

### **BAB III**

## **GAMBARAN UMUM BANK SYARIAH BUKOPIN**

#### **A. Sejarah berdirinya PT Bank Syari'ah Bukopin**

PT BANK SYARIAH BUKOPIN (selanjutnya disebut Perseroan) sebagai bank yang beroperasi dengan prinsip syariah yang bermula masuknya konsorsium PT Bank Bukopin, Tbk diakuisisinya PT Bank Persyarikatan Indonesia (sebuah bank konvensional) oleh PT Bank Bukopin, Tbk., proses akuisisi tersebut berlangsung secara bertahap sejak 2005 hingga 2008, dimana PT Bank Persyarikatan Indonesia yang sebelumnya bernama PT Bank Swansarindo Internasional didirikan di Samarinda, Kalimantan Timur berdasarkan Akta Nomor 102 tanggal 29 Juli 1990 merupakan bank umum yang memperoleh Surat Keputusan Menteri Keuangan nomor 1.659/ KMK.013/1990 tanggal 31 Desember 1990 tentang Pemberian Izin Peleburan Usaha 2 (dua) Bank Pasar dan Peningkatan Status Menjadi Bank Umum dengan nama PT Bank Swansarindo Internasional yang memperoleh kegiatan operasi berdasarkan surat Bank Indonesia (BI) nomor 24/1/UPBD/PBD2/Smr tanggal 1 Mei 1991 tentang Pemberian Izin Usaha Bank Umum dan Pemindahan Kantor Bank.

Pada tahun 2001 sampai akhir 2002 proses akuisisi oleh Organisasi Muhammadiyah dan sekaligus perubahan nama PT Bank Swansarindo Internasional menjadi PT Bank Persyarikatan Indonesia yang memperoleh persetujuan dari (BI) nomor 5/4/KEP. DGS/2003 tanggal 24 Januari 2003 yang dituangkan ke dalam akta nomor 109 Tanggal 31 Januari 2003. Dalam perkembangannya kemudian PT Bank Persyarikatan Indonesia melalui tambahan modal dan asistensi oleh PT Bank Bukopin, Tbk., maka pada tahun 2008 setelah memperoleh izin kegiatan usaha bank umum yang beroperasi berdasarkan prinsip syariah melalui Surat Keputusan Gubernur Bank Indonesia nomor 10/69/KEP.GBI/DpG/2008 tanggal 27 Oktober 2008 tentang Pemberian Izin Perubahan Kegiatan Usaha Bank Konvensional Menjadi Bank Syariah, dan Perubahan Nama PT Bank Persyarikatan Indonesia Menjadi PT Bank Syariah Bukopin dimana secara resmi mulai efektif beroperasi tanggal 9 Desember 2008, kegiatan operasional Perseroan secara resmi dibuka oleh Bapak M. Jusuf Kalla, Wakil Presiden Republik Indonesia periode 2004-2009. Sampai dengan akhir Desember 2014 Perseroan memiliki jaringan kantor yaitu 1 (satu) Kantor Pusat dan Operasional, 11 (sebelas) Kantor Cabang, 7 (tujuh) Kantor Cabang Pembantu, 4 (empat) Kantor Kas, 1 (satu) unit mobil kas keliling, dan 76 (tujuh puluh enam) Kantor Layanan

Syariah, serta 27 (dua puluh tujuh) mesin ATM BSB dengan jaringan Prima dan ATM Bank Bukopin.<sup>1</sup>

#### 1. Profil dan Jumlah Modal Bank Syariah Bukopin

Adapun profil dari Bank Syariah Bukopin adalah sebagai berikut:

a. Profil Nama Bank : PT BANK SYARIAH BUKOPIN

Alamat : Jalan Salemba Raya Nomor 55  
Salemba, Jakarta Pusat 10440

Telepon : 021-2300912

Fax : 021-3148401

Homepage : [www.syariahbukopin.co.id](http://www.syariahbukopin.co.id)

Email : [corsec@syariahbukopin.co.id](mailto:corsec@syariahbukopin.co.id)

Facebook : Bank Syariah Bukopin

Twitter : @BSsyariahBukopin

Tanggal Berdiri : 29 Juli 1990

Mulai Beroperasi : 9 Desember 2008

Kantor Layanan : 1 kantor pusat dan operasional

: 11 kantor cabang

7 kantor cabang pembantu

4 kantor kas

1 mobil kas keliling

Layanan Syariah Bank : 76 layanan syariah bank

---

<sup>1</sup>[www.syariahbukopin.co.id](http://www.syariahbukopin.co.id)

Jaringan ATM	: ATM Bank Syariah Bukopin ATM Bank Bukopin ATM Prima/BCA
Jumlah Pegawai	: 875 SDI
b. Jumlah Modal Perusahaan	
Modal Dasar	: Rp 1.000.000.000.000
Modal Disetor	: Rp 650.370.000.000
Ekuitas	: Rp 501.282.000.000

## **B. Visi, Misi, dan Nilai-Nilai Perusahaan**

1. Visi  
“Menjadi Bank Syariah Pilihan dengan Pelayanan Terbaik”
2. Misi
  - a. Memberikan pelayanan terbaik pada nasabah.
  - b. Membentuk sumber daya insani yang profesional dan amanah.
  - c. Memfokuskan pengembangan usaha pada sektor UMKM (Usaha Mikro Kecil & Menengah).
  - d. Meningkatkan nilai tambah kepada stakeholder.
3. Nilai-nilai Perusahaan:
  - a. Amanah
  - b. Integritas
  - c. Peduli

- d. Kerjasama
- e. Kualitas

### C. Struktur Organisasi

Dewan komisaris	: Mulyana Bambang Setiaji Hajriyanto Y. Thohari
Direksi	: Riyanto Ruddy Susanto Aris Wahyudi Adil Syahputra
Pengawas Syariah MA	: Prof. DR. H.M. Din Syamsuddin, H. Ikhwan Abidin Basrie, MA
Pimpinan Cabang	: Bapak Imam Pamuji
Sekretaris Pimcab	: Fauza Rizka
MPO	: Faisal Bintang Andika
SDI	: Ika Prishandana
<i>Internal Control</i>	: Frengky Sulistiono
<i>Administrasi</i>	: Muhammad Latif Alwi
<i>Staff Legal</i>	: Hendro Prabowo
<i>Middle Office</i>	: Arina Ilmawati Syarifah
<i>Teller</i>	: Merly Atiqoh
<i>Costumer Service</i>	: Zara Novalita

*Team Leader Bisnis* : Andy Wahyudiana

*Relationship Officer* : Saeful, Rahmat, Rizki, Rani, Noor  
Triastuti

*Account Officer* : Adi, Ahmad, Oktivani, Aditia

#### **D. Tugas - Tugas Jabatan Bank Syariah Bukopin Kantor Cabang Semarang**

##### **1. Pimpinan Cabang**

Tugas Pimpinan Cabang antara lain :

- a. Bertugas memimpin kantor cabang di wilayah kerja dan mengkoordinasikan.
- b. mengarahkan dan memantau rencana kerja dan anggaran tahunan. Bertanggung jawab atas kerja, baik dari bisnis maupun operasional unit kerja dibawahnya.
- c. Menjaga hubungan baik dari internal, eksternal, dan stakeholder unit kerja di bawahnya.

##### **2. Manajer Pelayanan dan Operasi (MPO)**

Tugas Manager Pelayanan dan Operasional antara lain :

- a. Bertanggung jawab terhadap kegiatan operasional, layanan kepada nasabah, dan produktivitas staff operasional.

- b. Membantu kepala cabang untuk pelaksanaan rencana kerja tahunan, rencana operasional dan pelayanan.
- c. Mengelola kegiatan otorisasi/persetujuan baik tunai maupun non tunai sesuai batas kewenangan yang berlaku.
- d. Mengawasi dan mengkoordinasi terselenggaranya operasional jabatan di bawahnya seperti Back Office, Teller, Customer Service, Driver, Satpam.

3. *Team Leader Bisnis*

Tugas *Team Leader Bisnis* antara lain :

- a. Bertanggung jawab untuk memutus pembiayaan.
- b. Mengawasi dan mengevaluasi perkembangan nasabah funding maupun lending.

4. *Relationship Officer*

Tugas *Relationship Officer* antara lain :

- a. Memasarkan produk pendanaan.
- b. Menjaga hubungan baik dengan nasabah.

5. *Account Officer*

Tugas *Account Officer* antara lain :

- a. Prospek nasabah pembiayaan.
- b. Mengumpulkan data mengenai syarat – syarat pembiayaan.

- c. Menyusun proposal pembiayaan yang didalamnya termasuk analisis pembiayaan.
- d. Memonitoring perkembangan nasabah pembiayaan.

6. *Customer Service*

Tugas *Customer Service* antara lain:

- a. Memberikan informasi yang berkaitan dengan produk dan jasa bank.
- b. Melayani pembukaan dan penutupan rekening.
- c. Melayani segala bentuk komplain dari nasabah.

7. *Teller*

Tugas *Teller* antara lain :

- a. Melayani nasabah yang bertransaksi non tunai/tunai di counter bank, dan melakukan update data transaksi di sistem.
- b. Pengadministrasian segala bentuk transaksi.
- c. Pelaporan kegiatan pelayanan kas dan teller.

8. *Middle Office*

Tugas *Middle Office* antara lain :

- a. Menjurnal transaksi masuk.
- b. Bertanggung jawab atas kelengkapan berkas administrasi untuk semua transaksi.
- c. Melakukan aktivasi kartu ATM.



9. Administrasi Pembiayaan dan Laporan (ADMP dan ADML)

Tugas ADMP dan ADML antara lain :

- a. Bertanggung jawab atas kelengkapan berkas administrasi pembiayaan Membuat laporan pencairan pembiayaan.
- b. Dokumentasi pembiayaan.
- c. Membuat laporan administrasi pembiayaan tiap bulan yang dilaporkan ke Bank Indonesia, Otoritas Jasa Keuangan, dan Pengawas Internal Bank Syariah Bukopin.

10. *Staff Legal*

Tugas *Staff Legal* antara lain :

- a. Memeriksa dokumen pembukaan rekening Koran
- b. Melakukan analisa yuridis
- c. Menghadiri rapat komite pembiayaan dan komite remedial serta membuat risalah hasil komite pembiayaan
- d. Menghadiri atau menandatangani akad pengikatan pembiayaan

- e. Memeriksa perjanjian pembiayaan yang telah selesai dari Notaris
- f. Melakukan monitoring dan membuat laporan atas dokumen akad/jaminan yang masih dalam proses pengurusan oleh Notaris.

#### 11. Investigasi Pembiayaan (IP)

Tugas Investigasi Pembiayaan antara lain :

- a. Melakukan taksasi.
- b. Mendapatkan informasi untuk mengetahui calon nasabah apakah mempunyai reputasi, karakter yang baik dengan melakukan *Trade Checking*, *Bank Checking*, dan *Personal Checking*.
- c. Melakukan pengecekan bukti – bukti kepemilikan agunan pada instansi terkait apabila diperlukan.
- d. Melakukan evaluasi dan/atau investigasi atas kebenaran nilai dan objek agunan atas laporan penilaian yang dilakukan konsultan penilai rekanan.

#### 12. *Internal Control (IC)*

Tugas *Internal Control* antara lain :

- a. Memonitor komparasi antara neraca dan list saldo agar tidak terjadi selisih.
- b. Mencetak neraca harian, selanjutnya menyerahkan file asli ke MPO dan file copy ke sekretaris pincab.

- c. Mencetak laporan komparasi setelah dipastikan tidak ada selisih saldo dan mencetak laporan keuangan kemudian di filling.
  - d. Memeriksa jurnal mutasi harian masing-masing departemen.
  - e. Memonitor transaksi mencurigakan dan melaporkan ke MPO.
13. Sarana logistik (Sarlog)
- Tugas Sarana Logistik antara lain :
- a. Bertanggungjawab atas ketersediaan segala barang untuk keperluan kantor.
  - b. Melakukan arsip penerimaan barang dari distributor.
14. Sumber Daya Insani (SDI)
- Tugas Sumber Daya Insani antara lain:
- a. Bertanggung jawab atas rekapan absensi dan perubahan status pegawai.
  - b. Melakukan rekrutmen pegawai baru.
  - c. Mengarsip surat masuk dan keluar setiap hari.
  - d. Bertanggungjawab atas penyaluran gaji pegawai.
15. Driver
- Tugas Driver antara lain:
- a. Bertanggung jawab untuk mengemudikan mobil kantor, terutama untuk kepentingan kantor.
16. *Security*

Tugas *Security* antara lain:

- a. Bertanggung jawab atas keamanan kantor baik saat jam kerja maupun non jam kerja.
- b. Memberikan pelayanan kepada nasabah yang membutuhkan terutama saat jam buka bank.

#### 17. *Office Boy*

Tugas *Office Boy* antara lain:

- a. Bertanggung jawab atas kebersihan dan kerapian kantor.
- b. Membantu karyawan dalam masalah operasional.

### **E. Produk-Produk Bank Syariah Bukopin**

#### **1. Penghimpunan Dana**

##### **a. Tabungan iB Siaga**

Adalah Simpanan pada Bank Syariah Bukopin untuk perorangan dalam bentuk mata uang Rupiah yang penarikannya dapat dilakukan secara sewaktu-waktu dengan cara tertentu yang telah dipersyaratkan. Akad yang digunakan adalah *wadi'ah yad dhamanah*, yang berarti *mustawda* (Bank) dapat memanfaatkan dana dan menyalurkan dana yang disimpan serta menjamin bahwa dana tersebut dapat ditarik setiap saat oleh *muwwadi* (Nasabah).

Adapun manfaat, fitur produk, syarat dan ketentuan dari Tabungan iB Siaga ini sebagai berikut:

#### 1. Manfaat

- a) Keamanan dana terjamin.
- b) Dapat digunakan sebagai jaminan pembiayaan sesuai dengan kebijakan pembiayaan dan referensi Bank.
- c) Dapat ditarik atau disetor di seluruh kantor Bank Syariah Bukopin.
- d) Bebas biaya administrasi bulanan.
- e) Mendapatkan kartu ATM.
- f) Bank dapat memberikan bonus, namun tidak diperjanjikan di awal.
- g) Perlindungan asuransi secara gratis untuk nasabah dengan saldo rata-rata akhir bulan minimal Rp. 1.000.000,- (satu juta rupiah) dengan pertanggungan.

#### 2. Fitur Produk

- a) Tabungan dalam mata uang Rupiah.
- b) Penabung adalah nasabah perorangan.

- c) Fasilitas ATM 24 Jam di ATM Bukopin dan jaringan ATM Prima/BCA.
- d) Sarana untuk melakukan pembayaran tagihan pembayaran listrik, PAM, telepon, pendidikan, kartu kredit dan pembelian isi ulang pulsa telepon selular.
- e) Sarana untuk penyaluran zakat, infaq dan shadaqah.

3. Syarat dan Ketentuan :

- a) Fotocopy kartu indentitas diri : KTP / SIM / Paspor.
- b) Mengisi formulir aplikasi pembukaan tabungan dan permohonan kartu ATM.
- c) Menyerahkan setoran awal minimal Rp. 50.000,-.
- d) Setoran berikutnya minimal Rp. 10.000,-.
- e) Maksimum penarikan melalui teller Rp. 100.000.000,- /hari (dengan konfirmasi).

**b. Tabungan iB Siaga Bisnis**

Adalah Simpanan yang diperuntukan bagi perorangan dan badan usaha, yang penarikannya dapat dilakukan sesuai dengan syarat dan ketentuan tertentu yang telah disepakati dan tidak dapat ditarik dengan cek, bilyet giro atau media lainnya yang

dipersamakan dengan itu. Akad yang digunakan adalah *Mudharabah Mutlaqah*, yang berarti Bank (*mudharib*) diberikan kuasa penuh oleh penabung (*shahibul maal*) untuk menggunakan dana tersebut tanpa larangan / batasan dan Bank (*mudharib*) wajib memberitahukan kepada penabung (*shahibul maal*) mengenai *nisbah* (porsi) bagi hasil yang diperoleh dan risiko yang timbul serta ketentuan penarikan dana sesuai dengan akad.

Adapun manfaat, fitur produk, syarat dan ketentuan dari Tabungan iB Siaga Bisnis ini sebagai berikut:

#### 1. Manfaat

- a) Sarana investasi atau pengelolaan dana dalam bentuk tabungan.
- b) Sarana dalam transaksi bisnis dan dapat memantau transaksinya.
- c) Keterangan transaksi lebih informatif.
- d) Bagi hasil yang kompetitif.
- e) Dapat dijadikan jaminan pembiayaan sesuai dengan referensi Bank.
- f) Mendapatkan kartu ATM.
- g) Dapat ditarik dan disetor di seluruh kantor Bank Bukopin Syariah serta dapat ditarik di

seluruh jaringan ATM Bukopin dan jaringan ATM Prima/BCA.

## 2. Fitur Produk

- a) Diperuntukan bagi Perorangan dan Badan Usaha.
- b) Menggunakan mata uang Rupiah.
- c) Fasilitas *join account* baik “OR” maupun “AND”.
- d) Rincian keterangan transaksi tercetak di buku tabungan
- e) Dapat digunakan sebagai media pembayaran *payment point*.

## 3. Syarat dan Ketentuan

- a) Kriteria Badan Usaha (Non Badan Hukum) : CV, Fa, Asosiasi / Himpunan / Ikatan Perkumpulan yang berbasis pada usaha bisnis.
- b) Kriteria Badan Usaha (Badan Hukum) : PT, Koperasi, Yayasan.
- c) Setoran awal sebesar Rp. 1 juta.
- d) Setoran selanjutnya :
  1. Perorangan : tanpa batas minimal.
  2. Badan Usaha : minimal Rp. 100.000,-.
- e) Saldo minimal sebesar Rp. 1 juta.



- f) Biaya administrasi sebesar Rp. 10.000,- /bulan.
- g) Biaya administrasi untuk saldo di bawah saldo minimal :
  - 1. Perorangan : Rp. 10.000,- /bulan.
  - 2. Badan Usaha : Rp. 20.000,- /bulan.
- h) Penarikan di atas Rp. 100 juta harus dengan konfirmasi (H1).

**c. Tabungan iB Multiguna**

Jenis tabungan berjangka dengan potensi bagi hasil yang kompetitif guna memenuhi kebutuhan di masa yang akan datang, sekaligus memberikan manfaat proteksi asuransi jiwa gratis. Akad yang digunakan adalah akad *mudharabah mutlaqah*, dimana Bank / *mudharib* diberikan kuasa penuh oleh nasabah / *shahibul maal* untuk menggunakan dana tersebut tanpa larangan / batasan dan *mudharib* / Bank wajib memberitahukan kepada *shahibul maal* / nasabah mengenai *nisbah* / bagi hasil keuntungan yang diperoleh dan risiko yang timbul serta ketentuan penarikan dana sesuai dengan akadnya.

Adapun fasilitas, manfaat, dan ketentuan dari Tabungan iB Multiguna ini sebagai berikut:

1. Fasilitas

- a) Autodebet rekening Tabungan Wadiah dan Giro Wadiah;
- b) *Stater Kit* terdiri dari Buku tabungan, Sertifikat Tabungan, dan Sertifikat Asuransi;
- c) Setoran insidentil yang dapat dilakukan setiap saat sehingga akumulasi saldo lebih cepat meningkat;
- d) *Real time on line* di seluruh outlet Bank Bukopin dan Bank Syariah Bukopin;
- e) Perlindungan asuransi gratis :
  1. Apabila nasabah meninggal dunia, maka setoran bulanan akan diteruskan hingga maksimal Rp. 500 juta/nasabah.
  2. Mendapatkan santunan duka sebesar 20x setoran bulanan maksimal Rp. 100 juta/nasabah\*.

*\*Untuk nasabah yang meninggal akibat kecelakaan.*

## 2. Manfaat

- a) Kepastian dana untuk pendidikan anak sesuai rencana.
- b) Investasi untuk kebutuhan multiguna dan masa depan.

- c) Sarana investasi dengan bagi hasil yang menguntungkan dan kompetitif.
- d) Meningkatkan kedisiplinan Penabung untuk menabung.

### 3. Ketentuan

- a) Pilihan manfaat untuk Pendidikan dan Multiguna.
- b) Diperuntukan bagi perorangan.
- c) Setoran bulanan : Rp. 100.000 – Rp. 5 juta
- d) Jangka waktu kontrak : 1 – 18 tahun
- e) Bebas biaya administrasi bulanan.
- f) Bebas biaya premi asuransi.
- g) Wajib memiliki Tabungan iB atau Giro iB.
- h) Pencairan dana pendidikan dapat dilakukan secara bertahap sesuai dengan jenjang pendidikan minimal setelah 3 tahun menabung.
- i) Pencairan dana multiguna hanya dapat dilakukan diakhir kontrak.

#### **d. Tabungan SimPel iB**

Adalah Simpanan Pelajar iB merupakan tabungan untuk pelajar dengan persyaratan mudah

dan fitur yang menarik dalam rangka edukasi perbankan untuk mendorong budaya menabung sejak usia dini.

Adapun fitur produk, fasilitas, biaya-biaya, syarat dan ketentuan dari Tabungan SimPel iB ini sebagai berikut:

1. Fitur Produk

- a) Setoran awal minimum sebesar Rp 1.000,-
- b) Setoran selanjutnya minimum sebesar Rp 1.000,-
- c) Saldo minimum sebesar Rp 1.000,-

2. Fasilitas

- a) Mendapatkan buku tabungan
- b) Mendapatkan Kartu ATM yang dapat digunakan untuk bertransaksi

3. Biaya-biaya

- a) Biaya administrasi bulanan sebesar Rp 0,-
- b) Biaya penutupan rekening sebesar Rp 1.000,-
- c) Biaya pembuatan Kartu ATM sebesar Rp 15.000,-
- d) Biaya dormant sebesar Rp 1.000,- per bulan apabila tidak terdapat transaksi baik debit

maupun kredit selama 12 (dua belas) bulan berturut-turut.

4. Persyaratan
  - a) Foto copy Kartu Keluarga
  - b) Foto copy KTP orang tua/wali
  - c) Foto copy Kartu Pelajar/Surat Keterangan dari sekolah
  - d) Ketentuan
    1. Nasabah merupakan siswa yang terdaftar pada PAUD, TK/RA, SD/MI, SMP/MTs, SMA/MA, atau sederajat
    2. Nasabah berusia dibawah 17 tahun dan belum memiliki KTP pada saat pembukaan rekening

**e. Tabungan iB Pendidikan**

Adalah Jenis tabungan berjangka dengan potensi bagi hasil yang kompetitif guna memenuhi kebutuhan di masa yang akan datang, sekaligus memberikan manfaat proteksi asuransi jiwa gratis. Akad yang digunakan adalah akad *mudharabah mutlaqah*, dimana Bank / *mudharib* diberikan kuasa penuh oleh nasabah / *shahibul maal* untuk menggunakan dana tersebut tanpa larangan / batasan dan *mudharib* / Bank wajib memberitahukan kepada

*shahibul maal* / nasabah mengenai *nisbah* / bagi hasil keuntungan yang diperoleh dan risiko yang timbul serta ketentuan penarikan dana sesuai dengan akadnya.

Adapun fasilitas, manfaat, dan ketentuan dari Tabungan iBPendidikan ini sebagai berikut:

#### 1. Fasilitas

- a) Autodebet rekening Tabungan Wadiah dan Giro Wadiah;
- b) *Stater Kit* terdiri dari Buku tabungan, Sertifikat Tabungan, dan Sertifikat Asuransi;
- c) Setoran insidental yang dapat dilakukan setiap saat sehingga akumulasi saldo lebih cepat meningkat;
- d) *Real time on line* di seluruh outlet Bank Bukopin dan Bank Syariah Bukopin;
- e) Perlindungan asuransi gratis :
  1. Apabila nasabah meninggal dunia, maka setoran bulanan akan diteruskan hingga maksimal Rp. 500 juta/nasabah.
  2. Mendapatkan santunan duka sebesar 20x setoran bulanan maksimal Rp. 100 juta/nasabah\*.

*\*Untuk nasabah yang meninggal akibat kecelakaan.*

## 2. Manfaat

- a) Kepastian dana untuk pendidikan anak sesuai rencana.
- b) Investasi untuk kebutuhan multiguna dan masa depan.
- c) Sarana investasi dengan bagi hasil yang menguntungkan dan kompetitif.
- d) Meningkatkan kedisiplinan Penabung untuk menabung.

## 3. Ketentuan

- a) Pilihan manfaat untuk Pendidikan dan Multiguna.
- b) Diperuntukan bagi perorangan.
- c) Setoran bulanan : Rp. 100.000 – Rp. 5 juta
- d) Jangka waktu kontrak : 1 – 18 tahun
- e) Bebas biaya administrasi bulanan.
- f) Bebas biaya premi asuransi.
- g) Wajib memiliki Tabungan iB atau Giro iB,
- h) Pencairan dana pendidikan dapat dilakukan secara bertahap sesuai dengan jenjang

pendidikan minimal setelah 3 tahun menabung.

- i) Pencairan dana multiguna hanya dapat dilakukan diakhir kontrak.

#### **f. TabunganKu iB**

Adalah Tabungan untuk perorangan dengan persyaratan mudah dan ringan yang diterbitkan secara bersama oleh bank-bank di Indonesia guna menumbuhkan budaya menabung serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat. Akad yang digunakan adalah akad *wadi'ah yad dhamanah*, yang berarti bank dapat memanfaatkan dana dan menyalurkan dana yang disimpan serta menjamin bahwa dana tersebut dapat ditarik setiap saat oleh nasabah.

Adapun manfaat, fasilitas, syarat dan ketentuan, biaya-biaya, dan penutupan rekening dari TabunganKu iB ini sebagai berikut:

##### 1. Manfaat

- a) Persyaratan mudah dan ringan.
- b) Keamanan dana terjamin.
- c) Setoran minimal ringan.
- d) Dapat dijadikan jaminan pembiayaan.
- e) Bank dapat memberikan bonus, namun tidak diperjanjikan di awal.



## 2. Fasilitas

- a) Mendapatkan buku TabunganKu iB.
- b) Mendapatkan kartu ATM.
- c) Fasilitas ATM 24 Jam di seluruh jaringan ATM Bukopin dan Bank Syariah Bukopin.
- d) Sarana untuk pembayaran tagihan pembayaran Listrik, PAM, Telepon, Pendidikan, dan Kartu Kredit serta pembelian isi ulang pulsa seluler.
- e) Sarana penyaluran zakat, infaq dan shadaqah.
- f) *Real time on line* di seluruh outlet Bank Syariah Bukopin dan Bank Bukopin.
- g) Kemudahan transaksi penyetoran, penarikan tunai, dan pemindahbukuan tabungan di seluruh kantor Bank Syariah Bukopin.

## 3. Syarat & Ketentuan

- a) Diperuntukan bagi nasabah perorangan
- b) Usia  $\geq 17$  tahun : Fotocopy KTP/SIM/Paspor
- c) Mengisi formulir kartu ATM
- d) Pelajar / usia  $< 17$  tahun : Fotocopy kartu pelajar / surat keterangan sekolah disertai dokumen identitas dan surat persetujuan orang tua atau wali.

- e) Setoran Awal : Rp. 20.000,-
- f) Setoran berikutnya minimal : Rp. 10.000,-
- g) Saldo minimum : Rp. 20.000,-
- h) Penarikan melalui teller : Minimal Rp. 100.000,-  
Maks Rp. 100 Juta / hari (dengan konfirmasi)
- i) Penarikan melalui ATM : Maks Rp. 10 Juta / hari
- j) Pemindahbukuan di ATM : Maks Rp. 25 Juta / hari

#### 4. Biaya-Biaya

- a) Bebas biaya administrasi bulanan.
- b) Bebas biaya administrasi ATM.
- c) Bebas biaya penarikan tunai di teller.
- d) Biaya saldo dorman (tidak ada transaksi 6 bulan berturut-turut) sebesar Rp. 2.000,-/ bulan.

#### 5. Penutupan Rekening

- a) Biaya Penutupan rekening atas permintaan nasabah sebesar Rp. 20.000,-.

- b) Apabila saldo rekening mencapai kurang dari saldo minimal selama 6 bulan berturut-turut, maka rekening akan ditutup oleh sistem dengan biaya penutupan rekening sebesar sisa saldo.

*\*Syarat & Ketentuan Berlaku*

**g. Deposito iB**

Adalah Jenis simpanan dalam mata uang rupiah yang penarikannya hanya dapat dilakukan pada waktu tertentu menurut perjanjian antara deposan dengan pihak bank. Akad yang digunakan adalah akad *mudharabah mutlaqa*, dimana Bank / *mudharib* diberikan kuasa penuh oleh nasabah/*shahibul maal* untuk menggunakan dana tersebut tanpa larangan / batasan dan *mudharib*/Bank wajib memberitahukan kepada *shahibul maal* / nasabah mengenai *nisbah* / bagi hasil keuntungan yang diperoleh dan risiko yang timbul serta ketentuan penarikan dana sesuai dengan akadnya.

Adapun manfaat, fasilitas, fitur produk, syarat dan ketentuan, biaya-biaya, Deposito iB On Call dari Deposito iB ini sebagai berikut:

1. Manfaat

- a) Keamanan dana terjamin.

- b) Bagi hasil yang kompetitif berdasarkan nisbah yang disepakati.
- c) Dapat digunakan sebagai jaminan pembiayaan.

## 2. Fasilitas

- a) Dapat diperpanjang otomatis (*Automatic Roll Over*).
- b) Bagi hasil dapat diambil tunai, transfer atau pemindahbukukan.

## 3. Fitur Produk

- a) Tersedia dalam mata uang Rupiah.
- b) Nominal minimum deposito sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
- c) Jangka waktu : 1, 3, 6 dan 12 bulan.
- d) Dapat dengan kondisi *single / joint (and/or)*, lembaga / badan usaha.
- e) Tidak dapat dipindahtangankan.

## 4. Syarat & Ketentuan

- a) Diperuntukan bagi perorangan dan badan usaha.
- b) Mengisi Aplikasi Pembukaan Rekening Deposito iB.
- c) Menyerahkan fotocopy Kartu Identitas Diri (KTP/SIM/Paspor).

- d) Khusus badan hukum, menyerahkan fotokopi dokumen yang terkait dengan identitas usaha : SIUP, NPWP, Akta pendirian, Ijin usaha, dll.
- e) Nominal minimum : Rp. 1.000.000,-
- f) Administrasi bulanan : Tidak ada.
- g) Pajak bagi hasil : 20%.
- h) Denda/pinalty pencairan sebelum jatuh tempo.
  - 1. Nominal s/d Rp. 100.000.000: Rp. 25.000,-
  - 2. Nominal Rp. 100.000.001 s/d Rp1 M : Rp. 50.000,-
  - 3. Nominal > Rp1M :
  - Rp. 100.000,-

#### 5. Deposito iB On Call

Deposito iB *On Call* adalah penempatan dana oleh nasabah dalam bentuk simpanan berjangka pendek (1 < bulan) dengan sistem bagi hasil yang penarikannya sesuai kesepakatan antara deposan dengan pihak Bank.

#### 6. Fitur Produk

- a) Dapat digunakan sebagai investasi jangka pendek.
- b) Bagi hasil yang kompetitif.

- c) Dapat memaksimalkan investasi dalam bentuk uang sesuai dengan kebutuhan.
- d) Dapat dijadikan jaminan sesuai dengan kebijakan Bank.
- e) Diperuntukan bagi perorangan dan badan usaha.
- f) Jangka waktu deposito yaitu 7 hari, 2 minggu dan 3 minggu.
- g) Jumlah minimum penempatan deposito adalah Rp. 100 Juta.
- h) Deposito dapat diperpanjang secara otomatis (*Automatic Roll Over = ARO*).
- i) Diperuntukan bagi nasabah perorangan maupun badan hukum.

#### **h. Giro iB**

Adalah Simpanan yang dapat digunakan sebagai alat pembayaran dan penarikannya dapat dilakukan setiap saat dengan menggunakan Cek atau sarana perintah pembayaran lainnya atau melalui pemindahbukuan lainnya. Akad yang digunakan adalah akad *Wadi'ah yad dhamanah* yaitu berarti *mustawda* (bank) dapat memanfaatkan dana dan menyalurkan dana yang disimpan serta menjamin

bahwa dana tersebut dapat ditarik setiap saat oleh *muwwadi* (nasabah).

Adapun manfaat, fasilitas, syarat dan ketentuan dari Giro iB ini sebagai berikut:

### 1. Manfaat

- a) Keamanan dana terjamin.
- b) Dapat dicairkan sewaktu-waktu.
- c) Dapat digunakan sebagai referensi Bank.
- d) Dapat dijadikan jaminan pembiayaan.
- e) Dapat ditarik dan disetor di seluruh outlet Bank Syariah Bukopin dan Bank Bukopin.

### 2. Fasilitas

- a) Buku cek atau bilyet giro.
- b) Mendapatkan ATM untuk Giro Perorangan.
- c) Laporan rekening koran setiap bulan.
- d) Bank sesuai kebijakannya dapat memberikan bonus yang tidak diperjanjikan di awal.
- e) Real time *on line* di seluruh outlet Bank Bukopin dan Bank Syariah Bukopin.
- f) Fasilitas autodebet untuk *payment point*.
- g) Fasilitas *Cash Management* (untuk perusahaan).
- h) Fasilitas Giro iB Matic.

### 3. Syarat & Ketentuan

- a) Diperuntukan bagi perorangan dan badan usaha.
- b) Mengisi Aplikasi Pembukaan Rekening Giro iB.
- c) Menyerahkan fotokopi Kartu Identitas Diri (KTP/SIM/Paspor).
- d) Khusus badan hukum, menyerahkan fotocopy dokumen yang terkait dengan identitas usaha : SIUP, NPWP, Akta pendirian, Ijin usaha, dll.
- e) Setoran awal dan saldo minimal :  
Perorangan & Koperasi Rp.1.000.000,-  
Yayasan & Perusahaan Rp. 2.000.000,-
- f) Maksimal Penarikan : Setara *equivalen* Rp.100 Juta/hari (konfirmasi).

## 2. Produk Pembiayaan

### a. Murabahah (Jual Beli)

Adalah jual-beli barang pada harga asal dengan tambahan keuntungan yang disepakati. Akad yang digunakan adalah *Murabahah*, yaitu akad jual-beli antara bank dan nasabah. Bank akan melakukan pembelian atau pemesanan barang sesuai permintaan



nasabah kemudian menjualnya kepada nasabah sebesar harga beli ditambah keuntungan Bank yang disepakati.

Adapun manfaat, fasilitas, ketentuan dari Murabahah ini sebagai berikut:

#### 1. Manfaat

- a) Dapat digunakan untuk memenuhi usaha modal kerja, investasi atau konsumtif (misalnya, kendaraan bermotor, rumah, dll)
- b) Angsuran tetap selama masa perjanjian.

#### 2. Fasilitas

- a) Dapat digunakan untuk pembiayaan konsumtif, seperti pembelian rumah dan kendaraan.
- b) Dapat digunakan untuk pembiayaan produktif, seperti pembelian mesin produksi.
- c) Pengembalian diangsur sesuai kemampuan.

#### 3. Ketentuan

- a) Perorangan dan badan usaha
- b) Uang muka minimal 20% dari harga beli barang
- c) Harga jual kepada nasabah adalah harga beli + margin

d) Jangka waktu pembiayaan maksimal 10 tahun

#### **b. iB Kepemilikan Mobil**

Merupakan fasilitas pembiayaan kepemilikan mobil yang menggunakan akad Murabahah, yaitu jual beli barang sebesar harga perolehan ditambah dengan margin yang disepakati oleh penjual dan pembeli. Akad yang digunakan adalah Murabahah, yaitu jual beli dengan harga pokok dengan margin keuntungan yang disepakati.

Adapun manfaat, fasilitas, syarat ketentuan dari iB Kepemilikan Mobil ini sebagai berikut:

##### 1. Manfaat

- a) Persyaratan mudah dan proses cepat.
- b) Angsuran tetap selama jangka waktu pembiayaan.
- c) Angsuran disesuaikan dengan pendapatan.
- d) Uang muka relatif ringan.
- e) Margin kompetitif.

##### 2. Fasilitas

- a) Plafond dari Rp. 50 juta s/d 1 Milyar.
- b) Jangka waktu :
- c) Mobil Baru = maks. 5 tahun.
- d) Mobil Lama = maks. 3 tahun (usia mobil s/d pembiayaan lunas adalah 8 tahun).

- e) Pelunasan sebelum jatuh tempo tidak dikenakan denda/pinalti.
- f) Perlindungan asuransi (*all risk*).

### 3. Syarat dan Ketentuan

- a) WNI berusia minimal 21 tahun atau sudah menikah, dan maksimal 60 tahun pada saat pembiayaan lunas.
- b) Mengisi formulir pembiayaan kepemilikan mobil
- c) Melengkapi dokumen yang disyaratkan
- d) Dokumen yang diperlukan

#### c. **iB Jaminan Tunai**

Adalah pemberian pembiayaan dengan jaminan *cash collateral* yang ada di Bank Syariah Bukopin dan diblokir sampai dengan pembiayaan lunas. Akad yang digunakan sesuai dengan akad pembiayaan yang telah disepakati.

Adapun manfaat, fitur, syarat ketentuan dari iB Jaminan Tunai ini sebagai berikut:

##### 1. Manfaat

- a) Membantu penyediaan dana bagi Debitur yang memiliki giro, deposito dan tabungan

tanpa perlu mencairkan dana yang dimilikinya.

- b) Mempermudah (mempercepat) bagi Nasabah individu dalam mendapatkan pembiayaan dari Bank Syariah Bukopin.

## 2. Fitur

- a) Nasabah mengajukan permohonan pembiayaan.
- b) Bank memberi pembiayaan kepada Nasabah sesuai dengan akad yang disepakati.
- c) Jaminan dari Nasabah dalam bentuk rekening (giro, deposito atau tabungan).
- d) Nasabah berhutang kepada Bank.

## 3. Syarat dan Ketentuan

- a) Diperuntukan bagi perorangan (usaha milik perorangan), Badan Usaha (CV atau Fa), Badan Hukum (PT, Koperasi atau Yayasan).
- b) Plafond pembiayaan yaitu sebesar 95% dari cash collateral yang dijamin.
- c) Jaminan berupa deposito, giro dan / atau tabungan.
- d) Giro, deposito dan tabungan harus berada pada Cabang yang sama dimana Pembiayaan iB Jaminan Tunai tersebut diberikan.

- e) Penyerahan agunan harus disertai dengan surat kuasa menjaminkan, memblokir, mencairkan dan memperpanjang, serta harus disetujui oleh istri / suami dari pemilik agunan (perorangan) atau komisaris / persero komanditer (jika badan hukum / badan usaha).

### **3. Produk Jasa**

#### **a. Save Deposit Box (SDB)**

Fasilitas jasa bagi nasabah untuk menyimpan barangbarang berharga dan dokumen pribadi yang rahasia dengan sistem pengamanan berteknologi modern.

##### 1. Manfaat

- a) Memberikan keamanan dan kenyamanan.
- b) Menyimpan semua barang-barang berharga anda.

##### 2. Fasilitas

- a) Dilengkapi dengan teknologi modern.
- b) Tersedia dalam beberapa ukuran.
- c) Pembayaran sewa Save Deposit Box langsung 3 tahun diberikan sewa 1 tahun gratis.

### 3. Persyaratan dan ketentuan

- a) Peruntukan bagi perorangan dan badan usaha.
- b) Memiliki rekening di Syariah Bukopin.
- c) Tanda pengenal : KTP/SIM/Paspor.
- d) Khusus badan hukum : SIUP, NPWP, Akta Pendirian, Ijin usaha, dll.
- e) Mengisi Aplikasi.

#### **b. Transfer**

Jasa pengiriman dana dari satu kantor cabang ke kantor cabang lain atau ke bank lain.

##### 1. Ketentuan

- a) Biaya transfer via RTGS  $\geq$  Rp. 1 milyar : Rp. 35.000,-
- b) Biaya transfer via RTGS  $<$  Rp. 1 milyar : Rp. 25.000,-
- c) Biaya transfer non nasabah : Rp. 10.000,-

##### 2. Persyaratan

- a) Mengisi formulir permohonan / slip Persyaratan

#### **c. Inkaso**

Inkaso atau collection yaitu suatu penagihan dengan cara mengirimkan dokumen kepada Bank dengan maksud mendapatkan pembayaran atau akseptasi atau berdasarkan syarat-syarat lainnya.

1. Ketentuan
  - a) Biaya inkaso untuk nasabah : Rp. 10.000,-
  - b) Biaya inkaso untuk non nasabah : Rp. 15.000,-
2. Persyaratan
  - a) Mengisi formulir permohonan / slip.

**d. Kliring**

Kliring merupakan jasa yang disediakan untuk menjembatani tukar-menukar surat berharga (cek, bilyet giro, warkat) yang diterbitkan perbankan antara bank-bank yang menjadi peserta kliring.

1. Ketentuan
  - a) Biaya kliring : Rp. 5.000,-
  - b) Biaya tolakan kliring : Rp. 125.000,-
2. Persyaratan
  - a) Mengisi formulir permohonan / slip.