.328 | 1.354.090 | 1.111.843 |
| 150.000.000 | 13.471.310 | 6.340.809 | 4.782.531 | 3.728.891 | 3.140.379 | 2.670.543 | 2.364.137 | 2.081.127 | 1.844.074 | 1.664.328 | 1.444.090 | 1.161.843 |
| 160.000.000 | 14.371.310 | 6.706.809 | 5.087.531 | 3.928.891 | 3.330.379 | 2.820.543 | 2.494.137 | 2.191.127 | 1.934.074 | 1.754.328 | 1.534.090 | 1.211.843 |
| 170.000.000 | 15.271.310 | 7.072.809 | 5.392.531 | 4.128.891 | 3.520.379 | 2.970.543 | 2.624.137 | 2.301.127 | 2.024.074 | 1.844.328 | 1.624.090 | 1.261.843 |
| 180.000.000 | 16.171.310 | 7.438.809 | 5.697.531 | 4.328.891 | 3.710.379 | 3.120.543 | 2.754.137 | 2.411.127 | 2.114.074 | 1.934.328 | 1.714.090 | 1.311.843 |
| 190.000.000 | 17.071.310 | 7.804.809 | 6.002.531 | 4.528.891 | 3.900.379 | 3.270.543 | 2.884.137 | 2.521.127 | 2.204.074 | 2.024.328 | 1.804.090 | 1.361.843 |
| 200.000.000 | 17.971.310 | 8.170.809 | 6.307.531 | 4.728.891 | 4.090.379 | 3.420.543 | 3.014.137 | 2.631.127 | 2.294.074 | 2.114.328 | 1.894.090 | 1.411.843 |
| 210.000.000 | 18.871.310 | 8.536.809 | 6.612.531 | 4.928.891 | 4.280.379 | 3.570.543 | 3.144.137 | 2.741.127 | 2.384.074 | 2.204.328 | 1.984.090 | 1.461.843 |
| 220.000.000 | 19.771.310 | 8.902.809 | 6.917.531 | 5.128.891 | 4.470.379 | 3.720.543 | 3.274.137 | 2.851.127 | 2.474.074 | 2.294.328 | 2.074.090 | 1.511.843 |
| 230.000.000 | 20.671.310 | 9.268.809 | 7.222.531 | 5.328.891 | 4.660.379 | 3.870.543 | 3.404.137 | 2.961.127 | 2.564.074 | 2.384.328 | 2.164.090 | 1.561.843 |
| 240.000.000 | 21.571.310 | 9.634.809 | 7.527.531 | 5.528.891 | 4.850.379 | 4.020.543 | 3.534.137 | 3.071.127 | 2.654.074 | 2.474.328 | 2.254.090 | 1.611.843 |
| 250.000.000 | 22.471.310 | 10.000.809 | 7.832.531 | 5.728.891 | 5.040.379 | 4.170.543 | 3.664.137 | 3.181.127 | 2.744.074 | 2.564.328 | 2.344.090 | 1.661.843 |
| 260.000.000 | 23.371.310 | 10.366.809 | 8.137.531 | 5.928.891 | 5.230.379 | 4.320.543 | 3.794.137 | 3.291.127 | 2.834.074 | 2.654.328 | 2.434.090 | 1.711.843 |
| 270.000.000 | 24.271.310 | 10.732.809 | 8.442.531 | 6.128.891 | 5.420.379 | 4.470.543 | 3.908.137 | 3.401.127 | 2.924.074 | 2.744.328 | 2.524.090 | 1.761.843 |
| 280.000.000 | 25.171.310 | 11.098.809 | 8.747.531 | 6.328.891 | 5.610.379 | 4.620.543 | 4.022.137 | 3.511.127 | 3.014.074 | 2.834.328 | 2.614.090 | 1.811.843 |
| 290.000.000 | 26.071.310 | 11.464.809 | 9.052.531 | 6.528.891 | 5.800.379 | 4.770.543 | 4.136.137 | 3.621.127 | 3.104.074 | 2.924.328 | 2.704.090 | 1.861.843 |
| 300.000.000 | 26.971.310 | 11.830.809 | 9.357.531 | 6.728.891 | 5.990.379 | 4.920.543 | 4.250.137 | 3.731.127 | 3.194.074 | 3.014.328 | 2.794.090 | 1.911.843 |
| 310.000.000 | 27.871.310 | 12.196.809 | 9.662.531 | 6.928.891 | 6.180.379 | 5.070.543 | 4.364.137 | 3.841.127 | 3.284.074 | 3.104.328 | 2.884.090 | 1.961.843 |
| 320.000.000 | 28.771.310 | 12.562.809 | 9.967.531 | 7.128.891 | 6.370.379 | 5.220.543 | 4.478.137 | 3.951.127 | 3.374.074 | 3.194.328 | 2.974.090 | 2.011.843 |
| 330.000.000 | 29.671.310 | 12.928.809 | 10.272.531 | 7.328.891 | 6.560.379 | 5.370.543 | 4.592.137 | 4.061.127 | 3.464.074 | 3.284.328 | 3.064.090 | 2.061.843 |
| 340.000.000 | 30.571.310 | 13.294.809 | 10.577.531 | 7.528.891 | 6.750.379 | 5.520.543 | 4.706.137 | 4.171.127 | 3.554.074 | 3.374.328 | 3.154.090 | 2.111.843 |
| 350.000.000 | 31.471.310 | 13.660.809 | 10.882.531 | 7.728.891 | 6.940.379 | 5.670.543 | 4.820.137 | 4.281.127 | 3.644.074 | 3.464.328 | 3.244.090 | 2.161.843 |
| 360.000.000 | 32.371.310 | 14.026.809 | 11.187.531 | 7.928.891 | 7.130.379 | 5.820.543 | 4.934.137 | 4.391.127 | 3.734.074 | 3.554.328 | 3.334.090 | 2.211.843 |
| 370.000.000 | 33.271.310 | 14.392.809 | 11.492.531 | 8.128.891 | 7.320.379 | 5.970.543 | 5.048.137 | 4.501.127 | 3.824.074 | 3.644.328 | 3.424.090 | 2.261.843 |
| 380.000.000 | 34.171.310 | 14.758.809 | 11.797.531 | 8.328.891 | 7.510.379 | 6.120.543 | 5.162.137 | 4.611.127 | 3.914.074 | 3.734.328 | 3.514.090 | 2.311.843 |
| 390.000.000 | 35.071.310 | 15.124.809 | 12.102.531 | 8.528.891 | 7.700.379 | 6.270.543 | 5.276.137 | 4.721.127 | 4.004.074 | 3.824.328 | 3.604.090 | 2.361.843 |
| 400.000.000 | 35.971.310 | 15.490.809 | 12.407.531 | 8.728.891 | 7.890.379 | 6.420.543 | 5.390.137 | 4.831.127 | 4.094.074 | 3.914.328 | 3.694.090 | 2.411.843 |
| 410.000.000 | 36.871.310 | 15.856.809 | 12.712.531 | 8.928.891 | 8.080.379 | 6.570.543 | 5.504.137 | 4.941.127 | 4.184.074 | 4.004.328 | 3.784.090 | 2.461.843 |
| 420.000.000 | 37.771.310 | 16.222.809 | 13.017.531 | 9.128.891 | 8.270.379 | 6.720.543 | 5.618.137 | 5.051.127 | 4.274.074 | 4.094.328 | 3.874.090 | 2.511.843 |
| 430.000.000 | 38.671.310 | 16.588.809 | 13.322.531 | 9.328.891 | 8.460.379 | 6.870.543 | 5.732.137 | 5.161.127 | 4.364.074 | 4.184.328 | 3.964.090 | 2.561.843 |
| 440.000.000 | 39.571.310 | 16.954.809 | 13.627.531 | 9.528.891 | 8.650.379 | 7.020.543 | 5.846.137 | 5.271.127 | 4.454.074 | 4.274.328 | 4.054.090 | 2.611.843 |
| 450.000.000 | 40.471.310 | 17.320.809 | 13.932.531 | 9.728.891 | 8.840.379 | 7.170.543 | 5.960.137 | 5.381.127 | 4.544.074 | 4.364.328 | 4.144.090 | 2.661.843 |
| 460.000.000 | 41.371.310 | 17.686.809 | 14.237.531 | 9.928.891 | 9.030.379 | 7.320.543 | 6.074.137 | 5.491.127 | 4.634.074 | 4.454.328 | 4.234.090 | 2.711.843 |
| 470.000.000 | 42.271.310 | 18.052.809 | 14.542.531 | 10.128.891 | 9.220.379 | 7.470.543 | 6.188.137 | 5.601.127 | 4.724.074 | 4.544.328 | 4.324.090 | 2.761.843 |
| 480.000.000 | 43.171.310 | 18.418.809 | 14.847.531 | 10.328.891 | 9.410.379 | 7.620.543 | 6.302.137 | 5.711.127 | 4.814.074 | 4.634.328 | 4.414.090 | 2.811.843 |
| 490.000.000 | 44.071.310 | 18.784.809 | 15.152.531 | 10.528.891 | 9.600.379 | 7.770.543 | 6.416.137 | 5.821.127 | 4.904.074 | 4.724.328 | 4.504.090 | 2.861.843 |
| 500.000.000 | 44.971.310 | 19.150.809 | 15.457.531 | 10.728.891 | 9.790.379 | 7.920.543 | 6.524.137 | 5.931.127 | 4.994.074 | 4.814.328 | 4.594.090 | 2.911.843 |

Syarat Umum

- Foto 4 X 6, Swasti Lenti
- Copy KTP Sesuai Isi pemboran
- Copy KK Terbaru dan Surat Nikah
- Rek Tabungan 3 Bln terakhir
- Copy NPWP Mula 300.000.000
- Copy Serifikat Gajih
- PSB TERAKHIR
- COPY IMB, RAU
- Copy KTP, Surat Nikah Swami Istri pemborok obrok
- Koneksi ke Kantor Harga (Materai 6.000)

Syarat Tambahan

- Duitan Gaji di Bendahara Mengemudi Pimpinan
- Surat Pernyataan Tidak ada Masalah ADM
- Surat Kuasa Penerima Gaji
- Surat Perintah
- Penunjukan Suami/ Istri
- Copy dan Asli/ S Pengangkatan dan SK Terakhir

Sewaktu

- SILP
- JDP
- Akte kawin
- Laps. Prody/ Nrc 2 Tb terakhir dan foto terakhir
- Foto 2 Pembelian/ Penjualan 3 Bln terakhir
- Copy Rek Bank dan PDAM

Tidak Ada Biaya Propri & ADM

GoBact Person: 085 74 44 10 10 7
BANK: 085 00 00 23 11
Gajih: 085 00 00 23 11

LAMPIRAN 9

: Brosur Daftar Angsuran iB Multiguna



DAFTAR ANGSURAN iB MULTI GUNA BANK
JATENG KCPs UNISSULA



| PLAFON | JANGKA WAKTU (BULAN) | | | | | | | | | |
|-------------|----------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| | 12 | 24 | 36 | 48 | 60 | 72 | 84 | 96 | 108 | 120 |
| 5.000.000 | 150.795 | 239.854 | 316.247 | 384.435 | 447.740 | 506.750 | 562.150 | 614.550 | 663.550 | 708.750 |
| 10.000.000 | 301.592 | 479.707 | 632.494 | 768.870 | 895.480 | 1.013.500 | 1.124.300 | 1.227.100 | 1.321.100 | 1.407.500 |
| 15.000.000 | 452.389 | 719.561 | 948.741 | 1.153.305 | 1.343.220 | 1.518.750 | 1.680.450 | 1.828.650 | 1.962.700 | 2.082.250 |
| 20.000.000 | 603.185 | 959.414 | 1.264.988 | 1.537.740 | 1.794.960 | 2.032.500 | 2.251.050 | 2.450.100 | 2.629.100 | 2.787.500 |
| 25.000.000 | 753.982 | 1.149.271 | 1.519.984 | 1.809.675 | 2.084.440 | 2.341.500 | 2.580.450 | 2.800.650 | 2.991.100 | 3.161.250 |
| 30.000.000 | 904.779 | 1.339.129 | 1.754.977 | 2.064.345 | 2.368.260 | 2.658.750 | 2.935.500 | 3.198.100 | 3.445.700 | 3.677.500 |
| 35.000.000 | 1.055.575 | 1.529.013 | 1.995.984 | 2.368.260 | 2.672.175 | 2.958.500 | 3.225.000 | 3.477.100 | 3.713.100 | 3.933.250 |
| 40.000.000 | 1.206.372 | 1.718.902 | 2.236.977 | 2.672.175 | 2.976.090 | 3.252.000 | 3.508.500 | 3.749.100 | 3.974.100 | 4.183.250 |
| 45.000.000 | 1.357.169 | 1.908.796 | 2.476.977 | 2.976.090 | 3.279.000 | 3.555.500 | 3.799.000 | 4.028.100 | 4.241.100 | 4.438.250 |
| 50.000.000 | 1.507.966 | 2.098.689 | 2.716.977 | 3.279.000 | 3.581.500 | 3.852.500 | 4.087.000 | 4.295.100 | 4.487.100 | 4.663.250 |
| 55.000.000 | 1.658.763 | 2.288.583 | 2.956.977 | 3.581.500 | 3.884.000 | 4.149.500 | 4.314.000 | 4.502.100 | 4.683.100 | 4.848.250 |
| 60.000.000 | 1.809.560 | 2.478.476 | 3.196.977 | 3.884.000 | 4.186.500 | 4.411.500 | 4.541.000 | 4.719.100 | 4.891.100 | 5.051.250 |
| 65.000.000 | 1.960.357 | 2.668.370 | 3.436.977 | 4.186.500 | 4.489.000 | 4.673.500 | 4.779.000 | 4.947.100 | 5.115.100 | 5.271.250 |
| 70.000.000 | 2.111.154 | 2.858.263 | 3.676.977 | 4.489.000 | 4.791.500 | 4.935.500 | 5.037.000 | 5.195.100 | 5.353.100 | 5.493.250 |
| 75.000.000 | 2.261.951 | 3.048.157 | 3.916.977 | 4.791.500 | 5.094.000 | 5.197.500 | 5.295.000 | 5.443.100 | 5.591.100 | 5.721.250 |
| 80.000.000 | 2.412.748 | 3.238.050 | 4.156.977 | 5.094.000 | 5.396.500 | 5.459.500 | 5.593.000 | 5.731.100 | 5.879.100 | 5.999.250 |
| 85.000.000 | 2.563.545 | 3.427.944 | 4.396.977 | 5.396.500 | 5.699.000 | 5.721.500 | 5.891.000 | 6.019.100 | 6.157.100 | 6.267.250 |
| 90.000.000 | 2.714.342 | 3.617.837 | 4.636.977 | 5.699.000 | 6.001.500 | 5.983.500 | 6.153.000 | 6.287.100 | 6.415.100 | 6.505.250 |
| 95.000.000 | 2.865.139 | 3.807.731 | 4.876.977 | 6.001.500 | 6.304.000 | 6.245.500 | 6.415.000 | 6.555.100 | 6.683.100 | 6.743.250 |
| 100.000.000 | 3.015.936 | 3.997.624 | 5.116.977 | 6.304.000 | 6.606.500 | 6.507.500 | 6.677.000 | 6.823.100 | 6.951.100 | 7.079.250 |
| 110.000.000 | 3.471.532 | 4.553.220 | 5.672.573 | 6.862.175 | 7.162.175 | 7.063.175 | 7.233.175 | 7.393.175 | 7.543.175 | 7.683.175 |
| 120.000.000 | 3.927.128 | 5.108.816 | 6.228.175 | 7.418.350 | 7.717.750 | 7.618.750 | 7.798.750 | 7.958.750 | 8.108.750 | 8.248.750 |
| 130.000.000 | 4.382.724 | 5.664.412 | 6.783.750 | 7.973.925 | 8.273.325 | 8.174.750 | 8.364.750 | 8.514.750 | 8.654.750 | 8.784.750 |
| 140.000.000 | 4.838.320 | 6.219.999 | 7.339.325 | 8.529.500 | 8.828.900 | 8.726.250 | 8.926.250 | 9.076.250 | 9.216.250 | 9.346.250 |
| 150.000.000 | 5.293.916 | 6.775.595 | 7.894.900 | 9.085.075 | 9.384.475 | 9.282.750 | 9.492.750 | 9.642.750 | 9.782.750 | 9.912.750 |
| 160.000.000 | 5.749.512 | 7.331.191 | 8.450.475 | 9.640.650 | 9.939.050 | 9.838.250 | 10.058.250 | 10.208.250 | 10.348.250 | 10.478.250 |
| 170.000.000 | 6.205.108 | 7.886.787 | 9.006.050 | 10.196.225 | 10.494.625 | 10.392.750 | 10.622.750 | 10.772.750 | 10.902.750 | 11.022.750 |
| 180.000.000 | 6.660.704 | 8.442.383 | 9.561.625 | 10.751.800 | 11.050.200 | 10.948.250 | 11.188.250 | 11.338.250 | 11.468.250 | 11.588.250 |
| 190.000.000 | 7.116.300 | 8.997.979 | 10.117.200 | 11.307.375 | 11.605.775 | 11.503.750 | 11.753.750 | 11.903.750 | 12.033.750 | 12.153.750 |
| 200.000.000 | 7.571.896 | 9.553.575 | 10.672.775 | 11.862.950 | 12.161.350 | 12.060.250 | 12.320.250 | 12.470.250 | 12.599.250 | 12.719.250 |
| 210.000.000 | 8.027.492 | 10.109.171 | 11.228.350 | 12.418.525 | 12.716.925 | 12.617.750 | 12.887.750 | 13.037.750 | 13.167.750 | 13.287.750 |
| 220.000.000 | 8.483.088 | 10.664.767 | 11.783.925 | 12.974.100 | 13.272.500 | 13.174.250 | 13.454.250 | 13.604.250 | 13.734.250 | 13.854.250 |
| 230.000.000 | 8.938.684 | 11.220.363 | 12.339.500 | 13.529.675 | 13.828.075 | 13.721.750 | 14.011.750 | 14.161.750 | 14.291.750 | 14.411.750 |
| 240.000.000 | 9.394.280 | 11.775.959 | 12.895.075 | 14.085.250 | 14.383.650 | 14.277.250 | 14.577.250 | 14.727.250 | 14.857.250 | 14.977.250 |
| 250.000.000 | 9.849.876 | 12.331.555 | 13.450.650 | 14.640.825 | 14.939.225 | 14.782.750 | 15.087.750 | 15.237.750 | 15.367.750 | 15.487.750 |
| 260.000.000 | 10.305.472 | 12.887.151 | 14.006.225 | 15.196.400 | 15.494.800 | 15.288.250 | 15.597.750 | 15.747.750 | 15.877.750 | 16.007.750 |
| 270.000.000 | 10.761.068 | 13.442.747 | 14.561.800 | 15.751.975 | 16.050.375 | 15.593.750 | 16.107.750 | 16.257.750 | 16.387.750 | 16.507.750 |
| 280.000.000 | 11.216.664 | 14.000.000 | 15.117.375 | 16.307.550 | 16.605.950 | 15.898.250 | 16.617.750 | 16.767.750 | 16.897.750 | 17.017.750 |
| 290.000.000 | 11.672.260 | 14.556.596 | 15.672.950 | 16.863.125 | 17.161.525 | 16.102.750 | 17.127.750 | 17.277.750 | 17.407.750 | 17.527.750 |
| 300.000.000 | 12.127.856 | 15.112.192 | 16.228.525 | 17.418.700 | 17.717.100 | 16.307.250 | 17.637.750 | 17.787.750 | 17.917.750 | 18.037.750 |

Syarat Umum (Mod)

- Foto 4 x 6 Suami Istri
- Copy KTP Suami Istri pemohon
- Copy KK Terbaru Dus Súcar Nikah
- Daftar Capi di Berdshare Mengetahui Pletinau
- Copy dan Asli SK Pengangkatan dan SK Terakhir
- Copy dan Asli Ijazah Terakhir

Syarat Tambahan

- Onwa Pinjaman di atas 100 juta
- Copy Sertifikat
- SPPT PBB terakhir
- Copy IMB
- Copy KTP, Surat Nikah Suami Istri pemilik jaminan
- Copy NPWP

Contact Person:
Hanif, 08578141818
Gugus, 0816692311

Untuk instansi yang belum Hanif, harus menyediakan jaminan tambahan dan maksimal 10% selama 5 tahun.

Syarat Lengkap Proses Cepat

Tidak Ada Biaya
Profil & ADM

LAMPIRAN 10 : Brosur Daftar Angsuran iB Modal Kerja



**SIMULASI DAFTAR ANGSURAN iB.MODAL KERJA
BANK JATENG KCPS UNISSULA SEMARANG**

Berlaku selama
81 Januari &
Februari 2016

| PLAFON | JANGKA WAKTU (BULAN) | | | | |
|---------------|----------------------|------------|------------|------------|------------|
| | 12 | 24 | 36 | 48 | 60 |
| 10.000.000 | 901.592 | 478.807 | 338.435 | 268.871 | 227.400 |
| 20.000.000 | 1.803.185 | 957.614 | 676.869 | 537.742 | 454.859 |
| 30.000.000 | 2.704.777 | 1.436.421 | 1.015.304 | 806.613 | 682.439 |
| 40.000.000 | 3.606.370 | 1.915.229 | 1.353.738 | 1.075.484 | 909.918 |
| 50.000.000 | 4.507.962 | 2.394.036 | 1.692.173 | 1.344.355 | 1.137.398 |
| 60.000.000 | 5.409.555 | 2.872.843 | 2.030.608 | 1.613.226 | 1.364.877 |
| 70.000.000 | 6.311.147 | 3.351.650 | 2.369.042 | 1.882.097 | 1.592.357 |
| 80.000.000 | 7.212.740 | 3.830.457 | 2.707.477 | 2.150.967 | 1.819.836 |
| 90.000.000 | 8.114.332 | 4.309.264 | 3.045.912 | 2.419.838 | 2.047.316 |
| 100.000.000 | 9.015.925 | 4.788.071 | 3.384.346 | 2.688.709 | 2.274.795 |
| 125.000.000 | 11.269.906 | 5.985.089 | 4.230.433 | 3.360.887 | 2.843.494 |
| 150.000.000 | 13.523.887 | 7.182.107 | 5.076.519 | 4.033.064 | 3.412.193 |
| 175.000.000 | 15.777.869 | 8.379.125 | 5.922.606 | 4.705.241 | 3.980.892 |
| 200.000.000 | 18.031.850 | 9.576.143 | 6.768.692 | 5.377.419 | 4.549.591 |
| 225.000.000 | 20.285.831 | 10.773.161 | 7.614.779 | 6.049.596 | 5.118.290 |
| 250.000.000 | 22.539.812 | 11.970.178 | 8.460.866 | 6.721.773 | 5.686.989 |
| 275.000.000 | 24.793.794 | 13.167.196 | 9.306.952 | 7.393.951 | 6.255.688 |
| 300.000.000 | 27.047.775 | 14.364.214 | 10.153.038 | 8.066.128 | 6.824.387 |
| 350.000.000 | 31.555.737 | 16.758.250 | 11.845.211 | 9.410.483 | 7.961.784 |
| 400.000.000 | 36.063.700 | 19.152.285 | 13.537.384 | 10.754.837 | 9.099.182 |
| 500.000.000 | 45.079.625 | 23.940.387 | 16.923.927 | 13.446.547 | 11.379.977 |
| 600.000.000 | 54.095.550 | 28.728.428 | 20.306.077 | 16.132.256 | 13.648.773 |
| 700.000.000 | 63.111.475 | 33.516.499 | 23.690.429 | 18.820.965 | 15.923.568 |
| 800.000.000 | 72.127.399 | 38.304.571 | 27.074.769 | 21.509.675 | 18.198.363 |
| 900.000.000 | 81.143.324 | 43.092.642 | 30.459.115 | 24.198.384 | 20.473.159 |
| 1.000.000.000 | 90.159.249 | 47.880.713 | 33.843.461 | 26.887.093 | 22.747.954 |

Syarat

- Foto 4 x 6 Saam 1 biji
- Copy KTP Saam 1 item: pemohon
- Copy KK Terbaru
- Copy Surat Nikah
- Copy NPWP/ Mula 100.000.000
- STUP - TDP
- Lap. Phdpt/ Nrc 2 Th terakhir dan 1 th terakhir

- Copy Sertifikat Jaminan
- Copy PBB TERAKHIR
- Copy Buk. Bank dan PDAM
- Copy Buk. Tabungan 3 Bulan Terakhir
- Monev Angsuran/Bulan 30% Pendapan
- Nota 2 Pembelian/ Penjualan 3 bln terakhir

- SIKSIUS CV / PT
- SUMP - TDP NO
- STU - STW - ANGGOTA ASOSIASI
- Lap. Phdpt/ Nrc 2 Th terakhir dan 1 th terakhir
- Atas pemohon dan perusahaan
- Pengetahuan Pater/ Sur di Akseptor SWK

CP : HANI : 8804140017
Dupa : 0815692111

Bebas Biaya Proposisi & Administrasi

LAMPIRAN 12 : Kesimpulan Hasil Self Assessment GCG UUS Bank Jateng

RESKRYIPAN UMUM HASIL SELF ASSESSMENT
PELAKSANAAN GOOD CORPORATE GOVERNANCE (GCG)
UNIT USAHA SYARIAH
PT. BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAWA TENGAH
PERIODE DESEMBER 2014

KESIMPULAN UMUM HASIL SELF ASSESSMENT
PELAKSANAAN GOOD CORPORATE GOVERNANCE (GCG)
UNIT USAHA SYARIAH
PT. BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAWA TENGAH
PERIODE DESEMBER 2013

1. PELAKSANAAN TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB DIREKTUR UNIT USAHA SYARIAH
Direktur Unit Usaha Syariah bertanggungjawab penuh atas pelaksanaan pengelolaan Unit Usaha Syariah berdasarkan prinsip kehati-hatian dan Prinsip Syariah. Direktur Unit Usaha Syariah memiliki komitmen dalam pengembangan Unit Usaha Syariah. Adapun Direktur Unit Usaha Syariah sebelum menjalankan tugasnya telah mengikuti *Fit and Proper Test* di Bank Indonesia.

1. PELAKSANAAN TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB DIREKTUR UUS
Direktur UUS bertanggungjawab penuh atas pelaksanaan pengelolaan UUS berdasarkan prinsip kehati-hatian dan Prinsip Syariah. Direktur UUS memiliki komitmen dalam pengembangan UUS. Direktur UUS sebelum menjalankan tugasnya telah mengikuti *Fit and Proper Test* di Bank Indonesia.

2. PELAKSANAAN TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB DEWAN PENGAWAS SYARIAH (DPS)
Dewan Pengawas Syariah (DPS) telah melaksanakan tugas dan tanggung jawab sesuai dengan prinsip-prinsip *Good Corporate Governance*, dengan memberikan nasihat dan saran kepada Direksi, meminta fatwa kepada DSN-MUI untuk produk baru bank yang belum ada fatwanya serta melakukan *review* secara berkala atas pemenuhan prinsip Syariah terhadap mekanisme penghimpunan dana dan penyalurannya serta mengawasi kegiatan Unit Usaha Syariah agar sesuai dengan prinsip Syariah.

2. PELAKSANAAN TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB DEWAN PENGAWAS SYARIAH (DPS)
Dewan Pengawas Syariah (DPS) telah melaksanakan tugas dan tanggung jawab sesuai dengan prinsip-prinsip GCG, dengan memberikan nasihat dan saran kepada Direksi, meminta fatwa kepada DSN-MUI untuk produk baru bank yang belum ada fatwanya serta melakukan *review* secara berkala atas pemenuhan prinsip Syariah terhadap mekanisme penghimpunan dana dan penyalurannya serta mengawasi kegiatan UUS agar sesuai dengan Prinsip Syariah.

3. PELAKSANAAN PRINSIP SYARIAH DALAM KEGIATAN PENGHIMPUNAN DANA DAN PENYALURAN DANA SERTA PELAYANAN UNIT USAHA SYARIAH.
Produk-produk yang dimiliki Unit Usaha Syariah telah sesuai dengan Fatwa yang dikeluarkan oleh DSN-MUI dan telah dilengkapi dengan pendapat Syariah dari Dewan Pengawas Syariah.

3. PELAKSANAAN PRINSIP SYARIAH DALAM KEGIATAN PENGHIMPUNAN DANA DAN PENYALURAN DANA SERTA PELAYANAN UNIT USAHA SYARIAH.
Produk-produk yang dimiliki UUS telah sesuai dengan Fatwa yang dikeluarkan oleh DSN-MUI dan telah dilengkapi dengan pendapat Syariah dari Dewan Pengawas Syariah.

4. PENYALURAN DANA KEPADA NASABAH PEMBIAYAAN INTI DAN PENYIMPANAN DANA OLEH DEPOSAN INTI.
Dalam penyaluran dana kepada Nasabah Inti, Unit Usaha Syariah selalu berusaha menerapkan prinsip kehati-hatian, dan berprinsip Syariah, serta menyampaikan laporan kepada Bank Indonesia dalam bentuk laporan LHBUS Syariah.

4. PENYALURAN DANA KEPADA NASABAH PEMBIAYAAN INTI DAN PENYIMPANAN DANA OLEH DEPOSAN INTI.
Dalam penyaluran dana kepada Nasabah Inti, UUS selalu berusaha menerapkan prinsip kehati-hatian, dan berprinsip Syariah, serta menyampaikan laporan kepada Bank Indonesia dalam bentuk laporan LHBUS Syariah.

5. TRANSPARANSI KONDISI KEUANGAN DAN NON KEUANGAN, LAPORAN PELAKSANAAN GCG DAN PELAPORAN INTERNAL.

5. TRANSPARANSI KONDISI KEUANGAN DAN NON KEUANGAN, LAPORAN PELAKSANAAN GCG DAN PELAPORAN INTERNAL.
UUS telah menyampaikan informasi-informasi yang berhubungan dengan sasaran, strategi, kebijakan manajemen dan kinerja kepada Bank Indonesia melalui Penyusunan Rencana Bisnis Bank, secara semesteran, 3 bulanan maupun LHBUS Bank secara bulanan. Unit Usaha Syariah telah memiliki pelaporan internal yang cukup lengkap, akurat dan tepat waktu, namun belum didukung sepenuhnya oleh sistem informasi yang memadai. Sistem informasi yang dimiliki UUS belum sepenuhnya didukung oleh ketersediaan SDM dan masih harus ditingkatkan dengan pelatihan maupun rekrutmen tenaga profesional.

5. TRANSPARANSI KONDISI KEUANGAN DAN NON KEUANGAN, LAPORAN PELAKSANAAN GCG DAN PELAPORAN INTERNAL.
Unit Usaha Syariah telah menyampaikan informasi-informasi yang berhubungan dengan sasaran, strategi, kebijakan manajemen dan kinerja Unit Usaha Syariah secara keseluruhan kepada Bank Indonesia melalui Penyusunan Rencana Bisnis Bank, secara semesteran, 3 bulanan maupun LHBUS Bank secara bulanan. Unit Usaha Syariah telah memiliki pelaporan internal yang cukup lengkap, akurat dan tepat waktu, namun belum didukung sepenuhnya oleh sistem informasi yang memadai. Sistem informasi yang dimiliki Unit Usaha Syariah belum sepenuhnya didukung oleh ketersediaan Sumber Daya Insani dan masih harus ditingkatkan dengan pelatihan maupun rekrutmen tenaga profesional.

LAMPIRAN 13 : Ringkasan Perhitungan Nilai Komposit 2013

RINGKASAN PERHITUNGAN NILAI KOMPOSIT
 SELF ASSESSMENT GOOD CORPORATE GOVERNANCE
 BANK JATENG UUS PERIODE DESEMBER 2013

| NO | ASPEK YANG DINILAI | BOBOT (a) | PERINGKAT (b) | NILAI (a)x(b) | CATATAN *) |
|----|--|-----------|---------------|---------------|---|
| 1 | PELAKSANAAN TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB DIREKTUR UUS | 35.00% | 3 | 1.050 | Direktur UUS Bank Jateng bertanggungjawab terhadap pengelolaan UUS dengan prinsip syariah dan prinsip kehati-hatian, serta memperhatikan dan menindaklanjuti rekomendasi dari Dewan Pengawas Syariah. Direktur UUS dibantu jajaran dibawahnya telah menyediakan data serta informasi terkait pemenuhan prinsip syariah. |
| 2 | PELAKSANAAN TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB DEWAN PENGAWAS SYARIAH (DPS) | 20.00% | 2 | 0.400 | Dewan Pengawas Syariah telah menyampaikan laporan hasil pengawasan secara semesteran yang disampaikan kepada Bank Indonesia dan dalam melaksanakan tugasnya Dewan Pengawas Syariah telah menyediakan waktu yang cukup untuk melaksanakan tugas dan tanggungjawabnya secara optimal. |
| 3 | PELAKSANAAN PRINSIP SYARIAH DALAM KEGIATAN PENGHIMPUNAN DANA DAN PENYALURAN DANA SERTA PELAYANAN JASA UNIT USAHA SYARIAH | 10.00% | 2 | 0.200 | Produk dan pelaksanaan produk yang dimiliki UUS Bank Jateng telah sesuai dengan ketentuan BI dan fatwa yang dikeluarkan oleh DSN-MUI. Telah dilengkapi dengan pendapat syariah dari Dewan Pengawas Syariah sebelum produk dan ketentuan pelaksanaan produk diterbitkan atau diajukan ke Direksi. |

| 4 | PENYALURAN DANA KEPADA NASABAH PEMBIAYAAN INTI DAN PENYIMPANAN DANA OLEH DEPOSAN INTI | 100.00% | 3 | U. 300 | UUS telah memiliki pelapc internal yang cukup aki dan tepat waktu sis informasi belum sepuh memiliki IT yang mema UUS telah menyusun menyajikan: a. laporan keuan publikasi triwulan y dimuat di surat kabar y beredar secara nasiona b. informasi terkait der sasaran, stral kebijakan manajemen kinerja UUS se keseluruhan kepada secara semesteran. c. laporan GCG dan is telah sesuai der ketentuan yang ber dan merupakan ba yang tidak terpal dengan laporan GCG E Jateng Konvensional. |
|----------------|---|---------|---|--------|---|
| 5 | TRANSPARANSI KONDISI KEUANGAN DAN NON KEUANGAN LAPORAN PELAKSANAAN GCG DAN PELAPORAN INTERNAL | 75.00% | 2 | 0.500 | UUS telah memiliki pelapc internal yang cukup aki dan tepat waktu sis informasi belum sepuh memiliki IT yang mema UUS telah menyusun menyajikan: a. laporan keuan publikasi triwulan y dimuat di surat kabar y beredar secara nasiona b. informasi terkait der sasaran, stral kebijakan manajemen kinerja UUS se keseluruhan kepada secara semesteran. c. laporan GCG dan is telah sesuai der ketentuan yang ber dan merupakan ba yang tidak terpal dengan laporan GCG E Jateng Konvensional. |
| NILAI KOMPOSIT | | | | 2.450 | BAIK |

LAMPIRAN 14 : Ringkasan Perhitungan Nilai Komposit 2014

RINGKASAN PERHITUNGAN NILAI KOMPOSIT
 SELF ASSESSMENT GOOD CORPORATE GOVERNANCE
 BANK JATENG UNIT USAHA SYARIAH PERIODE DESEMBER 2014

| NO | ASPEK YANG DINILAI | BOBOT (a) | PERINGKAT (b) | NILAI (a)(b) | CATATAN (*) |
|----|--|-----------|---------------|--------------|---|
| 1 | PELAKSANAAN TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB DIREKTUR UUS | 35.00% | 2 | 0.700 | Direktur UUS Bank Jateng bertanggungjawab terhadap pengelolaan UUS dengan prinsip syariah dan prinsip kehati-hatian serta memperhatikan dan melindungi rekomendasi dari Dewan Pengawas Syariah. Direktur UUS dibantu jajaran dibawahnya telah menyediakan data serta informasi terkait pemenuhan prinsip syariah. |
| 2 | PELAKSANAAN TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB DEWAN PENGAWAS SYARIAH (DPS) | 20.00% | 2 | 0.400 | Dewan Pengawas Syariah telah menyampaikan laporan hasil pengawasan secara semesteran yang disampaikan kepada Bank Indonesia dan dalam melaksanakan tugasnya Dewan Pengawas Syariah telah menyediakan waktu yang cukup untuk melaksanakan tugas dan tanggungjawabnya secara optimal. |
| 3 | PELAKSANAAN PRINSIP SYARIAH DALAM KEGIATAN PENGHIMPUNAN DANA DAN PENYALURAN DANA SERTA PELAYANAN JASA UNIT USAHA SYARIAH | 10.00% | 2 | 0.200 | Produk dan pelaksanaan produk yang dimiliki UUS Bank Jateng telah sesuai dengan ketentuan BI dan larva yang dikeluarkan oleh DSN-MUI. Telah dilengkapi dengan pendapat syariah dari Dewan Pengawas Syariah sebelum produk dan ketentuan pelaksanaan produk diterbitkan atau diajukan ke Direksi. |

| | | | | | |
|----------------|--|--------|---|---------|---|
| 4 | PELAYANAN DANA KEPADA NASABAH KEMBALA INTI DAN PENYIMPANAN DANA OLEH DEPOSAN INTI | 10.00% | 2 | 0.200 | Dalam memberi pelayanan dana khusus kepada nasabah inti, UUS telah melakukan general prinsip kehati-hatian terhadap penyaluran d. khususnya kepada Depo inti bank, UUS tidak a menyalurkan kepada nasab inti yang bentent, dengan prosedur um penyaluran dana y berlaku. UUS men usahkan daftar nasab pembiayaan inti dan nasab deposito yang telah menyampaikan lapo kepada Bank Indonesia dan bentuk laporan LHBG Syari |
| 5 | TRANSPARANSI KONDISI KEUANGAN DAN NON KEUANGAN, LAPORAN PELAKSANAAN GCG DAN PELAPORAN INTERNAL | 25.00% | 2 | 0.500 | UUS telah memiliki pelapo internal yang cukup ak dan tepat waktu sist informasi belum sepuh memiliki IT yang mema UUS telah menyusun menyajikan: a. laporan keuan publikasi triwulanan y dimuat di surat kabar y beredar secara nasional. b. informasi terkait dan strat keajaiban masalahm kinerja UUS sec keseluruhan kepa secara semesteran. c. laporan GCG dan isi telah sesuai den ketentuan yang berli dan merupakan baj yang tidak terpisah dengan laporan GCG B Jateng Konvensional. |
| NILAI KOMPOSIT | | | | 100.00% | 2.000 |
| BAIK | | | | | |

LAMPIRAN 15 : Penilaian Faktor Komposisi, Kriteria, Independensi DPS

FAKTOR : PELAKSANAAN TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB DEWAN PENGAWAS SYARIAH (DPS)

| II. PELAKSANAAN TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB DEWAN PENGAWAS SYARIAH (DPS) | | | | |
|--|--|---|---|---|
| TUJUAN | | | | |
| Untuk menilai: | | | | |
| a. kecukupan komposisi, kriteria dan tingkat independensi anggota DPS; | | | | |
| b. efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab DPS; | | | | |
| c. efektivitas penyelenggaraan rapat DPS; | | | | |
| d. kecukupan aspek pengungkapan mengenai DPS. | | | | |
| SUB FAKTOR | | | | |
| A. KOMPOSISI, KRITERIA DAN INDEPENSI DPS | | | | |
| KRITERIA/INDIKATOR | ANALISIS SELF-ASSESSMENT | | | |
| 1. Jumlah anggota DPS paling kurang 2 (dua) orang dan paling banyak 3 (tiga) orang. | Jumlah anggota Dewan Pengawas Syariah Bank Jateng saat ini telah memenuhi ketentuan, dengan 1 orang ketua dan 1 Anggota. | | | |
| | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2. Seluruh anggota DPS memiliki integritas, kompetensi dan reputasi keuangan yang memadai. | Seluruh anggota Dewan Pengawas Syariah memiliki integritas, kompetensi dan reputasi keuangan yang sangat memadai. | | | |
| | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 3. Pengangkatan dan/atau penggantian anggota DPS dilakukan dengan memperhatikan rekomendasi Komite Nominasi atau Komite Remunerasi dan Nominasi. | Pengangkatan dan/atau penggantian anggota Dewan Pengawas Syariah dilakukan dengan memperhatikan rekomendasi Komite Nominasi atau Komite Remunerasi dan Nominasi. | | | |
| | 1 | 3 | 4 | 5 |
| 4. Pengangkatan dan/atau penggantian anggota DPS telah mendapat rekomendasi dari Dewan Syariah Nasional - Majelis Ulama Indonesia dan telah | Pengangkatan dan/atau penggantian anggota Dewan Pengawas Syariah sangat memperhatikan dan mendapat rekomendasi dari Dewan Syariah Nasional - Majelis | | | |

LAMPIRAN 16 : Penilaian Faktor Tugas dan Tanggung Jawab DPS

FAKTOR : PELAKSANAAN TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB DEWAN PENGAWAS SYARIAH (DPS)

| | | | | | | |
|--|--|---------------------------------|---|---|---|---|
| memperoleh persetujuan dari RUPS. | Ulama Indonesia dan Rapat Umum Pemegang Saham. | | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 5. Masa jabatan anggota DPS tidak melebihi masa jabatan anggota Direksi atau Dewan Komisaris | Masa jabatan Dewan Pengawas Syariah tidak melebihi masa jabatan Direksi dan/atau Dewan Komisaris. | | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 6. Anggota DPS merangkap jabatan sebagai anggota DPS paling banyak pada 4 (empat) lembaga keuangan syariah lain | Anggota Dewan Pengawas Syariah ada yang merangkap jabatan namun masih sesuai ketentuan <i>Good Corporate Governance</i> . | 1 | | 3 | 4 | 5 |
| PERINGKAT SUB FAKTOR | | PERINGKAT | | | | |
| KOMPOSISI, KRITERIA DAN INDEPENSI DPS | | 1 | | 3 | 4 | 5 |
| SUB FAKTOR | | | | | | |
| B. TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB DPS | | | | | | |
| KRITERIA/INDIKATOR | | ANALISIS SELF ASSESSMENT | | | | |
| 1. DPS telah melaksanakan tugas dan tanggung jawab sesuai dengan prinsip-prinsip GCG. | Melaksanakan tugas dan tanggung jawab berdasarkan prinsip-prinsip <i>Good Corporate Governance</i> . | 1 | | 3 | 4 | 5 |
| 2. DPS bertugas dan bertanggung jawab memberikan nasihat dan saran kepada Direktur UUS serta mengawasi kegiatan UUS agar sesuai dengan Prinsip Syariah | Secara berkala memberikan nasihat dan saran kepada Direktur Unit Usaha Syariah serta mengawasi kegiatan Unit Usaha Syariah agar sesuai dengan prinsip syariah. | 1 | | 3 | 4 | 5 |
| 3. DPS telah menilai dan memastikan pemenuhan Prinsip Syariah atas pedoman | Setiap pedoman operasional dan produk yang dikeluarkan | | | | | |

Lampiran 5/Halaman 2

FAKTOR : PELAKSANAAN TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB DEWAN PENGAWAS SYARIAH (DPS)

| | | | | | | |
|--|--|-----------|---|---|---|---|
| operasional dan produk yang dikeluarkan UUS. | Unit Usaha Syariah telah mendapat rekomendasi Dewan Pengawas Syariah. | | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 4. DPS telah mengawasi proses pengembangan produk baru UUS agar sesuai dengan fatwa Dewan Syariah Nasional – Majelis Ulama Indonesia. | Dewan Pengawas Syariah telah mengawasi proses pengembangan produk baru. | 1 | | 3 | 4 | 5 |
| 5. DPS telah meminta fatwa kepada Dewan Syariah Nasional – Majelis Ulama Indonesia untuk produk baru UUS yang belum ada fatwanya. | Seluruh produk Unit Usaha Syariah didasari fatwa Dewan Syariah Nasional – Majelis Ulama Indonesia. | | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 6. DPS telah melakukan review secara berkala atas pemenuhan Prinsip Syariah terhadap mekanisme penghimpunan dana dan penyaluran dana serta pelayanan jasa UUS. | Dewan Pengawas Syariah secara berkala melakukan review atas pemenuhan prinsip syariah. | 1 | | 3 | 4 | 5 |
| 7. DPS telah menyampaikan Laporan Hasil Pengawasan DPS secara semesteran dan menyampaikan paling lambat 2 (dua) bulan setelah periode laporan. | Dewan Pengawas Syariah menyampaikan Laporan Hasil Pengawasan setiap semester 1 (satu) bulan setelah periode laporan. | | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 8. Anggota DPS telah menyediakan waktu yang cukup untuk melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya secara optimal. | Dewan Pengawas Syariah dapat menyediakan waktu yang optimal dalam menyelesaikan tugas dan tanggung jawabnya. | | 2 | 3 | 4 | 5 |
| PERINGKAT SUB FAKTOR | | PERINGKAT | | | | |
| TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB DPS | | 1 | | 3 | 4 | 5 |
| SUB FAKTOR | | | | | | |

Lampiran 5/Halaman 3

LAMPIRAN 17 : Penilaian Faktor Efektivitas Rapat DPS

FAKTOR : PELAKSANAAN TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB DEWAN PENGAWAS SYARIAH (DPS)

| C. EFEKTIVITAS RAPAT DPS | | | | | |
|---|--|---|---|---|---|
| KRITERIA/INDIKATOR | ANALISIS SELF-ASSESSMENT | | | | |
| 1. Rapat DPS diselenggarakan paling kurang 1 (satu) kali dalam 1 (satu) bulan. | Rapat Dewan Pengawas Syariah diselenggarakan 3 (tiga) kali dalam 1 (satu) bulan. | | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2. Pengambilan keputusan rapat DPS dilakukan berdasarkan musyawarah mufakat. | Keputusan rapat Dewan Pengawas Syariah selalu dilakukan dengan musyawarah dan mufakat. | | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 3. Risalah rapat yang merupakan keputusan bersama seluruh anggota DPS telah didokumentasikan dengan baik. | Risalah rapat telah didokumentasikan dengan baik. | | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 4. Hasil rapat DPS telah disampaikan sebagai laporan atau rekomendasi kepada Direktur UUS. | Hasil rapat Dewan Pengawas Syariah disampaikan atau direkomendasikan kepada Direktur Unit Usaha Syariah. | | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| PERINGKAT SUB FAKTOR | PERINGKAT | | | | |
| EFEKTIVITAS RAPAT DPS | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| SUB FAKTOR | | | | | |

Lampiran 5/Halaman 7

LAMPIRAN 18 : Penilaian Faktor Transparansi DPS

FAKTOR : PELAKSANAAN TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB DEWAN PENGAWAS SYARIAH (DPS)

| D. TRANSPARANSI DPS | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| KRITERIA/INDIKATOR | ANALISIS SELF-ASSESSMENT | | | | |
| 1. Anggota DPS telah mengungkapkan: a. rangkap jabatan sebagai anggota DPS pada lembaga keuangan syariah lain, dan b. remunerasi dan fasilitas lain pada Laporan Pelaksanaan GCG. | a. Dalam pelaksanaan <i>Good Corporate Governance</i> telah diungkapkan rangkap jabatan sebagai anggota Dewan Pengawas Syariah pada lembaga keuangan syariah lainnya dan remunerasi dan fasilitas lainnya. | | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2. Anggota DPS tidak memanfaatkan UUS untuk kepentingan pribadi, keluarga, dan/atau pihak lain yang mengurangi aset atau mengurangi keuntungan UUS. | Selama menjalankan tugasnya anggota Dewan Pengawas Syariah tidak memanfaatkan Unit Usaha Syariah untuk kepentingan pribadi, keluarga dan/atau pihak lain yang mengurangi aset atau mengurangi keuntungan Unit Usaha Syariah. | | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 3. Anggota DPS tidak mengambil dan/atau menerima keuntungan pribadi dari UUS selain remunerasi dan fasilitas lainnya yang ditetapkan RUPS. | Anggota Dewan Pengawas Syariah tidak mengambil dan/atau menerima keuntungan pribadi dari Unit Usaha Syariah selain remunerasi dan fasilitas lainnya yang ditetapkan Rapat Umum Pemegang Saham, hal ini telah diatur dalam Surat Keputusan Direksi Nomor 0216/HT.01.01/2008 tanggal 24 Juli 2008 tentang Hak dan Kewajiban Anggota Dewan Pengawas Syariah. | | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 4. Anggota DPS tidak merangkap jabatan sebagai konsultan di seluruh BUS dan/atau UUS. | Anggota Dewan Pengawas Syariah ada yang merangkap jabatan namun masih sesuai dengan ketentuan <i>Good Corporate Governance</i> . | | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

FAKTOR : PELAKSANAAN TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB DEWAN PENGAWAS SYARIAH (DPS)

| PERINGKAT SUB FAKTOR | PERINGKAT | | | | |
|---|-----------|---|---|---|---|
| TRANSPARANSI DPS | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| PENILAIAN PERINGKAT FAKTOR PELAKSANAAN TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB DEWAN PENGAWAS SYARIAH | | | | | |
| PERINGKAT SUB FAKTOR | PERINGKAT | | | | |
| A. KOMPOSISI, KRITERIA DAN INDEPENDENSI DPS | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| B. TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB DPS | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| C. EFEKTIVITAS RAPAT DPS | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| D. TRANSPARANSI DPS | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| PERINGKAT FAKTOR | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| KESIMPULAN : | | | | | |
| <p>Dalam pelaporan GCG telah diungkapkan rangkap jabatan sebagai anggota DPS pada lembaga keuangan syariah lainnya, remunerasi dan fasilitas lainnya. Anggota DPS Bank Jateng tidak melakukan rangkap jabatan sebagai konsultan di seluruh Bank Umum Syariah dan atau Unit Usaha Syariah.</p> <p>Tugas dan tanggungjawab DPS adalah memberikan nasehat dan saran kepada Direksi serta mengawasi kegiatan UUS agar sesuai prinsip syariah.</p> | | | | | |

KRITERIA :

| NILAI KOMPOSIT | PERINGKAT KOMPOSIT |
|----------------------------|--------------------|
| Nilai Komposit < 1.5 | Sangat Baik |
| 1.5 ≤ Nilai Komposit < 2.5 | Baik |
| 2.5 ≤ Nilai Komposit < 3.5 | Cukup Baik |
| 3.5 ≤ Nilai Komposit < 4.5 | Kurang Baik |
| 4.5 ≤ Nilai Komposit < 5 | Tidak Baik |

Rapat Dewan Pengawas yang dilaksanakan 14 kali selama tahun 2013, terinci dalam tabel berikut:

| NO | TANGGAL | MATERI | PESERTA |
|----|------------|--|--|
| 1. | 05-01-2013 | <ul style="list-style-type: none"> Penyampaian permasalahan kantor cabang syariah Surakarta. Diskusi terkait unsur syariah pengakuan pendapatan metode <i>annuitas & flat</i>. | <ul style="list-style-type: none"> DPS Kantor Cabang Syariah Surakarta. |
| 2. | 28-01-2013 | Kesesuaian unsur syariah pada akta akad pembiayaan. | <ul style="list-style-type: none"> DPS Notaris rekanan Bank Jateng Syariah. Divisi Syariah. Kantor Cabang Syariah. |
| 3. | 27-02-2013 | Koordinasi Dewan Pengawas Syariah tentang pelaksanaan operasional kantor cabang dan kantor cabang pembantu syariah. | <ul style="list-style-type: none"> DPS Divisi Syariah. Kantor Cabang Syariah. Kantor Cabang Syariah. |
| 4. | 21-03-2013 | Penyampaian permasalahan kantor cabang syariah Surakarta terkait sumber daya manusia, dll. | <ul style="list-style-type: none"> DPS Divisi Syariah. Kantor Cabang Syariah Surakarta. |
| 5. | 01-04-2013 | <ul style="list-style-type: none"> Review pemenuhan prinsip syariah terhadap mekanisme penghimpunan dan penyaluran dana, serta pelayanan jasa bank Jateng kantor cabang syariah Semarang. Self Assessment Good Corporate Governance untuk Unit Usaha Syariah. Komitmen temuan BPK maupun Bank Indonesia. IT untuk syariah. | <ul style="list-style-type: none"> DPS Divisi Syariah. Kantor Cabang Syariah Semarang. Direksi: <ul style="list-style-type: none"> Direktur Kepatuhan. Direktur Unit Usaha Syariah. Divisi Syariah. DPS Divisi Syariah. Kantor Cabang Syariah Semarang. |
| 7. | 27-05-2013 | Koordinasi Dewan Pengawas Syariah tentang pelaksanaan operasional bank. | <ul style="list-style-type: none"> DPS Divisi Syariah. Kantor Cabang Syariah Semarang. |

| | | | |
|-----|------------|--|---|
| 8. | 18-06-2013 | Pelaksanaan kesesuaian syariah pada kantor operasional bank Jateng Syariah wilayah Surakarta. | <ul style="list-style-type: none"> DPS Kantor Cabang Syariah Surakarta. |
| 9. | 22-07-2013 | <ul style="list-style-type: none"> Pembahasan kesesuaian syariah Asuransi Sarlina. Kesyariahan metode <i>annuitas / pricing</i>. Keabsahan unsur Syariah pada akad pembiayaan. Pembedaan akad <i>Murabahah</i> dengan kredit bank konvensional. | <ul style="list-style-type: none"> DPS. Divisi Syariah, dan Pimpinan Cabang KCS Semarang |
| 10. | 22-08-2013 | <ul style="list-style-type: none"> Penghapusbukuan Pembiayaan Bermasalah guna mendukung pembukaan Kantor Cabang Syariah Purwokerto. Mitigasi risiko hukum pada akad pembiayaan. Upaya peningkatan kinerja Bank Jateng Syariah. | <ul style="list-style-type: none"> DPS, Kepala Divisi UUS, Pemimpin Cabang KCS Semarang, dan Pengacara Bank Jateng. |
| 11. | 03-10-2013 | <ul style="list-style-type: none"> Peningkatan Pembiayaan Produktif guna lebih menggerakkan sektor riil, IB talangan Umroh, Kebutuhan pemahaman terhadap konsumen. | <ul style="list-style-type: none"> Anggota DPS, Divisi Syariah, dan Pimpinan Kantor Cabang Syariah Semarang. |
| 12. | 25-11-2013 | <ul style="list-style-type: none"> Peninjauan operasional Syariah, Evaluasi akad, dan Penyampaian hambatan/kendala serta usulan/saran dari KCS Surakarta guna pengembangan UUS Bank Jateng. | <ul style="list-style-type: none"> DPS, Kepala Cabang Syariah Surakarta, Pemimpin UMS, dan KCPS Sragen. |
| 13. | 03-12-2013 | Pembahasan IT untuk Syariah dan perkembangan semester II tahun 2013. | <ul style="list-style-type: none"> DPS Bank Jateng, dan Direksi. |
| 14. | 24-12-2013 | Pembahasan dalam penempatan Deposito di BPD Syariah dan pengendalian deposito | <ul style="list-style-type: none"> DPS, Direksi, Kadiv UUS, dan Kepala SKKMR |

LAMPIRAN 20 : Rincian Hasil Rapat DPS Tahun 2014

Rapat Dewan Pengawas yang dilaksanakan 15 kali selama tahun 2014, terinci dalam tabel berikut:

| NO | TANGGAL | MATERI | PESERTA |
|----|------------------|---|--|
| 1. | 9 Januari 2014 | a. Laporan Kinerja Unit Usaha Syariah tahun 2014; b. Rencana Program tahun 2014 | • Dewan Pengawas Syariah, • Divisi Syariah. |
| 2. | 13 Februari 2014 | a. <i>Musarakah Mutanaqishah</i> ; b. <i>Profit Equalization Reserve</i> ; c. <i>Sharing Online Siskohat</i> ; d. Kesyarifan Pembiayaan Sindikasi PT. Diesel Energitama Perkasa (DEP); e. Akad <i>Murabahah</i> untuk pembelian paket Umrah, dll. | • Dewan Pengawas Syariah, • Divisi Syariah. |
| 3. | 10 Maret 2014 | a. <i>Review Second Opinion</i> (SO) Pembiayaan Syariah; b. Dan lain-lain. | • Direktur Kepatuhan • Direktur UUS • Dewan Pengawas Syariah, • Kepala SKKMR • Kepala Divisi Syariah |
| 4. | 28 April 2014 | a. Transaksi <i>Refinancing</i> ; b. <i>Musarakah Mutanaqishah</i> ; c. Rekomendasi Revisi Surat Keputusan Direksi tentang Nisbah Antar Kantor, dll. | • Dewan Pengawas Syariah, • Divisi Syariah. |

| | | | | | | | |
|-----|-----------------|--|---|-----|-------------------|---|--|
| 5. | 2 Juni 2014 | Kajian adanya Persediaan di Bank Syariah, dll. | • Dewan Pengawas Syariah, • Divisi Syariah. | 11. | 29 September 2014 | Rapat koordinasi Direksi dan Dewan Pengawas Syariah dengan materi: a. Perubahan <i>Line Facility Murabahah</i> ; b. Respon Kenaikan Biaya Dana; c. Pembukaan Jaringan dan <i>Spin Off</i> . | • Direktur Kepatuhan • Direktur Unit Usaha Syariah • Dewan Pengawas Syariah • Divisi Syariah • SKKMR |
| 6. | 30 Juni 2014 | a. <i>Review</i> DPS terhadap pelaksanaan akad-akad syariah. b. Rencana penerbitan <i>Deposito on Call</i> Syariah. c. Penggunaan Dana <i>Qardh</i> yang berasal dari denda nasabah. | • Direktur Kepatuhan • Direktur Unit Usaha Syariah • Dewan Pengawas Syariah, • Kepala SKKMR • Kepala Divisi Syariah | 12. | 21 Oktober 2014 | Rapat koordinasi Dewan Pengawas Syariah dan Divisi Syariah dengan materi: a. Laporan Kinerja Unit Usaha Syariah; b. Rencana Kerja Unit Usaha Syariah; c. <i>Virtual Account</i> , dll. | • Dewan Pengawas Syariah • Divisi Syariah |
| 7. | 2 Juni 2014 | a. Akad <i>Wakalah</i> untuk Pembiayaan nominal besar; b. Persediaan dalam Bank Syariah, dll | • Dewan Pengawas Syariah • Divisi Syariah | 13. | 19 November 2014 | <i>Exit Meeting</i> Otoritas Jasa Keuangan. | • Otoritas Jasa Keuangan • Direksi Bar Jateng • Ketua Dewan Pengawas Syariah Bank Jateng |
| 8. | 30 Juni 2014 | Rapat koordinasi Direksi dan Dewan Pengawas Syariah dengan materi: a. <i>Review</i> Dewan Pengawas Syariah terhadap pelaksanaan akad-akad syariah; b. Rencana penerbitan <i>Deposito on Call</i> Syariah; c. Penggunaan Dana <i>Qardh</i> yang berasal dari denda nasabah; d. dll. | • Direktur Kepatuhan • Direktur Unit Usaha Syariah • Dewan Pengawas Syariah • Divisi Syariah • SKKMR | 14. | 28 November 2014 | Rapat koordinasi Dewan Pengawas Syariah dan Divisi Syariah dengan materi: 1. Hasil <i>Exit Meeting</i> tanggal 19 November 2014; 2. Laporan Kinerja Unit Usaha Syariah; 3. Rencana Kerja dan ekspansi Pembiayaan Unit Usaha Syariah. | • Dewan Pengawas Syariah • Divisi Syariah |
| 9. | 18 Juli 2014 | Rapat koordinasi Dewan Pengawas Syariah dan Unit Usaha Syariah dengan materi: a. Penyampaian rekap Akad yang diperiksa Dewan Pengawas Syariah dan himbauan; b. Kendala pelaksanaan akad <i>Mudharabah</i> dan <i>Musarakah</i> untuk pembiayaan UMKM; c. dll. | • Dewan Pengawas Syariah • Divisi Syariah • Kantor Cabang Syariah • Kantor Cabang Pembantu Syariah | 15. | 29 Desember 2014 | Rapat koordinasi Direksi dan Dewan Pengawas Syariah dengan materi: a. Evaluasi kinerja Unit Usaha Syariah; b. Hasil <i>Ijtima' Sanawi</i> DPS X Tahun 2014; c. Persiapan Pelaporan DPS Semester II tahun 2014 ke OJK, dll. | • Direktur Kepatuhan • Direktur Unit Usal Syariah • Dewan Pengawas Syariah • Divisi Syariah • SKKMR |
| 10. | 28 Agustus 2014 | Rapat Koordinasi Dewan Pengawas Syariah dan Divisi Syariah dengan materi: a. IB Talangan Umroh; b. Dana Pihak Ketiga Bank Jateng Unit Usaha Syariah; | • Dewan Pengawas Syariah • Divisi Syariah | | | | |

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

Nama : Irma Fitriani
TTL : Semarang, 24 Februari 1992
Jenis Kelamin : Perempuan
Agama : Islam
Alamat : Jl. Syuhada Raya No. 7 RT 12 RW 09
Pedurungan Tengah Kota Semarang 50192
Nomor HP : 085642759158
Email : irma.wae79@yahoo.com
Orang Tua : Bapak : Suropto
Ibu : Sulastri

Riwayat Pendidikan :

1. MI Futuhiyyah Palebon Semarang, Lulus Tahun 2004
2. SMP N 14 Semarang, Lulus Tahun 2006
3. SMK N 2 Semarang, Lulus Tahun 2010
4. D3 Perbankan Syariah UIN Walisongo Semarang, Lulus Tahun 2016

Demikian daftar riwayat hidup ini saya buat dengan semestinya dan sebenar-benarnya.

Semarang, 27 Mei 2016
Penulis,

Irma Fitriani

