

**MANAJEMEN TATA RUANG SEKOLAH DALAM  
MENINGKATKAN KUALITAS LAYANAN  
PESERTA DIDIK SD ISLAM  
AL AZHAR 29 BSB  
SEMARANG**

**SKRIPSI**

Diajukan untuk Memenuhi Sebagian Syarat  
Memperoleh Gelar Sarjana Pendidikan Islam  
Dalam Ilmu Manajemen Pendidikan Islam



Oleh:

**MUHAMMAD ALI RIZA SIHBUDI**

NIM: 123311029

**FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI WALISONGO  
SEMARANG  
2016**



## PERNYATAAN KEASLIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Muhammad Ali Riza Sihbudi**  
NIM : 123311029  
Jurusan : Kependidikan Islam  
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam

menyatakan bahwa skripsi yang berjudul:

### **MANAJEMEN TATA RUANG SEKOLAH DALAM MENINGKATKAN KUALITAS LAYANAN PESERTA DIDIK SD ISLAM AL AZHAR 29 BSB SEMARANG**

secara keseluruhan adalah hasil penelitian/hasil karya saya sendiri,  
kecuali bagian tertentu yang dirujuk sumbernya.

Semarang, 6 Juni 2016

Pembuat Pernyataan,



**Muhammad Ali Riza Sihbudi**

NIM: 123311029





PENGESAHAN

Naskah skripsi berikut ini:

Judul : **Manajemen Tata Ruang Sekolah dalam Meningkatkan Kualitas Layanan Peserta Didik SD Islam Al Azhar 29 BSB Semarang**

Penulis : **Muhammad Ali Riza Sihbudi**

NIM : 123311029

Jurusan : **Manajemen Pendidikan Islam**

telah diujikan dalam sidang *munaqasyah* oleh Dewan Penguji Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Walisongo dan dapat diterima sebagai salah satu syarat memperoleh gelar sarjana dalam Ilmu Manajemen Pendidikan Islam.

Semarang, 14 Juli 2016

DEWAN PENGUJI

Penguji I,

**Dr. Fahrurrozi, M.Ag.**

NIP : 19770816200501 1 003

Penguji II,

**Dr. Fatkuroji, M.Pd.**

NIP : 19770415 200701 1 032

Penguji III,

**Drs. Abdul Wahid, M.Ag.**

NIP : 19691114 199403 1 003

Penguji IV,

**Drs. H. Danusri, M.Ag.**

NIP : 19561129198703 1 001

Pembimbing I,

**Dr. Mahfud Junaedi, M.Ag.**

NIP : 19690320 199803 1 004

Pembimbing II,

**Mukhamad Rikza, MSI.**

NIP : 19800320 200710 1 001



**NOTA DINAS**

Semarang, 6 Juni 2016

Kepada  
Yth. Dekan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan  
UIN Walisongo  
di Semarang

*Assalamu 'alaikum wr. wb.*

Dengan ini diberitahukan bahwa saya telah melakukan bimbingan, arahan, dan koreksi naskah skripsi dengan:

Judul : **MANAJEMEN TATA RUANG SEKOLAH  
DALAM MENINGKATKAN KUALITAS  
LAYANAN PESERTA DIDIK SD ISLAM AL  
AZHAR 29 BSB SEMARANG**

Nama : **Muhammad Ali Riza Sihbudi**

NIM : 123311029

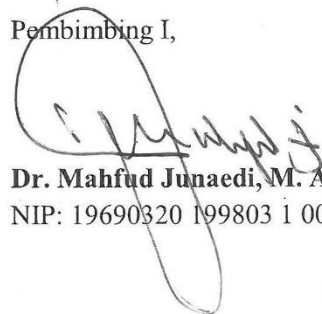
Jurusan : Kependidikan Islam

Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam

Saya memandang bahwa naskah skripsi tersebut sudah dapat diajukan kepada Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Walisongo untuk diujikan dalam Sidang Munaqasyah.

*Wassalamu 'alaikum wr. wb.*

Pembimbing I,



**Dr. Mahfud Junaedi, M. Ag.**

NIP: 19690320 199803 1 004





**NOTA DINAS**

Semarang, 6 Juni 2016

Kepada  
Yth. Dekan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan  
UIN Walisongo  
di Semarang

*Assalamu'alaikum wr. wb.*

Dengan ini diberitahukan bahwa saya telah melakukan bimbingan, arahan, dan koreksi naskah skripsi dengan:

Judul : **MANAJEMEN TATA RUANG SEKOLAH  
DALAM MENINGKATKAN KUALITAS  
LAYANAN PESERTA DIDIK SD ISLAM AL  
AZHAR 29 BSB SEMARANG**

Nama : **Muhammad Ali Riza Sihbudi**

NIM : 123311029

Jurusan : Kependidikan Islam

Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam

Saya memandang bahwa naskah skripsi tersebut sudah dapat diajukan kepada Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Walisongo untuk diujikan dalam Sidang Munaqasyah.

*Wassalamu'alaikum wr. wb.*

Pembimbing II,



**Mukhamad Rikza, MSI.**

NIP: 19800320 200710 1 001



## ABSTRAK

Judul : **MANAJEMEN TATA RUANG SEKOLAH DALAM MENINGKATKAN KUALITAS LAYANAN PESERTA DIDIK SD ISLAM AL AZHAR 29 BSB SEMARANG**

Penulis : Muhammad Ali Riza Sihbudi

NIM : 123311029

Prasarana pendidikan harus dimiliki oleh sebuah lembaga pendidikan. Agar prasarana pendidikan dapat berfungsi sebagaimana mestinya, salah satu caranya adalah melalui tata ruang sekolah. Tata ruang sekolah membutuhkan pengelolaan yang baik dan benar sehingga dapat membantu lembaga pendidikan dalam melayani peserta didiknya. Skripsi ini bertujuan untuk menjawab permasalahan tentang (1) Bagaimana perencanaan tata ruang sekolah dalam meningkatkan kualitas layanan peserta didik SD Islam Al Azhar 29 BSB Semarang? (2) Bagaimana pengorganisasian tata ruang sekolah dalam meningkatkan kualitas layanan peserta didik SD Islam Al Azhar 29 BSB Semarang? (3) Bagaimana pelaksanaan tata ruang sekolah dalam meningkatkan kualitas layanan peserta didik SD Islam Al Azhar 29 BSB Semarang? (4) Bagaimana pengawasan tata ruang sekolah dalam meningkatkan kualitas layanan peserta didik SD Islam Al Azhar 29 BSB Semarang? permasalahan tersebut dijawab melalui studi lapangan di SD Islam Al Azhar 29 BSB Semarang. Data penelitian diperoleh melalui wawancara, observasi, dan dokumentasi. Data yang telah diperoleh kemudian dianalisis menggunakan model *Miles and Hubberman*.

Berdasarkan analisis data yang telah dilakukan, maka hasil penelitian ini adalah (1) Dalam perencanaannya, tata ruang sekolah SD Islam Al Azhar 29 BSB Semarang selalu menyesuaikan diri dengan kebutuhan. Kebutuhan di sini antara lain menyesuaikan dengan visi, misi, dan tujuan sekolah, mengikuti peraturan perundang-undangan yang berlaku, serta mengikuti perkembangan zaman. (2) Masing-masing *stake holder* sekolah memiliki tugas dan tanggung jawab

masing-masing dalam mengelola tata ruang sekolah. Pihak-pihak yang terlibat antara lain Yayasan Al Azhar, Yayasan Al Himsya, kepala sekolah, koordinator sarana dan prasarana, guru, pegawai, karyawan, serta *Jam'iyah* atau komite sekolah sebagai wadah aspirasi orang tua/wali peserta didik. (3) Tata ruang sekolah SD Islam Al Azhar 29 BSB Semarang sudah sesuai dengan Manual Pembangunan Sekolah dari Direktorat Jenderal Pendidikan Dasar dan Menengah, sehingga sangat mendukung kegiatan warga sekolah, baik kegiatan pembelajaran, maupun non pembelajaran. Pemanfaatan ruang sekolah berjalan sebagaimana mestinya. (4) Agar pemanfaatan ruang sekolah tetap berjalan sebagaimana mestinya, maka sekolah melakukan upaya pengawasan melalui supervisi. Supervisi ini dilakukan oleh Yayasan, kepala sekolah, guru, serta *Jam'iyah*. Sekolah juga melaksanakan upaya preventif dengan melakukan sosialisasi tata cara atau tata tertib pemanfaatan ruang sekolah.

**Kata Kunci:** Manajemen, Tata Ruang.

---

## KATA PENGANTAR

*Alhamdulillah* *rabbil 'alamiin*, puji syukur penulis panjatkan ke hadirat Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini dengan baik dan lancar.

Skripsi ini merupakan hasil penelitian yang penulis laksanakan di SD Islam Al Azhar 29 BSB Semarang. Penelitian ini merupakan studi lapangan untuk mengetahui manajemen tata ruang sekolah dalam meningkatkan kualitas layanan terhadap peserta didik. Sebagaimana yang telah kita ketahui bahwa manajemen merupakan bagian yang tidak mungkin terpisahkan dari upaya pencapaian tujuan sebuah organisasi pendidikan. Semua aspek yang mendukung tercapainya tujuan organisasi pendidikan harus dikelola sedemikian rupa agar dapat saling bekerja sama. Salah satu aspek tersebut adalah tata ruang sekolah. Maka, untuk mendukung tercapainya tujuan sekolah, manajemen sekolah harus memperhatikan pengelolaan tata ruang sekolah mereka.

Dalam penulisan skripsi ini, banyak pihak yang telah membantu menyelesaikan permasalahan-permasalahan yang penulis hadapi. Dengan segala kerendahan hati penulis mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang senantiasa membantu penulis baik secara langsung maupun secara tidak langsung. Tanpa bantuan dan bimbingan dari semua pihak skripsi ini tentu tidak dapat terselesaikan. Penulis sangat mengucapkan terima kasih kepada:

1. Prof. Dr. Muhibbin, M.Ag. selaku Rektor UIN Walisongo Semarang.
2. Dr. H. Raharjo, M.Ed. selaku Dekan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Walisongo Semarang.
3. Dr. Mahfud Junaedi, M.Ag. dan M. Rikza Chamami, MSI selaku Dosen Pembimbing.
4. Segenap Dosen yang telah mengajar penulis selama perkuliahan.
5. Dr. Fahrurrozi, M.Ag. dan Dr. Fatkuroji. M.Pd. selaku Ketua dan Sekretaris Jurusan Manajemen Pendidikan Islam.
6. Ariful Ulum, S.Pd. selaku Kepala Sekolah SD Islam Al Azhar 29 BSB Semarang yang telah memberikan izin kepada penulis untuk melakukan penelitian di Sekolah yang beliau pimpin.
7. Segenap dewan guru dan civitas akademika SD Islam Al Azhar 29 BSB Semarang yang telah membantu peneliti untuk memperoleh data penelitian.
8. Ayahanda Abu Jamsari dan Ibunda Siti Aminah yang telah mendidik saya sedari kecil, serta kedua saudara saya Ahmad Agus Dzuhri selaku kakak saya dan Ahmad Mustofa Hadi Romadhoni adik saya.
9. Teman-teman seperjuangan Jurusan Manajemen Pendidikan Islam angkatan 2012.
10. Keluarga besar UKM Kempo UIN Walisongo yang menjadi wadah saya untuk berorganisasi.

11. Sahabat-sahabat saya, Miftaun Nafiah dan Hidayatullah yang telah berjuang bersama dari masa Madrasah Aliyah.

12. Serta pihak-pihak lain yang membantu penulisan skripsi ini.

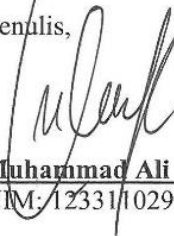
Semoga pihak-pihak terkait diberikan pahala yang melimpah atas amalnya membantu penulis menyelesaikan skripsi ini.

Penulis hanyalah manusia biasa yang tidak pernah luput dari kesalahan. Penulis juga masih dalam proses belajar untuk menjadi manusia yang lebih baik dan bermanfaat bagi sesama. Oleh karena itu, sangatlah lumrah jika dalam penulisan skripsi ini masih terdapat kesalahan dan kekurangan. Kritik dan saran yang membangun sangat penulis butuhkan agar ke depannya bisa memperbaiki kesalahan dan kekurangan penulis saat ini.

Akhirnya, penulis berharap semoga skripsi ini dapat berguna bagi semua pihak yang berkepentingan maupun bagi pembaca.

Semarang, 6 Juni 2016

Penulis,



Muhammad Ali Riza Sihbudi

NIM: 123311029





## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL</b> .....	i
<b>PERNYATAAN KEASLIAN</b> .....	iii
<b>PENGESAHAN</b> .....	v
<b>NOTA PEMBIMBING</b> .....	vii
<b>ABSTRAK</b> .....	xi
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	xiii
<b>DAFTAR ISI</b> .....	xvii
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	xxi
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	xxiii
<b>BAB I : PENDAHULUAN</b> .....	1
A. Latar Belakang Masalah .....	1
B. Rumusan Masalah .....	7
C. Tujuan dan Manfaat Penelitian .....	7
<b>BAB II : LANDASAN TEORI</b> .....	11
A. Deskripsi Teori .....	11
1. Pengertian Tata Ruang Sekolah .....	11
2. Pengertian Manajemen Tata Ruang Sekolah .....	15
3. Prosedur Manajemen Tata Ruang Sekolah ... ..	17
4. Komponen-komponen Ruang Sekolah .....	24
5. Pedoman Tata Ruang Sekolah .....	27
6. Kualitas Layanan Sekolah .....	41

B.	Kajian Pustaka.....	45
C.	Kerangka Berpikir.....	49
<b>BAB III</b>	<b>: METODE PENELITIAN.....</b>	<b>51</b>
A.	Jenis dan Pendekatan Penelitian.....	51
B.	Tempat dan Waktu Penelitian .....	53
C.	Sumber Data.....	54
D.	Fokus Penelitian.....	55
E.	Teknik Pengumpulan Data.....	56
F.	Uji Keabsahan Data .....	60
G.	Teknik Analisis Data.....	62
<b>BAB IV</b>	<b>: DESKRIPSI DAN ANALISIS DATA .....</b>	<b>67</b>
A.	Profil SD Islam Al Azhar 29 BSB Semarang .....	67
1.	Sejarah Berdirinya SD Islam Al Azhar 29 BSB Semarang .....	67
2.	Gambaran Umum SD Islam Al Azhar 29 BSB Semarang .....	69
3.	Visi, Misi, dan Tujuan SD Islam Al Azhar 29 BSB Semarang .....	70
B.	Deskripsi Data.....	72
1.	Perencanaan Tata Ruang Sekolah .....	72
2.	Pengorganisasian Tata Ruang Sekolah.....	78
3.	Pelaksanaan Tata Ruang Sekolah.....	83
4.	Pengawasan Tata Ruang Sekolah.....	89

C.	Analisis Data.....	94
1.	Perencanaan Tata Ruang Sekolah .....	94
2.	Pengorganisasian Tata Ruang Sekolah.....	96
3.	Pelaksanaan Tata Ruang Sekolah.....	97
4.	Pengawasan Tata Ruang Sekolah.....	111
D.	Keterbatasan Penelitian.....	114
<b>BAB V</b>	<b>: PENUTUP</b> .....	117
A.	Simpulan .....	117
B.	Saran .....	119
<b>DAFTAR PUSTAKA</b>	.....	123
<i>Lampiran 1</i>	: Transkrip Wawancara dengan Kepala Sekolah .	127
<i>Lampiran 2</i>	: Transkrip Wawancara dengan Koordinator Sarana dan Prasarana.....	141
<i>Lampiran 3</i>	: Transkrip Wawancara dengan Guru.....	150
<i>Lampiran 4</i>	: Transkrip Wawancara dengan Orang Tua Peserta Didik.....	160
<i>Lampiran 5</i>	: Hasil Observasi.....	164
<i>Lampiran 6</i>	: Surat Penunjukan Pembimbing .....	171
<i>Lampiran 7</i>	: Surat Permohonan Izin Riset .....	172
<i>Lampiran 8</i>	: Surat Keterangan telah Melaksanakan Penelitian .....	173
<i>Lampiran 9</i>	: Nilai Bimbingan Skripsi dari Pembimbing 1 ....	174
<i>Lampiran 10</i>	: Nilai Bimbingan Skripsi dari Pembimbing 2 ....	175

<i>Lampiran 11</i>	: Nilai Ujian Komprehensif .....	176
<i>Lampiran 12</i>	: Surat Keterangan Bebas Kuliah.....	177
<i>Lampiran 13</i>	: Riwayat Hidup.....	178

---

## DAFTAR TABEL

- Tabel 2.1 Rasio Minimum Luas Lahan terhadap Peserta Didik, 28.
- Tabel 2.2 Rasio Minimum Luas Lantai Bangunan terhadap Peserta Didik, 29.

---



## DAFTAR GAMBAR

- Gambar 4.1 Denah sekolah SD Islam Al Azhar 29 BSB Semarang, 85.
- Gambar 4.2 Halaman SD Islam Al Azhar 29 BSB Semarang, 88.
- Gambar 4.3 Kegiatan ekstrakurikuler Pramuka, 107.
- Gambar 4.4 Ruang bermain Peserta Didik, 108.
- Gambar 4.5 Pagar lantai dua gedung SD Islam Al Azhar 29 BSB Semarang, 110.
-

